

Član 8.

(Razrješenje članova Odbora)

- (1) Komisija će razriješiti dužnosti predsjedavajućeg ili člana Odbora ako ne ispunjava bilo koji od uvjeta iz člana 6. ovog pravilnika.
- (2) Pored slučajeva iz stava (1) ovog člana, Komisija može razriješiti dužnosti predsjedavajućeg ili člana Odbora ako:
 - a) nije u stanju obavljati ili ne obavlja svoje poslove i zadatke propisane Zakonom, ovim pravilnikom ili Poslovníkom o radu Odbora iz člana 66. stav (1) tačka k) Zakona i
 - b) podnese zahtjev za prekid rada u Odboru.
- (3) Predsjedavajući i članovi Odbora, kao i druge zainteresovane osobe obavještavaju Komisiju o svim okolnostima koje mogu biti od uticaja na članstvo u Odboru.
- (4) U slučaju razrješenja predsjedavajućeg ili člana Odbora, u najkraćem mogućem roku provodi se procedura raspisivanja javnog konkursa u skladu s odredbama ovog pravilnika, radi izbora novog predsjedavajućeg ili člana Odbora.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 10.

(Obrada osobnih podataka)

Obrada osobnih podataka podnosioca prijava na konkurs vrši se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06, 76/11 i 89/11) kao i provedbenih propisa donesenih na osnovu istog.

Član 11.

(Konstituirajuća sjednica Odbora)

- (1) Konstituirajuću sjednicu Odbora saziva predsjedavajući Komisije pismenim putem, najkasnije sedam dana od dana dostave Odluke o imenovanju Odbora.
- (2) Na konstituirajućoj sjednici Odbora, predsjedavajućem i članovima Odbora uručuju se rješenja o imenovanju.

Član 12.

(Poslovi i zadaci koji će se urediti poslovníkom o radu)

- (1) Poslovi, zadaci i druga pitanja u okviru nadležnosti Odbora, koja se odnose na održavanje sjednica, način odlučavanja na sjednicama, prisustvo stručnih i drugih lica sjednicama (npr. načelnik Odjeljenja za unutrašnju kontrolu ili načelnik Jedinice za profesionalne standarde), kao i sva druga pitanja koja se odnose rad i funkcioniranje Odbora, a koja nisu regulisana Zakonom i ovim pravilnikom, etaljnije će se urediti Poslovníkom o radu Odbora iz člana 66. stav (1) tačka k) Zakona.
- (2) Poslovník o radu Odbora donosi se najkasnije 15 dana od dana održavanja konstituirajuće sjednice Odbora i objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Član 13.

(Stavljanje van snage prethodnog propisa)

Na osnovu odredbe člana 98. stav (2) Zakona prestaje da važi Uredba o Uredu za pritužbe javnosti u Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 13/05).

Član 14.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-350/16
12. oktobra 2016. godine

Ministar
Vedran Mulabdić, s. r.

Na osnovu člana 13. stav (4), a u vezi s članom 94. stav (1) tačka b) Zakona o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo donosi

INSTRUKCIJU

O PRUŽANJU POMOĆI DRUGIM ORGANIMA

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovom Instrukcijom se, u skladu s odredbama Zakona o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16, u daljnjem tekstu Zakon), propisuje način postupanja policijskih službenika Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Uprava policije) prilikom pružanja pomoći radi obezbjeđenja izvršenja poslova i zadataka koji spadaju u nadležnost drugih državnih organa, preduzeća i drugih pravnih lica kad oni na osnovu zakona vrše javna ovlaštenja, ako se prilikom izvršenja tih poslova i zadataka naiđe na fizički otpor ili se takav otpor može osnovano očekivati, oblici pružanja pomoći (asistencija i intervencija), ovlaštenje i rok za podnošenje i sadržaj zahtjeva za pružanje pomoći - asistencija, odlučivanje o pružanju pomoći - asistencija, prekid i odgađanje pružanja pomoći - asistencija, postupak pripreme i preduzimanje mjera i radnji tokom pružanja pomoći - asistencija, planiranje i izvještavanje o pruženoj pomoći, vođenje i čuvanje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za oblast pružanja pomoći.

Član 2.

(Značenje izraza)

Određeni izrazi upotrijebljeni u ovoj Instrukciji imaju sljedeće značenje:

- a) **Asistencija** predstavlja pružanje pomoći od strane Uprave policije ovlaštenom podnosiocu zahtjeva, u skladu s propisanim procedurom, koja se sastoji u tome da se primjenom policijskih ovlaštenja osigura provođenje određene službene radnje ili izvršnog akta podnosioca zahtjeva, kada se opravdano očekuje pružanje otpora osoba koje se protive provođenju te službene radnje ili izvršnog akta.
Pod asistencijom se ne smatraju svakodnevni redovni poslovi i zadaci Uprave policije kao što su obezbjeđenje sportskih i drugih manifestacija, pratnja vangabaritnog tereta, provjera identiteta i podataka za određena lica, intervencije policijskih službenika po zahtjevu ovlaštenih osoba u državnim organima, preduzećima i drugim pravnim licima sa javnim ovlaštenjima, kao i po zahtjevu građana i drugi slični poslovi.
- b) **Organi državne uprave** su organi svih nivoa vlasti koji se osnivaju za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova koji se zakonom i drugim propisima stavljaju u njihovu nadležnost.
- c) **Pravna lica s javnim ovlaštenjima** su preduzeća i druga pravna lica kojima su zakonom, odnosno odlukom općinskog i gradskog vijeća, na način propisan odredbama Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), povjereni određeni upravni i stručni poslovi iz nadležnosti organa uprave, kada je to prikladno i kada se time postiže efikasnije ostvarivanje određenih prava i obaveza građana i pravnih lica.
- d) **Nadležna policijska uprava** je osnovna organizaciona jedinica Uprave policije na čijem području se pruža pomoć.
- e) **Nadležni rukovodilac** je načelnik nadležne policijske uprave na čijem području se pruža pomoć, odnosno načelnik Sektora uniformisane policije ukoliko se pomoć pruža na području više policijskih uprava.
- f) **Fizički otpor ili osnovano očekivani otpor** se ogleda u neposrednom fizičkom otporu ili ozbiljnim prijetnjama fizičkim napadom prema službenim licima državnih organa i pravnih lica s javnim ovlaštenjima iz tač. b) i c) ovog člana. Fizički otpor ili osnovano očekivani otpor, u smislu odredbi ove Instrukcije, ogleda se i u pasivnom otporu, vršenjem radnji kojima se onemogućava provođenje službene radnje ili izvršnog akta (npr. zaključavanje prostorije, stavljanje u položaj koji onemogućava izvršenje, odbijanje naređenja službenog lica i sl.).

