

6. Općina Centar - za područje Mjesne zajednice Betanija (3000 stanovnika) - 1 apoteka
7. Općina Novo Sarajevo - za područje Mjesne zajednice Hrasno brdo (6000 stanovnika) - 1 apoteka

III

Međusobna udaljenost između dvije apoteke ne može biti manja od 400 metara najbliže cestovne povezanosti a koja se utvrđuje geodetskim izmjerom ovlaštene osobe za obavljanje geodetskih poslova shodno važećim propisima iz ove oblasti.

IV

Na podnijeti prethodni zahtjev osnivača buduće apoteke ili budućeg nositelja odobrenja za privatnu praksu, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo će izdati pisanu saglasnost da se na toj lokaciji može osnovati apoteka.

Zahtjev osnivača buduće apoteke ili budućeg nositelja odobrenja za privatnu praksu se dostavlja u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

V

Osnivač buduće apoteke ili budući nositelj odobrenja za privatnu praksu kojem je izdata saglasnost na lokaciju dužan je podnijeti zahtjev za osnivanje apoteke s potpunom dokumentacijom, shodno Pravilniku, najkasnije tri mjeseca od dobijanja saglasnosti.

Ukoliko u roku utvrđenom u prethodnom stavu budući osnivač ili budući nositelj odobrenja ne podnese Ministarstvu zdravstva zahtjev s potpunom dokumentacijom za osnivanje apoteke u skladu sa Pravilnikom, ista će se poništiti i izdati drugom podnosiocu koji ispunjava kriterije utvrđene ovom Odlukom.

Budućem nositelju odobrenja za privatnu praksu, odnosno budućem osnivaču apoteke na lokacije utvrđene u tački II Odluke o slobodnim lokacijama se može izdati samo jedna prethodna saglasnost.

VI

U slučaju nerentabilnog poslovanja apoteke. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo neće izdavati zamjenske lokacije, niti odobrenja za preseljenje apoteke, niti će snositi bilo kakvu odgovornost za izdatu prethodnu saglasnost za lokacije utvrđene u tački II ove Odluke, s obzirom da su iste utvrđene na osnovu zahtjeva mjesnih zajednica, a odobrene po uloženom zahtjevu.

VII

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" i objavit će se na web stranici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

Broj 10-05-13006/22

28. marta 2022. godine
Sarajevo

Ministar

Prof. dr. **Haris Vranić**, s. r.

Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

Na osnovu čl. 21. stav (5) tačka a) i 23. stav (3) tačka d) Zakona o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/16, 26/19, 31/19 i 39/20), člana 10. stav (2) Zakona o policijskim službenicima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/18, 26/19 i 39/20), a u vezi sa članom 41. Pravilnika o načinu postupanja policijskih službenika Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo prilikom obavljanja policijskih poslova i primjene policijskih ovlaštenja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/20), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo donosi

UPUTSTVO**O POSTUPANJU SA OSOBAMA LIŠENIM SLOBODE U
UPRAVI POLICIJE MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH
POSLOVA KANTONA SARAJEVO****DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE**

Član 1.

(Predmet)

Uputstvom o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Uputstvo), uređuju se prava, način postupanja sa osobama lišenim slobode, njihov prijem u službene prostorije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), način njihovog smještaja, zdravstveno-higijenski uvjeti, eventualno pružanje medicinske pomoći i ishrana u prostorijama organizacione jedinice nadležne za poslove zadržavanja osoba lišenih slobode (u daljnjem tekstu: Prostorije za zadržavanje), evidencije i prateća dokumentacija vezane za službeni radnju lišenja slobode, prava i ponašanje osoba lišenih slobode, obaveze policijskih službenika, postupak u slučaju navoda o zlostavljanju osobe lišene slobode i druga pitanja koja se odnose na postupak ponašanja policijskih službenika prema osobama lišenim slobode.

Član 2.

(Značenje izraza)

Posebni izrazi u smislu odredbi ovog Uputstva imaju sljedeće značenje:

- a) "lišenje slobode" je pravna radnja kojom se u skladu sa zakonom ograničava kretanje lica od strane nadležnog organa (zbog izdate potjernice, izvršenog krivičnog djela, izvršenog prekršaja i dr.),
- b) "vrijeme lišenja slobode" počinje momentom hapšenja lica i traje do momenta otpuštanja ili predaje lica drugoj agenciji na postupanje,
- c) "prostorija za zadržavanje osoba lišenih slobode" je mjesto u kojem se pod nadzorom policijskog službenika privremeno zadržavaju osobe lišene slobode,
- d) "nadzor osoba lišenih slobode" je vizuelna kontrola nad osobama lišenim slobode dok se one nalaze u bilo kojoj službenoj prostoriji,
- e) "zadržavanje osobe lišene slobode" je radnja lišenja slobode i zadržavanje u policijskim prostorijama koja traje najkraće nužno vrijeme, odnosno onoliko koliko je to propisano zakonom,
- f) "preuzimanje osobe lišene slobode" je fizičko preuzimanje ili prihvatanje osobe lišene slobode radi daljnjeg postupanja od službenika druge organizacione jedinice Uprave policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo ili službenika druge agencije,
- g) "predaja osobe lišene slobode" je fizička predaja osobe lišene slobode radi daljnjeg postupanja, službeniku iz svoje organizacione jedinice, službeniku druge organizacione jedinice ili službeniku druge agencije,
- h) "sprovođenje" je premještanje osobe lišene slobode sa jednog na drugo mjesto (npr. od policijske stanice do Prostorija za zadržavanje, tužilaštva, medicinske ustanove i dr).
- i) "zlostavljanje" sve vrste radnji ili propusta u činjenju radnji prema osobama lišenim slobode koji dovode do mučenja, nehumanog ili ponižavajućeg postupanja sa

negativnim uticajem na mentalni i fizički integritet lica,

- j) "prava osobe lišene slobode" predstavljaju garanciju za ostavriavanje njegovih najboljih interesa u očuvanju tjelesnog i duševnog integriteta i dostojanstva, te daju mogućnost da bude ravnopravno tretiran u svim postupcima koje protiv njega vode javni organi,
- k) "narušavanje ili kršenje ljudskih prava" nastaje kada državni organi svojim postupcima ne ostvaruju, ignorišu ili poriču osnovna ljudska prava, a mogu nastati djelovanjem ili nedjelovanjem.

Član 3.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog spola u ovom Uputstvu podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 4.

(Trajanje zadržavanja osoba lišenih slobode)

- (1) Osoba lišena slobode može biti zadržana u prostorijama nadležne organizacione jedinice ili u Prostorijama za zadržavanje najduže dvanaest (12) sati od momenta lišenja slobode ukoliko je osoba lišena slobode u skladu sa odredbama Zakona o prekršajima ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/14) ili Zakona o prekršajima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 41/07, 18/12, 36/14, 81/15 i 65/20) odnosno najduže dvadeset i četiri (24) sata od momenta lišenja slobode ukoliko je osoba lišena slobode u skladu sa odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 9/09, 12/10, 8/13, 59/14 i 74/20) ili Zakona o krivičnom postupku Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 3/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/07, 15/08, 58/08, 12/09, 16/09 i 93/09, 72/13 i 65/18).
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, kada se radi o krivičnim djelima terorizma osoba lišena slobode može se zadržati najduže do sedamdeset dva (72) sata od momenta lišenja slobode.

Član 5.

(Prava osoba lišenih slobode)

- (1) U momentu lišenja slobode policijski službenik je dužan, odmah ili čim to bude objektivno moguće, osobu lišenu slobode, na jeziku koji razumije, upoznati sa njenim pravima i razlogom lišenja slobode u skladu sa odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ili Zakona o krivičnom postupku Bosne i Hercegovine, odnosno Zakona o prekršajima ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/14) ili Zakona o prekršajima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 41/07, 18/12, 36/14, 81/15 i 65/20).
- (2) O lišenju slobode se, bez odlaganja, usmeno izvještava rukovodilac smjene ili neposredni rukovodilac sredstvom veze, telefonom, usmeno ili na drugi način.
- (3) Nakon što osoba lišena slobode bude dovedena u službene prostorije, policijski službenik je dužan da sačini Zapisnik o lišenju slobode iz člana 7. ovog Uputstva i Potvrdu o pravima iz stava (1) ovog člana na obrascu (Prilog br. 1a) po ZKP-u, koja čini sastavni dio Zapisnika. Ukoliko je osoba lišena slobode po Zakonu o prekršajima policijski službenik je dužan da sačini Potvrdu o lišenju slobode iz člana 8. ovog Uputstva i Potvrdu o pravima iz stava (1) ovog člana na obrascu (Prilog br. 2a), koja čini sastavni dio

Potvrde. Osoba lišena slobode je dužna potpisati i zadržati primjerak Zapisnika i Potvrde o pravima, odnosno Potvrde iz člana 8. ovog Uputstva i Potvrdu o pravima, dok će policijski službenik ostale primjerake odložiti u spis predmeta.

