

ОДЛУКУ

**О ОДОБРАВАЊУ ИЗДВАЈАЊА СРЕДСТАВА ИЗ
"ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ ВЛАДЕ ФЕДЕРАЦИЈЕ" БУЏЕТА
ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2012.
ГОДИНУ ФЕДЕРАЛНОМ МИНИСТАРСТВУ
ЗДРАВСТВА**

I

Из "Текуће резерве Владе Федерације" Буџета Федерације Босне и Херцеговине за 2012. годину ("Службене новине Федерације BiH", бр. 3/12 и 77/12) одобрава се издвајање средстава Федералном министарству здравства раздјел 20, глава 2001, у износу од 81.842,40 KM, за плаћање новчане казне и трошкова поступка по рjeшењу Конкуренцијског вијећа Босне и Херцеговине, на економски код:

613900 - "Уговорене и друге посебне услуге".

II

Средства из тачке I ове одлуке издвајају се са раздјела 12, глава 1201, позиција 600000 - "Текућа резерва Владе Федерације" Буџета Федерације Босне и Херцеговине за 2012. годину.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Федерално министарство финансија - Федерално министарство финансија и Федерално министарство здравства, свако у оквиру своје надлежности.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеним новинама Федерације BiH".

В. број 1303/2012

09. октобра 2012. године
Премијер
Сарајево

Премијер
Нермин Никшић, с. р.

На основу члана 34. ст. 1. и 2. Закона о budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i člana 12. st. 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2012. godinu ("Službene novine Federacije BiH", br. 3/12 i 77/12), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 63. sjednici održanoj 09.10.2012. godine, donosi

ODLUKU

**О ОДОБРАВАЊУ ИЗДВАЈАЊА СРЕДСТАВА ИЗ
"ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ ВЛАДЕ ФЕДЕРАЦИЈЕ"
БУЏЕТА ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА
2012. ГОДИНУ ФЕДЕРАЛНОМ МИНИСТАРСТВУ
ЗДРАВСТВА**

I

Iz "Tkuće rezerve Vlade Federacije" Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2012. godinu ("Službene novine Federacije BiH", br. 3/12 i 77/12) odobrava se izdvajanje sredstava Federalnom ministarstvu zdravstva razdjel 20, glava 2001, u iznosu od 81.842,40 KM, za plaćanje novčane kazne i troškova postupka po rješenju Konkurenčijskog vijeća Bosne i Hercegovine, na ekonomski kod:

613900 - "Ugovorene i druge posebne usluge".

II

Sredstva iz tačke I ove odluke izdvajaju se sa razdjela 12, glava 1201, pozicija 600000 - "Tkuća rezerva Vlade Federacije" Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2012. godinu.

III

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo finansija - Federalno ministarstvo financija i Federalno ministarstvo zdravstva, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV

Ova odluka stupa na snagu danošenja i objavit će se u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 1303/2012

09. oktobra 2012. године
Сарајево

Premiјер
Nermin Nikšić, s. r.

**FEDERALNO MINISTARSTVO
UNUTARNJIH/UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

2243

Na temelu članka 79. stavka 1. točka 2) Zakona o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/12), federalni ministar unutarnjih poslova donosi

PRAVILNIK

**О ОБРАСЦИМА МАТИЧНИХ КЊИГА И ДРУГИМ
АКТИМА ИЗ МАТИЧНИХ КЊИГА**

I. ОПЧЕ ОДРЕДБЕ**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju obrasci matičnih knjiga i elementi njihove zaštite, indeks matičnih knjiga, obrasci izvadaka i uvjerenja iz matičnih knjiga, prijava za upis podataka u matične knjige, evidencije o izdanim izvatzcima i uvjerenjima te tiskanje i distribucija matičnih knjiga i izvadaka iz matičnih knjiga za potrebe općinskih i gradskih upravnih službi nadležnih za matične knjige prema Zakonu o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/12 - u dalnjem tekstu: Zakon) u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 2.

Obrasci matičnih knjiga i drugih akata utvrđeni ovim Pravilnikom služe za upis podataka u matične knjige utvrđenih Zakonom koji se obavlja sukladno Naputku o načinu vođenja matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/12).

Članak 3.

Sukladno članku 2. Zakona, ovim su Pravilnikom utvrđeni obrasci svih matičnih knjiga predviđenih tom zakonskom odredbom, a to su: matična knjiga rođenih, matična knjiga državljanina, matična knjiga vjenčanih i matična knjiga umrlih (u dalnjem tekstu: matične knjige).

Matične knjige iz stavka 1. ovoga članka vode se u dva sadržajno istovjetna izvorna primjerka (u dalnjem tekstu: izvornik matične knjige), od kojih je jedan u pisanom, a drugi u elektroničkom obliku, što je sukladno članku 57. Zakona.

Članak 4.

Izvornik matične knjige u pisanom obliku vodi se u obliku knjige koja mora biti prošivena i ukoričena u tvrde korice od trajnog materijala otpornog na habanje i grebanje.

Listovi izvornika matične knjige moraju biti prošiveni jamstvenikom, čiji su krajevi obvezno pričvršćeni pečatnim voskom na prvoj, neobrojenoj stranici.

Stranice izvornika matične knjige, sve osim prve, moraju biti označene rednim brojevima, a knjigu ovjerava voditelj upravne službe iz članka 7. stavka 1. Zakona (u dalnjem tekstu: voditelj upravne službe).

Naslovница izvornika matične knjige, koja se ne obrojčava, sadrži sljedeće podatke: naziv matične knjige (matična knjiga rođenih, matična knjiga državljanina, matična

knjiga vjenčanih, matična knjiga umrlih), ime mjesta za koje se vodi matična knjiga, ime matičnog područja i ime općine/grada, te datum prvog i posljednjeg upisa s oznakom njihovog rednog broja. Ti se podaci upisuju jedan ispod drugoga, a onda se ovjerava otiskom pečata i potpisom matičara koji se nalaze ispod teksta s desne strane.

Ako se promijeni ime naseljenog mesta za koje se vodi matična knjiga ili ime općine/grada, te se promjene unose u produžetku ranije označenog imena, s datumom nastanka promjene.

Članak 5.

Izvornik matične knjige u elektroničkom obliku vodi se na *interfaceu* koji je istovjetan izgledu obrasca izvornika matične knjige u pisanom obliku iz članka 8. ovoga Pravilnika.

Drugi primjerak izvornika matične knjige, koji se čuva u kantonalnom ministarstvu unutarnjih poslova, vodi se na način utvrđen stavkom 1. ovoga članka.

Članak 6.

Izvornici matičnih knjiga u pisanom obliku vode se na obrascima određenim člankom 8. ovoga Pravilnika postavljenim na okomito orientiranoj stranici formata A3. Veličina obrazaca je 255 x 360 mm.

Listovi izvornika matičnih knjiga tiskaju se dvostrano.

Jedna stranica lista matične knjige rođenih, matične knjige državljanina i matične knjige vjenčanih predstavlja jedan obrazac predviđen za jedan upis, s tim što je donja polovica obrasca osigurana za rubriku "Naknadni upisi i bilješke".

U matičnoj knjizi umrlih jedna stranica predstavlja dva obrasca predviđena za dva upisa.

Izvornik matične knjige državljanina sastoji se od dvije posebne knjige, i to: matične knjige državljanina s Obrascem broj 2 i Obrascem broj 2B te matične knjige državljanina s Obrascem broj 2A.

Izvornici matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih sastoje se od 200 listova.

Izvornik matične knjige državljanina s Obrascem broj 2 i Obrascem broj 2B sastoji se od 150 listova sa sadržajem Obrasca broj 2 i 50 listova sa sadržajem Obrasca broj 2B. Izvornik matične knjige državljanina s Obrascem broj 2A sastoji se od 200 listova.

Članak 7.

Korice izvornika matičnih knjiga iz članka 8. stavka 1. ovoga Pravilnika imaju sljedeće boje:

- 1) matična knjiga rođenih – žuta;
- 2) matična knjiga državljanina – plava;
- 3) matična knjiga vjenčanih – crvena;
- 4) matična knjiga umrlih – siva.