Član 3.

(Oblici pružanja pomoći)

- (1) Nadležna policijska uprava će, u skladu s odredbama Zakona i ove Instrukcije pružiti pomoć - asistenciju ovlaštenom podnosiocu zahtjeva (državni organi i pravna lica s javnim ovlaštenjima) ako se prilikom provođenja službene radnje ili izvršnog akta opravdano očekuje pružanje otpora.
- (2) Ostali oblici pružanja pomoći (npr. intervencija) ne smatraju se pružanjem asistencije, na njih se ne primjenjuju propisi i procedure pružanja pomoći - asistencija u smislu odredbi drugog dijela ove Instrukcije, a prema takvim zahtjevima postupaće se kao s podnescima prema odredbama propisa koji se na njih odnose i u skladu s odredbama trećeg dijela ove Instrukcije.
- (3) Kada određeni propis ovlašćuje organ državne uprave ili pravnu osobu s javnim ovlaštenjima da traži pomoć policije, nadležna policijska uprava treba razmotriti da li taj propis:
 - a) daje pravo na traženje pomoći - asistencije ili
 - b) daje pravo na traženje pomoći - intervencije ili
 - c) predviđa dužnost policije da izvrši službenu policijsku radnju.

DIO DRUGI - PRUŽANJE POMOĆI - ASISTENCIJE

Poglavlje I - Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije

Član 4.

(Ovlaštenje za podnošenje zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije)

- (1) Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije može podnijeti organ uprave i pravno lice s javnim ovlaštenjima na osnovu člana 274. stav (4) Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).
- (2) U skladu s odredbama člana 274. stav (2) Zakona iz stava (1) ovog člana, ako je propisano da administrativno rješenje ne može provoditi organ uprave koji je o stvari rješavao u prvom stepenu, a posebnim propisima nije određen organ koji je za to ovlašten, izvršenje provodi i podnosi zahtjev za pružanje pomoći - asistencije općinska, odnosno gradska služba za upravu nadležna za poslove opće uprave na čijem području se nalazi prebivalište, odnosno boravište izvršenika, ako federalnim, odnosno kantonalnim zakonom nije određena nadležnost drugog organa.
- (3) U skladu s odredbama člana 274. stav (3) Zakona iz stava (1) ovog člana administrativno izvršenje rješenja koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima, a nisu zakonom ovlaštena da sama izvršavaju svoja rješenja, dozvoljava, provodi i nadležna je podnijeti zahtjev za pružanje pomoći - asistencije, općinska odnosno gradska služba za upravu nadležna za poslove opće uprave na čijem području se nalazi prebivalište, odnosno boravište izvršenika, ako federalnim odnosno kantonalnim zakonom nije određena nadležnost drugog organa.

Član 5.

(Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije)

- (1) Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije podnosi se u pisanom obliku mjesno nadležnoj policijskoj upravi, a izuzetno Sektoru uniformisane policije ukoliko se pomoć traži na području više policijskih uprava, i isti mora biti razumljiv, konkretan i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti.
- (2) Ukoliko je zahtjev za pružanje pomoći - asistencije podnesen nenadležnoj policijskoj upravi, ista će uputiti podnosioca da zahtjev podnese mjesno nadležnoj policijskoj upravi.
- (3) Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije treba da sadrži:
 - a) naziv, sjedište i kontakt telefon podnosioca zahtjeva, a ako se zahtjev podnosi u ime drugog pravnog lica isti podaci i za to pravno lice,
 - b) naziv i sjedište nadležne policijske uprave (izuzetno Sektora uniformisane policije ukoliko se pomoć - asistencija pruža na području više policijskih uprava) kojoj se upućuje zahtjev za pružanje pomoći - asistencije, određen prema prebivalištu ili boravištu izvršenika,
 - c) podaci o odgovornim službenim osobama koje u ime podnosioca zahtjeva (u daljnjem tekstu: voditelj postupka) provode službene radnje ili izvršni akt, kao i podaci o pravnim i fizičkim osobama koje su angažovane od strane

podnosioca zahtjeva (komunalna preduzeća, radnici i sl.) i svim ostalim učesnicima postupka,

- d) mjesto i vrijeme određeno za provođenje službene radnje ili izvršnog akta,
 - e) obrazloženje zahtjeva, a posebno obrazložen pravni osnov za pružanje asistencije,
 - f) izvršno rješenje, zaključak o dozvoli izvršenja rješenja ili drugi akt kojim je dozvoljeno izvršenje s klauzulom pravosnažnosti,
 - g) dokaz da je podnosilac zahtjeva pokušao izvršenje koje je onemogućeno pruženim fizičkim otporom ili ozbiljnom prijetnjom stranke prema kojoj se provodi postupak izvršenja ili drugih lica, a ukoliko nije pokušano izvršenje dokaz da se u postupku provođenja izvršenja osnovano očekuje pružanje fizičkog otpora,
 - h) zapisnik, službenu zabilješku ili drugi akt koji dokumentuje da je podnosilac zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije odnosno njegovo službeno lice naišlo na fizički otpor, u čemu se taj otpor ogleda, te da li su u vezi s tim preduzete zakonom propisane mjere i radnje (npr. prijava, izvještaj i dr.),
 - i) sve činjenice koje ukazuju na mogućnost pružanja otpora i opasnost te druge činjenice koje su od značaja za donošenje i provođenje odluke o pružanju pomoći - asistencije,
 - j) podaci o izvršeniku,
 - k) potpis odgovornog lica i pečat ovlaštenog podnosioca zahtjeva.
- (4) Tokom razmatranja zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije od podnosioca će se pisanim aktom, a izuzetno i usmenim putem, zatražiti da ga dopuni ukoliko je nekompletan i ne sadrži dovoljno činjenica za donošenje odluke o pružanju pomoći - asistencije.
- (5) Ukoliko podnosilac zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije ne izvrši blagovremeno dopunu zahtjeva smatrat će se da je odustao od zahtjeva.