- (4) Ukoliko osoba lišena slobode odbije potpisati Zapisnik iz člana 7. ovog Uputstva i Potvrdu iz stava (3), odnosno Potvrde iz člana 8. ovog Uputstva, policijski službenik će isto evidentirati.
- (5) Policijski službenici su, osobi lišenoj slobode i privedenoj u službene prostorije, dužni, bez odlaganja, omogućiti poziv kako bi o svom stanju obavijestila bliskog srodnika, treće lice, advokata/branioca ili diplomatsko-konzularnog prestavnika.
- (6) Ukoliko, iz opravdanih razloga, obavijest iz stava (5) ovog člana, izvrši policijski službenik, dužan je o tome informisati osobu lišenu slobode, a ime i prezime obaviještene osobe, kao i vrijeme obavještenja, evidentirati u odgovarajuću evidenciju, te o tome sačiniti pismeni izvještaj.
- (7) Osoba lišena slobode ima pravo na advokata/branioca po svom izboru, a policijski službenici su dužni preduzeti radnje da se tom licu obezbijedi odbrana, u skladu sa odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ili Zakona o krivičnom postupku Bosne i Hercegovine odnosno Zakona o prekršajima ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/14) ili Zakona o prekršajima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 41/07, 18/12, 36/14, 81/15 i 65/20).
- (8) O svim preduzetim radnjama iz ovog člana policijski službenici su dužni da uredno vode Evidenciju o osobama koje su lišene slobode.

Član 6.

(Postupanje sa osobama lišenim slobode)

- (1) Osoba lišena slobode će, od momenta lišenja slobode, biti pod stalnim nadzorom policijskih službenika nadležnih organizacionih jedinica kao i za vrijeme boravka u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici, gdje će biti pod osiguranjem i nadzorom dežurnog policijskog službenika.
- (2) Prema osobi lišenoj slobode mora se postupati u skladu sa ratificiranim međunarodnim konvencijama i pravilima, ustavnim i zakonskim odredbama koje regulišu pravni status osobe lišene slobode.
- (3) Sa osobama lišenim slobode će se postupati na zakonit i human način koji neće štetiti njihovom zdravlju, odnosno neće biti izložene verbalnom, fizičkom, nacionalnom, vjerskom, rasnom, spolnom i seksualnom zlostavljanju, drugim neugodnostima i negativnom publicitetu, te će se štititi prava mentalno ranjivih osoba.
- (4) Prema osobama lišenim slobode, mogu se primjenjivati samo ona ograničenja koja su potrebna da se spriječi njihovo bjekstvo, dogovor sa drugim osobama lišenim slobode, sa osobama koje bi, na osobu koja je lišena slobode, mogle štetno djelovati ili sa osobama s kojima bi druženje moglo štetno uticati na postupak koji se vodi protiv te osobe.
- (5) Osobe lišene slobode mogu se zadržati u organizacionim jedinicama Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Uprava policije) i prema njima će se postupati na način kako je to regulisano odredbama ovog uputstva, kao i odredbama

- drugih zakonskih i podzakonskih propisa kojima se reguliše predmetna oblast.
- (6) Policijski službenik zadužen za osobe lišene slobode, neposredno je odgovoran za sigurnost i dobrobit osoba lišenih slobode koje se nalaze pod njegovim nadzorom i poduzimat će neophodne mjere i radnje kako bi zaštitio sebe, osobe lišene slobode, spriječio oštećenje prostorija i inventara, narušavanje reda i mira, te spriječio eventualno bjekstvo osoba lišenih slobode.
- (7) Ukoliko osoba lišena slobode zatraži zadovoljenje osnovnih fizioloških potreba (hrana, voda ili toalet), ista se ne ostavlja bez odgovarajućeg nadzora policijskih službenika.

DIJ DRUGI – PREDAJA, PRIJEM I SMJEŠTAJ OSOBA LIŠENIH SLOBODE

Član 7.

(Zapisnik o lišenju slobode)

- (1) Prijem osobe lišene slobode u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, vrši se na osnovu Zapisnika o lišenju slobode na obrascu (Prilog br. 1) ili na osnovu Potvrde o lišenju slobode po prekršajnom osnovu na obrascu (Prilog br. 2), koji-u policijski službenik nadležne organizacione jedinice koja je izvršila lišenje slobode, dostavlja posebno uz svaku osobu lišenu slobode.
- (2) Obrazac Zapisnika o lišenju slobode popunjava se u pet (5) istovjetnih primjerka, od kojih se jedan primjerak uručuje osobi lišenoj slobode, jedan se dostavlja nadležnom tužilaštvu ili drugom nadležnom organu, po jedan primjerak se dostavlja dežurnom policijskom službeniku Prostorija za zadržavanje i Operativnom centru, a jedan zadržava organizaciona jedinica koja je izvršila lišenje slobode.
- (3) U Zapisnik o lišenju slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum,
 - dan i sat lišenja slobode,
 - lokaciju na kojoj je izvršeno lišenje slobode,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - adresa stanovanja i jedinstveni matični broj osobe lišene slobode,
 - pravni osnov lišenja slobode,
 - naziv organizacione jedinice čiji su policijski službenici izvršili lišenje slobode,
 - puno ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili lišenje slobode sa brojevima službenih iskaznica istih,
 - pouku o pravima osobe lišene slobode,
 - u rubriku napomena unosi se: razlog i stepen upotrebljene sile (fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanja, vatreno oružje i dr.) kao i trenutno zdravstveno stanje osobe (vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola), izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.
 - primjedbe osobe lišene slobode,
 - puno ime i prezime osobe lišene slobode (u donjem lijevom uglu) i
 - puno ime i prezime policijskog službenika zvanje - čin i br. sl. iskaznice (u dnojem desnom uglu).
- (4) Računanje vremena lišenja slobode teče od momenta lišenja slobode. Svaka manipulacija vremenom lišenja slobode predstavljat će razlog za utvrđivanje disciplinske odgovornosti svih policijskih službenika koji su imali saznanja o manipulaciji vremenom lišenja slobode.
- (5) Sastavni dio Zapisnika o lišenju slobode čini Potvrda o pravima osobe lišene slobode (Prilog br. 1a), koju je osoba lišena slobode dužna potpisati.
- (6) Obrazac Potvrde o pravima osobe lišene slobode popunjava se u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih se jedan primjerak uručuje osobi lišenoj slobode, jedan se dostavlja nadležnom tužilaštvu ili drugom nadležnom organu, jedan primjerak se dostavlja dežurnom policijskom službeniku Prostorija za zadržavanje, a jedan zadržava organizaciona jedinica koja je izvršila lišenje slobode.
- (7) U Potvrdu o pravima osobe lišene slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - dan i sat lišenja slobode,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - u rubriku napomena unose se eventualno dodatni podaci ili primjedbe,
 - puno ime i prezime osobe lišene slobode (u donjem lijevom uglu) i
 - puno ime i prezime policijskog službenika i br.sl.iskaznice (u dnojem desnom uglu).

Član 8.

(Potvrda o lišenju slobode)

- (1) Ukoliko je osoba lišena slobode u skladu sa Zakonom o prekršajima ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/14) ili Zakonom o prekršajima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 41/07, 18/12, 36/14, 81/15 i 65/20), policijski službenik nadležne organizacione jedinice koja je izvršila lišenje slobode, popunjava i izdaje Potvrdu o lišenju slobode na obrascu (Prilog br. 2).
- (2) Obrazac Potvrde o lišenju slobode popunjava se u pet (5) istovjetnih primjeraka, od kojih se jedan primjerak uručuje osobi lišenoj slobode, jedan se dostavlja sudu za prekršaje, jedan primjerak se, ukoliko se osoba predaje Prostorijama za zadržavanje dostavlja dežurnom policijskom službeniku Prostorija za zadržavanje, jedan primjerak se dostavlja Operativnom centru, a jedan primjerak zadržava organizaciona jedinica koja je izvršila lišenje slobode.
- (3) U Potvrdu o lišenju slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec, godina, mjesto i općina rođenja osobe lišene slobode,
 - adresa stanovanja osobe lišene slobode,
 - jedinstveni matični broj osobe lišene slobode,
 - ime i prezime, broj službene iskaznice i naziv organizacione jedinice policijskih službenika koji su izvršili lišenje slobode,
 - u rubriku napomena se unose podaci o razlogu i stepenu upotrijebljene sile (fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr.) kao i trenutno zdravstveno stanje osobe lišene slobode (vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge i/ili alkohola) izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.

