

UVOD

U okviru utvrđene organizacione strukture, poslovi iz nadležnosti organizacionih jedinica vrše se u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo i utvrđenih radnih mjesta koja obavljaju državni službenici i namještenici.

SUK

Preispitivanje Sistema upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015 za 2019. godinu

Konstantno se radi na monitoringu primjene Standarda BAS EN ISO 9001:2015, odnosno da li je sistem upravljanja kvalitetom održavan i unapređivan. Redovno i planski se vrši preispitivanje SUK-a, kako bi se osigurala njegova usklađenost, adekvatnost i efektivnost. Rukovodstvo Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo vrši redovno preispitivanje sistema upravljanja kvalitetom radi ocjene potreba za poboljšanjima. O izvršenim preispitivanjima, donesenim odlukama i mjerama se vode izvještaji u skladu sa ulazima u preispitivanje. Godišnji Izvještaj o preispitivanju sistema kvaliteta (SUK) za 2019. godinu je obrađen kao poseban Izvještaj.

1. INSPEKTORAT

2019. godine u Inspektoratu za zaštitu od požara, nadzor nad agencijama za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnjim zaštitarskim službama i nadzor nad matičnim knjigama i civilnim registrom u skladu sa donesenim godišnjim programima vršenja inspeksijskog nadzora izvršeni su sljedeći nadzori:

I. Inspektori za matične knjige i civilni registar su u izvještajnom periodu izvršili su ukupno **45 (četrdesetpet)** redovnih i vanrednih inspeksijskih nadzora i to:

-18 (osamnaest) Redovnih Inspeksijskih nadzora u Matičnim uredima kojom prilikom je kontrolisano ukupno predmeta kako slijedi:

-Matična knjiga rođenih zbirno u svim matičnim uredima	922,
-Matična knjiga državljana zbirno u svim matičnim uredima	18,
-Matična knjiga vjenčanih zbirno u svim matičnim uredima	637,
-Matična knjiga umrlih, zbirno u svim matičnim uredima	926,
-Upravnih predmeta zbirno u svim matičnim uredima	799,

- 13 (trinaest) Redovnih inspeksijskih nadzora u Sektoru za administraciju

Pregledano predmeta kako slijedi:

- Upravni predmeti **303**
- Izdavanje i zamjena ličnih karata **928**,
- određivanje, evidentiranje i poništaj i zamjena JMB-a **769**
- prijava-odjava prebivališta **895**

- 2 (dva) redovna inspeksijska nadzora u Sektoru Putnih isprava

Pregledano ukupno **72** predmeta

- 8 redovna inspeksijska nadzora u Službama socijalne zaštite

Pregledano je ukupno **13** predmeta

- 4 Vanredna inspeksijska pregleda u matičnim uredima

Pregledano **142** upisa u MKU i **138** upisa u MKV

II. Inspektori za nadzor nad radom agencija za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnjim zaštitarskim službama

Izvršen nadzor u objekata **145**

Sačinjeno Zapisnika **141**

Doneseno rješenja o nalaganju mjera **46**

Izdato prekršajnih naloga **75**

Izrečeno novčanih kazni **75.340 KM**

Zastupanje pred sudom **25**

Izrečeno u sudskom postupku kazni **18450 KM**

Utvrđivanje prostorno tehničkih uslova **4**

III. Inspektori za zaštitu od požara su u izvještajnom periodu izvršili **445** inspekcijskih pregleda

U izvještajnom periodu inspektori za zaštitu od požara su donijeli:

-rješenje o nalaganju mjera **157**,

-zaključka o produženju roka izvršenja **8**

-upućeno odgovora strankama **7**,

-izdato prekršajnih naloga **47**

- izrečeno novčanih kazni u iznosu od **119.620 KM**.

2. UPRAVA ADMINISTRACIJE

Pisarnica

Organizacione jedinice u sjedištu su kroz interne dostavne knjige zaprimile 70390 predmeta i akata (5,5 % manje u odnosu na 2018. godinu kada je zaprimljeno 74526 predmeta i akata)

Ukupno evidentirano-protokolisano predmeta i akata	70390
Upisnik upravnih predmeta I i II stepen	15322
Djelovodnik predmeta i akata	15330
Popis akata	34629
Izvršeno povezivanje predmeta	11150
Primljeno računa-faktura	4749
Arhivirano I uloženo završenih predmeta	85000
Otpremljeno putem kurira, pošte, koverata i dr.	286972

Sektor za pravne i kadrovske poslove

➤ *Pravni poslovi*

U oblasti pravnih poslova po zahtjevu stranke i službenoj dužnosti ukupno je zaprimljeno 3279 predmeta (14 % manje nego 2018. godine – 3818 predmeta), od čega 415 upravnih i 2864 van upravnog postupka.