Član 6.

(Rok za podnošenje zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije)

- (1) Zahtjev za pružanje pomoći - asistencije u složenijim slučajevima podnosi se najkasnije osam dana prije termina postupka izvršenja.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, u jednostavnijim slučajevima ili u složenijim slučajevima kada se jedna pomoć - asistencija ponavlja više puta, zahtjev za pružanje pomoći - asistencije može se podnijeti najkasnije tri dana prije termina postupka izvršenja, odnosno odmah ukoliko se radi o zahtjevu za pružanje pomoći - asistencije na osnovu propisa kojim je taj rok drugačije određen.
- (3) Pod složenijim slučajevima iz stava (2) ovog člana podrazumijevaju se naročito slučajevi pružanja pomoći - asistencija kada se provodi prinudno izvršenje:
 - a) u izvršnom postupku po odredbama Zakona o opštem upravnom postupku i posebnim upravnim postupcima,
 - b) u drugim značajnim slučajevima kada se radi o pravnim licima sa javnim ovlaštenjima.
- (4) Pružanje pomoći - asistencije iz stava (3) ovog člana odnose se naročito na:
 - c) iseljavanje iz stanova i drugih objekata, rušenje bespravno sagrađenih objekata, te izuzimanje iz posjeda ili uvođenje u posjed drugih nekretnina,
 - d) uklanjanje s bespravno zauzetih javnih površina, blokada saobraćajnica i sl.,
 - e) oduzimanje, odnosno predaju u posjed pokretnih stvari.
 - f) zatvaranje i zabranu rada u poslovnim i drugim objektima i sl.
- (5) Pod jednostavnijim slučajevima iz stava (2) ovog člana podrazumijevaju se slučajevi pružanja pomoći - asistencija naročito prilikom vršenja slijedećih poslova:
 - a) preduzimanja mjera kontrole, odnosno nadzora iz nadležnosti organa za poslove finansijske policije, inspekcijских službi, organa nadležnih za inspekcijски nadzor i prilikom primjene zakonskih mjera u vezi s tim,
 - b) primjena mjera u vezi prinudnog medicinskog tretmana ili smještaju određenih lica u zdravstvenu i drugu ustanovu,

- ukoliko je podnesen zahtjev za pružanje pomoći - asistencije u smislu člana 5. ove Instrukcije.
- c) preduzimanja hitnih mjera na otklanjanju kvarova na vodovodnim, kanalizacionim, elektro, PTT, TV i drugim javnim instalacijama, te za funkcionisanje putne mreže i drugih vidova javnog saobraćaja i sl.

- (6) Nadležni rukovodilac će obavijestiti podnosioca zahtjeva o nemogućnosti pružanja pomoći - asistencije ako bi pružanje, s obzirom na broj potrebnih policijskih službenika i policijske tehnike koje bi za tu potrebu trebalo odrediti te zbog nedovoljnog vremena za pripremu, bitno uticalo na provođenje redovnih policijskih poslova. Tom prilikom zatražiće od podnosioca zahtjeva određivanje novog roka za provođenje službene radnje u vrijeme kada će policija biti u mogućnosti pružiti traženu pomoć - asistenciju.

Poglavlje II - Odlučivanje o pružanju pomoći - asistencije

Član 7.

(Osnovanost zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije)

- (1) O osnovanosti zahtjeva, načinu i obimu pružanja pomoći - asistencije odlučuje nadležni rukovodilac.
- (2) Asistencija se neće odobriti ako:
- zahtjev nije utemeljen na zakonu,
 - je zahtjev podnesen od strane neovlaštenog organa ili osobe,
 - ako zahtjev nije podnesen blagovremeno ili nije određen drugi rok iz člana 6. stav (6) ove Instrukcije,
 - zahtjev nije dopunjen u skladu sa odredbom člana 5. stav (4) ove Instrukcije,
 - u zahtjevu nisu navedene činjenice koje ukazuju na mogućnost pružanja otpora i opasnosti, osim ako za pojedine slučajeve propisom nije drugačije određeno i
 - postoje osnovi sumnje da radnje ili postupci službenih ili drugih odgovornih lica podnosioca zahtjeva, u vezi sa predmetom izvršenja, predstavljaju krivično djelo zloupotrebe službenog položaja ili ovlaštenja ili neko drugo krivično djelo.
- (3) O odbijanju zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije nadležni rukovodilac će odmah u pisanom obliku obavijestiti policijskog komesara.
- (4) Ako ocijeni da nisu ispunjeni zakonski uslovi, kao i uslovi za pružanje pomoći - asistencije iz stava (2) ovog člana, nadležna policijska uprava, odnosno Sektor uniformisane policije ukoliko se pomoć - asistencija pruža na području više policijskih uprava, će o tome odmah u pisanom obliku obavijestiti podnosioca zahtjeva s navođenjem razloga kojima se rukovodilo pri odbijanju zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije.
- (5) Postupak povodom zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije nije rješavanje u upravnoj stvari, pa se ne sprovodi upravni postupak niti se donosi upravni akt.

Poglavlje III - Priprema i pružanje pomoći - asistencije

Član 8.

(Prethodne provjere)

Ako zahtjev za pružanje pomoći - asistenciju ispunjava sve uslove propisane Zakonom i ovom Instrukcijom izvršiće će se potrebne provjere, uvid u odgovarajuće evidencije i druge spise i preduzeti sve potrebne radnje te prikupiti potrebni podaci koji se odnose na sigurnost ljudi i imovine i kako bi se pomoć - asistencija pružila na kvalitetan, efikasan i zakonit način.

Član 9.

(Pozivanje izvršenika i drugih osoba)

- (1) Nakon što je pružanje pomoći - asistencija odobrena, izvršenik odnosno osoba prema kojoj se treba preduzeti službena radnja zbog koje je zatražena pomoć - asistencija policije, će se pozvati na razgovor kojom prilikom mu će se ukazati na posljedice njegovog eventualnog nezakonitog ponašanja i mjere koje će se prema njemu preduzeti zbog takvog ponašanja (privođenje, upotreba sile, pokretanje prekršajnog postupka, podnošenje izvještaja o izvršenom krivičnom djelu i dr.). Istovremeno, izvršenik će biti poučen i upoznat da svoja prava i interese ostvaruje zakonskim putem kod nadležnih organa i institucija.

