

						Na ekonomski kod (Izvor 30)	
21	04	0030	21040030	6139	094	Ugovorene i druge posebne usluge	440

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-11-43871/20

16. novembra 2020. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. Jasmin Halebić, s. r.

Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 21. stav (2) tačka e), stav (3) tačka c) i stav (5) tačka a), člana 23. stav (3) tačka d) i tačka h) Zakona o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/16, 26/19, 31/19 i 39/20), ministar unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo donosi

PRAVILNIK

O POKLONIMA I REPREZENTACIJI U MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO I UPRAVI POLICIJE

POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim pravilnikom uređuje se visina sredstava reprezentacije, korištenja sredstava reprezentacije, procedura i pravila primanja i davanja poklona i vođenje evidencije o primljenim poklonima i reprezentaciji u Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Upravi policije Ministarstva (u daljem tekstu: Uprava policije).

Član 2.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog spola u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 3.

(Značenje pojedinih pojmoveva)

Pojmovi korišteni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) "Reprezentacija" je izdatak koji se javlja u toku redovnog obavljanja poslova i zadatka Ministarstva ili Uprave policije, sa ciljem ostvarenja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica i drugih značajnih događaja, kao i ostvarivanja interesa Ministarstva ili Uprave policije, a koja se koriste u odnosu sa službenim strankama,
- b) "Sredstva za reprezentaciju" su sredstva za troškove: jela, pića i osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka, karte za sportske i kulturne događaje, prijevoz i druge usluge, dok su ti troškovi u skladu sa ovim pravilnikom i drugim zakonima i propisima,
- c) "Poklon" se smatra lična korist u vezi vršenja javne funkcije, a podrazumijeva stvari, prava, usluge bez naknade, te neka druga lična korist, data ministru, policijskom komesaru, zaposleniku Ministarstva ili Uprave policije, kao i svaku isplatu, djelovanje, uslugu ili predmet od vrijednosti učinjene izravno primaocu, bez naknade ili očekivane naknade i drugi materijalni predmeti stvarne ili simbolične vrijednosti, koji se ubičajeno razmjenjuju tokom

obavljanja poslova iz djelokruga rada Ministarstva ili Uprave policije, a kako bi se obilježile posjete ili posebni dodatak;

- d) "Uobičajeni izdaci" su izdaci nastali tokom sastanaka, kao što su ručkovi, večere i sl., koji se organizuju vezano za obavljanje poslova i zadatka iz djelokruga rada Ministarstva ili Uprave policije,
- e) "Prihvatljivi izdaci za reprezentaciju" obuhvataju troškove jela, pića, poklone, knjige, karte za sportske i kulturne događaje, prijevoz i druge usluge ukoliko su isti u skladu sa ovim pravilnikom, kao i drugim zakonima i propisima,
- f) "Službene stranke" u smislu ovog pravilnika su domaća i strana pravna i fizička lica ukoliko se službeno sastaju sa predstavnicima Ministarstva ili predstavnicima Uprave policije.

POGLAVLJE II – VISINA SREDSTAVA REPREZENTACIJE I POKLONA

Član 4.

(Visina sredstava reprezentacije i poklona)

- (1) Visinu reprezentacije za potrebe Ministarstva određuje ministar, a za potrebe Uprave policije određuje policijski komesar, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima i na osnovu pregleda utrošenih sredstava reprezentacije Ministarstva i Uprave policije u prethodnoj godini i planiranih sredstava.
- (2) Prilikom izrade budžetskih zahtjeva Ministarstva i Uprave policije za narednu budžetsku godinu, planirat će se i visina izdataka namijenjenih za reprezentacije i poklone.
- (3) Stvarni izdaci za ovu namjenu bit će usklađeni sa visinom sredstava odobrenih u okviru budžeta Ministarstva i Uprave policije za tekuću fiskalnu godinu i to po prioritetu (eksterna reprezentacija, pokloni, interna reprezentacija).
- (4) Rashodi na ime reprezentacije i poklona mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren u budžetu Kantona Sarajevo za Ministarstvo i Upravu policije u godini u kojoj se koristi.

POGLAVLJE III - KORIŠTENJE SREDSTAVA REPREZENTACIJE

Član 5.

(Eksterna i interna reprezentacija)

- (1) Sredstva reprezentacije utvrđuju se kao:
 - a) eksterna reprezentacija za institucije i organizacije iz stava (3) ovog člana i njihove predstavnike i istaknute pojedince,
 - b) interna reprezentacija za ministra i policijskog komesara i osobe koje oni ovlaštene.
- (2) Eksterna reprezentacija i pokloni imaju prioritet u odnosu na internu reprezentaciju.
- (3) Institucije i organizacije u smislu ovog pravilnika su: međunarodne policijske i vojne snage i međunarodne organizacije, državne institucije drugih država i sl., druge državne institucije i organizacije Bosne i Hercegovine, entiteta, kantona, gradova i općina u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine i nevladine organizacije.

