

Službeni glasnik BiH, broj 17/03

Na osnovu člana 16. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02), člana 14. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave ("Službeni glasnik BiH", broj 5/03) a u vezi sa čl. 12., 14., 21. i 24. Zakona o imigraciji i azilu BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 23/99), ministar sigurnosti Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK

O OBRASCU ZAHTJEVA ZA IZDAVANJE I ZAMJENU LIČNE KARTE ZA STRANCA, POSTUPKU IZDAVANJA I NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJA O ZAHTJEVIMA ZA IZDAVANJE I ZAMJENU LIČNIH KARATA ZA STRANCE

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuje se izgled i sadržaj obrazca zahtjeva za izdavanje i zamjenu lične karte za stranca (u daljem tekstu: LK/OI za stranca), postupak izdavanja i zamjene LK/OI za stranca i način vođenja evidencije zaprimljenih zahtjeva za izdavanje i zamjenu LK/OI za stranca i druga pitanja.

Član 2.

Zahtjev za izdavanje i zamjenu LK/OI za stranca podnosi se u Federaciji BiH kantonalnim ministarstvima unutrašnjih poslova, u Republici Srpskoj Centrima javne bezbjednosti, stanicama javne bezbjednosti i policijskim stanicama Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srpske, u Brčko Distriktu BiH odjeljenju za javni registar, pododjeljenju za javni registar (u daljem tekstu: nadležni organi) po mjestu odobrenog boravka stranca, u skladu sa članom 24. Zakona o imigraciji i azilu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 23/99). Zahtjev za izdavanje i zamjenu lične karte za stranca podnosi se na obrascu LK/OI-S1, koji je prikazan na slici 1. i sastavni je dio ovog pravilnika.

II - IZDAVANJE I ZAMJENA LK/OI ZA STRANCA

Član 3.

Uz zahtjev LK/OI-S1 prilaže se dokaz o odobrenom stalnom boravku, dokaz o identitetu stranca (putna isprava) i dokaz o uplati propisanih naknada za obrazac LK/OI za stranca. U postupku zamjene LK/OI za stranca identitet se dokazuje na osnovu ranije izdate LK/OI za stranca, a ukoliko iste nema identitet se dokazuje važećom putnom ispravom. Uz zahtjev za izdavanje LK/OI za stranca umjesto nestale LK/OI za strance, stranaca je dužan priložiti potvrdu o prijavi nestanka, izdatu od strane nadležnog organa, i dokaz o objavljivanju nevažećom izgubljene LK/OI za stranca, u "Službenom glasniku BiH", i glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.

Član 4.

Po prijemu zahtjeva nadležni organ iz člana 2. ovog pravilnika utvrdit će da li je strancu u skladu sa Zakonom o JMB ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02) određen jedinstveni matični broj ili je jedinstveni matični broj za stranca određen od strane MCP BiH i evidentiran u centralnu evidenciju. Nakon provedenog postupka iz prethodnog člana strancu će se izdati potvrda o prijemu zahtjeva za izdavanje - zamjenu LK/OI za stranca i preuzimanju LK/OI, na obrascu LK/OI-2.

Član 5.

LK/OI za stranca izdaje se strancu koji je navršio 18 godina sa rokom važnosti od 5 godina računajući od dana izdavanja.

Član 6.

Preuzimanje LK/OI za stranca potvrđuje se upisivanjem datuma i potpisom službenika i podnosioca zahtjeva na potvrdi iz člana 4. stav 2. ovog pravilnika.

Član 7.

Zamjena ranije izdatih LK/OI za stranca izvršit će se u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

Član 8.

Obrasce koji čine sastavni dio ovog pravilnika obezbijedit će MCP BiH odštampane na jezicima konstitutivnih naroda, francuskom i engleskom jeziku, te ispisane latiničnim i ćirilničnim pismom.

III - EVIDENCIJA O IZDATIM I ZAMIJENJENIM LK/OI ZA STRANCA

Član 9.

O primljenim zahtjevima za izdavanje, odnosno zamjenu LK/OI za stranca nadležni organ iz člana 2. ovog pravilnika vodi posebnu evidenciju primljenih zahtjeva-Registar primljenih zahtjeva.Registar se vodi u obliku knjige formata A4-obrazac LK/OI-S3 koji sadrži podatke o rednom broju, datum prijema zahtjeva, prezimenu i imenu podnosioca zahtjeva, danu, mjesecu i godini rođenja, serijskom broju lične karte za strance, ime i prezime službenika i rubrika "Napomena".Ako su podaci u registru pogrešno upisani službenik će ih precrtati tako da upis ostane jasan i upisat će tačne podatke iznad precrtanih podataka.Registar iz prethodnog stava ovog pravilnika zaključuje se na kraju kalendarske godine, uvezuje i čuva trajno.Zahtjevi sa priložima se odlažu po rednom broju i čuvaju pet godina, a zatim se komisijski uništavaju.

Član 10.

Evidencije LK/OI za stranca vođene po dosadašnjim propisima čuvaju se pet godina.

IV - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".Ovaj pravilnik će se objaviti i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.

Član 12.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje primjena odredbi čl. 48., 49., 50. i 71. i dio odredbi koji se odnose na lične karte za stranca, čl. 67., 68., 69. i 70. Pravilnika o uslovima i načinu ulaska stranaca, izdavanja viza i drugih putnih isprava i odobrenju za boravak stranaca u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 29/01).

Broj IV-142-001/03 19. juna 2003. godine Sarajevo

Ministar **Bariša Čolak**, s. r.