<i>Zaprimljeno predmeta po zahtjevu stranke i službenoj dužnosti UKUPNO</i>	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi
	3279	74	3238	3312	7

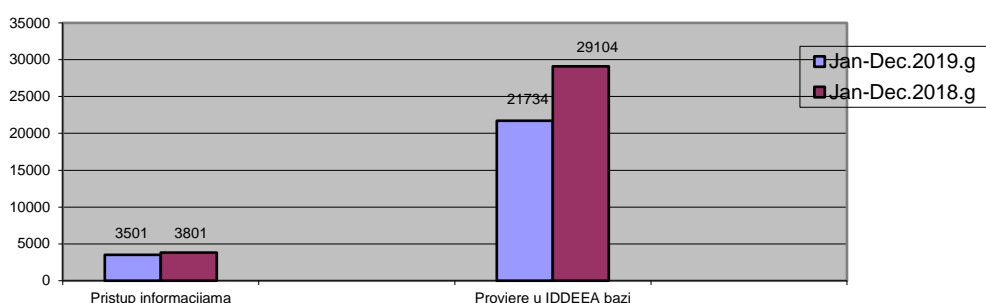
1. Zahtjevi za izdavanje odobrenja za rad agencija i unutrašnjih službi zaštite	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	7	3	5	8	1	
2. Zahtjevi za pohađanje obuke radi sticanja certifikata	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	Fizička zaštita	219	24	222	246	0
	Tehnička zaštita	16	0	16	16	0
	Fizička i tehnička zaštita	12	2	11	13	0
	Odgovorno lice	14	1	12	24	0
	<i>Ukupno</i>	274	27	261	288	0
3. Upis u knjigu državljana lica rođenih u RS	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	28	3	26	29	0	
4. Upravni predmeti po drugom osnovu (odobrenja za javne skupove, manifestacije, aktivnosti na putu, rješenja i drugi predmeti)	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	40	1	40	41	0	
5. Rješenja po službenoj dužnosti	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	2	0	2	2	0	
6. Drugostepeni predmeti	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	64	24	43	67	6	
7. Van upravni predmeti	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	330	16	327	343	0	
(7a Provjera državljanstva)	200	0	200	200	0	
<i>Ukupno</i>	530	16	527	543	0	
8. Evidencije izdatih iskaznica	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	1083	0	1083	1083	0	
9. Br. izdatih potvrda o uništenju sl. iskaznica	Zaprimljeno zahtjeva	Riješeno iz prethodnog perioda	Riješeno iz izvještajnog perioda	Ukupno riješeno	Izjavljeno žalbi	
	1251	0	1251	1251	0	

➤ **Sektor za koordinaciju i edukaciju**

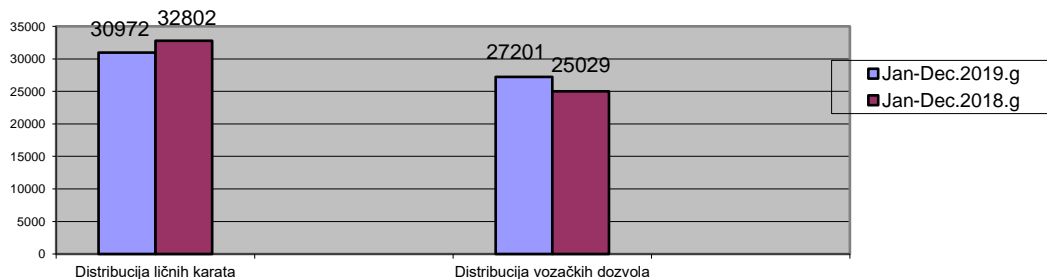
- ✓ Obrađeno je **347 izvještaja o radu** organizacionih jedinica u cilju izrade mjesečnih i drugih periodičnih izvještaja o radu.
- ✓ Zaprimljeno je **122 naloga** za aktivnosti na zaduživanju **mobilne stanice**, čuvanju i korištenju iste u skladu sa važećom Instrukcijom.
- ✓ Organizovana je **distribucija dokumenata, uniformi, kancelarijskog i potrošnog materijala** za potrebe svih sektora Uprave administracije, pri čemu su vođene ažurne evidencije zaduženja.
- ✓ Odgovarano je na upite građana po uspostavljanoj e-mail adresi Ministarstva „**moji dokumenti**“