- j) u rubriku koja se odnosi na primjedbe, osobi kojoj je data da je pročitana ili nakon što joj je pročitana Potvrda o lišenju slobode, ista može upisati svoje primjedbe ako ih ima.
- (4) Računanje vremena lišenja slobode teče od momenta lišenja slobode. Svaka manipulacija vremenom lišenja slobode predstavljat će razlog za utvrđivanje disciplinske odgovornosti svih policijskih službenika koji su imali saznanja o manipulaciji vremenom lišenja slobode.
- (5) Sastavni dio Potvrde o lišenju slobode čini Potvrda o pravima osobe lišene slobode (Prilog br. 2a), koju je osoba lišena slobode dužna potpisati.
- (6) Obrazac Potvrde o pravima osobe lišene slobode popunjava se u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih se jedan primjerak uručuje osobi lišenoj slobode, jedan se dostavlja sudu za prekršaje ili drugom nadležnom organu, jedan primjerak se dostavlja dežurnom policijskom službeniku Prostorija za zadržavanje, a jedan primjerak zadržava organizaciona jedinica koja je izvršila lišenje slobode.
- (7) U Potvrdu o pravima osobe lišene slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - dan i sat lišenja slobode,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - u rubriku napomena unose se eventualno dodatni podaci ili primjedbe,
 - puno ime i prezime osobe lišene slobode (u donjem lijevom uglu) i
 - puno ime i prezime policijskog službenika i br.sl.iskaznice (u donjem desnom uglu).
- Član 9.
- (Potvrda o prijemu osobe lišene slobode)
- (1) O prijemu osobe lišene slobode u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, zbog popunjenosti smještajnih kapaciteta u Prostorijama za zadržavanje, izdaje se Potvrda o prijemu osobe lišene slobode na obrascu (Prilog br. 3), koju popunjava i potpisuje dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice koja prima osobu.
- (2) U Potvrdu o prijemu osobe lišene slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja osobe lišene slobode,
 - naziv organizacione jedinice čiji su policijski službenici izvršili dovođenje osobe lišene slobode,
 - dan i sat predaje osobe lišene slobode,
 - način transporta osobe lišene slobode,
 - imena policijskih službenika koji su doveli osobu lišenu slobode sa brojem službene iskaznice,
 - u rubriku napomena se unose podaci o stanju osobe lišene slobode (vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge i alkohola, privremeno oduzimanje predmeta, da li je izvršen pretres i da li je upotrebljena sila i ako jeste vrsta upotrebljene sile, ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili predaju odnosno prijem osobe lišene slobode),
 - puno ime i prezime i broj službene iskaznice policijskog službenika koji je predao osobu lišenu slobode i
 - puno ime i prezime i broj službene iskaznice policijskog službenika koji je primio osobu lišenu slobode.
- (3) Potvrda o prijemu osobe lišene slobode sačinjava se u tri (3) istovjetna primjerka. Dva primjerka se predaju policijskom službeniku koji je izvršio predaju osobe lišene slobode, nakon čega se jedan primjerak Potvrde predaje u organizacionu jedinicu koja je izvršila lišenje slobode, drugi primjerak se dostavlja Operativnom centru, a treći primjerak Potvrde se čuva u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici koja je primila osobu lišenu slobode.
- Član 10.
- (Potvrda o predaji osobe lišene slobode)
- (1) O predaji osobe lišene slobode nakon završenog službenog tretmana (obrade) u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici u koju je ta osoba smještena u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, izdaje se Potvrda o predaji osobe lišene slobode na obrascu (Prilog br. 4).
- (2) U Potvrdu o predaji osobe lišene slobode unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - dan i sat predaje osobe lišene slobode,
 - naziv organizacione jedinice kojoj se osoba lišena slobode predaje,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - dan i sat lišenja slobode,
 - ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili prijem sa brojem službenih iskaznica,
 - ime dežurnog policijskog službenika koji je izvršio predaju,
 - u rubriku napomena unijeti: stanje osobe lišene slobode, vidljive i predočene zdravstvene probleme, ozljede, upotrebu droge ili alkohola, upotrebu sile (vrsta).
- (3) Drugi dio Potvrde sadrži:
- datum i vrijeme predaje osobe lišene slobode u Prostorijama za zadržavanje,
 - ime i prezime policijskog službenika kojem se predaje osoba lišena slobode,
 - ime i prezime osobe lišene slobode,
 - u rubriku napomena unose se podaci: stanje osobe lišene slobode, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, privremeno oduzeti predmeti, upotreba sile (vrsta), te podaci o načinu transporta,
 - u donjem lijevom uglu potpisuje se policijski službenik Prostorija za zadržavanje koji je izvršio predaju osobe lišene slobode (puno ime i prezime i broj službene iskaznice), a u donjem desnom uglu potpisuje se policijski službenik koji je osobu lišenu slobode primio (puno ime i prezime i broj službene iskaznice).

- (4) Potvrda o predaji osobe lišene slobode sačinjava se u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih se jedan primjerak, sa osobom lišenom slobode, predaje organizacionoj jedinici koja vrši preuzimanje, drugi primjerak Potvrde ostaje u organizacionoj jedinici koja je izvršila lišenje slobode, a treći primjerak Potvrde ostaje u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici koja je predala osobu lišenu slobode.
- (5) Ukoliko su od osobe lišene slobode, a koja je smještena u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, privremeno oduzeti predmeti (navedeni u članu 14. stav (2) ovog Uputstva), isti će, prilikom predaje osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, biti vraćeni osobi lišenoj slobode, osim ako se taj predmet može upotrijebiti za samoozljeđivanje, napad na drugu osobu ili bijeg u kojem slučaju će se predmeti predati policijskom službeniku organizacione jedinice koja je izvršila lišenje slobode ili drugog nadležnog organa koji preuzima osobu lišenu slobode.
- (6) Podaci o predaji osobe lišene slobode i privremeno oduzetim predmetima drugoj organizacionoj jedinici, upisuju se u knjigu Evidencije o zadržanim osobama lišenim slobode.

Član 11.

(Sprovođenje osoba lišenih slobode)

- (1) Osobe lišene slobode, u pravilu, ako je to moguće, sprovode se pojedinačno do Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice, a sprovođenje vrše najmanje dva policijska službenika. Kada se osoba lišena slobode sprovodi službenim vozilom, ukoliko je to moguće, sprovođenje vrše najmanje tri policijska službenika.
- (2) Sprovođenje osobe lišene slobode, u pravilu se vrši službenim vozilom, odnosno specijalnim vozilom-maricom ili drugim službenim vozilom sa policijskim oznakama, osim ako je udaljenost tolika da vozilo nije potrebno koristiti.
- (3) Prije početka radnje sprovođenja osobe lišene slobode, rukovodni službenik iz organizacione jedinice koja vrši sprovođenje je dužan izvršiti procjenu i odrediti stepen složenosti konkretne aktivnosti, te na osnovu procjene eventualno zatražiti pomoć drugih organizacionih jedinica Uprave policije, koje su mu dužne pružiti traženu pomoć i sprovođenje izvršiti uz poduzimanje neophodnih mjera i radnji kojima se onemogućava komunikacija sa neovlaštenom osobom, samopovrijeđivanje i pokušaj bjekstva osobe lišene slobode.
- (4) Sprovođenje osobe lišene slobode u medicinsku ustanovu na medicinski pregled, ne mogu vršiti policijski službenici protiv kojih su eventualno izneseni navodi o zlostavljanju osobe lišene slobode.
- (5) Uvijek kada je to moguće, sprovođenje osobe do medicinske ustanove treba da rade policijski službenici koji nisu osobu lišili slobode. Osobi lišenoj slobode mora se garantovati povjerljivost medicinskih podataka i dokumentacije.

Član 12.

(Prestanak razloga za zadržavanje osoba lišenih slobode)

- (1) Trajanje lišenja slobode mora biti svedeno na najkraće nužno vrijeme.
- (2) Lišenje slobode će prestati čim prestanu razlozi zbog kojih je osoba lišena slobode, o čemu odlučuje policijski organ ili nadležni organ po čijem nalogu je izvršeno lišenje slobode.

- (3) Prije isteka vremena zadržavanja, osoba mora biti predata nadležnom tužilaštvu, sudu ili drugom nadležnom organu ili će se pustiti na slobodu.

DIO TREĆI - PRETRES OSOBA LIŠENIH SLOBODE I POSTUPANJE SA PRIVREMENO ODUZETIM PREDMETIMA

Član 13.

(Provjera identiteta i pretres osoba lišenih slobode)

- (1) Identitet osobe lišene slobode provjerava se u skladu sa odredbama Zakona o policijskim službenicima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/18, 26/19 i 39/20) i odredbama Pravilnika o načinu postupanja policijskih službenika Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo prilikom obavljanja policijskih poslova i primjene policijskih ovlaštenja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/20).
- (2) Prilikom predaje osobe lišene slobode u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, policijski službenici su dužni dostaviti podatke o načinu provjere identiteta, te dokumente kojima se potvrđuje da se radi o osobi koja je lišena slobode.
- (3) Prilikom prijema osobe lišene slobode, u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, obavezno se vrši pretres osobe lišene slobode i privremeno oduzimanje predmeta koje posjeduje. Pretres se vrši detaljno, od strane dežurnog policijskog službenika u Prostorijama za zadržavanje ili druge organizacione jedinice u koju je osoba lišena slobode predata u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, a u prisustvu jednog od policijskih službenika koji vrše predaju osobe lišene slobode.
- (4) Pretres osobe lišene slobode može vršiti samo policijski službenik istog spola, a ako je isti nedostupan, onda će se detaljni pretres odložiti i izvršit će se samo neophodan pregled radi sigurnosti osobe lišene slobode.
- (5) Osoba lišena slobode koja je smještena u Prostorije za zadržavanje, ukoliko to zahtjeva, ima pravo biti upoznata sa odredbama ovog Uputstva koje se odnose na prava i obaveze osoba lišenih slobode.