II. OBRASCI MATIČNIH KNJIGA I ELEMENTI NJIHOVE ZAŠTITE

1. Obrasci matičnih knjiga

Članak 8.

Izvornici matičnih knjiga vode se na obrascima, i to:

- 1) matična knjiga rođenih na Obrascu broj 1, koji sadrži rubrike za upis podataka iz članka 12. Zakona;
- 2) matična knjiga državljanina na Obrascu broj 2, Obrascu broj 2A i Obrascu broj 2B koji sadrže rubrike za upis podataka iz članka 22. Zakona;
- 3) matična knjiga vjenčanih na Obrascu broj 3, koji sadrži rubrike za upis podataka iz članka 23. Zakona;
- 4) matična knjiga umrlih na Obrascu broj 4, koji sadrži rubrike za upis podataka iz članka 26. Zakona.

Obrasci izvornika matičnih knjiga iz stavka 1. ovoga članka nalaze se u prilogu Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

2. Elementi zaštite matičnih knjiga

Članak 9.

Izvornici matičnih knjiga iz članka 8. ovoga Pravilnika izrađuju se na 110-gramskom papiru koji ima sljedeće elemente zaštite:

- 1) unikatni vodeni znak,
- 2) kemijsku zaštitu i papir bez izbjeljivača.

Zaštitni elementi prilikom tiskanja obrazaca su:

- 1) optički vidljivi detalj (u dalnjem tekstu: OVD) na obrascu u kojem je u kosoj liniji napisano: "Federacija Bosne i Hercegovine", veličine 100 mm, izveden s 10% rasterske vrijednosti, po CMYK ljestvici od punog grafičkog izgleda)
- 2) offset tisk.

III. INDEKS MATIČNIH KNJIGA

Članak 10.

Uz svaku matičnu knjigu iz članka 8. ovoga Pravilnika matičar može voditi poseban abecedni indeks u obliku knjige tvrdoga poveza, okomite orientacije, formata A4, koji za svoje potrebe izrađuju općina i grad, ako odluči voditi taj indeks.

Indeks matične knjige iz stavka 1. ovoga članka vodi se na Obrascu broj 5, koji se nalazi u prilogu Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Indeks se vodi prema početnom slovu prezimena.

U indeks, koji se vodi uz matičnu knjigu vjenčanih, za oba bračna partnera upisuje se njihovo prezime koje su imali do sklapanja braka.

U slučaju promjene osobnog imena odnosno određivanja novog osobnog imena ili samo imena ili samo prezimena, osnovni upis unosi se još jednom u indeks pod novim imenom ili prezimenom.

Osnovni upis nepoznatog trupla upisuje se u indeks pod naslovom "N".

Indeks matične knjige može se voditi pismeno u papirnatom obliku ili u elektroničkom obliku čiji sadržaj mora odgovarati papirnatom obliku, o čemu odlučuje općinski načelnik odnosno gradonačelnik.

IV. OBRASCI IZVADAKA I UVJERENJA IZ MATIČNIH KNJIGA

1. Vrste izvadaka iz matičnih knjiga

Članak 11.

Izvatci iz matičnih knjiga utvrđeni člankom 63. stavkom 2. Zakona izrađuju se i izdaju na posebnim obrascima, okomite orientacije, formata A4, i to:

- 1) izvadak iz matične knjige rođenih – Obrazac broj 6,
- 2) izvadak iz matične knjige vjenčanih – Obrazac broj 7,
- 3) izvadak iz matične knjige umrlih – Obrazac broj 8.

Obrasci izvadaka iz stavka 1. ovoga članka nalaze se u prilogu ovoga Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Obrasci izvadaka iz stavka 1. ovoga članka namijenjenih za inozemstvo izdaju se na posebnim obrascima, čiji su izgled, sadržaj i oblik dani u prilogu Pravilnika kao obrasci br. 9, 10 i 11 i čine njegov sastavni dio, a predstavljaju obrasce utvrđene Konvencijom o izdavanju izvadaka iz matičnih knjiga na više jezika (Bečka konvencija od 8. rujna 1976. godine).

Obrasci izvadaka iz stavka 3. ovoga članka izrađuju se i izdaju na posebnim obrascima okomite orientacije, formata A4, od 110-gramskog papira s elementima zaštite iz članka 9. stavka 1., a bez elemenata zaštite iz članka 13. ovoga Pravilnika.

2. Vjenčani list

Članak 12.

Vjenčani list izdaje se osobama koje sklapaju brak.

Izdavanje vjenčanog lista obavlja se na zahtjev osoba koje sklapaju brak.

Vjenčani list izraduje se na obrascu formata A3, okomite orientacije, na 150-gramskom papiru, čiji su izgled, sadržaj i oblik dani u prilogu ovoga Pravilnika kao Obrazac broj 12.

Vjenčanim listom isključivo se potvrđuje svečani čin sklapanja braka između bračnih partnera i on ne predstavlja zamjenu za izvadak iz matične knjige vjenčanih iz članka 11. stavka 1. točke 2. ovoga Pravilnika u pravnom prometu.

3. Elementi zaštite izvadaka iz matičnih knjiga

Članak 13.

Obrasci izvadaka iz matičnih knjiga iz članka 11. stavka 1. i obrasci uvjerenja o državljanstvu iz članka 15. ovoga Pravilnika izraduju se na 110-gramskom papiru, okomite orientacije, formata A4, koji ima sljedeće elemente zaštite:

- 1) unikatni vodeni znak,
- 2) UV definirana vlakna,
- 3) kemijsku zaštitu i papir bez izbjeljivača.

Zaštitne elemente prilikom tiskanja obrazaca čine:

- 1) antikopirajući (engl. *anti copy*) elementi - iris tisak;
- 2) OVD (ime "Federacija Bosne i Hercegovine" koje se nalazi u zaglavljima obrasca treba biti veličine 50 mm, izvedeno s 10% rasterske vrijednosti, po CMYK ljestvici od punog grafičkog izgleda);
- 3) offset tisak;
- 4) holografija 3D element/pozicionirani hologram;
- 5) jedinstveni bar kod na poledini za svaki primjerak obrasca.

Osim zaštitnih elemenata iz st. 1. i 2. ovoga članka, na podlozi tiskanog obrasca izrađene su ukrasne vinjete koje su izvedene:

- 1) u žuto nijansiranom tonu ljestvice Pantone broj 109 C za Obrazac broj 6;
- 2) u crveno nijansiranom tonu ljestvice Pantone broj 1795 C za Obrazac broj 7;
- 3) u sivo nijansiranom tonu ljestvice Pantone broj 877 C za Obrazac broj 8;
- 4) u plavo nijansiranom tonu ljestvice Pantone broj 654 C za Obrazac broj 13.

Kada Federacija Bosne i Hercegovine utvrdi i usvoji grb Federacije Bosne i Hercegovine, taj će grb biti ugraden u zaglavje svih izvadaka iz matičnih knjiga iz članka 11. stavka 1. i uvjerenja o državljanstvu iz članka 15. stavka 2. ovoga Pravilnika a, prema tehničkim mogućnostima, i u ukrasnu vinjetu na izvatzima i uvjerenjima, o čemu će odlučiti federalni ministar unutarnjih poslova (u dalnjem tekstu: federalni ministar).

Članak 14.

Na svakom obrascu izvataku iz članka 11. stavka 1. ovoga Pravilnika u posebnoj je rubrici otiskan sljedeći tekst:

"Ovaj izvadak iz matične knjige nema ograničen rok važenja. Odgovornost za uporabu izvataka koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu snosi osoba koja ga stavi u pravni promet."

Izvatci iz stavka 1. ovoga članka i uvjerenje o državljanstvu mogu se izdavati isključivo na obrascima koji se tiskaju prema članku 19. ovoga Pravilnika.

4. Uvjerenja iz matičnih knjiga

Članak 15.

Uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine koje se izdaje na temelju podataka o državljanstvu iz matične knjige

rođenih i posebne matične knjige državljanstva koje su vođene po ranijim propisima izdaje se na obrascu utvrđenom u Pravilniku o obliku obrasca uvjerenja o državljanstvu ("Službeni glasnik BiH", broj 10/98). Taj se obrazac nalazi u prilogu Pravilnika kao Obrazac broj 13A.