- ✓ U saradnji sa Sektorom telekomunikacija i video nadzora, kao i firmom SWORD security provedene su aktivnosti na *instaliranju sistema video nadzora* u organizacionim jedinicama Uprave administracije

	Jan-Dec. 2019.g	Jan-Dec. 2018.g
Predmeti van upravnog postupka (ukupno)	3501	10466
Akti poslovanja (odgovori, dopune I sl.)	3276	6869
Povjerljiva pošta/Tajno	9	4
Primljene depeše	3522	5522
Poslane depeše	930	1223
Općinski sudovi - adrese	4204	4757
Pristup informacijama	3868	3801
Provjere u IDDEEA bazi	21734	29104

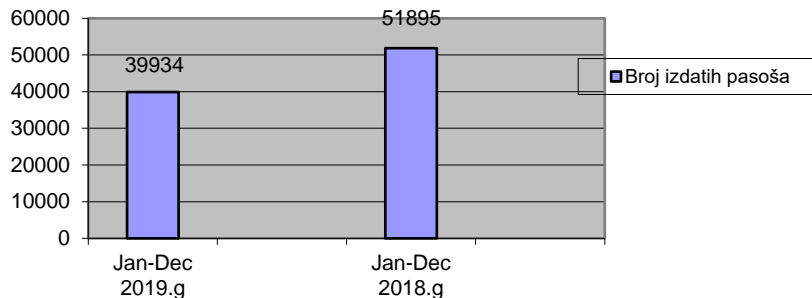


Distribucija (kom.)	Jan-Dec. 2019.g	Jan-Dec. 2018.g
Lične karte	30972	32802
Vozačke dozvole	27201	25029
Registarske tablice	39198	45693
POV (Potvrde o vlasništvu)	20300	21100
POR (Potvrde o registraciji)	59900	59000
STU (Stiker unutrašnji)	158200	148400
STV (Stiker vanjski)	6100	3800



Sektor putnih isprava

U izvještajnom periodu ukupno je izdato 39934 pasoša.
(23 % manje u odnosu na period januar – decembar 2018. godine kada je izdato 51895 pasoša)



Broj zaprimljenih zahtjeva	37924
Broj izdatih pasoša	39934
Prijava nestanka-gubitak pasoša	489
Br. Izdatih PI nakon gubitka ili otuđenja	463
Rješenja o ogl. nevažećeg pasoša	476
Rješenja o oduzimanju i poništenju pasoša	110
Rješenje o odobrenju izdavanja pasoša mlđb licu	6
Rješenje o povratu uplaćenih sredstava	40
Zaključak o obustavi postupka u predmetu prijave nestanka PI	5
Zaključak o ispravci greške	2
Zaključak ili zabilješka o podudarnosti biometrije	5
Regst. sudskih zabrana za izdavanje pasoša	37
Ukinuto zabrana	46
Odobreno zamjena oštećenih pasoša	290
Sagl. Za izdavanje pasoša mlđb. licu	4
Primljeno rješenja o poništenju LK, državljanstva, promjena..	292
Poništenje PI radi obavijesti o smrti	1
Primljeno pasoša od drugog organa	139
Uvjerenje o posjedovanju/neposjedovanju pasoša	95
Provjere po zahtjevu MUP-a KS	182
Provjere po zahtjevu drugih organa	7
Odlazak na adresu - utvrđivanje identiteta	11
Uručenje pasoša putem pošte	2
razno (odgovori, upiti, obavijesti)	422

Sektori za administraciju Uprave administracije
(Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža/Trnovo, Hadžići, Vogošća i Ilijaš)

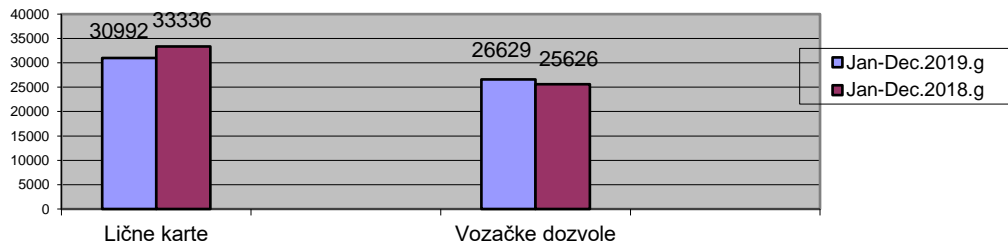
Dokumenti (obrađeni zahtjevi za izdavanje dokumenata)