- (2) Razgovor iz stava (1) ovog člana može se obaviti i na terenu, tokom vršenja terenske provjere.
- (3) Na okolnosti iz st. (1) i (2) ovog člana policijski službenik koji je obavio razgovor sačinjit će službenu zabilješku.

Član 10.

(Postupak s oružjem)

- (1) U slučaju kada izvršenik, odnosno osoba prema kojoj se treba preduzeti službena radnja zbog koje je zatražena pomoć - asistencija ili osoba koja sa njom živi u istom domaćinstvu ima registrovano oružje, policijski službenici će prije preduzimanja službene radnje preduzeti mjere nadzora nad držanjem i čuvanjem oružja.
- (2) Ukoliko se utvrdi da se oružje drži ili nosi na nepropisan način ili osoba svojim ponašanjem upućuje na sumnju da će pružiti otpor izvršenju službene radnje ili izvršnog akta ili da će oružje zloupotrijebiti, isto će se privremeno oduzeti u skladu s odredbama posebnih propisa.

Član 11.

(Organizovani, masovni otpor ili upotreba oružja)

- (1) Kada se ocijeni da se prilikom pružanja pomoći - asistencije može očekivati organizovani masovni fizički otpor ili upotreba oružja, nadležni rukovodilac je dužan, prije donošenja odluke o pružanju pomoći - asistencije, pribaviti pismenu saglasnost policijskog komesara.
- (2) Nadležni rukovodilac sačinjava i na davanje saglasnosti dostavlja policijskom komesaru Elaborat o pružanju pomoći - asistencije koji u sebi studiozno, temeljito i stručno raščlanjuje i obrazlaže sve aspekte pružanja pomoći - asistencije iz stava (1) ovog člana.
- (3) U slučajevima iz stava (1) ovog člana policijski komesar može donijeti odluku o angažovanju policijskih službenika Jedinice za specijalističku podršku kao i policijskih službenika drugih organizacionih jedinica Uprave policije.

Član 12.

(Plan pružanja pomoći - asistencije)

- (1) Na osnovu svih prethodnih i pripremnih donosi se Plan pružanja pomoći - asistencije koji sadrži sljedeće:
- razlog podnošenja zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije,
 - sigurnosnu procjenu** koja posebno sadrži:
 - činjenice koje opravdavaju osnovanost pretpostavke da može doći do pružanja otpora i vrstu i obim tog otpora,
 - preventivne i druge mjere radnje preduzete u cilju predupređenja i onemogućavanja pružanja otpora,
 - procjena broja građana koji bi mogli učestvovati u pružanju otpora i na koji način, kao i ukupni broj građana (prolaznika, znatiželjnika i sl.) koji bi se tokom pružanja pomoći - asistencije mogli staviti na stranu izvršenika, odnosno osoba za koje se očekuje da bi mogli pružiti otpor,
 - procjena mogućih posljedica,
 - provjera za izvršenika, odnosno osoba za koje se očekuje da bi mogli pružiti otpor, u službenim evidencijama (da li je sklonu vršenju krivičnih djela, ometanju ili napadu na policijske službenika i druga ovlaštena lica, narušavanju javnog reda i mira u većem obimu, da li posjeduje oružje i predmete podobne za nanošenje tjelesnih povreda, njegovo dosadašnje ponašanje i dr).
 - broj policijskih službenika potrebnih za pružanje pomoći - asistencije s određivanjem rukovodioca,
 - način pružanja pomoći - asistencije,
 - podjelu terena na sektore i podsektore kod složenijih slučajeva,
 - konkretne zadatke policijskih službenika,
 - način prevoza, mjesto i vrijeme okupljanja policijskih službenika određenih za pružanje pomoći - asistencije,
 - naoružanje i opremu, prevozna sredstva, sredstva veze, tehnička i druga pomoćna sredstva (npr. megafon, policijska ograda, policijska traka s oznakom "STOP POLICIJA" i dr.),
 - način regulisanja saobraćaja,

- j) vrijeme početka i mjesto pružanja pomoći - asistencije,
 - k) način saradnje sa drugim učesnicima u postupku provođenja službene radnje ili izvršnog akta,
 - l) potrebne mjere i radnje nakon pružanja pomoći - asistencije i
 - m) sve druge elemente od značaja za pružanje pomoći - asistencije.
- (2) Plan pružanja pomoći - asistencije sačinjavaju nadležni rukovodioci sektora na čijem području se pruža pomoć - asistencija i pomoćnik komandira policijske stanice nadležan za poslove javnog reda i mira, na isti saglasnost daje komandir policijske stanice, odnosno policijskog odjeljenja, a plan odobrava i donosi ga nadležni rukovodilac.
- (3) Plan pružanja pomoći - asistencije donosi se u pisanom obliku najkasnije tri dana prije postupka pružanja pomoći - asistencije, a u slučajevima iz člana 6. stav (2) ove Instrukcije taj rok može biti i kraći.

Član 13.

(Dužnosti podnosioca zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije)

- (1) Podnosilac zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije dužan je da obezbijedi sve potrebne uslove za postupak izvršenja (pomoćni radnici, prevozna sredstva, medicinsko osoblje, vatrogasna služba, socijalni radnik i dr.).
- (2) Policijski službenici tokom pružanja pomoći - asistencije neće upotrijebiti silu ukoliko podnosilac zahtjeva za pružanje pomoći - asistencije nije obezbijedio prisustvo potrebnih ekipa, a naročito medicinske ekipe, vatrogasne službe, socijalnog radnika i dr., ukoliko postoji potreba za njihovim prisustvom.

Član 14.