Uvjerenja o državljanstvu osoba koje se vode u posebnoj matičnoj knjizi državljanstva iz članka 22. Zakona izdaju se na Obrascu broj 13, koji se nalazi u prilogu Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Uvjerenja iz st. 1. i 2. ovoga članka izrađuju se na papiru iz članka 9. i sa zaštitnim elementima iz članka 13. ovoga Pravilnika.

Članak 16.

Uvjerenje o činjenicama i podacima koje se izdaje na temelju matičnih knjiga, osim matične knjige državljanstva, izrađuje se i izdaje na 80-gramskom papiru bez elemenata zaštite, okomite orientacije, formata A4, na Obrascu broj 15 koji se nalazi u prilogu Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

V. PRIJAVA ZA UPIS PODATAKA U MATIČNE KNJIGE

Članak 17.

Sukladno odredbi članka 39. Zakona, upis činjenica i podataka u matične knjige obavlja se na temelju prijave za upis podataka u matične knjige koju podnosi ovlaštena osoba (stranka) i odgovarajućih dokaza.

Prijava za upis iz stavka 1. ovoga članka podnosi se na Obrascu broj 14, okomite orientacije, na 80-gramskom papiru formata A4 bez elemenata zaštite, koji se nalazi u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Stranka je dužna u prijavi za upis u matičnu knjigu navesti točne podatke, a ako navede netočne podatke, to predstavlja prekršaj iz članka 75. točke 9) Zakona.

Za upis rođenja djeteta i smrti osobe u matičnu knjigu dokaz su prijava rođenja djeteta i potvrda o smrti osobe koje se podnose na posebnim obrascima utvrđenim Pravilnikom o obrascima prijave rođenja djeteta i potvrde o smrti ("Službene novine Federacije BiH", broj 68/12).

Prijavu za upis iz stavka 1. ovoga članka tiska općina odnosno grad i koristi se kada stranka dođe prijaviti upis određenih činjenica i podataka u matične knjige. Prijavu ispunjava stranka po uputama matičara.

VI. EVIDENCIJA O IZDANIM IZVATCIMA I UVJERENJIMA

Članak 18.

Evidencija o izdanim izvatzima i uvjerenjima iz matičnih knjiga i vjenčanim listovima ne vodi se kao posebna evidencija, već se koriste podaci iz strukture elektroničke baze podataka o izdanim izvatzima i uvjerenjima i vjenčanim listovima koji se vode u Matičnom registru.

VII. TISKANJE I DISTRIBUCIJA MATIČNIH KNJIGA I IZVADAKA IZ MATIČNIH KNJIGA

Članak 19.

Tiskanje matičnih knjiga, izvadaka iz matičnih knjiga i uvjerenja o državljanstvu Bosne i Hercegovine odnosno Federacije Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: uvjerenja o državljanstvu) podliježu obvezi zaštite prema elementima zaštite utvrđenim čl. 9. i 13. ovoga Pravilnika i sigurnosnim elementima utvrđenim aktom iz stavka 3. ovoga članka, čime se ostvaruje zaštita osobnih podataka gradana upisanih u matične knjige, koji podliježu obvezi zaštite sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 49/06), kako je utvrđeno člankom 69. Zakona, a što je sukladno članku 3. Uredbe o ratifikaciji Konvencije o izdavanju izvadaka iz

matičnih knjiga na više jezika ("Službeni list SFRJ - Međunarodni ugovori", broj 8/91).

Radi ostvarivanja zaštite osobnih podataka građana iz stavka 1. ovoga članka, matične knjige, izvaci iz matičnih knjiga i uvjerenja o državljanstvu ne mogu biti u slobodnoj prodaji, već se koriste obrasci koje tiska, isključivo, Javno poduzeće Novinsko-izdavačka organizacija "Službeni list BiH", Sarajevo, koje je za te poslove ovlastila Vlada Federacije Bosne i Hercegovine svojom Odlukom o tiskanju i distribuciji matičnih knjiga i izvadaka iz matičnih knjiga Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 58/12).

Sigurnosne elemente iz stavka 1. ovoga članka koji se ne objavljaju posebnim će aktom utvrditi federalni ministar, sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 54/05), kako bi se osigurala dodatna zaštita isprava koje se izdaju na temelju matičnih knjiga.

Sukladno odredbi članka 38. Zakona, matične knjige, izvaci iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčani listovi tiskaju se na jednom od službenih jezika i pisama u Federaciji Bosne i Hercegovine, što se bliže uređuje ugovorom iz članka 21. stavka 2. ovoga Pravilnika.

Članak 20.

Federalni ministar imenovat će stručno tijelo koje će kontrolirati kvalitet papira, tiska i elemenata zaštite izrađenih izvornika matičnih knjiga, izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova, te utvrditi odgovaraju li standardima propisanim čl. 9. i 13. i aktom iz članka 19. stavka 3. ovoga Pravilnika.

Činjenice iz stavka 1. ovoga članka stručno tijelo utvrđivat će na licu mjesta gdje se tiskaju matične knjige, izvaci iz matičnih knjiga, vjenčani listovi i uvjerenja o državljanstvu i prilikom preuzimanja tiskanog materijala.

Federalni ministar posebnim će aktom utvrditi sadržaj i način rada stručnog tijela i postupak utvrđivanja činjenica iz stavka 1. ovoga članka, a osnovni elementi te kontrole bit će utvrđeni i ugovorom iz članka 21. stavka 2. ovoga Pravilnika.

Članak 21.

Nabava izvornika matičnih knjiga, izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova obavlja se u skladu s potrebama što ih iskažu općinske i gradske upravne službe nadležne za matične knjige, a koje se iskazuju prema Federalnom ministarstvu.

Na temelju iskazanih potreba iz stavka 1. ovoga članka, Federalno ministarstvo zaključuje ugovor o planovima i dinamici nabave potrebnoga broja primjeraka izvornika matičnih knjiga, izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova s Javnim poduzećem Novinsko-izdavačka organizacija "Službeni list BiH", Sarajevo. Tim se ugovorom utvrđuju prava i obveze ugovornih stranaka za sva pitanja koja se odnose na izradu papira i tiskanje i distribuciju materijala iz stavka 1. ovoga članka, sukladno odredbama ovoga Pravilnika, te način i rokovi plaćanja.

Članak 22.

Pakiranje otiskanih matičnih knjiga i izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova obavlja Javno poduzeće Novinsko-izdavačka organizacija "Službeni list BiH", Sarajevo, a prijevoz od tiskare do skladišta iz stavka 2. ovoga članka obavlja Federalno ministarstvo.

Skladištenje otiskanog materijala iz stavka 1. ovoga članka obavlja se i organizira u Federalnom ministarstvu.

Distribuciju od skladišta prema općinama i gradovima organizira Federalno ministarstvo, s tim što organizaciju

prijevoza, preuzimanje materijala i druge poslove obavlja općina odnosno grad.

Distribucija materijala iz stavka 2. ovoga članka prema općinama i gradovima obavlja se po zahtjevu općine i grada nakon dostave dokaza o uplati troškova tiskanja tih knjiga, izvadaka i uvjerenja, sukladno aktu Vlade Federacije iz članka 23. ovoga Pravilnika.

Članak 23.

Način osiguranja finansijskih sredstava za tiskanje matičnih knjiga, izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova prema ovome Pravilniku i povrat tih sredstava u proračun Federacije Bosne i Hercegovine, kao i druge potrebe u vezi s ovim pitanjima, utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na prijedlog Federalnog ministarstva, u suradnji s Federalnim ministarstvom finansija - Federalnim ministarstvom finansija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Prve primjerke matičnih knjiga i obrasce izvadaka iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i obrazac vjenčanog lista, prema ovome Pravilniku, za sve općine i grad na području Federacije Bosne i Hercegovine osigurat će Federalno ministarstvo na teret proračuinskih sredstava za 2012. godinu u količini koja će osigurati nesmetano vođenje matičnih knjiga u matičnim područjima za prva tri mjeseca 2013. godine, što se utvrđuje sukladno stavku 3. ovoga članka.