Član 6.

(Prekoračenje sredstava reprezentacije)

U slučaju da lica ovlaštena od strane ministra ili policijskog komesara za korištenje sredstava reprezentacije prekorače dozvoljeni limit, dužna su dostaviti pismeni izvještaj o prekoračenju, na osnovu kojeg će ministar ili policijski

komesar procijeniti da li je prekoračenje opravdano ili je lice dužno nadoknaditi prekoračeni iznos sredstava.

Član 7.

(Eksterne reprezentacija)

- (1) Korištenje sredstava eksterne reprezentacije za sastanke sa predstvincima iz člana 5. stav (3) ovog pravilnika mora biti razumno i primjereni, a može se koristiti i u inostranstvu, u samom sjedištu objekta Ministarstva i Uprave policije i na teritoriji Bosne i Hercegovine.
- (2) Sredstva eksterne reprezentacije koriste se i za izvršenje sljedećih poslova:
 - a) radni sastanci i sjednice radi ostvarivanja i održavanja poslovnih odnosa iz nadležnosti Ministarstva ili Uprave policije,
 - b) obilježavanje značajnih datuma i događaja,
 - c) obilježavanje naučnih, kulturnih i sportskih događaja koji su značajni za rad Ministarstva ili Uprave policije,
 - d) održavanje stručnih i javnih rasprava o propisima iz nadležnosti Ministarstva ili Uprave policije,
 - e) posjete zaposlenicima ili članovima uže porodice zaposlenika u primjerenim situacijama (smrtni slučaj, teško oboljenje ili povreda i sl.).
- (3) Zahtjev za odobrenje korištenja eksterne reprezentacije se dostavlja blagovremeno ministru, odnosno policijskom komesaru radi davanja saglasnosti na podneseni zahtjev.
- (4) Korištenje sredstava eksterne reprezentacije se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14).
- (5) Na korištenje sredstava eksterne reprezentacije u inostranstvu ima pravo ministar, policijski komesar ili osobe koje oni pismeno ovlaštene.
- (6) Korištenje sredstava eksterne reprezentacije u inostranstvu vrši se uz izvještaj i račun.
- (7) Računi davaoca usluga moraju biti originalni.
- (8) U cilju transparentnog i namjenskog trošenja sredstava eksterne reprezentacije svaki račun mora u prilogu da sadrži kratak pismeni izvještaj o svrsi korištenja sredstava reprezentacije.

Član 8.

(Interna reprezentacija)

- (1) Interna reprezentacija odnosi se na izdatke za napitke i bezalkoholna pića koja koriste uposlenici Ministarstva i Uprave policije, a koji nastanu tokom internih sastanaka i pri vršenju prijema građana i sličnih poslova.
- (2) Pravo na korištenje sredstava interne reprezentacije imaju načelnik Sektora za policijsku podršku, pomoćnik policijskog komesara za pravne, kadrovske, logističke poslove, edukaciju i analitiku, pomoćnik policijskog komesara za materijalno-finansijske poslove, načelnici policijskih uprava, u mjesecnom iznosu do 50,00 KM (pedesetkonvertibilnihmaraka).
- (3) Pravo na korištenje sredstava interne reprezentacije u vidu usluge kafe-kuhinje u zgradi Ministarstva u sjedištu, u Ministarstvu imaju: ministar, sekretar Ministarstva, glavni kantonalni inspektor za zaštitu od požara, nadzor nad agencijama za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnjim zaštitarskim službama i nadzor nad matičnim knjigama i civilnim registrima, pomoćnik ministra u Upravi podrške, stručni savjetnik za odnose s javnošću i prevodilac u Kabinetu ministra i načelnik sektora informatike, u skladu sa stvarnim potrebama, u ukupnom mjesecnom iznosu za nabavku robe za kafe-kuhinju do 300,00 KM (tristotinekonvertibilnihmaraka).

- (4) Pravo na korištenje sredstava interne reprezentacije u vidu usluge kafe-kuhinje u zgradi Ministarstva u sjedištu, u Upravi policije imaju: policijski komesar, šef Ureda policijskog komesara, načelnik Sektora uniformisane policije, načelnik Sektora kriminalističke policije, načelnik Jedinice za profesionalne standarde, u skladu sa stvarnim potrebama, u ukupnom mjesecnom iznosu za nabavku robe za kafe-kuhinju do 500,00KM (petstotinakonvertibilnihmaraka).
- (5) Nadležna organizaciona jedinica Ministarstva dužna je da vodi evidenciju nabavke i utroška robe za rad kafe-kuhinje, čiji izgled i sadržaj je prikazan na Obrascu broj 3. koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.
- (6) Zaposlenici Ministarstva i Uprave policije koji imaju pravo na internu reprezentaciju utvrđenu ovim pravilnikom dužni su istu koristiti na način, pod uvjetom i prema postupku utvrđenim ovim pravilnikom.