Član 14.

(Privremeno oduzimanje predmeta od osoba lišenih slobode)

- (1) Osobu koja je lišena slobode potrebno je odmah pretresti u cilju pronalaska oružja, oruđa, novca, ličnih dokumenata i drugih predmeta i tragova krivičnog djela, te predmeta pogodnih za povrijeđivanje odnosno samopovrijeđivanje, a sve zbog opasnosti od bijega, ugrožavanja života i zdravlja policijskih službenika i drugih osoba, kao i činjenice da posjedovanje takvih predmeta osobi lišenoj slobode može olakšati bijeg ili može da uništi, prikrije tragove ili od sebe odbaci predmete krivičnog djela. Ukoliko se prilikom pretresa kod osobe pronađu takvi predmeti isti će se privremeno oduzeti.
- (2) Osoba lišena slobode, a koja se prima u Prostorije za zadržavanje, će se pretresti i ukoliko se prilikom pretresa kod iste pronađu, privremeno će se oduzeti lični dokumenti, novac, dragocjenosti, telekomunikacijska sredstva, audio i video uređaji za snimanje i reprodukciju, noževi, makaze, britve, žileti za brijanje, igle, kaiš, šal, perle, kravate, ogledalo i slični predmeti pogodni za samopovrijeđivanje, kao i predmeti pogodni za napad ili bjekstvo. Osoba lišena slobode u Prostorijama za zadržavanje, ima pravo da se

- služi predmetima koji odgovaraju njenim potrebama, ukoliko to ne bi, po bilo kom osnovu, moglo ugroziti policijskog službenika ili osobu lišenu slobode.
- (3) Od osobe lišene slobode, a koja je zadržana u organizacionim jedinicama, izvršit će se privremeno oduzimanje predmeta koji nisu dozvoljeni, na način kako je to regulisano odredbama ovog Uputstva, kao i odredbama drugih zakonskih i podzakonskih propisa.
- (4) Za vrijeme trajanja lišenja slobode, lični dokumenti osobe lišene slobode obavezno će se nalaziti pod kontrolom policijskih službenika, a u cilju sprječavanja zloupotrebe, uništavanja istih i sl.

Član 15.

(Potvrda o privremenom oduzimanju predmeta)

- (1) O privremeno oduzetim predmetima iz člana 14. ovog Uputstva, osobi lišenoj slobode u prostorijama Uprave policije, izdaje se Potvrda o privremenom oduzimanju predmeta na obrascu (Prilog br. 5).
- (2) U potvrdu o privremeno oduzetim predmetima unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - ime i prezime osobe lišene slobode od koje se oduzimaju predmeti,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - popis i opis privremeno oduzetih predmeta,
 - zaključno sa rednim brojem,
 - puno ime i prezime osobe lišene slobode,
 - puno ime i prezime policijskog službenika koji je predmete oduzeo.
- (3) Potvrda o o privremeno oduzetim predmetima sačinjava se u dva (2) istovjetna primjerka od kojih se jedan primjerak predaje osobi lišenoj slobode, a drugi primjerak Potvrde ostaje u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici koja je izvršila privremeno oduzimanje predmeta.

Član 16.

(Čuvanje privremeno oduzetih predmeta)

- (1) Privremeno oduzeti predmeti, od osobe lišene slobode koja je smještena u Prostorije za zadržavanje, čuvaju se u Prostorijama za zadržavanje i osigurani su od oštećenja i otuđenja, do njihovog preuzimanja od strane osobe lišene slobode ili od strane organizacione jedinice koja je izvršila lišenje ili drugog nadležnog organa.
- (2) Privremeno oduzeti novac i dragocjenosti se čuvaju u kasi ili na drugom sigurnom mjestu. Ovi predmeti, kao i predmeti podložni kvarenju se mogu, uz suglasnost osobe lišene slobode, predati porodici ili osobi koju ona odredi, samo ako isti nisu predmet krivičnog djela ili prekršaja.
- (3) Od osobe lišene slobode, a koja je zadržana u organizacionim jedinicama, privremeno oduzeti predmeti će se čuvati na sigurnom mjestu osigurani od oštećenja ili otuđenja.

Član 17.

(Potvrda vraćanju privremeno oduzetih predmeta)

- (1) Kada se osoba lišena slobode, a koja je boravila u Prostorijama za zadržavanje, predaje drugoj organizacionoj jedinici, dežurni policijski službenik će privremeno oduzete predmete uredno vratiti osobi lišenoj slobode, uz izdavanje Potvrde o vraćanju privremeno oduzetih predmeta na obrascu (Prilog br. 6).

- (2) U potvrdu o vraćanju privremeno oduzetih predmeta unose se sljedeći podaci:
- naziv organizacione jedinice,
 - broj i datum potvrde,
 - ime i prezime osobe lišene slobode kojoj se vraćaju privremeno oduzeti predmeti,
 - ime jednog roditelja,
 - dan, mjesec i godina rođenja,
 - popis i opis privremeno oduzetih predmeta koji se vraćaju,
 - zaključno sa rednim brojem,
 - puno ime i prezime osobe lišene slobode,
 - puno ime i prezime policijskog službenika koji je predmete vratio.

- (3) Potvrda o vraćanju privremeno oduzetih predmeta sačinjava se u dva (2) istovjetna primjerka od kojih se jedan primjerak predaje osobi lišenoj slobode, a drugi primjerak Potvrde ostaje u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici koja je izvršila privremeno oduzimanje predmeta.

- (4) Ukoliko se takav predmet može upotrijebiti za samopovrijeđivanje, napad na drugu osobu ili bijeg, u tom slučaju će takvi privremeno oduzeti predmeti, biti predati policijskom službeniku koji preuzima osobu lišenu slobode.

- (5) Kada razlozi za privremeno oduzimanje predmeta prestanu da postoje, privremeno oduzeti predmeti bit će vraćeni osobi od koje su bili oduzeti uz Potvrdu o vraćanju privremeno oduzetih predmeta, ukoliko nije drugačije određeno zakonom ili odlukom nadležnog organa.

DIO ČETVRTI - EVIDENTIRANJE POVREDA, PRUŽANJE MEDICINSKE POMOĆI I NADZOR NAD BOLESNIM OSOBAMA LIŠENIM SLOBODE

Član 18.

(Evidentiranje eventualnih povreda osoba lišenih slobode)

- (1) Dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje ili policijski službenik organizacione jedinice kojoj je osoba lišena slobode predata u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, prilikom prijema osobe u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, obavezan je vizuelno utvrditi stanje osobe lišene slobode, te utvrditi da li ima povreda po tijelu (modrice, ogrebotine, posjekotine i sl.), nanesene fizičkim putem, te da li osoba ima zdravstvenih problema, kao i da li je osoba u alkoholiziranom stanju ili pod dejstvom narkotičkih sredstava.
- (2) Sve povrede, odnosno zdravstveno stanje osobe lišene slobode, a koja se treba smjestiti u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, dežurni policijski službenik je obavezan evidentirati.
- (3) Osobe lišene slobode, koje su ozbiljno ozlijeđene ili bolesne, neće se zadržati u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici ukoliko prethodno nisu dobile stručnu medicinsku pomoć.
- (4) Medicinsku pomoć pruženu osobama lišenim slobode, dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje ili druge organizacione jedinice, obavezno će evidentirati u knjigu Evidencije o zadržanim osobama koje su lišene slobode.

Član 19.

(Pružanje medicinske pomoći osobama lišenim slobode)

- (1) Osobu lišenu slobode, koja je bolesna ili povrijeđena u momentu lišenja slobode, policijski službenici koji nisu

izvršili lišenje slobode obavezno će sprovesti u zdravstvenu ustanovu radi stručne procjene i pružanja medicinske pomoći i davanja potrebne terapije (dijabetes, metadonska terapija i sl.). Sprovedenje do zdravstvene ustanove obavljat će se u skladu sa članom 11. ovog Upustva.