Sukladno stavku 1. ovoga članka, Federalno ministarstvo će za svako matično područje za koje se vode matične knjige osigurati matične knjige, i to:

- 1) primjerak matične knjige rođenih i matične knjige umrlih svim matičnim područjima u Federaciji Bosne i Hercegovine koja su određena sukladno članku 8. stavku 2. Zakona;
- 2) primjerak matične knjige vjenčanih svakom naseljenom mjestu u kojem se sklapaju brakovi;
- 3) primjerak matične knjige državljana s Obrascem broj 2 i Obrascem broj 2B svakoj općini i gradu;
- 4) primjerak matične knjige državljana s Obrascem broj 2A za Brčko Distrikat Bosne i Hercegovine.

Ukupan broj obrazaca izvadaka, uvjerenja o državljanstvu i vjenčanih listova iz stavka 1. ovoga članka za svaku općinu i grad utvrdit će federalni ministar posebnim rješenjem na temelju podataka iz Službenog izvješća Federalnog zavoda za statistiku za 2011. godinu koji se odnosi na broj rođene djece, vjenčanih i umrlih osoba za 2011. godinu, a ukupan broj matičnih knjiga utvrdit će se prema stavku 2. ovoga članka.

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascima matičnih knjiga, registrima, izvodima i uvjerenjima o činjenicama iz matičnih knjiga ("Službeni list RBiH", broj 21/93).

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu idućega dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH", a primjenjivat će se od 1. 1. 2013. godine. Do toga dana koristit će se postojeće matične knjige i obrasci izvadaka iz tih knjiga na način određen točkom 175. naputka iz članka 2. ovoga Pravilnika.

Broj 01-03-02-2-80/12

28. rujna 2012. godine
Sarajevo

Ministar
Predrag Kurteš, v. r.

Obrazac broj 1 (članak 8. stavak 1. točka 1.)

Veličina obrasca: 255 x 360 mm

MATIČNA KNJIGA ROĐENIH

Stranica

Redni broj	Prezime djeteta	Spol
	Ime djeteta	
Dan, mjesec, godina i vrijeme rođenja		
Jedinstveni matični broj	L L L L I I I I L L I I I I	
Mjesto, općina – grad i država rođenja		
Državljanstvo		
Nacionalnost		
Podaci o roditeljima	Podaci o ocu	Podaci o majci
Prezime (i prezime prije sklapanja braka)		
Ime		
Dan, mjesec i godina rođenja		
Mjesto, općina – grad i država rođenja		
Jedinstveni matični broj	I I I I I I I I I I I I I I I I	I I I I I I I I I I I I I I I I
Državljanstvo		
Prebivalište i adresa stana		
Napomena:		
Prezime i ime prijavitelja		
Prebivalište i adresa prijavitelja		
Potpis prijavitelja		
Datum upisa — — — —	 (Potpis matičara)
Naknadni upis i bilješke:		

Obrazac broj 2 (članak 8. stavak 1. točka 2.)

Veličina obrasca: 255 x 360 mm

MATIČNA KNJIGA DRŽAVLJANA

(članak 22. stavak 2. točke 1. i 3. Zakona)

Za osobe iz članka 27. i članka 40. stavka 1. Zakona o državljanstvu FBiH Stranica . . .

Redni broj	Prezime	Spol
	Ime	
Djevojačko prezime		
Ime jednog roditelja		
Jedinstveni matični broj		
Dan, mjesec i godina rođenja		
Država rođenja		
Mjesto rođenja		
Općina – grad rođenja		
Podaci o prebivalištu	Entitet	
	Općina – grad i adresa	
Podaci o državljanstvu		
Promjena/stjecanje entitetskog državljanstva		
Broj i datum rješenja i pravni temelj upisa		
Napomena:		
Datum upisa _____ (Potpis matičara)		
Naknadni upis i bilješke:		

Obrazac broj 2A (članak 8. stavak 1. točka 2.)
Veličina obrasca: 255 x 360 mm

MATIČNA KNJIGA DRŽAVLJANA
(članak 22. stavak 2. točka 2. Zakona)

Za osobe s prebivalištem u Brčko Distriktu BiH

Stranica

Redni broj	Prezime i ime		
Spol	Djevojačko prezime		
	Jedinstveni matični broj		
Podaci o rođenju	Dan, mjesec i godina rođenja		
	Država rođenja		
	Mjesto, općina – grad rođenja		
Podaci o prebivalištu u Brčko Distriktu BiH			
Podaci o državljanstvu			
Promjena entitetskog državljanstva			
Broj i datum rješenja i pravni temelj upisa			
Podaci o roditeljima	Podaci o ocu	Podaci o majci	
Prezime i djevojačko prezime			
Ime			
Napomena:			
Datum upisa — — — —	 (Potpis matičara)	
Naknadni upis i bilješke:			

Obrazac broj 2B (članak 8. stavak 1. točka 2.)

Veličina obrasca: 255 x 360 mm

MATIČNA KNJIGA DRŽAVLJANA
(članak 22. stavak 2. točka 3. Zakona)

Stranica . . .

Redni broj	Prezime Ime	Spol
Djevojačko prezime		
Dan, mjesec i godina rođenja		
Država rođenja		
Mjesto rođenja, općina – grad rođenja		
Državljanstvo prijašnje države		
Bračno stanje		
Prezime i ime bračnog partnera		
Datum sklapanja braka		
Mjesto, općina ili grad i država sklapanja braka		
Prezime nakon sklapanja braka		
Broj i datum rješenja na temelju kojega je obavljen upis i pravni temelj upisa		
Podaci o roditeljima	Podaci o ocu	Podaci o majci
Prezime (djevojačko prezime)		
Ime		
Napomena:		
Datum upisa _____	 (Potpis matičara)
Naknadni upis i bilješke:		

Obrazac broj 3 (članak 8. stavak 1. točka 3.)

Veličina obrasca: 255 x 360 mm

MATIČNA KNJIGA VJENČANIH**Stranica**

Redni broj	Dan, mjesec, godina sklapanja braka		
	Mjesto sklapanja braka		
		Bračni partner (M)	Bračni partner (Ž)
Prezime bračnih partnera			
Ime bračnih partnera			
Dan, mjesec i godina rođenja			
Izjava bračnih partnera o njihovom prezimenu			
Jedinstveni matični broj			
Mjesto, općina – grad i država rođenja			
Državljanstvo			
Prebivalište i adresa stana			
Prezime i ime i prebivalište svjedoka pri sklapanju braka	1.		
	2.		
Prezime i ime matičara koji je sklopio brak			
Prezime i ime i prebivalište punomočnika – tumača – - prevoditelja			
Prezime i ime roditelja bračnih partnera	Oca		
	Majke		
Prezime prije sklapanja braka			
Napomena:			
Potpis bračnih partnera:		Potpis svjedoka:	
1.		1.	
2.		2.	
(Potpis punomočnika-tumača-prevoditelja)		(Potpis matičara)	
Naknadni upis i bilješke:			

Obrazac broj 4 (članak 8. stavak 1. točka 4.)

Veličina obrasca: 255 x 360 mm

Stranica

MATIČNA KNJIGA UMRLIH

Redni broj	Dan, mjesec, godina i vrijeme smrti		
	Mjesto smrti		Spol
Prezime umrle osobe			
Ime umrle osobe			
Prezime prije sklapanja braka			
Dan, mjesec i godina rođenja umrle osobe			
Jedinstveni matični broj			
Mjesto, općina – grad i država rođenja			
Državljanstvo			
Prebivalište i adresa stana			
Bračno stanje			
Prezime i ime bračnog partnera (i prezime prije sklapanja braka)			
Prezime i ime roditelja umrle osobe	Oca		
	Majke		
Prezime i ime prijavitelja odnosno naziv prijavitelja smrti			
Prebivalište odnosno sjedište prijavitelja smrti			
Mjesto sahrane			
Napomena:			
..... (Ime i prezime prijavitelja)			
..... (Broj i datum akta prijavitelja)			
Datum upisa — — — —	 (Potpis matičara)	
Naknadni upis i bilješke:			

Obrazac broj 5 (članak 10. stavak 1.)
Veličina 175 x 245 mm
Stranica.....