(Priprema za pružanje pomoći - asistenciju)

- (1) Nadležni rukovodilac dužan je da odredi policijske službenike koji će pružati pomoć - asistenciju u svakom konkretnom slučaju, kao i policijskog službenika koji će rukovoditi postupkom pružanja pomoći - asistencije na način da je to jasno svim policijskim službenicima koji učestvuju u pružanju pomoći - asistencije.
- (2) Pomoć - asistenciju pružaju najmanje dva policijska službenika, od kojih jedan mora biti određen za rukovodioca.
- (3) Prije pružanja pomoći - asistencije, neophodno je preduzeti slijedeće mjere i radnje:
- a) upoznati policijske službenike sa ličnošću izvršenika,
 - b) pripremiti policijske službenike na suzdržanost od reakcije na eventualne verbalne provokacije od strane izvršenika i njegovih simpatizera,
 - c) pripremiti potrebnu tehniku, opremu i sredstva za uspješno izvršenje pomoći - asistencije,
 - d) utvrditi način savladavanja eventualnog otpora,
 - e) zajedno sa izvršiteljima izvršiti pripremu radnika koji će vršiti fizičke i druge poslove, na izbjegavanje reakcija na verbalne uvrede i sl. ponašanja,
 - f) skrenuti pažnju drugim učesnicima u postupku da svojim postupcima, koristeći prisustvo policije, ne smiju podsticati agresivnost izvršenika ili drugih osoba,
 - g) sa voditeljem ostvariti punu saradnju i dogovoriti sve detalje za uspješno sprovođenje pružanja pomoći - asistencije i
 - h) preduzeti sve druge aktivnosti koje su neophodne za uspješno provođenje pružanja pomoći - asistencije.

Član 15.

(Pružanje pomoći - asistencije)

- (1) U cilju uspješnog, kvalitetnog i zakonitog pružanja asistencije, a naročito kod složenijih slučajeva iz člana 6. st. (3) i (4) ove Instrukcije, potrebno je preduzeti slijedeće:
- a) sačiniti Plan pružanja pomoći - asistencije i u okviru istog kvalitetnu sigurnosnu procjenu,
 - b) konstantno biti u kontaktu i koordinirati aktivnosti sa ovlaštenim podnosiocem zahtjeva za pružanje asistencije, a naročito voditeljem postupka,
 - c) u skladu s odredbama člana 9 ove Instrukcije, izvršiti pozivanje izvršenika, odnosno osoba prema kojima se treba preduzeti službena radnja zbog koje je zatražena pomoć - asistencija policije na razgovor,

- d) sve druge neophodne mjere i radnje.
- (2) Pomoć - asistencija iz stava (1) ovog člana pruža se na osnovu zahtjeva ovlaštenog podnosioca, odluke o načinu i obimu pružanja pomoći - asistencije i plana pružanja pomoći - asistencije u okviru kojeg je obavezni i najvažniji dio kvalitetna sigurnosna procjena.

Član 16.

(Dužnosti i obaveze policijskih službenika)

- (1) Policijski službenici dužni su da sve aktivnosti i poslove u vezi pružanja pomoći - asistencije obavljaju krajnje profesionalno, odgovorno i zakonito i nemaju pravo da na bilo koji način vrše opstrukciju i odugovlačenje ili da donose odluku o tome da li pomoć - asistenciju treba pružiti ili odgoditi.
- (2) Policijski službenici pružaju pomoć - asistenciju na način kojim se u najvećoj mogućoj mjeri osigurava nesmetano i efikasno izvršavanje službenih radnji ili izvršnog akta drugih državnih organa i pravnih lica sa javnim ovlaštenjima.
- (3) Prilikom pružanja pomoći - asistencije policijski službenici će policijska ovlaštenja primjeniti vati radi zaštite sigurnosti osoba, zaštite javnog reda i mira i imovine te sprječavanja i otkrivanja prekršaja i krivičnih djela, odnosno prikupljanja podataka o tim djelima i njihovim izvršiocima.
- (4) Policijski službenici prilikom pružanja pomoći - asistencije dužni su da štite izvršitelja i radnike koji učestvuju u postupku izvršenja od napada izvršenika i drugih lica.
- (5) U slučaju narušavanja javnog reda i mira ili izvršenja krivičnog djela policijski službenici dužni su odmah da prema počiniocima preduzmu zakonom propisane mjere i radnje.
- (6) Policijski službenici, tokom pružanja pomoći - asistencije, neće vršiti poslove niti preduzimati mjere i radnje koje nisu u njihovoj nadležnosti (npr. ulogu voditelja postupka, provaljivanje vrata, iznošenje stvari i sl.).

Član 17.

(Postupak u slučaju pružanja otpora prilikom pružanja pomoći - asistencije)

- (1) Ukoliko u toku pružanja pomoći - asistencije dođe do pružanja otpora od strane izvršenika ili drugih osoba koje se zateknu na licu mjesta, policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencijom izdat će mu jasno i glasno zakonito naređenje da prestane sa pružanjem otpora i onemogućavanja službenih lica u vršenju svojih poslova.
- (2) U slučaju da osobe iz stava (1) ovog člana ne postupe po zakonitom naređenju policijskog službenika isti će preduzeti neophodne radnje u skladu sa policijskim ovlastima koje su propisane zakonskim i podzakonskim propisima.

Član 18.

(Upotreba sile)

- (1) Prilikom pružanja pomoći - asistencije policijski službenik može upotrijebiti silu u skladu s odredbama važećeg Zakona o policijskim službenicima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 25/06 i 4/08) i Pravilnika o upotrebi sile ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/07).
- (2) U skladu s odredbama važećih propisa, poštujući opšta načela policijske upotrebe sile, odluku o izboru, načinu, intenzitetu i vremenu primjene sile, uz stalnu i direktnu procjenu svih okolnosti konkretne situacije, može donijeti rukovodilac pružanja pomoći - asistencije, a izuzetno u hitnim slučajevima i policijski službenik koji primjenjuje silu.
- (3) Voditelj postupka može zatražiti od policijskog službenika koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencije preduzimanje potrebnih radnji, uključujući i upotrebu sile, radi udaljenja osobe koja ometa provođenje službene radnje ili izvršnog akta, nakon čega policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencije cijeni postojanje uvjeta za upotrebu sile iz st. (1) i (2) ovog člana.
- (4) Policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencije će upozoriti voditelja postupka ukoliko da nisu ispunjeni uslovi za upotrebu sile u smislu odredbi iz st. (1) i (2) ovog člana.
- (5) Policijski službenici će upotrijebiti silu samo ako se udaljenje takve osobe ne može izvršiti primjenom policijskih ovlaštenja

kojima se u najmanjoj mogućoj mjeri zadire u slobode i prava građana.

Član 19.