POGLAVLJE IV - PROCEDURE I PRAVILA PRIMANJA I DAVANJA POKLONA

Član 9.

(Pravila primanja poklona)

- (1) Kod primanja poklona mora biti jasno utvrđeno da li su oni namijenjeni Ministarstvu ili Upravi policije, odnosno njihovim rukovodiocima.
- (2) Ministar i policijski komesar ne smiju zadržati poklon čija tržišna vrijednost prelazi 200,00 KM (dvjestotinekonvertibilnihmaraka), te je isti dužan prijaviti, evidentirati i predati Ministarstvu odnosno Upravi policije.
- (3) Ministarstvo i Uprava policije prihvativat će namjenske poklone ukoliko se mogu koristiti prilikom obavljanja ili su u vezi sa obavljanjem poslova i zadatka iz nadležnosti Ministarstva ili Uprave policije, te ukoliko prijem istih nije protivan pozitivnim propisima i moralu, ili od strane davaoca nije uslovjen činjenjem ili propuštanjem određenih radnji protivno pozitivnim propisima ili moralu.
- (4) Pokloni dobijeni na način iz stava (3) ovog člana postaju vlasništvo Ministarstva odnosno Uprave policije.
- (5) Ukoliko je pozitivnim propisima ili uslovima koje postavljaju drugi međunarodni organi ili institucije, za sticanje prava na pojedinim stvarima potrebno pribaviti posebnu saglasnost, Ministarstvo odnosno Uprava policije je u obavezi da pribavi saglasnost nadležnog organa ili institucije.
- (6) Zaposlenici Ministarstva ili Uprave policije po ovlaštenju ministra odnosno policijskog komesara (usmeno ili pismeno), mogu u korist ministra ili policijskog komesara primati poklone na posebnim svečanostima ili konferencijama ili drugim manifestacijama. Primljene poklone dužni su uručiti odmah nakon što dođu na posao.
- (7) Procjenu vrijednosti poklona utvrdit će posebna komisija koju će imenovati ministar odnosno policijski komesar.

Član 10.

(Zabrana primanja poklona)

- (1) Zaposlenicima Ministarstva odnosno Uprave policije nije dozvoljeno primanje poklona koji su u vezi sa obavljanjem redovnih poslova i zadatka.
- (2) Zaposlenicima Ministarstva odnosno Uprave policije nije dozvoljeno primanje poklona od trećih osoba pod kojima se podrazumjeva svaki poklon koji ima novčanu vrijednost, a uključuje i novčana sredstva i usluge.
- (3) Zaposlenicima Ministarstva odnosno Uprave policije nije dozvoljeno primanje poklona od trećih osoba, osim u korist Ministarstva i ministra odnosno Uprave policije i

- policajskog komesara, s tim da isti moraju znati za primanje poklona i dužni su se pridržavati odredaba o primanju poklona iz ovog pravilnika.
- (4) Pokloni koji su neznatne vrijednosti, a koji se daju kao uobičajeni znak pažnje u poslovnim odnosima na javnim funkcijama, seminarima, prilikom posjeti ili kada se vežu za domaćinski odnos, ne evidentiraju se u skladu sa odredbama ovog pravilnika, a na iste se primjenjuju odredbe Etičkog kodeksa.
- (5) Zabranjeno je zahtijevanje ili primanje od fizičkih ili pravnih osoba bilo kakve dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi u namjeri da zaposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini što bi bio dužan učiniti.

Član 11.

(Davanje poklona)

- (1) Ministarstvo odnosno Uprava policije može dodjeljivati poklone institucijama i organizacijama, kao i predstvincima institucija i organizacija iz člana 5. stav (3) ovog pravilnika u povodu jubileja tih institucija i organizacija, njihovog posebnog doprinosa u razvoju pojedinih oblasti i projekata, te po isteku mandata predstavniciima međunarodnih institucija i organizacija, kao i istaknutim pojedincima, koji su svojim radom i rezultatima rada doprinijeli afirmaciji Kantona Sarajevo i Bosne i Hercegovine.
- (2) Pokloni za predstavnike institucija i organizacija iz člana 5. stav (3) ovog pravilnika utvrđuje se u iznosu do 300,00 KM (tristotinjak konvertibilnih maraka).
- (3) O davanju poklona iz stava (1) ovog člana odlučuje ministar odnosno policijski komesar po dostavljenom zahtjevu za nabavku poklona.
- (4) Izuzetno ministar odnosno policijski komesar, u posebnim prilikama mogu odrediti dodjeljivanje poklona čija je cijena veća od iznosa iz stava (2) ovog člana, što se posebno obrazlaže.
- (5) Nabavka poklona u odobrenoj vrijednosti se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14).