INDEKS MATIČNE KNJIGE

Redni broj	Prezime i ime	Godina upisa	Stranica	Redni broj upisa	Napomena

Obrazac broj 6 (članak 11. stavak 1. točka 1)
Veličina 181 x 263 mm

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 KANTON _____
 OPĆINA/GRAD _____

IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE ROĐENIH

U matičnoj knjizi rođenih koja se vodi za matično područje..... pod rednim brojem
 za..... godinu, obavljen je upis rođenja za sljedeću osobu:

Prezime	Spol	
Ime		
Dan, mjesec, godina i sat rođenja		
Jedinstveni matični broj	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Mjesto i općina - grad rođenja, a ako je rođeno u inozemstvu, i država rođenja		
Državljanstvo		
Nacionalnost		
Podaci o roditeljima	Podaci o ocu	Podaci o majci
Prezime (i djevojačko prezime prije sklapanja braka)		
Ime		
Jedinstveni matični broj	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Prebivalište		
Naknadni upisi i bilješke:		
Ovaj izvadak iz matične knjige rođenih nema ograničen rok važenja. Odgovornost za uporabu izvadka koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu snosi osoba koja ga stavi u pravni promet.		
Broj:	M.P. (Prezime i ime matičara)
(sjedište matičnog ureda), (datum)		

Obrazac broj 7 (članak 11. stavak 1. točka 2)
Veličina 181 x 263 mm

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON _____
OPĆINA / GRAD _____

IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE VJENČANIH

U matičnoj knjizi vjenčanih koja se vodi za matično područje..... pod rednim brojem
..... za godinu, obavljen je upis sklapanja braka za slijedeće osobe:

Mjesto sklapanja braka			
Dan, mjesec i godina sklapanja braka			
Prezime		Bračni partner (M)	Bračni partner (Ž)
Ime			
Izjava bračnih partnera o njihovu prezimenu			
Dan, mjesec i godina rođenja			
Jedinstveni matični broj	
Mjesto, općina - grad i država rođenja			
Državljanstvo			
Prebivalište			
Prezime i ime roditelja bračnih partnera	Oca		
	Majke		
Prezime prije sklapanja braka			
Naknadni upisi i bilješke:			
<p>Ovaj izvadak iz matične knjige vjenčanih nema ograničen rok važenja. Odgovornost za uporabu izvadka koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu snosi osoba koja ga stavi u pravni promet.</p>			
Broj:		M.P.	
<small>(podatak matičnog ureda), (datum)</small>		<small>(Prezime i ime matičara)</small>	

Obrazac broj 8 (članak 11. stavak 1. točka 3)
Veličina 181 x 263 mm

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 KANTON _____
 OPĆINA / GRAD _____

IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE UMRLIH

U matičnoj knjizi umrlih koja se vodi za matično područje..... pod rednim brojem
 za..... godinu, obavljen je upis smrti za sljedeću osobu:

Prezime		Spol
Ime		
Dan, mjesec, godina i vrijeme smrti		
Mjesto smrti		
Dan, mjesec i godina rođenja		
Jedinstveni matični broj	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Mjesto, općina - grad i država rođenja		
Državljanstvo		
Prebivalište i adresa stana		
Bračno stanje		
Prezime bračnog partnera (i djevojačko prezime prije sklapanja braka)		
Ime bračnog partnera		
Prezime i ime roditelja	Oca	
	Majke	
Mjesto sahrane:		
Naknadni upisi i bilješke:		
Ovaj izvadak iz matične knjige umrlih nema ograničen rok važenja. Odgovornost za uporabu izvadka koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu snosi osoba koja ga stavi u pravni promet.		
Broj:		M.P.
..... (sjedište matičnog ureda), (datum)		(Prezime i ime matičara)

Obrazac broj 9 (članak 11. stavak 3.)

FORMULE
OBRAZAC**A**

1	BOSNIE ET HERZEGOVINE BOSNA I HERCEGOVINA	2	SERVICE DE L'ÉTAT CIVIL DE MATIČNA SLUŽBA
---	--	---	--

3	EXTRAIT DE L'ACTE DE NAISSANCE N°		
IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE ROĐENIH BROJ			
4	DATE ET LIEU DE NAISSANCE DATUM I MJESTO ROĐENJA	Jo Mo An	
5	NOM PREZIME		
6	PRÉNOMS IME		
7	SEXE SPOL	8 PÈRE OTAC	9 MÈRE MAJKA
5	NOM PREZIME		
6	PRÉNOMS IME		
10	AUTRES ÉNONCIATIONS DE L'ACTE OSTALI PODACI IZ IZVORNE ISPRAVE		
11	DATE DE DÉLIVRANCE, SIGNATURE, SCEAU DATUM IZDAVANJA, POTPIS, PEČAT	Jo Mo An	MATIČAR

SYMBOLES / ZEICHEN / SYMBOLS / ΣΥΜΒΟΛΑ / SIMBOLI / SYMBOLEN / SIMBOLOS / İŞARETLER / ZNACI

- Jo: Jour / Tag / Day / Dia / Hui/pa / Giorno / Dag / Dia / Gün / Dan
- Mo: Mois / Monat / Month / Mes / Mirv / Mese / Maand / Més / Ay / Mjesec
- An: Année / Jahr / Year / Año / Etoč / Anno / Jaar / Ano / Yil / Godina
- M: Masculin / Männlich / Masculino / Appov / Maschile / Mannelijk / Masculino / Erkek / Muški
- F: Féminin / Weiblich / Feminine / Feminino / Žtaju / Femminile / Vrouwelijk / Feminino / Kadın / Ženski
- Mar: Mariage / Eheschließung / Marriage / Matrimonio / Γάμος / Matrimonio / Huvelijk / Casamento / Evlilik / Sklapanje braka
- Sc: Séparation de corps / Trennung von Tisch und Bett / Legal separation / Χωρισμός από τραπέζης και κοινῆς / Separazione personale / Scheidung van tafel en bed / Separação de pessoas e bens / Avrılık / Fizická rastava
- Div: Divorce / Scheidung / Divorce / Divorcio / Διαζύγιον / Divorizio / Echtscheidung / Divórcio / Bosanma / Razvod
- A: Annulation / Nichtigerklärung / Annulmrti / Anulación / Ακύρωσης / Annulamento / Nietigverklaring / Anulação / İptal / Poništenje
- D: Décès / Tod / Death / Defunión / Θάνατος / Morte / Overlijden / Óbito / Ölümü / Smrt
- Dm: Décès du mari / Tod des Ehemanns / Death of husband / Defunción del marido / Θάνατος τού συζύγου / Morte del marito / Overlijden van de man / Óbito do marido / Kocanın ölümü / Smrt muža
- Df: Décès de la femme / Tod der Ehefrau / Death of the wife / Defunción de la mujer / Θάνατος της συζύγου / Morte de la moglie / Overlijden van de vrouw / Óbito da mulher / Karinin ölümü / Smrt žene

EXTRAIT DÉLIVERÉ EN APPLICATION DE LA CONVENTION SIGNÉE À VIENNE LE 8 SEPTEMBRE 1976
 AUSZUG AUSGESTELLT GEMÄß DEM ÜBEREINKOMMEN VON WIEN VOM 8. SEPTEMBER 1976
 EXTRACT ISSUED IN OURSUANCE OF THE CONVENTION SIGNES AT VIENNA ON SEPTEMBER 8, 1976
 CERTIFICACION EXPEDIDA EN APLICACION DEL CONVENIO FIRMADO EN VIENA EL 8 DE SEPTIEMBRE DE 1976
 ΑΠΟΣΗΜΑ ΧΩΡΓΟΥΜΕΝΟΝ ΚΑΤ ΕΦΑΡΜΟΓΗΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΩΣ ΤΗΣ ΒΙΕΝΝΗΣ ΤΗΣ 8 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1976
 ESTRATTO RILASCIATO IN APPLICATIONE DELLA CONVENZIONE FIRMATA A VIENNA IL 8 SETTEMBRE 1976
 UITTREKSEL AFGEGEVEN INGEVOLGE DE OVEERENKOMST TE WENEN OP 8 SEPTEMBER 1976
 CERTIDÃO EMITIDA AO ABRIGO DA CONVENÇÃO ASSINADA EM VIENA AOS 8 DE SETEMBRO DE 1976
 VIYANADA 8 EYLÜL 1976 TARİHİNDE SÖZLEŞME UZARINCA VERİLEN ÖRNEK
 IZVADAK IZDAN NA TEMELJU KONVENCIJE POTPISANE U BEČU 8. RUJNA 1976.