(Privremeno ograničenje slobode kretanja i audio i videosnimanje tokom pružanja pomoći - asistencije)

- (1) U slučaju pružanja složenijih pomoći - asistencija iz člana 6. st. (3) i (4) ove Instrukcije, u skladu s odredbama važećeg Zakona o policijskim službenicima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 25/06 i 4/08), kada je to prijeko potrebno kako bi se spriječilo učinjenje krivičnog djela, prekršaja ili kakvog drugog zabranjenog ponašanja ili kako bi se spriječilo ugrožavanje javnog reda i mira, pored ostalih mjera i radnji, policijski službenik može:
 - a) privremeno ograničiti kretanje osoba na određenom prostoru ili u određenom objektu i
 - b) vršiti audio i videosnimanje osobe ili grupe osoba, okruženja i svake druge okolnosti ili predmeta.
- (2) Privremeno ograničenje slobode kretanja provodi se kriminalističko-taktičkim radnjama, blokadom i ograničenjem pristupa, kretanja ili zadržavanja u prostoru ili objektu iz sigurnosnih razloga.
- (3) Nadležna policijska uprava može, za potrebe pružanja pomoći - asistencije, blokirati određeni dio prostora na kojem se održava javno okupljanje i bez rješenja nadležnog rukovodioca o zabrani javnog okupljanja.
- (4) Ukoliko se za privremeno ograničenje kretanja osoba na određenom prostoru ili u određenom objektu postavi policijska traka s oznakom "STOP POLICIJA" ona ima značenje policijskog naredjenja kojim se zabranjuje ulazak u prostor ili u objekat označen tom trakom.
- (5) U cilju smanjenja broja prekršaja, upotrebe sile, privođenja i lišavanja slobode, odnosno ukupnog broja preduzimanja preventivno-represivnih policijskih ovlaštenja, kao i smanjenja ograničenja prava na javno okupljanje, u dogovoru sa ovlaštenim podnosiocem zahtjeva, pružanje pomoći - asistencija može se odrediti u vrijeme kada je najmanji broj učesnika javnog okupljanja (npr. u ranijutarnjim satima).

Član 20.

(Prekid i odgađanje pružanja pomoći - asistencije)

- (1) Pružanje pomoći - asistencije će se prekinuti ili odgoditi ukoliko to zahtijeva voditelj postupka ili ako je to propisano ovom Instrukcijom.
- (2) U izuzetnim slučajevima, ukoliko tokom pružanja pomoći - asistencije to razlozi bezbjednosti nalažu, policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencijom će istu prekinuti ako:
 - a) se utvrdi postojanje razloga za odbijanjem pružanja pomoći - asistencije iz člana 7. stav (2) ove Instrukcije,
 - b) u toku pružanja pomoći - asistencije voditelj postupka nije u mogućnosti osigurati neophodne preduvjete za daljnji postupak izvršenja (npr. nemogućnost preuzimanja brige o malodobnim i nemoćnim osobama, potreba prisustva i angažmana ljekarske ekipe i dr.),
 - c) u toku postupka izvršenja dođe do saznanja da je voditelj postupka osnovano sumnjiv da je počinio prekršaj ili krivično djelo,
 - d) po procjeni policijskog službenika koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencije, a prema konkretnoj situaciji na terenu i raspoloživim snagama i tehničkim sredstvima, nije moguće održati povoljno stanje javnog reda i mira i sigurnosti, te postoji osnovana bojazan eskalacije nasilja i opasnosti po zdravlje i živote ljudi.
- (3) Policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencijom o prekidu i razlozima koji su doveli do prekida pružanja pomoći - asistencije obavijestice odmah nadležnog rukovodioca radi donošenja odluke o daljnjem pružanju pomoći - asistencije kao i voditelja postupka provođenja službene radnje ili izvršnog akta, i o tome će sačiniti službenu zabilješku.
- (4) Nadležni rukovodilac izvijestit će ovlaštenog podnosioca zahtjeva za pružanje pomoći asistencije o nemogućnosti daljnjeg pružanja pomoći - asistencije i tom prilikom zatražit će se od podnosioca zahtjeva određivanje novog roka za provođenje službene radnje ili izvršnog akta, u vrijeme kada će nadležna policijska uprava biti u mogućnosti pružiti potrebnu

pomoć - asistencije, ukoliko se radi o slučaju iz stava (2) tačka d) ovog člana.

DIO TREĆI - OSTALI OBLICI PRUŽANJA POMOĆI

Član 21.

(Pružanje pomoći - intervencija)

- (1) Intervencija je oblik pružanja pomoći, različit od pružanja pomoći - asistencije iz člana 3. stav (1) ove Instrukcije, prilikom koje policija u skladu s mogućnostima preduzima hitne mjere nužne za otklanjanje opasnosti za ljude i imovinu, ako je očigledno da te mjere ne može ili nije nadležno preduzeti neko drugo tijelo.
- (2) Ako je intervencija zatražena prilikom provođenja službene radnje ili izvršnog akta nadležnog tijela, policijski službenici nisu u obavezi osigurati izvršenje te radnje ili izvršnog akta nego zaštititi život i sigurnost osobe, imovine i javnog reda i mira.
- (3) Ukoliko je zahtjev za pružanje pomoći podnesen od strane onih državnih organa i službi koje imaju ovlast upotrebe sile (npr. sudska policija, pripadnici straže kazeno-popravnih ustanova, vojna policija, carina, agencije za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnje službe zaštite i dr.), nadležna policijska uprava može pružiti pomoć u obliku intervencije.
- (4) Ukoliko je zahtjev za pružanje pomoći podnesen od strane drugih policijskih agencija radi realizacije određenih poslova i zadataka iz njihove nadležnosti, nadležna policijska uprava i druge organizacione jedinice Uprave policije mogu pružiti traženu pomoć u obliku intervencije.
- (5) U slučajevima iz st. (3) i (4) ovog člana, nadležna policijska uprava i druga organizaciona jedinica Uprave policije može pružiti pomoć u obliku intervencije, uz prethodno blagovremeno podnesen zahtjev drugog organa, službe ili policijske agencije i upoznavanja i davanja saglasnosti rukovodstva Uprave policije i upoznavanja Operativnog dežurstva koje preuzima ulogu koordinacije.
- (6) Ukoliko zahtjev za pružanje pomoći direktno zatraži preduzeće ili druga pravna osoba s javnim ovlaštenjem u komunalnom sektoru (npr. zbog toga što korisnik komunalne usluge fizički onemogućava službenicima tih pravnih osoba ulazak u svoj dom ili ograđeno dvorište, a radi pristupa mjernim uređajima, kod korištenja usluga javnog gradskog prevoza i sl.) nadležna policijska uprava će pružiti pomoć - intervenciju koja ima za cilj uspostavljanje javnog reda i mira, pružanje zaštite života i tijela i imovine ugroženih osoba, ali bez obaveze osiguranja izvršenja radnje (npr. isključenje potrošača).