Lične karte 30992

(7 % manje u odnosu na period januar-decembar 2018. godine – 33336 LK)

Vozačke dozvole 26629

(3,9 % više u odnosu na period januar-decembar 2018. godine – 25626 VD)



Registracija vozila

		2019.g	2018.g
1	Broj obrađenih zahtjeva za registraciju vozila (ukupno a do m)	230682	222746
a	Prva registracija	13156	13037
b	Produženje registracija	127535	121487
c	Promjena podataka o vozilu	2018	2922
d	Promjena vlasništva	4958	4383
e	Promjena vlasništva i produženje registracije	2365	2459
f	Promjena saobraćajne/prometne dozvole	0	0
g	Promjena tablica	2763	2642
h	Odjava vozila	36773	36026
i	Promjena podataka o vlasniku	2765	2808
j	Promjena potvrde o vlasništvu (POV)	1695	1743
k	Promjena potvrde o registraciji (POR)	1815	1911
l	Ponovna prijava vozila	28261	27028
m	Promjena stikera	6578	6300
2	Registrovano diplomatskih vozila (ukupno a+b)	246	228
a	"A"	196	200
b	"M"	50	28

Pored navedenog obrađeno je:

	2019.g	2018.g
Zahtjevi za naknadni upis u MKR (DKP)	64	76
Zahtjevi za naknadni upis u MKV (DKP)	94	127
Zahtjevi za naknadni upis u MKU (DKP)	60	90
Broj upisanih promjena u duplikate MKR, MKD, MKV, MKU	3	0
Zahtjev za utvrđivanje identiteta	95	118
Zahtjev za promjenu spola	0	0
Zahtjev za prebacivanje slova stranog alfabetu	165	144
Zahtjev za promjenu podataka u civilnom registru	25	108

Zahtjevi za promjenu imena	34	41
Zahtjevi za promjenu prezimena	250	327
Zahtjevi za promjenu ličnog imena	20	17
Vođenje postupka za poništaj izdatih isprava	5938	6033
Evidentiranje Izvještaja o smrti u bazi civilnog registra	4905	5250
Nalog za ispravku greške	1143	1201
Zahtjev za povrat pogrešno uplaćenih novčanih sredstava	235	225
Zahtjevi za prijem u državljanstvo BiH	238	296
Odricanje/gubitak državljanstva - rješenja	469	477
Obrađeni zahtjevi za izdavanje ličnih karata BH državljanima	30992	33336
Obrađeni zahtjevi za izdavanje ličnih karata strancima	335	316
Zahtjev za izdavanje uvjerenja o ne/posjedovanju LK	202	225
Zahtjevi za izdavanje potvrde o identitetu	1907	1573
Zahtjevi za prijavu prebivališta	16051	16474
Zahtjevi za odjavu prebivališta	7672	7967
Zahtjevi za prijavu boravišta	81	262
Zahtjevi za odjavu boravišta	92	135
Zahtjevi za naknadno utvrđivanje prebivališta	3	3
Zahtjevi za izdavanje uvjerenja o prebivalištu-boravištu	25993	26993
Zahtjevi za poništaj prijave prebivališta	67	327
Zahtjevi za promjenu adrese	8609	10759
Izdati duplikati prijavnica prebivališta-boravišta	424411	434835
Zahtjevi upućeni od sudova za provjeru adrese	3373	1343
Zahtjevi od drugih pravnih lica i građana za provjeru adrese	1479	8433
Određeno JMBG	5574	5771
Zahtjevi za evidentiranje JMB putem DKP-a	287	315
Zahtjevi za poništaj JMBG	198	169
Poništenje ID broja za vozačku dozvolu BiH strancima	40	38
Zahtjevi za izdavanje uvjerenja o tačnosti JMBG	216	256
Obrađeni zahtjevi za izdavanje vozačkih dozvola	26629	25626
Izdato uvjerenja o ne/posjedovanju vozačke dozvole	335	266
Izvršenje zaštitne mjere zabrane upravljanja motornim vozilom	13767	12941
Zaključak o oduzimanju vozačke dozvole	751	428
Upućivanje vozača na vanredni ljekarski pregled	12	19
Zahtjevi za izdavanje uvjerenja o zabrani upravljanja m/v	216	115
Upućivanje vozača na predavanje o posljedicama koje proizilaze iz nepoznavanja saobraćajnih propisa	467	351
Upućivanje vozača na provjeru poznavanja saobraćajnih propisa	94	66
Zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti za vozila	406	345
Zahtjev za izdavanje uvjerenja o ne/posjedovanju m/v	22821	18396
Zahtjev za izdavanje uvjerenja o vlasništvu m/v	1714	1920
Rješenja o odjavi vozila po službenoj dužnosti	7680	8447