- (2) Osoba lišena slobode koja se treba smjestiti u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, a koja očigledno treba medicinsku pomoć (krvarenje, drugi znakovi bolesti - gubljenje svijesti, opće loše zdravstveno stanje i sl.) sproved će se u zdravstvenu ustanovu i kada tvrdi da joj medicinska pomoć nije potrebna.
- (3) Ukoliko osoba lišena slobode odbija odlazak u zdravstvenu ustanovu radi pružanja medicinske pomoći, dežurni policijski službenik će obavezno evidentirati da je osoba lišena slobode odbila odlazak u zdravstvenu ustanovu, te će u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu biti pozvana ekipa Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, gdje će se od strane medicinske ekipe neposredno, osobi lišenoj slobode, ponuditi i pružiti ljekarska pomoć.
- (4) Osobi lišenoj slobode koja za vrijeme trajanja lišenja slobode i boravka u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici, osjeti zdravstvene tegobe, dežurni policijski službenik će pozvati Zavod za hitnu medicinsku pomoć i o tome u razumnom roku obavijestiti organizacionu jedinicu koja je izvršila lišenje slobode, kao i operativnog dežurnog u Operativnom centru, Uprave policije.
- (5) Ukoliko ljekar Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo ili drugi medicinski radnik nakon pružanja pomoći odredi da se osoba mora odmah javiti u zdravstvenu ustanovu radi daljnje ljekarske pretrage, sa osobom lišenom slobode u pratnji ide i policijski službenik ili prema procjeni više policijskih službenika organizacione jedinice koja je izvršila lišenje slobode osobe, koji će za vrijeme pružanja medicinske pomoći u zdravstvenoj ustanovi osiguravati osobu. Pratnju neće vršiti policijski službenici koji su osobu lišili slobode.
- (6) Medicinska dokumentacija o pruženoj pomoći osobi lišenoj slobode, dostavit će se organizacionoj jedinici koja je izvršila lišenje slobode. U skladu sa propisima kojima se reguliše oblast zaštite ličnih podataka potrebno je osigurati povjerljivost ljekarskih pregleda, a osobi lišenoj slobode, ukoliko je to moguće, potrebno je dati rezultate ljekarskih pregleda, kao i na dostavljen pismeni zahtjev braniocu – advokatu.
- (7) U slučaju da dođe do nejasnoća oko pratnje osobe lišene slobode u zdravstvenu ustanovu i za vrijeme pružanja ljekarske pomoći u zdravstvenoj ustanovi, pratnju osobe će izvršiti organizaciona jedinica kojoj naloži operativni dežurni u Operativnom centru, Uprave policije.

Član 20.

(Nadzor nad bolesnim osobama lišenim slobode)

Osoba lišena slobode sa poznatom historijom bolesti (mentalni poremećaj, zarazne bolesti i sl.) ili koja pokazuje znakove takvog stanja, neće se smjestiti u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva. Takva osoba će biti zadržana u organizacionoj jedinici koja je izvršila lišenje slobode i ista će biti pod konstantnim nadzorom i zaštitom policijskih službenika sve dok ne bude prevezena u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu u

skladu sa odredbama Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetnjama ("Službene novine Federacije BiH", br. 37/01, 40/02, 52/11 i 14/13) sprovedena.

Član 21.

- (Postupak u slučaju navoda o zlostavljanju osobe lišene slobode)
- (1) Policijski službenik koji uoči ili sazna da je osoba lišena slobode fizički zlostavljana od strane drugog policijskog službenika dužan ga je odmah upozoriti da prestane sa tim radnjama, a o svim okolnostima obavijestiti neposrednog rukovodioca, te sačiniti pismeni izvještaj o zlostavljanju.
 - (2) Odmah po saznanju za zlostavljanje neposredni rukovodilac je dužan da isto zaustavi, te da spriječi bilo kakvo dalje postupanje prijavljenog policijskog službenika prema osobi lišenoj slobode.
 - (3) Neposredni rukovodilac je dužan, bez odlaganja, da preduzme mjere na pružanju zdravstvene zaštite ukoliko je osoba lišena slobode povrijeđena usljed zlostavljanja na način da se takva osoba sprovede do zdravstvene ustanove radi pružanja medicinske pomoći.
 - (4) Izvještaj o zlostavljanju iz stava (1) ovog člana policijski službenik podnosi neposrednom rukovodiocu koji je dužan odmah preduzeti mjere i radnje u cilju obezbjeđivanja dokaza. Izvještaj mora sadržavati sve raspoložive podatke i dokaze na osnovu kojih se može pokrenuti istraga o događaju kako bi se utvrdila disciplinska i krivična odgovornost službenika koji je vršio zlostavljanje osobe lišene slobode.
 - (5) Neposredni rukovodilac je dužan da zaštiti identitet osobe koja je podnijela izvještaj kao i sadržaj izvještaja od neovlaštenog pristupa trećih osoba.
 - (6) Izvještaj sa svim propratnim aktima i dokazima neposredni rukovodilac je dužan u roku od dvadeset i četiri (24) sata dostaviti policijskom komesaru koji je dužan prijavu prosljediti Jedinici za profesionalne standarde.

DIO PETI - USLOVI I SMJEŠTAJ OSOBA LIŠENIH SLOBODE U PROSTORIJAMA ZA ZADRŽAVANJE

Član 22.

(Raspored i način smještaja dovedenih osoba)

- (1) Prilikom smještaja osobe lišene slobode u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, dežurni policijski službenik vodit će računa o ličnim svojstvima osobe, učešću u izvršenju krivičnog djela ili prekršaja i mogućnostima smještaja.
- (2) Maloljetna osoba lišena slobode, a koja se treba smjestiti u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, smješta se odvojeno od punoljetnih osoba.
- (3) Evidencija o maloljetnim osobama lišenim slobode, a koje su smještene u Prostorije za zadržavanje ili druge organizacione jedinice u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, neće biti dostupna javnosti.
- (4) Osobe muškog i ženskog spola koje su lišene slobode, bit će smještene odvojeno, na način da se onemoguću fizički i vizuelni kontakt istih.
- (5) U svaku Prostoriju za zadržavanje, u pravilu se smješta jedna osoba, a izuzetno se mogu smjestiti do dvije osobe u jednu prostoriju, osim ako nije u pitanju:
 - a) bolest lica,
 - b) alkoholiziranost,
 - c) agresivnost-nasilnost,
 - d) starosna dob (maloljetno-punoljetno),

- e) spol (muško-žensko),
 - f) osobe koje na bilo koji način pružaju otpor ili odbijaju saradnju sa dežurnim policijskim službenikom.
- (6) Raspored osoba lišenih slobode koje se smještaju u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu, vrši dežurni policijski službenik, poštujući naprijed navedeno i shodno raspoloživom prostoru.

Član 23.

(Obavezni odvojeni smještaj za određene osobe lišene slobode)

- (1) Osobe lišene slobode koja se trebaju smjestiti u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, a koje su učestvovala u izvršenju istog krivičnog djela ili prekršaja, kao i osobe koje su izvršile krivično djelo ili prekršaj koji su u međusobnoj vezi, ne smještaju se u istu prostoriju.
- (2) Osobe lišene slobode koje boluju od zarazne ili neke druge prenosive bolesti, smještaju se odvojeno od ostalih osoba.

Član 24.

(Prostorije za smještaj)

- (1) Prostorije za smještaj osoba lišenih slobode, detaljno će se pregledati prije i poslije svake upotrebe.
- (2) Prostorije za smještaj osoba lišenih slobode uvijek će se održavati čistim i u skladu sa sanitarnim zahtjevima, a od osobe lišene slobode koja je boravila u prostoriji, može se zahtijevati da istu počisti iza sebe.
- (3) Prostorija za smještaj osoba lišenih slobode, poslije svake upotrebe će se dovesti u prvobitno stanje.
- (4) U službenim prostorijama gdje borave osobe lišene slobode i prema kojima se preduzimaju zakonske mjere i radnje, nije dozvoljeno držati predmete koji mogu biti korišteni za zastrašivanje, zlostavljanje ili mučenje.

Član 25.

(Dezinfekcija osoba lišenih slobode i predmeta)

- (1) Po prijemu u Prostorije za zadržavanje, osoba lišena slobode će se, po potrebi, okupati i izvršiti će se nužna dezinfekcija odjeće, predmeta i stvari koje je donijelo sa sobom. Na isti način će se postupiti sa predmetima i stvarima koje osoba lišena slobode eventualno primi na korištenje.
- (2) U sklopu pružanja adekvatne zdravstvene zaštite osoba lišenih slobode, kao i policijskih službenika koji dolaze u neposredan fizički kontakt sa tim osobama, zavisno od potrebe, preduzet će se mjere kako bi se sačinio sistematičan skrining ili aktivno traženje slučajeva prenosivih bolesti, te u skladu sa rezultatima skrining testa postupati prema preporukama i uputama nadležnih zdravstvenih ustanova, ili po naredbi-rješenju nadležnog organa (tužilaštva ili suda).

Član 26.

(Higijena Prostorija za zadržavanje)

- (1) Smještaj osobe lišene slobode u Prostorije za zadržavanje, treba da odgovara općim higijenskim zahtjevima.
- (2) Prostorije za zadržavanje, moraju biti osvijetljene i zagrijane, zavisno od klimatskih uvjeta i redovno provjetravane.
- (3) Osobe lišene slobode koje borave u Prostorijama za zadržavanje, dužne su održavati čistoću, a dežurni policijski službenik će im to omogućiti.

Član 27.