Član 22.

(Pružanje pomoći - intervencija u vezi prinudnog medicinskog tretmana)

- (1) Nadležna policijska uprava će pružiti pomoć - intervenciju ukoliko se radi o prinudnom medicinskom tretmanu osoba s duševnim smetanjama u sljedećim slučajevima:
 - a) Na osnovu odredbi člana 50. prvi stav Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetanjama ("Službene novine Federacije BiH", br. 37/01, 40/02 i 52/11), na poziv doktora medicine, nadležna policijska uprava će pružiti pomoć - intervenciju zdravstvenim radnicima pri savladavanju fizičkog otpora osobe s težim duševnim smetnjama, koja uslijed svoje duševne smetnje ozbiljno i direktno ugrožava vlastiti život, odnosno život ili zdravlje ili sigurnost drugih osoba, a koju treba smjestiti u psihijatrijsku ustanovu bez njenog pristanka, ali samo dok ta osoba pruža fizički otpor te dok se ne osigura njeno zbrinjavanje i otklanjanje neposredne opasnosti od te osobe.
 - b) Na osnovu člana 50. drugi stav Zakona iz tačke a) ovog člana na poziv direktora zdravstvene ustanove ili zdravstvenog radnika kojeg je on za to ovlastio, nadležna policijska uprava će hitno pružiti odgovarajuću pomoć - intervenciju kada postoji neposredna opasnost da će osoba s duševnim smetnjama svojim ponašanjem u zdravstvenoj ustanovi napasti na život ili tijelo neke osobe ili otuđiti, uništiti ili teže oštetiti imovinu te ustanove.
 - c) Osobu s mentalnim poremećajima za koju se osnovano sumnja da može neposredno ugroziti vlastiti život ili

zdravlje odnosno život ili zdravlje drugih, u posebnim hitnim slučajevima, policijski službenici, u skladu s odredbama člana 24. Zakona iz člana 3. tačka a) ove Instrukcije, mogu dovesti u zdravstvenu ustanovu nadležnu prema prebivalištu ili boravištu odnosno prema mjestu na kojem je osoba trenutno zatečena, bez prethodnog liječničkog pregleda i ta će se službena radnja smatrati pružanjem pomoći - intervencijom.

Član 23.

(Pružanje pomoći - intervencija prilikom vršenja inspeksijskog nadzora)

- (1) Nadležna policijska uprava će pružiti pomoć - intervenciju prilikom vršenja inspeksijskog nadzora u slijedećim slučajevima:
 - a) Na osnovu odredbi člana 109. Zakona o inspekcijama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/14), inspektor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave ako se u vršenju inspeksijskog nadzora onemogućući inspektor vršenje nadzora pružanjem fizičkog otpora ili ako se takav otpor osnovano očekuje.
 - b) Nadležna policijska uprava obavezna je pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti da se obavi inspeksijski nadzor i na usmeni zahtjev inspektora, glavnog inspektora i rukovodioca inspeksijskog organa iako o tome nije bila prethodno obaviještena.
 - c) U skladu s mogućnostima, na zahtjev ovlaštene osobe organa državne uprave koja je ometena u provođenju službene radnje ili inspeksijskog nadzora iz svoje nadležnosti, čije bi odgađanje onemogućilo provođenje hitne radnje dokazivanja i pribavljanja dokaza potrebnih za provođenje krivičnog ili prekršajnog postupka.
- (2) U slučajevima iz st. (1) ovog člana, ukoliko se od strane ovlaštenog podnosioca zahtjeva blagovremeno podnese zahtjev za pružanje pomoći u smislu odredbi člana 5. ove Instrukcije, prema njemu će se postupati kao sa zahtjevom za pružanje pomoći - asistencije.

Član 24.

(Pružanje pomoći - intervencija u vanrednim situacijama)

Uprava policije, u skladu s odredbama člana 14. Zakona, pruža pomoć organima uprave, jedinicama lokalne samouprave, pravnim i fizičkim licima i u slučajevima opće opasnosti uzrokovane prirodnim nepogodama, epidemijama i drugim vanrednim okolnostima.

Član 25.

(Usmeni zahtjev za pružanje pomoći - intervencije)

- (1) U slučajevima iz čl. 21., 22., 23. i 24. ove Instrukcije zahtjev se može podnijeti usmeno s obavezom naknadne dostave u pisanom obliku. O zaprimljenom usmenom zahtjevu za pružanje pomoći - intervencije rukovodilac smjene sačinjava službenu zabilješku.
- (2) Obrazac službene zabilješke o usmenom zahtjevu za pružanje pomoći - intervencije nalazi se na Prilogu broj 1. ove Instrukcije i njen je sastavni dio.

DIO ČETVRTI - IZVJEŠTAVANJE I VOĐENJE I ČUVANJE EVIDENCIJE

Član 26.

(Izvjешtaji o pružanju pomoći)

- (1) Policijski službenik koji rukovodi pružanjem pomoći - asistencije odmah nakon završetka iste sačinjava pisani Izvjешtaj o pružanju pomoći - asistencije koji bez odlaganja dostavlja nadležnom rukovodiocu.
- (2) Izvjешtaj o pružanju pomoći - asistencije iz stava (1) ovog člana sadrži podatke o:
 - a) vremenu i mjestu pružanja pomoći - asistencije,
 - b) policijskim službenicima koji su učestvovali u pružanju pomoći - asistencije,
 - c) drugim učesnicima u postupku provođenja službene radnje ili izvršnog akta,
 - d) korištenim i upotrijebljenim materijalno-tehničkim sredstvima,
 - e) obimu i načinu pružanja pomoći - asistencije,

- f) preduzetim mjerama i radnjama policijskih službenika, a naročito o upotrebi sile ukoliko je do nje došlo,
- g) ponašanju i eventualnim nezakonitim radnjama izvršenika i osoba koje su ometale postupak provođenja službene radnje ili izvršnog akta,
- h) komunikaciji, koordinaciji, saradnji i ponašanju voditelja postupka i drugih učesnika postupka provođenja službene radnje ili izvršnog akta,
- i) razlozima prekida ili odgađanja pružanja asistencije ukoliko je došlo do prekida ili odgađanja i
- j) sve druge podatke od značaja za ocjenu zakonitosti postupanja policijskih službenika i eventualni nastavak pružanja pomoći - asistencije.