1	Staat / Country / Estado / Κράτος / Stato / Staat / Estado / Devlet / Država
2	Standesamtsbehörde / Civil Registry Office of / Registro Civil de / Ανταρχική Αρχη των (η της των) / Servizio dello stato civile / Dienst van de burgerijke stand van / Serviços do registo civil de / Nüfus İdaresi / Matična služba
3	Auszug aus dem Geburteintrag Nr. / Extract from birth registration n°. / Certificación del acta de nacimiento n°. / Ανοστόπομα ληξιαρχικής πράξεως γαμου αριθ. / Estratto dell'atto di nascita n. / Uittreksel uil uit de geboorteakte nr. / Certidão do assento de nascimento n° / Doğum sicili örnögi No. / Izvadak iz matične knjige rođenih broj
4	Tag und Ort der Geburt / Date and place of birth / Fecha y lugar de nacimiento / Χρονολογία και τόπος γεννησεως / Dana e luogo di nascita / Geboortedatum en – plaats / Dana e lugar do nascimento / Doğum yeri ve tarihi / Datum i mjesto rođenja
5	Name / Name / Apellidos / Έπωνυμον / Cognome / Naam / Apelidos / Soyadi / Prezime
6	Vornamen / Forenames / Nombre propio / Όνοματα / Voornamen / Nome próprio / Adi / Ime
7	Seschlecht / Seks / Sexo / Φύλον / Sesso / Geslacht / Sexo / Cinsiyeti / Spol
8	Vater / Father / Padre / Πατέρη / Padre / Vader / Pai / Baba / Otac
9	Mutter / Mother / Madre / Μήτηρ / Madre / Moeder / Māe / Ana / Majka
10	Andere Andaben aus dem Eintrag / Other particulars of the registration / Otros datos del acta / Ετεπται έμψηραφαι τής πράξεως / Altre enunciazioni dell'atto / Andre vermeldingen van de akte / Outros elementos do assento / İşleme ait diğer bilgiler / Ostali podaci iz izvorne isprave
11	Tag der Ausstellung, Unterschrift, Siegel / Date of issue, signature, seal / Fecha de expedición, firma, sello / Χρονολογία εκδοσεως υπογραφη, σφραγιδη / Dana di rilascio, firma, bollo / Datum van afgifte, handtekening, zegel / Dana de emissão, assinatura, sello / Veriliş tarihi, imza, mühür / Datum izdavanja, potpis, pečat

* Po čl. 3., 4., 5. i 7. Konvencije:

- Podaci koji se unose u obrasce pišu se tiskanim slovima, latinicom; osim toga mogu biti napisani pismom jezika na kojem je sastavljen izvadak na koji se odnose.
- Datumi se upisuju arapskim brojkama koje redom označavaju: dan, mjesec i godinu. Dan i mjesec se označavaju dvjema brojkama, godina s četiri. Prvi devet dana u mjesecu i prvih devet mjeseci u godini označavaju se brojevima od 01 do 09.
- Pokraj svakog imena mjesta spomenutog u izvatku navodi se ime države u kojoj se mjesto nalazi, ukoliko izvadak nije izdan u toj državi.
- Pokraj znakova: *Mar*, *Sc*, *Div*, *A*, *D*, *Dm* i *Df* navodi se datum i mjesto događaja. Pokraj znaka *Mar* navodi se prezime i ime supružnika.
- Ako se zbog sadržaja izvatka ne može ispuniti neka rubrika ili dio rubrike, ta rubrika ili dio rubrike se prekriži.
- Za dodavanje drugih rubrika ili znakova potrebno je prethodno odobrenje Medunarodne komisije za građanska stanja.

Obrazac broj 10 (članak 11. stavak 3.)

FORMULE
OBRAZAC**B**

1 BOSNIE ET HERZEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA

2 SERVICE DE L'ÉTAT CIVIL DE
MATIČNA SLUŽBA

		EXTRAIT DE L'ACTE DE MARIAGE N°			
		IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE VJENČANIH BROJ			
4 DATE ET LIEU DE MARIAGE DATUM I MJESTO VJENČANJA		Jo Mo An			
		5 MARI SUPRUG	V		6 FEMME SUPRUGA
7 NOM AVANT LE MARIAGE PREZIME I IME PRIJE SKLAPANJA BRAKA					
8 PRÉNOMS IME					
9 DATE ET LIEU DE NAISSANCE DATUM I MJESTO RODENJA		Jo Mo An		Jo Mo An	
10 NOM APRÈS LE MARIAGE PREZIME NAKON SKLAPANJA BRAKA					
11 AUTRES ÉNONCIATIONS DE L'ACTE OSTALI PODACI IZ IZVORNE ISPRAVE					
12 DATE DE DÉLIVRANCE, SIGNATURE, SCEAU DATUM IZDAVANJA, POTPIS, PEČAT		Jo Mo An			
		MATICAR			

SYMBOLES / ZEICHEN / SYMBOLS / ΣΥΜΒΟΛΑ / SIMBOLI / SYMBOLEN / SIMBOLOS / İŞARETLER / ZNACI

- **Jo:** Jour / Tag / Day / Dia / Ημέρα / Giorno / Dag / Dia / Gün / Dan
- **Mo:** Mois / Monat / Month / Mes / Mήν / Mese / Maand / Měs / Ay / Mjesec
- **An:** Année / Jahr / Year / Año / Έτος / Anno / Jaar / Ano / Yıl / Godina
- **Sc:** Séparation de corps / Trennung von Tisch und Bett / Legal separation / Χωρισμός από τραπέζης και κοιτης / Separazione personale / Scheidung van tafel en bed / Separacão de pessoas e bens / Avrılık / Fizička rastava
- **Div:** Divorce / Scheidung / Divorce / Divorcio / Διαζύγιον / Divorzio / Echtscheidung / Divórcio / Boşanma / Razvod
- **A:** Annulation / Nichtigerklärung / Annullmrt / Anulación / Ακύρωσις / Annullamento / Nietigverklaring / Anulação / Iptal / Poništenje
- **Dm:** Décès du mari / Tod des Ehemanns / Death of husband / Defunción del marido / Θάνατος τού συζύγου / Morte del marito / Overlijden van de man / Óbito do marido / Kocanın ölümü / Smrt muža
- **Df:** Décès de la femme / Tod der Ehefrau / Death of the wife / Defunción de la mujer / Θάνατος της συζύγου / Morte de la moglie / Overlijden van de vrouw / Óbito da muher / Karinin ölümü / Smrt žene

EXTRAIT DÉLIVERÉ EN APPLICATION DE LA CONVENTION SIGNÉE À VIENNE LE 8 SEPTEMBRE 1976
 AUSZUG AUSGESTELLT GEMÄß DEM ÜBEREINKOMMEN VON WIEN VOM 8. SEPTEMBER 1976
 EXTRACT ISSUED IN OURSUANCE OF THE CONVENTION SIGNES AT VIENNA ON SEPTEMBER 8, 1976
 CERTIFICACION EXPEDIDA EN APLICACION DEL CONVENIO FIRMADO EN VIENA EL 8 DE SEPTIEMBRE DE 1976
 ΑΠΟΣΗΜΑ ΧΩΡΤΟΥΜΕΝΟΝ ΚΑΤ ΕΦΑΡΜΟΓΗΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΤΗΣ ΒΙΕΝΝΗΣ ΤΗΣ 8 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1976
 ESTRATTO RILASCIATO IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE FIRMATA A VIENNA IL 8 SETTEMBRE 1976
 UITTREKSEL AFGEGEVEN INGEVOLGE DE OEVEREENKOMST TE WENEN OP 8 SEPTEMBER 1976
 CERTIDÃO EMITIDA AO ABRIGO DA CONVENÇÃO ASSINADA EM VIENA AOS 8 DE SETEMBRO DE 1976
 VIYANADA 8 EYLÜL 1976 TARİHİNDE SÖZLEŞME UZARINCA VERİLEN ÖRNEK
 IZVADAK IZDAN NA TEMELJU KONVENCIJE POTPISANE U BEČU 8. RUJNA 1976.