(Održavanje Prostorija za zadržavanje)

- (1) U Prostorijama za zadržavanje vrši se redovna kontrola higijene i u tom cilju preduzimaju se potrebne mjere.

- (2) Dezinfekcija uređaja, kanizacionih odvoda i drugih instalacija i inventara u Prostorijama za zadržavanje, vrši se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

- (3) Krećenje/bojenje zidova Prostorija za zadržavanje, u koje se smještaju osobe lišene slobode, vrši se po potrebi, a druge higijensko-preventivne mjere preduzimaju se po nalogu rukovodioca organizacione jedinice koji vrši nadzor prostorija za zadržavanje osoba lišenih slobode.

Član 28.

(Uslovi boravka u Prostorijama za zadržavanje)

- (1) Za svaku osobu lišenu slobode, koja se smješta u Prostorije za zadržavanje, osigurat će se čista posteljina i odgovarajući pokrivač za određeno doba godine, odnosno shodno temperaturi u objektu.
- (2) U prostorijama za zadržavanje osigurat će se topla i hladna voda, nužnik, optimalna temperatura 18-29 stepeni, klimatizacija i ventilacija.
- (3) Prostorija za zadržavanje osoba lišenih slobode, treba imati dovoljno prirodne svjetlosti ili vještačkog osvjjetljenja u skladu sa priznatim tehničkim standardima za vizuelno nadgledanje sa predviđene udaljenosti.
- (4) Osobama lišenim slobode ženskog spola, a koje su smještene u Prostorije za zadržavanje, staviti će se na raspolaganje osnovni higijenski pribor.

Član 29.

(Sredstva za održavanje higijene)

- (1) Svaka Prostorija za zadržavanje, bit će opskrbljena toaletnim papirom, sapunom, papirnatim ručnicima i plastičnom čašom za piće.
- (2) Osobi lišenoj slobode koja boravi u Prostorijama za zadržavanje, na njen lični zahtjev, bit će osigurana pasta i četkica za zube.

Član 30.

(Ishrana osoba lišenih slobode)

- (1) Osobi lišenoj slobode, koja boravi u Prostorijama za zadržavanje, osigurat će se jedan besplatan obrok hrane svakih osam (8) sati.
- (2) Namirnice, od kojih se spravlja hrana za osobe koje su smještene u Prostorijama za zadržavanje, moraju biti dobrog kvaliteta, a hrana mora biti ukusno pripremljena, po mogućnosti u skladu sa zdravstvenim potrebama (dijabetes, alergije i sl.) i vjerskim/religijskim razlozima.
- (3) Osobama lišenim slobode, koje su smještene u Prostorije za zadržavanje, obrok će se servirati u plastičnom posudu i sa plastičnim priborom za jelo.
- (4) Troškove ishrane osoba lišenih slobode snosi Uprava policije.

Član 31.

(Posjeta osobama lišenim slobode)

- (1) Osobi lišenoj slobode, koja je smještena u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Upustva, može se omogućiti posjeta, uz prethodno pismeno odobrenje rukovodioca organizacione jedinice koja je osobu lišila slobode i uz obavezno prisustvo policijskog službenika koji je zadužen za nadzor nad osobom lišenom slobode.
- (2) Posjeta osobi lišenoj slobode, koja je smještena u Prostorije za zadržavanje, obavlja se u posebnoj prostoriji, a ako je smještena u drugu organizacionu jedinicu u prostoriji koju odredi rukovodilac smjene, te ista traje petnaest (15) minuta, s tim da rukovodilac iz prethodnog stava može odlučiti da posjeta traje i duže.

- (3) Policijski službenik koji vrši nadzor, može prekinuti posjetu ako osoba ili posjetilac koristi posjetu na način koji bi mogao biti štetan za vođenje postupka ili se nedisciplinovano i nepristojno ponaša.
- (4) Dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje, obavezno će evidentirati podatke o izvršenoj posjeti u knjigu Evidencije o zadržanim osobama lišenim slobode.

Član 32.

(Posjeta branioca - advokata)

- (1) Osobi lišenoj slobode koja je smještena u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedincu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, može se omogućiti posjeta branioca - advokata, uz prethodno pismeno odobrenje suda ili tužilaštva, a razgovor se obavlja izvan slušnog dometa policijskog službenika i isti je povjerljiv.
- (2) Policijski službenik koji vrši nadzor, može prekinuti posjetu branioca – advokata, ako branilac - advokat koristi posjetu na način koji ne priliči advokatskoj etici ili bi mogao biti štetan za vođenje postupka ili se nedisciplinovano i nepristojno ponaša.
- (3) Dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice, obavezno će evidentirati podatke o izvršenoj posjeti u knjigu Evidencije o zadržanim osobama lišenim slobode.

Član 33.

(Osiguranje osoba lišenih slobode)

- (1) Prostorija za zadržavanje u kojoj je smještena osoba lišena slobode mora uvijek biti zaključana, ključ od Prostorije za zadržavanje mora se držati na sigurnom mjestu, osiguran od otuđenja i neovlaštene upotrebe.
- (2) U prostoriji za zadržavanje i neposrednoj blizini iste ne smiju biti elektroinstalacije, elektroizvodi (utičnice, prekidači i sl.), i druge instalacije (hidrantska mreža, instalacije grijanja i sl.), a u slučaju da se nalaze u samoj prostoriji ili u neposrednoj blizini iste moraju biti adekvatno fizički zaštićene.
- (3) Osobi koja je smještena u Prostoriji za zadržavanje treba da bude omogućeno da, na pogodan način po potrebi, može ostvariti komunikaciju sa policijskim službenikom koji je nadležan za njeno osiguranje. Komuniciranje sa osobom lišenom slobode zasniva se na profesionalizmu i zahtijeva da se prema osobi lišenoj slobode odnosi na pristojan i human način, istovremeno vodeći računa o pitanjima sigurnosti i reda.
- (4) Dežurnim policijskim službenicima zaduženim za osiguranje Prostorija za zadržavanje je zabranjeno da sa osobama lišenim slobode vode razgovor o razlozima lišenja slobode, o počinjenom krivičnom djelu, o problemima unutar službe, davanje preporuka kojeg advokata-branioca da odaberu i druge vrste razgovora koji nisu vezani za profesionalno postupanje dežurnog policijskog službenika.

DIO ŠESTI - PONAŠANJE OSOBA LIŠENIH SLOBODE U PROSTORIJAMA ZA ZADRŽAVANJE

Član 34.

(Ponašanje osoba lišenih slobode u Prostorijama za zadržavanje)

- (1) Osobe lišene slobode, smještene u Prostorije za zadržavanje, ne smiju vršiti oštećenja prostorije i njenih dijelova i ne smiju svojim ponašanjem narušavati red i mir.
- (2) Osobe lišene slobode, koje su smještene u Prostorije za zadržavanje, ne smiju se međusobno vrijeđati i fizički obračunavati.

- (3) Dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje, spriječiti će naprijed navedeno, a protiv osoba koje počinje krivično djelo ili prekršaj u Prostorijama za zadržavanje, bit će poduzete zakonom propisane mjere i radnje.

Član 35.

(Međusobna komunikacija osoba lišenih slobode)

Između osoba lišenih slobode, smještenih u odvojenim Prostorijama za zadržavanje, zabranjeno je dopisivanje, razgovor ili uspostavljanje kontakta na bilo koji način.

Član 36.

(Premještaj osobe lišene slobode)

Ukoliko dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje, primijeti da se osobe lišene slobode, dogovaraju na način koji bi mogao biti štetan za uspješno vođenje postupka, za sigurnost dežurnog policijskog službenika ili za osobe smještene u Prostorijama za zadržavanje, izvršiti će premještaj i izdvajanje osobe lišene slobode u skladu sa mogućnostima smještaja.

Član 37.

(Primjena sile prema osobi lišenoj slobode)

- (1) Ako se osoba lišena slobode, koja je smještena u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedincu, ponaša suprotno odredbama ovog Uputstva (pruža otpor, prijeti silom ili na drugi način ugrožava sigurnost dežurnog policijskog službenika, sigurnost lica i imovine, ugrožava svoju sigurnost), prema istoj se, u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa koji regulišu upotrebu sile, pored premještanja, može upotrijebiti i razumna sila.
- (2) Odluku o poduzimanju mjera i radnji iz stava (1) ovog člana, donosi dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje, o čemu obavještava svog rukovodioca, Operativni centar, te policijske službenike organizacione jedinice koja je osobu lišila slobode. Ukoliko dežurni policijski službenik procijeni da mu je za uspostavljanje reda u Prostorijama za zadržavanje potrebna pomoć, obratit će se policijskim službenicima mjesno nadležne organizacione jedinice. O poduzetim mjerama i radnjama, nadležni policijski službenik će sačiniti izvještaj o upotrebi sile, te poduzeti i druge propisane mjere i radnje.
- (3) Sredstva sile ne mogu se primijeniti nad mlađim maloljetnim osobama, starim licima i invalidima, uključujući lica koja su ozbiljno bolesna, niti nad ženskim osobama na kojima se jasno vidi da su u drugom stanju, osim ukoliko te osobe izravno ugrožavaju život policijskog službenika, svoj život ili život drugih osoba.
- (4) Dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice, upotrebu sile obavezno evidentira u knjigu Evidencije o zadržanim osobama lišenim slobode.