- (3) Izvjешtaj o pružanju pomoći - asistencije u slučajevima iz člana 11. ove Instrukcije dostavlja se policijskom komesaru.

- (4) Policijski službenici dužni su podnijeti izvještaj o pružanju pomoći - intervenciji u slučajevima iz čl. 21., 22., 23. i 24. ove Instrukcije.

- (5) U slučajevima pružanja pomoći (asistencija i intervencija) kod kojih je došlo do upotrebe sile ili vatrenog oružja, ograničenja slobode kretanja na određenom prostoru, narušavanja javnog reda i mira u većem obimu, vršenja krivičnih djela i u sličnim situacijama, nadležna policijska uprava sačinjava i upućuje depešu nadležnim organizacionim jedinicama Uprave policije i Ministarstva.

Član 27.

(Vođenje i čuvanje Evidencije o pružanju pomoći - asistencija)

- (1) Svi zaprimljeni zahtjevi za pružanje pomoći - asistencija evidentiraju se u Evidenciju o pružanju pomoći - asistencija koja sadrži: redni broj, broj protokola, ime i prezime ili naziv podnosioca zahtjeva, broj i datum zahtjeva, ime i prezime ili naziv izvršenika, datum i vrijeme prijema zahtjeva, policijski službenici koji su učestvovali u pružanju pomoći - asistencije, datum i vrijeme pružanja pomoći - asistencije, ishod pružanja pomoći - asistencije, prisutni predstavnici drugih organa i institucija, da li je bilo narušavanja javnog reda i mira, da li je izvršeno krivično djelo, poduzete mjere i primjedba.
- (2) Evidencija o pružanju pomoći - asistencija vodi se u Sektoru uniformisane policije i policijskim upravama.
- (3) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u materijalnom obliku, u formatu A3, jednostranično, položeno.
- (4) Na kraju kalendarske godine, Evidencija o pružanju pomoći - asistencija se zaključuje i nadležni rukovodilac je ovjerava potpisom i pečatom.
- (5) Evidencija o pružanju pomoći - asistencija se čuva trajno u nadležnom organu.

Član 28.

(Vođenje i čuvanje Evidencije o pružanju pomoći - intervencija)

- (1) Svi zaprimljeni zahtjevi za pružanje pomoći - intervencija iz čl. 21., 22., 23. i 24. ove Instrukcije evidentiraju se u Evidenciju o pružanju pomoći - intervencija koja sadrži: redni broj, broj protokola, ime i prezime ili naziv podnosioca zahtjeva, datum i vrijeme usmenog zahtjeva, broj i datum zahtjeva, ime i prezime ili naziv osobe zbog koje se pomoć - intervencija traži, policijski službenici koji su učestvovali u pružanju pomoći - intervencije, datum i vrijeme pružanja pomoći - intervencije, ishod pružanja pomoći - intervencije, prisutni predstavnici drugih organa i institucija, da li je bilo narušavanja javnog reda i mira, da li je izvršeno krivično djelo, poduzete mjere i primjedba.
- (2) Evidencija o pružanju pomoći - intervencija vodi se u policijskim upravama.
- (3) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u materijalnom obliku, u formatu A3, jednostranično, položeno.
- (4) Na kraju kalendarske godine, Evidencija o pružanju pomoći - intervencija se zaključuje i nadležni rukovodilac je ovjerava potpisom i pečatom.
- (5) Evidencija o pružanju pomoći - intervencija se čuva 10 godina u nadležnom organu.

DIO PETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda u ovoj Instrukciji podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 30.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ove Instrukcije prestaje da važi Uputstvo o pružanju pomoći radi obezbjeđenja izvršenja poslova i zadataka koji spadaju u nadležnost drugih državnih organa i

preduzeća i drugih pravnih lica (asistencija), broj 03-551/99 od 27.09.1999. godine, kao i instruktivni akti i depeše kojim je regulisana oblast pružanja asistencija.

Član 31.

(Stupanje na snagu)

Ova Instrukcija stupa na snagu narednog dana od dana njenog donošenja i biće objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-255/16
10. maja 2016. godine

Ministar
Mr. Ismir Jusko, s. r.

ZAGLAVLJE

PRILOG BROJ 1.

Broj:

Dana: __. __. 20__ . godine

SLUŽBENA ZABILJEŠKA

O ZAPRIMLJENOM USMENOM ZAHTJEVU ZA PRUŽANJE POMOĆI - INTERVENCIJE

Dana __. __. 20__ . godine, u __, __ sati, putem:

- a) telefona,
- b) Operativnog dežurstva (dojavio operativni dežurni: _____),
- c) u službenim prostorijama policijske stanice,
- d) izvan službenih prostorija policije,
- e) _____,

pružanje pomoći - intervencija policije, u skladu s odredbama člana 25. Instrukcije o načinu pružanja pomoći drugim organima ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj __/16, u daljnjem tekstu: Instrukcija), zatražena je na osnovu:

- a) Član 21. Instrukcije (Pružanje pomoći - intervencija uopće)
- b) Član 22. Instrukcije (Pružanje pomoći - intervencija u vezi medicinskog tretmana)
- c) Član 23. Instrukcije (Pružanje pomoći - intervencija prilikom vršenja inspeksijskog nadzora)
- d) Član 24. Instrukcije (Pružanje pomoći - intervencija u vanrednim situacijama)

od strane: _____
(podaci o tražitelju pomoći - intervencije)

Pružanje pomoći - intervencije policije zatraženo je zbog: _____

Na pružanje pomoći - intervenciju u __, __ sati su upućeni policijski službenici: _____

a kao rukovodilac pružanja pomoći - intervencije određen je: _____

Ukoliko pružanje pomoći - intervenciju policije u slučaju iz tačke c) ove službene zabilješke nije moguće pružiti navesti razlog: _____

O razlozima nemogućnosti pružanja asistencije obaviješten je podnosilac usmenog zahtjeva za pružanje asistencije, te je upućen da pružanje asistencije zatraži u pismenom obliku.

RUKOVODILAC SMJENE