POGLAVLJE V - EVIDENCIJA PRIMLJENIH POKLONA I REPREZENTACIJE

Član 12.

(Vođenje evidencije primljenih poklona)

- (1) Ministarstvo i Uprava policije dužni su voditi evidenciju primljenih poklona.
- (2) Evidencija primljenih poklona sastoji se od sljedećih rubrika:
- redni broj,
 - podaci o poklonodavcu ili poklonoprimcu,
 - vrsta, količina i vrijednost poklona,
 - datum i mjesto prijema ili uručenja poklona,
 - mjesto gdje je deponovan primljeni poklon.
- (3) Izgled i sadržaj evidencije o primljenim poklonima prikazan je na Obrascu broj 1. koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Član 13.

(Vođenje evidencije reprezentacija)

- (1) Ministarstvo odnosno Uprava policije dužni su voditi evidenciju reprezentacija.

- (2) Evidencija reprezentacija sastoji se od sljedećih rubrika:
- redni broj,
 - vrsta reprezentacije (interna ili eksterna),
 - korisnik reprezentacije,
 - iznos reprezentacije,
 - vrijeme i mjesto gdje je realizovana reprezentacija,
 - popis priloga (izvještaj, račun i sl.).
- (3) Evidencija internih reprezentacija propisanih ovim Pravilnikom u okviru organizacionih jedinica Ministarstva i Uprave policije vodi se na mjesecnom nivou i jednom se evidentira.
- (4) Izgled i sadržaj evidencije reprezentacija prikazan je na Obrascu broj 2. koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Član 14.

(Nadležnost za vođenje evidencija troškova poklona i reprezentacija)

- (1) Evidencija troškova poklona i reprezentacija vršit će se u nadležnim organizacionim jedinicama za materijalno-finansijske poslove Ministarstva i Uprave policije, shodno svom djelokrugu rada.
- (2) Uz evidencije će se čuvati svi originalni računi, potpis, kao i svi drugi dokumenti u vezi sa reprezentacijom i poklonima (ulazi, izlazi i sl.).
- (3) Računi za usluge koje su pružili restorani i druge vrste reprezentacije moraju biti originalni.
- (4) U prilogu računa iz stava (3) ovog člana mora biti priloženo i obrazloženje učinjenog troška (održavanje seminara, sastanaka, okruglog stola, konferencije, svečanosti povodom obilježavanja praznika, jubileja ili manifestacija i sl.).

POGLAVLJE VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

(Primjena drugih propisa)

Na sva pitanja koja se odnose na poklone i reprezentaciju u Ministarstvu i Upravi policije, a koja nisu regulisana ovim pravilnikom primjenjuju se odgovarajuće odredbe i rješenja Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 70/08), kao i drugih odgovarajućih zakona, propisa i akata kojima su regulisana ta pitanja.

Član 16.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Donošenjem ovog pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o poklonima i reprezentaciji broj: 01-581/05 od 19.12.2005 godine, broj: 01-880/08 od 06.10.2008. godine i broj 01-375/10 od 17.05.2010. godine, kao i drugi podzakonski akti kojima se uređuje ova oblast.

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-7-04-3915/20
18. novembra 2020. godine

Ministar
Ismir Jusko, s. r.

Obrazac broj 1.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM POKLONIMA

Redni broj	Podaci o poklonodavcu ili poklonoprimcu	Vrsta, količina i vrijednost poklona	Datum i mjesto prijema ili uručenja poklona	Mjesto gdje je deponovan primljeni poklon
1.				

Obrazac broj 2.

EVIDENCIJA REPREZENTACIJA

Redni broj	Vrsta reprezentacije (Interna ili eksterna)	Korisnik reprezentacije	Iznos reprezentacije	Vrijeme i mjesto gdje je realizovana reprezentacija	Popis priloga (izvještaj, račun i sl.)
1.					

Obrazac broj 3.

EVIDENCIJA NABAVKE I UTROŠKA ROBE ZA RAD KAFE-KUHINJE

Redni broj	Datum	ULAZ		IZLAZ		
		Vrsta robe za potrebe kafe-kuhinje	Količina robe za potrebe kafe-kuhinje	Vrsta pića i osvježenja	Količina pića i osvježenja	Korisnik usluga kafe-kuhinje