DIO SEDMI - OBAVEZE DEŽURNIH POLICIJSKIH SLUŽBENIKA U PROSTORIJAMA ZA ZADRŽAVANJE

Član 38.

(Obaveze dežurnog policijskog službenika prilikom prijema osobe lišene slobode)

Dežurni policijski službenici u Prostorijama za zadržavanje, u skladu sa odredbama ovog Uputstva, u prisustvu policijskih službenika organizacione jedinice koji su izvršili dovođenje osobe lišene slobode, provjerit će identitet dovedene osobe, evidentirati njeno zdravstveno stanje, izvršiti pretres i smjestiti osobu u predviđenu prostoriju, te izvršiti potrebna evidentiranja u knjigu Evidencije o zadržanim osobama lišenim slobode.

Član 39.

(Nadzor nad osobama lišenim slobode)

- (1) Prostorije za zadržavanje nalaze se pod videonadzorom, kojem pristup ima samo ovlašteni policijski službenik zadužen za nadzor nad osobom. Obavještenje o videonadzoru prostorije mora biti vidljivo istaknuto zbog zaštite privatnosti i eventualnog dokazivanja navoda o zlostavljanju.
- (2) Osobe lišene slobode ne ostavljaju se u prostorijama bez nadzora, obilaze se svakih 15 minuta zbog provjere opasnosti od počinjenja samoubistva, potrebe za liječničkom pomoći, zadovoljavanja fizioloških potreba, itd., te o poduzetim mjerama sačinjava izvještaj po završetku službe.

Član 40.

(Odgovornost policijskog službenika)

- (1) Policijski službenik zadužen za nadzor nad osobama lišenim slobode, neposredno je odgovoran za sigurnost i dobrobit osoba lišenih slobode i poduzimat će neophodne mjere i radnje kako bi zaštitio sebe, osobe lišene slobode, spriječio oštećenje prostorija i inventara, narušavanje reda i mira, te eventualno bjekstvo osoba lišenih slobode.
- (2) Dežurni policijski službenik u Prostorijama za zadržavanje ili drugoj organizacionoj jedinici, prema osobama lišenim slobode ne smije koristiti nepotrebnu silu, loše se ponašati, upućivati pogrdne riječi i primjenjivati bilo koji oblik zlostavljanja iz člana 6. stav (3) ovog Uputstva.
- (3) Dežurni policijski službenik će, osobama koje su smještene u Prostorije za zadržavanje, ispuniti sve opravdane i zakonite zahtjeve.
- (4) Bilo kakav oblik zlostavljanja osoba lišenih slobode predstavljat će povredu radne dužnosti za koju će se u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima provesti postupak u cilju utvrđivanja eventualne disciplinske i druge odgovornosti.

Član 41.

(Naoružanje policijskog službenika u Prostorijama za zadržavanje)

- (1) Dežurni policijski službenik Prostorijama za zadržavanje, neće nositi oružje gdje su smještene osobe lišene slobode.
- (2) Dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje, lično oružje će smjestiti na utvrđeno i sigurno mjesto, koje je odredio rukovodilac organizacione jedinice.

**DIO OSMI - PREDAJA OSOBA LIŠENIH SLOBODE
NADLEŽNOJ ORGANIZACIONOJ JEDINICI**

Član 42.

(Preuzimanje osoba lišenih slobode)

- (1) Policijski službenici određene organizacione jedinice, koji su izvršili lišenje slobode na način predviđen zakonom, a koja je smještena u Prostorije za zadržavanje ili drugu organizacionu jedinicu u skladu sa članom 9. stav (1) ovog Uputstva, obavezni su da, u što kraćem roku, po završetku predviđenih službenih radnji, preuzmu osobu lišenu slobode iz Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice.
- (2) Dežurni policijski službenik Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice, može kontaktirati nadležnu organizacionu jedinicu koja je izvršila lišenje slobode, radi blagovremenog preuzimanja osobe lišene slobode iz Prostorija za zadržavanje ili druge organizacione jedinice.

Član 43.

(Zapisnik o predaji osobe lišene slobode nadležnom tužiocu)

- (1) Predaja osobe lišene slobode iz određene organizacione jedinice nadležnom tužiocu, vrši se na osnovu Zapisnika o predaji osobe lišene slobode nadležnom tužiocu, na obrascu (Prilog br. 7), koji se dostavlja uz svaku osobu lišenu slobode posebno.
- (2) U Zapisnik o predaji osobe lišene slobode nadležnom tužiocu, unose se sljedeći podaci:
 - a) naziv organizacione jedinice,
 - b) broj i datum Zapisnika,
 - c) dan i sat predaje osobe lišene slobode,
 - d) ime i prezime tužioca i naziv tužilaštva,
 - e) ime i prezime osobe lišene slobode,
 - f) ime jednog roditelja,
 - g) dan, mjesec i godina rođenja,
 - h) adresa stanovanja,
 - i) jedinstveni matični broj,
 - j) dan i sat lišenja slobode,
 - k) naziv organizacione jedinice koja osobu predaje,
 - l) zakonski osnov lišenja slobode,
 - m) ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili sprovođenje i predaju osobe lišene slobode sa upisanim podacima, broj službene legitimacije.
 - n) u rubriku napomena unose se podaci: stanje osobe lišene slobode prilikom predaje, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, stepen upotrijebljenije sile, podaci o načinu transporta-motorno vozilo i registarski broj vozila,
 - o) u donjem lijevom uglu Zapisnika potpisuje se policijski službenik nadležan za predaju osobe, upisuje ime i prezime svoje zvanje i broj službene iskaznice. U donjem desnom uglu se potpisuje nadležni tužilac, kojem je osoba lišena slobode predata.
- (3) Zapisnik o predaji osobe lišene slobode nadležnom tužiocu, sačinjava se u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih se jedan primjerak, sa osobom lišenom slobode, predaje nadležnom tužiocu, drugi primjerak ostaje u organizacionoj jedinici koja je izvršila lišenje slobode, a treći primjerak ostaje kod osobe koja je predala osobu lišenu slobode radi odlaganja u spis predmeta.
- (4) Ukoliko su od osobe lišene slobode privremeno oduzeti predmeti u skladu sa ovim Uputstvom, isti se prilikom predaje osobe lišene slobode, uz osobu, predaju nadležnom tužiocu.
- (5) Podaci o predaji osobe lišene slobode i predmeta nadležnom tužiocu iz Zapisnika o predaji osobe lišene slobode upisuju se u Evidenciju o lišenju slobode.

Član 44.

(Zapisnik o otpustu osobe lišene slobode)

- (1) Otpust osobe lišene slobode, iz organizacione jedinice koja je izvršila lišenje slobode, vrši se na osnovu Zapisnika o otpustu osobe lišene slobode na obrascu (Prilog br. 8).
- (2) U Zapisnik o otpustu osobe lišene slobode unose se sljedeći podaci:
 - a) naziv organizacione jedinice,
 - b) broj i datum Zapisnika,
 - c) datum i vrijeme otpuštanja,
 - d) ime i prezime osobe lišene slobode,
 - e) ime jednog roditelja,
 - f) dan, mjesec i godina rođenja,