1	Staat / Country / Estado / Κράτος / Stato / Staat / Estado / Devlet / Država
2	Standesamtsbehörde / Civil Registry Office of / Registro Civil de / Ανταρχική Αρχη των (η της των) / Servizio dello stato civile / Dienst van de burgerlike stand van / Serviços do registo civil de / Nüfus İdaresi / Matična služba
3	Auszug aus dem Heiratseintrag Nr. / Extract from marriage registration n°. / Certificación del acta de matrimonio Núm. / Αποστολματηρία πρέξεως γαμου αριθ. / Estratto dell'atto di nascita n. / Uittreksel uit de geboorteakte nr. / Certidão do assento de nascimento n° / Dogum sicili örneği No. / Izvadak iz matične knjige vjenčanih broj
4	Tag und Ort der Eheschließung / Date and place of marriage / Fecha y lugar del matrimonio / Χρονολογία και τοπος τέλεσης των γαμών / Data e luogo del matrimonio / Datum en plaats van huwelijk / Data e lugar do casamento / Evlenme yeri ve tarihi / Datum i mjesto sklapanja braka
5	Ehemann / Husband / Marido / Συζύγος / Marito / Man / Marido Koča / Muž
6	Ehefrau / Wife / Mujer / Γυνή / Moglie / Vrouw / Muhler / Kari / Žena
7	Name vor der Eheschließung / Name before the marriage / Apellidos antes del matrimonio / Έμωνυμον προ των γαμων / Cognome prima del matrimonio / Naam vóór het huwelijk / Apellidos antes do casamento / Evlenmeden önceki soyadı / Prezime prije sklapanja braka
8	Vorname / Forenames / Nombre propio / Όνοματα / Voornamen / Nome próprio / Adi / Ime
9	Tag und Ort der Geburt / Date and place of birth / Fecha y lugar de nacimiento / Χρονολογία και τοπος γεννησεως / Dana e luogo di nascita / Geboortedatum en – plaats / Dana e lugar do nascimento / Doğum yeri ve tarihi / Datum i mjesto rođenja
10	Name nach der Eheschließung / Name following marriage / Apellidos después del matrimonio / Έμωνυμον μετά των γαμων / Cognome dopo il matrimonio / Naam na het huwelijk / Apellidos depois do casamento / Evlenmeden sonraki soyadı / Prezime iime nakon sklapanja braka
11	Andere Andaben aus dem Eintrag / Other particulars of the registration / Otros datos del acta / Επεραι εμφαρασι της πρέξεως / Altre enunciazioni dell'atto / Andre vermeldingen van de akte / Outros elementos do assento / İşleme ait diğer bilgiler / Ostali podaci iz izvorne isprave
12	Tag der Ausstellung, Unterschrift, Siegel / Date of issue, signature, seal / Fecha de expedición, firma, sello / Χρονολογία εκδόσεως υπογραφη, σφραγις / Dana o rilascio, firma, bollo / Datum van afslite, handtekening, zegel / Dana de emissão, assinatura, selo / Veriliş tarihi, imza, mühr / Datum izdavanja, potpis, pečat

Po čl. 3., 4., 5. i 7. Konvencije:

- Podaci koji se unose u obrasce pišu se tiskanim slovima, latinicom; osim toga mogu biti napisani pismom jezika na kojem je sastavljen izvadak na koji se odnose.
- Datum se upisuju arapskim brojkama koje redom označavaju: dan, mjesec i godinu. Dan i mjesec se označavaju dvjema brojkama, godina sa četiri. Prvi devet dana u mjesecu i prvi devet mjeseci u godini označavaju se brojevima od 01 do 09.
- Pokraj svakog imena mjesta spomenutog u izvatu navodi se ime države u kojoj se mjesto nalazi, ukoliko izvadak nije izdan u toj državi.
- Pokraj znakova: *Mar*, *Sc*, *Div*, *A*, *D*, *Dm* i *Df* navodi se datum i mjesto događaja. Pokraj znaka *Mar* navodi se prezime i ime supružnika.
- Ako se zbog sadržaja izvata ne može ispuniti neka rubrika ili dio rubrike, ta rubrika ili dio rubrike se prekriži.
- Za dodavanje drugih rubrika ili znakova potrebno je prethodno odobrenje Međunarodne komisije za gradanska stanja.

Obrazac broj 11 (članak 11. stavak 3.)
FORMULE
OBRAZAC

C**1**BOSNIE ET HERZEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA**2**SERVICE DE L'ÉTAT CIVIL DE
MATIČNA SLUŽBA

3	DÉCÈS N°		
EXTRAIT DE L'ACTE DE IZVADAK IZ MATIČNE KNJIGE UMRLIH BROJ			
4	DATE ET LIEU DE DÉCÈS DATUM I MJESTO SMRTI		
5	NOM PREZIME		
6	PRÉNOMS IME		
7	SEXÉ SPOL		
8	DATE ET LIEU DE NAISSANCE DATUM I MJESTO ROĐENJA		
9	NOM DU DERNIER CONJOINT PREZIME POSLJEDnjeg SUPRUŽNIKA		
10	PRÉNOMS DU DERNIER CONJOINT IME POSLJEDnjeg SUPRUŽNIKA		
		12	PÉRE OTAC
		13	MÉRE MAJKA
5	NOM PREZIME		
6	PRÉNOMS IME		
11	DATE DE DÉLIVRANCE, SIGNATURE, SCEAU DATUM IZDAVANJA, POTPIS, PEČAT		
Jo Mo An			
Matičar			

SYMBOLES / ZEICHEN / SYMBOLS / ΣΥΜΒΟΛΑ / SIMBOLI / SYMBOLEN / SIMBOLOS / İŞARETLER / ZNACI

- **Jo:** Jour / Tag / Day / Dia / Hjéða / Giorno / Dag / Dia / Gün / Dan
- **Mo:** Mois / Monat / Month / Mes / Mrív / Mese / Maand / Mês / Ay / Mjesec
- **An:** Année / Jahr / Year / Año / Etoç / Anno / Jaar / Ano / Yıl / Godina
- **M:** Masculin / Männlich / Masculine / Masculino / Appəv / Maschile / Mannelijk / Masculino / Erkek / Muški
- **F:** Féminin / Weiblich / Feminine / Feminino / Orijlu / Femminile / Vrouwelijk / Feminino / Kadın / Ženski

EXTRAIT DÉLIVERÉ EN APPLICATION DE LA CONVENTION SIGNÉE À VIENNE LE 8 SEPTEMBRE 1976^{*}
 AUSZUG AUSGESTELLT GEMÄß DEM ÜBEREINKOMMEN VON WIEN VOM 8. SEPTEMBER 1976
 EXTRACT ISSUED IN OURSUANCE OF THE CONVENTION SIGNES AT VIENNA ON SEPTEMBER 8. 1976
 CERTIFICACION EXPEDIDA EN APLICACION DEL CONVENIO FIRMADO EN VIENA EL 8 DE SEPTIEMBRE DE
 1976
 ΑΠΟΣΗΜΑ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΝ ΚΑΤ ΕΦΑΡΜΟΓΗΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΤΗΣ ΒΙΕΝΝΗΣ ΤΗΣ 8 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1976
 ESTRATTO RILASCIATO IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE FIRMATA A VIENNA IL 8 SEPTEMBRE 1976
 UITTREKSEL AFGEGEVEN INGEVOLGE DE OVEREENKOMST TE WENEN OP 8 SEPTEMBER 1976
 CERTIDÃO EMITIDA AO ABRIGO DA CONVENÇÃO ASSINADA EM VIENA AOS 8 DE SETEMBRO DE 1976
 VIYANADA 8 EYLÜL 1976 TARİHİNDE SÖZLESME UZARINCA VERILEN ÖRNEK
 IZVADAK IZDAN NA TEMELJU KONVENCIJE POTPISANE U BEĆU 8. RUJNA 1976.