Druga rješenja donesena u upravnom postupku u I stepenu	921	1062
Podneseno žalbi	24	26
Doneseno rješenja po žalbi (I stepen)	53	0
Prosljeđeno žalbi II stepenom organu	17	9
Doneseno zaključaka u upravnom postupku	140	244
Primljeno depeša za odjeljenje administracije (ukupno)	8810	11308
Poslano depeša iz odjeljenja administracije (ukupno)	6732	7395

KAZNENI BODOVI - SEKTORI ZA ADMINISTRACIJU ukupno 2019. g Statistički pregled kaznenih bodova koji proizilaze iz nepoštivanja ili nepoznavanja saobraćajnih propisa		
1	Broj vozača koji su u roku od 2 godine od dana kada su stekli pravo na upravljanje motornim vozilom B kategorije prikupili 4 kaznena boda	184
2	Broj oduzetih vozačkih dozvola zbog 4 prikupljena kaznena boda	145
3	Broj vozača upućenih na predavanja zbog 7 prikupljenih kaznenih bodova	480
4	Predavanju se odazvalo vozača zbog 7 prikupljenih kaznenih bodova	243
5	Predavanju se nije odazvalo vozača zbog 7 prikupljenih kaznenih bodova	226
6	Broj donesenih rješenja o privremenom oduzimanju vozačke dozvole zbog ne odazivanja predavanju	234
7	Broj izvršnih rješenja o privremeno oduzetim vozačkim dozvolama zbog prikupljenih 7 kaznenih bodova	162
8	Broj vozača upućenih na provjeru poznavanja saobraćajnih propisa zbog prikupljenih 10 kaznenih bodova	86
9	Broj vozača koji su se odazvali pozivu za provjeru poznavanja saobraćajnih propisa zbog prikupljenih 10 kaznenih bodova	23
10	Broj vozača koji se nisu odazvali pozivu za provjeru poznavanja saobraćajnih propisa zbog prikupljenih 10 kaznenih bodova	34
11	Broj donesenih rješenja o privremenom oduzimanju vozačke dozvole zbog prikupljenih 10 kaznenih bodova	50
12	Broj izvršnih rješenja o privremeno oduzetim vozačkim dozvolama zbog prikupljenih 10 kaznenih bodova	17

3. UPRAVA PODRŠKE

Sektor komercijalnih poslova

U periodu 01.01.-31.12.2019. godine zaključeni su ugovori sa dobavljačima/izvođačima radova, čije nacрте je pripremio Sektor komercijalnih poslova, kao i odluke o pokretanju postupaka javnih nabavki.

Sektor računovodstva

U Sektoru računovodstva, tokom perioda januar–decembar 2019. godine, obavljani su poslovi i zadaci materijalno-finansijske i administrativno-obračunske prirode.

Kontinuirano je kontrolisana zakonska osnovanost i računska ispravnost dokumenata na osnovu kojih su vršena plaćanja za potrebe ovog ministarstva. Nakon izvršenog plaćanja sva dokumenta su po odgovarajućoj proceduri predavana finansijskom knjigovodstvu na dalji postupak i knjiženje.

Knjigovodstvene evidencije u finansijskom, materijalnom i knjigovodstvu stalnih sredstava su vođene uredno i ažurno.

Redovno je vršen obračun i isplata plaća i naknada plaća zaposlenim, kao i obračun poreza na plaće, doprinosa na teret zaposlenih i doprinosa na teret poslodavca prema važećim zakonskim propisima.

Sve naknade troškova zaposlenih kao što su: naknade za topli obrok tokom rada; novčane pomoći zbog teške bolesti ili smrti uposlenika ili članova njihove uže porodice; bolovanje preko 42 dana; naknade po osnovu ugovora o djelu i ostale naknade za komisije tokom perioda januar - decembar 2019. godine su blagovremeno obračunate, a isplata je izvršena u skladu sa doznačenim finansijskim sredstvima. O ovim kao i drugim isplatama i uplatama su vođene odgovarajuće evidencije.