1	Staat / Country / Estado / Κράτος / Stato / Staat / Estado / Devlet / Država
2	Standesamtsbehörde / Civil Registry Office / Registro Civil de / Ανταρχική Αρχη των (η της των) / Servizio dello stato civile / Dienst van de burgerijke stand van / Serviços do registo civil de / Nüfus İdaresi / Matična služba
3	Auszug aus dem Sterbeeintrag Nr. / Extract from death registration n°. / Certificación del acta de defunción num. / Ανσπίσματα ληξιαρχικής πράξεως Θανάτου αριθ. / Estratto dell'atto di morte n. / Uittreksel uit uit de overlijdensakte nr. / Certidão do assento de óbito nº / Dogum sicili ornegi No. / Izvadak iz maticne knjige umrilih broj
4	Tag und Ort der Todes / Date and place of death / Fecha y lugar de la defunción / Χρονολογία και τοπος θανάτου / Dana e luogo de la morte / Datum en plaats van overlijden / Data e lugar do óbito / Ölüm yeri ve tarihi / Datum i mjesto smrti
5	Name / Name / Apellidos / Έπώνυμον / Cognome / Naam / Apelidos / Soyadi / Prezime
6	Vornamen / Forenames / Nombre propio / Όνοματα / Voornamen / Nome próprio / Adi / Ime
7	Seschlecht / Seks / Sexo / Φύλον / Sesso / Geslacht / Sexo / Cinsiyeti / Spol
8	Tag und Ort der Geburt / Date and place of birth / Fecha y lugar de nacimiento / Χρονολογία και τοπος γεννυσεωζ / Dana e luogo di nascita / Geboortedatum en – plaats / Dana e lugar do nascimento / Dogum yeri ve tarihi / Datum i mjesto rođenja
9	Name des letzten Ehemannen / Name of the last spouse / Apellidos del conyuge / Έπόνομον τοῦ τελεχταιου συζύγου / Cognome dell'ultimo coniuge / Naam van de laatste echtgenoot / Apelidos do último cônjuge / Son eşin soyadi / Prezime posljednjeg bračnog partnera
10	Vornamen des letzten Ehemannen / Forenames of the last spouse / Nombre propio del conyuge / Όνοματα τοῦ τελεχταιου συζύγου / Prenomi dell'ultimo coniuge / Voornamen van de laatste echtgenoot / Nome próprio do último cônjuge / Son eşin adı / Ime posljednjeg bračnog partnera
11	Tag der Ausstellung, Unterschrift, Siegel / Date of issue, signature, seal / Fecha de expedición, firma, sello / Χρονολογία εκδόσεως υπογραφη, σφραγίδ / Dana di rilascio, firma, bollo / Datum van afgifte, handtekening, zegel / Dana de emissão, assinatura, sello / Verliš tarifi, imza, mühr / Datum izdavanja, potpis, pečat
12	Vater / Father / Padre / Πατέρης / Padre / Vader / Pai / Baba / Otac
13	Mutter / Mother / Madre / Μήτηρ / Madre / Moeder / Māe / Ana / Majka

* Po čl. 3., 4., 5. i 7. Konvencije:

- Podaci koji se unose u obrasce pišu se tiskanim slovima, latinicom; osim toga mogu biti napisani pismom jezika na kojem je sastavljen izvadak na koji se odnose.
- Datumi se upisuju arapskim brojkama koje redom označavaju: dan, mjesec i godinu. Dan i mjesec se označavaju dvjema brojkama, godina sa četiri. Prvi devet dana u mjesecu i prihv devet mjeseci u godini označavaju se brojevima od 01 do 09.
- Pokraj svakog imena mjesta spomenutog u izvatu navodi se ime države u kojoj se mjesto nalazi, ukoliko izvadak nije izdan u toj državi.
- Pokraj znakova: *Mar*, *Sc*, *Div*, *A*, *D*, *Dm* i *Df* navodi se datum i mjesto događaja. Pokraj znaka *Mar* navodi se prezime i ime supružnika.
- Ako se zbog sadržaja izvata ne može ispuniti neka rubrika ili dio rubrike, ta rubrika ili dio rubrike se prekriži.
- Za dodavanje drugih rubrika ili znakova potrebno je prethodno odobrenje Međunarodne komisije za gradanska stanja.

Obrazac broj 12 (članak 12. stavak 3.)
Veličina 181 x 263 mm

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON _____
OPĆINA /GRAD _____

Na temelju članka 12. Pravilnika o obrascima maticnih knjiga i drugim akatima iz maticnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH", broj: ___/12), izdaje se

VJENČANI LIST

Bračni partneri _____ i _____,
sklopili su brak u _____, dana _____.

Općina/grad želi da zajednica života bračnih partnera bude uspješna u stvaranju zdravog i skladnog obiteljskog života djece i roditelja.

Ovaj vjenčani list potvrđuje svečani čin sklapanja braka između bračnih partnera.

MATIČAR

M.P.

(Prezime i ime matičara)

Obrazac broj 13 (članak 15. stavak 2.)
Format A4

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON _____
OPĆINA / GRAD _____

Broj: _____

Datum: _____. _____. _____. godine

Na temelju članka 63. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije BiH“, broj ____/12) i članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, br. 2/98 i 48/99), a na zahtjev _____
izdaje se _____ (prezime i ime podnositelja zahtjeva)

UVJERENJE
o državljanstvu

Potvrđuje se da je

Prezime			
Ime			
Jedinstveni matični broj	_____		
Datum rođenja			
Mjesto, općina i država rođenja			
Ime jednog roditelja	Otac		
	Majka		

**DRŽAVLJANIN BOSNE I
HERCEGOVINE I FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE**

Ovo uvjerenje izdaje se na temelju podataka iz Matične knjige državljana iz članka 22. Zakona o matičnim knjigama, upisanih na stranici broj _____, pod rednim brojem _____, za _____ godinu koju vode općina - grad _____.

MATIČAR

M.P.

(Prezime i ime matičara)

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton _____
Općina/grad _____
(naziv općinskog/gradskog tijela)
Broj: _____
Datum: _____

Obrazac broj 13A (članak 15. stavak 1.)
Format A4

Na temelju članka 35. Zakona o državljanstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09 i 79/09), na zahtjev
iz _____, izdaje se

UVJERENJE

Jedinstveni matični broj |_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|

da je _____ sin-kći _____ rođen-a _____ godine
u _____, općina _____,

DRŽAVLJANIN BOSNE I HERCEGOVINE I FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Ovo uvjerenje izdaje se na temelju podataka iz upisa u _____ knjigu
koja se vodi za naseljeno mjesto _____ općina/grad
na stranici _____ pod rednim brojem _____ za godinu _____.

Pristojba o tarifnom broju _____ Odluke o administrativnim pristojbama Općine
u iznosu od _____ naplaćena je i na podnesku poništena.

Potpis

odgovorne osobe

Obrazac broj 14 (članak 17. stavak 2.)
Format A4

(ime i prezime)

(adresa stana)

Datum: _____. _____. _____. godine

Općina (grad)

Općinska (gradska) upravna služba
nadležna za vođenje matičnih knjiga

(mjesto - sjedište)

Predmet: Prijava (zahtjev) za upis činjenica u matičnu knjigu

U skladu s odredbama članka 39. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/12), ovim zahtjevom tražim da se u matičnu knjigu

(naziv knjige)

upišu sljedeći podaci (činjenice):

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

10)

Kao dokaz za navedene činjenice, uz prijavu dostavljam sljedeće akte:

1)

(naziv i broj akta)

2)

3)

Podnositelj prijave

(ime i prezime)

Obrazac broj 15 (članak 16.)
Format A4

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON _____
OPĆINA/GRAD _____

Broj: _____
Datum: _____. _____. _____. godine

Na temelju članka 63. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije BiH“, broj ____/11) i članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, br. 2/98 i 48/99),
na zahtjev _____
(prezime, ime i prebivalište podnositelja zahtjeva)
izdaje se

U V J E R E N J E
o podacima iz matične knjige

JMB | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

1. Potvrđuje se da

(Prezime, ime i prebivalište)

(navode se činjenice odnosno podaci koji se potvrđuju uvjerenjem)

2. Ovo uvjerenje izdaje se prema podacima iz matične knjige

(naziv matične knjige, ime mjesta i općine odnosno grada, redni broj upisa i godina upisa)

(Prezime i ime matičara)

M.P.