Sektor za tehničko i higijensko održavanje

Sektor za tehničko i higijensko održavanje je radio na redovnom održavanjem higijene u objektima MUP-a KS, redovnom obilasku i opravi elektro, vodovodnih i instalacija centralnog grijanja i plina, aktivnostima na izgradnji i rekonstrukciji objekata, zagrijavanju objekata i drugim poslovima iz nadležnosti Sektora.

Sektor informatike

Unapređenje informacionog sistema

Sektor informatike je tokom ovog perioda vršio pripremanje, instalaciju i distribuciju novonabavljene opreme. Pored instalacije navedene opreme, paralelno se vrši reinstalacija računara koji se mjenjanju i isti se preraspoređuju na druga radna mjesta kako bi se najstarija oprema (računari i printeri) izbacili iz upotrebe tj. otpisali. Nastavljen je rad na unapređenju informacionog sistema i prelazak na virtualizacijsko okruženje instaliranjem dodatna tri servera, njihovom konfiguracijom, te instaliranjem virtuelnih mašina na pomenutim serverima.

Serveri i virtuelne mašine će služiti kao domenski kontroleri na udaljenim lokacijama u sklopu implementacije domene i aktivnog direktorija u mreži MUP-a Kantona Sarajevo.

U cilju prevencije i pravovremnog dijelovanja Sektora informatike u slučaju fizičkog kvara na mrežnim uređajima koji se trenutno nalaze na lokacijama, izvršena je mrežna konfiguracija na novoj seriji firewall uređaja (Juniper-srx300). U mjesecu januaru konfiguracija je urađena i testirana u Sektoru informatike za 10 lokacija.

Izvršeno je preventivno testiranje i konfiguracija novonabavljenih upravljivih switch-eva za potrebe MUP-a Kantona Sarajevo.

Pored redovnih poslova i zadataka izvršen je backup-konfiguracija svih upravljačkih switch-eva na lokacijama.

U mjesecu oktobru nastavljeni su radovi na rekonstrukciji server sale u Sektoru informatike; finansijska sredstva obezbjeđena iz IPA 2015.

U mjesecu novembru završeni su radovi na rekonstrukciji prostorija Sektora informatike, sredstva obezbjeđena iz budžeta MUP-a Kantona Sarajevo.

Aplikacije i baze podataka

U mjesecu septembru Sektor informatike je implementirao bazu podataka za evidenciju i izdavanje vozačkih dozvola za vozače tramvaja. Baza i aplikacija je instalirana u Sektoru administracije Novi Grad, gdje je na licu mjesta izvršena obuka uposlenika koji će raditi na navedenom referatu. Pored održane obuke uručeno im je i uputstvo o načinu rada u aplikaciji.

U okviru aktivnosti kontrole izdavanja prvih vozačkih dozvola koje se odvijaju u saradnji sa Upravom administracije, od mjeseca oktobra pripadnik ovog Sektora vrši pripremu podataka o položenim vozačkim ispitima i njihovom pristupu sa internog portala MUP-a KS.

Operateri na SPI koji rade na evidenciji prekršajnih naloga, policijskih i civilnih baza podataka, te koji evidentiraju i koordiniraju intervencije u vezi sa video nadzorom izvršili su sljedeće poslove:

Registar novčanih kazni					Policijske i civilne baze podataka			SPI izvještaji
Broj zaduženih prekršajnih naloga	Broj poništenih prekršajnih naloga	Prezaduženja prekršajnih naloga	Unos prekršajnih naloga	Obrade rješenja o povratu novčanih sredstava	Intervencije	Obrada korisnika u aplikacijama	Administracija pristupnih šifara	Evidencija, kontrola i arhiviranje SPI izvještaja
189401	214	13	52	49	46	130	367	0

Administracija baza podataka civilnog registra (IDDEEA aplikacije)

Ukupno intervencija	Intervencije na aplikacijama, kao i ostale intervencije	Razmjenjeni mailovi	Intervencije na korisničkim nalozima	Problemi mobilnih stanica	Izvještaji IDDEEA baza
2033	1376	1172	553	4	1776

Sektor telekomunikacija

U izvještajnom periodu službenici i namještenici Sektora su odgovorno i savjesno izvršavali sve postavljene zadatke i poslove iz oblasti telefonskih i radio veza kao i ostale zadatke i obaveze u sklopu IKT sistema MUP-a KS.

Sektor video nadzora

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, broj 01-07-05-5436/19 od 02.10.2019. godine u okviru Uprave Podrške MUP-a Kantona Sarajevo, formiran je Sektor video nadzora, te od 05.11.2019. godine ima dva uposlena na neodređeno vrijeme i jednog uposlenika po Ugovoru o djelu.