- g) adresu stanovanja,
h) datum i vrijeme lišenja slobode,
i) razlog otpuštanja,
j) ime i prezime nadležnog policijskog službenika odgovornog za odluku o otpuštanju,
k) zvanje i broj službene iskaznice,
l) naziv organizacione jedinice policijskog službenika i
m) u rubriku napomena unosi se: stanje osobe lišene slobode, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, privremeno oduzeti-vraćeni predmeti, upotreba sile (vrsta), te podaci o načinu transporta-motorno vozilo i registarski broj vozila.
n) u donjem desnom uglu Zapisnika, potpisuje se nadležni policijski službenik odgovoran za otpust, a u donjem lijevom uglu osoba lišena slobode koja se otpušta.
- (3) Zapisnik o otpustu sačinjava se u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak Zapisnika ostaje u organizacionoj jedinici koja je izvršila lišenje slobode, jedan primjerak Zapisnika kod policijskog službenika nadležnog za osobu lišenu slobode (koji je uz izvještaj dužan dostaviti Odjeljenju kriminalističke policije odnosno sudiji za prekršaje), a jedan primjerak Zapisnika uručuje se osobi koja je otpuštena.
- (4) Podaci iz ovog člana obavezno se evidentiraju u Evidenciju o osobama koje su lišene slobode.
- Član 45.
- (Zapisnik o predaji osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, policijskoj ili drugoj instituciji)
- (1) Predaja osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, policijskoj ili drugoj instituciji, vrši se na osnovu Zapisnika o predaji osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, policijskoj ili drugoj instituciji, koji se dostavlja uz svaku osobu lišenu slobode posebno na obrascu (Prilog br. 9).
- (2) U Zapisnik o predaji osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, policijskoj ili drugoj instituciji unose se sljedeći podaci:
- a) naziv organizacione jedinice,
b) broj i datum Zapisnika,
c) datum i vrijeme predaje,
d) lokaciju na kojoj se vrši predaja,
e) naziv organizacione jedinice koja osobu predaje,
f) ime i prezime osobe lišene slobode,
g) ime jednog roditelja,
h) dan, mjesec i godinu rođenja,
i) mjesto rođenja,
j) adresa stanovanja,
k) jedinstveni matični broj,
l) datum i vrijeme lišenja slobode,
m) ime i prezime policijskih službenika koji su sproveli i predali osobu lišenu slobode sa brojem službene legitimacije i
n) u rubriku napomena unosi se: stanje osobe lišene slobode; vidljivi i predočeni zdravstveni problemi; ozljede; upotreba droge ili alkohola; izvršen pretres, stepen upotrijebljene sile (sredstva vezivanja, fizička snaga, službena palica, vatreno oružje i dr.), te podaci o načinu transporta-motorno vozilo i registarski broj vozila.
- o) u donjem lijevom uglu Zapisnika potpisuje se nadležni policijski službenik koji je predao osobu lišenu slobode, a u desnom donjem uglu policijski službenik koji je preuzeo osobu lišenu slobode.
- (3) Podaci iz ovog člana obavezno se evidentiraju u Evidenciju o osobama koje su lišene slobode, odnosno Evidenciju o zadržanim osobama koje su lišene slobode u Prostorijemama za zadržavanje ili druge organizacione jedinice.
- Član 46.
- (Evidencija o osobama koje su lišene slobode)
- Evidencija o osobama koje su lišene slobode vodi se u skladu sa članom 7. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencija i registara koji sadrže osobne podatke i koje vodi Uprava policije MUP-a Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/20).
- Član 47.
- (Evidencije koje se vode u Prostorijama za zadržavanje)
- (1) U Prostorijama za zadržavanje vodi se Evidencija o zadržanim osobama koje su lišene slobode i nalazi se na obrascu (Prilog br. 10), koji je sastavni dio ovog Upustva i sadrži sljedeće rubrike:
- a) redni broj,
b) prezime, ime jednog roditelja i ime osobe lišene slobode,
c) dan, mjesec i godina rođenja,
d) spol (M-Ž),
e) adresa stanovanja, općina i broj telefona,
f) etnička pripadnost i državljanstvo,
g) stanje osobe-opisati vidljive i predočene zdravstvene probleme, ozljede, droge, alkohol i upotreba sile,
h) datum i vrijeme lišenja slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili lišenje slobode,
i) broj akta o lišenju slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili dovođenje osobe lišene slobode,
j) datum i vrijeme prijema osobe lišene slobode, ime i prezime policijskog službenika koji je izvršio prijem,
k) incidenti,
l) ljekarske i druge intervencije,
m) datum i vrijeme predaje osobe lišene slobode, naziv organa, ime i prezime policijskog službenika koji je izvršio preuzimanje osobe lišene slobode i
n) napomena (npr. postupak sa privremeno oduzetim predmetima, broj ćelije, posjete, broj rješenja i sl.).
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se u pisano u obliku knjige formata A3, dvostranično, položeno.
- (3) U Prostorijama za zadržavanje vodi se odvojeno posebna Evidencija o zadržanim maloljetnim osobama koje su lišene slobode i nalazi se na obrascu (Prilog br. 11), koji je sastavni dio ovog Upustva i sadrži sljedeće rubrike:
- a) redni broj,
b) prezime, ime jednog roditelja i ime osobe lišene slobode,
c) datum i mjesto rođenja,
d) spol (M-Ž),
e) adresa stanovanja, općina i broj telefona,
f) etnička pripadnost i državljanstvo,
g) stanje osobe-opisati vidljive i predočene zdravstvene probleme, ozljede, droge, alkohol i upotreba sile,
h) datum i vrijeme lišenja slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili lišenje slobode,

- i) broj akta o lišenju slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili dovođenje osobe lišene slobode,
 - j) datum i vrijeme prijema osobe lišene slobode, ime i prezime policijskog službenika koji je izvršio prijem,
 - k) incidenti,
 - l) ljebarske i druge intervencije,
 - m) datum i vrijeme predaje osobe lišene slobode, naziv organa, ime i prezime policijskog službenika koji je izvršio preuzimanje osobe lišene slobode i
 - n) napomena (npr. postupak sa privremeno oduzetim predmetima, broj ćelije, posjete, broj rješenja i sl.).
- (4) Evidencija iz stava (3) ovog člana vodi se pisano u obliku knjige formata A3, dvostranično, položeno.

Član 48.

(Vođenje i kontrola evidencija)

Organizacione jedinice koje vode evidencije propisane odredbama čl. 45. i 46. ovog Uputstva, iste moraju voditi tačno i ažurno uz popunjavanje svih rubrika/polja u evidencijama, a rukovodioci unutrašnjih organizacionih jedinica, dužni su vršiti redovnu kontrolu ispravnosti vođenja predmetnih evidencija, kao i kontrolu zakonitog postupanja policijskih službenika u segmentu poštivanja svih odredbi ovog Uputstva.

Član 49.

(Obaveze i odgovornost policijskih službenika)

Policijski službenik je dužan da sa osobama lišenim slobode postupa u skladu sa ovim Uputstvom, te će svako postupanje suprotno ovom Uputstvu biti predmet internog postupka ili druge istrage i utvrđivanja odgovornosti kako postupajućih policijskih službenika tako i njihovih nadređenih rukovodilaca.

DIO DEVETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ovog Uputstva, prestaje da važi Uputstvo o postupanju sa osobama lišenim slobode br. 01-245/14 od 12.05.2014. godine i 01-225/16 od 04.05.2016. godine.

Član 51.

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-7-03-1654/22
28. marta 2022. godine
Sarajevo

Ministar
Admir Katica, s. r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 1.

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 165. stav (1), a u vezi sa članom 153. st. (1) i (2) Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09, 12/10, 08/13, 59/14 i 74/20) i člana 7. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, s a s t a v l j a s e

ZAPISNIK o lišenju slobode

Dana _____ . godine u _____ sati, u _____
(lokacija na kojoj je izvršeno lišenje slobode)

na osnovu člana 153. stav (1) i člana 146. stav (1) tač. a), b), c), d) Zakona o krivičnom postupku
(zaokružiti odgovarajuću tačku)

Federacije BiH, lišava se slobode _____, sin/kći _____,
rođen-a _____ godine u _____, nastanjen-a u
_____, ulici _____ broj _____, općina
_____, JMBG: _____, zbog postojanja osnova
sumnje da je počinio-la krivično djelo _____
iz člana _____. Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine
FBiH“, br. 36/03, 37/03, 21/04, 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17), i/ili dr.
_____ od strane ovlaštenih službenih osoba

(naziv organizacione jedinice)

Policijski službenici koji su izvršili lišenje slobode:

1. _____ br. službene iskaznice _____
2. _____ br. službene iskaznice _____
3. _____ br. službene iskaznice _____

Osoba lišena slobode upoznata je, u smislu člana 5. Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH, na maternjem jeziku ili jeziku koji razumije o razlozima lišenja slobode i istovremeno prije prvog ispitivanja poučena da nije dužna dati iskaz, niti odgovarati na postavljena pitanja, da ima pravo uzeti branitelja kojeg može sama izabrati, kao i o tome da ima pravo da njena obitelj, konzularni službenik strane države čiji je državljanin ili druga osoba koju ona odredi, budu obavješteni o njenom lišenju slobode.

NAPOMENA:

(unijeti naznaku, razlog i stepen upotrijebljene sile /fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr./, kao i trenutno zdravstveno stanje osobe /vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola/, izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.)

Nakon što je osoba lišena slobode pročitala Zapisnik (nakon što je istoj pročitana Zapisnik), na isti NEMA - IMA primjedbi

Jedan primjerak zapisnika je nakon potpisa uručen osobi lišenoj slobode.

(puno ime i prezime osobe lišene slobode)

M.P. _____
(punoime i prezime pol. sl., zvanje-čin, br. sl.iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE
SARAJEVO

Prilog broj 1a.

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu čl. 5. i 7. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, iz d a j e s e

P O T V R D A
o pravima osobe lišene slobode

Dana _____ . godine, u _____ sati, osoba lišena slobode _____,
(ime i prezime osobe)

sin/kći _____ , rođen-a _____ . godine, u skladu sa odredbama člana 5. Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, na jeziku koji razumije, obaviještena:

1. O razlozima lišenja slobode,
2. Da je prije prvog ispitivanja poučena da nije dužna dati iskaz, niti odgovarati na postavljena pitanja,
3. Da ima pravo uzeti branitelja kojeg može sama izabrati,
4. Da ima pravo da njena porodica, konzularni službenik strane države čiji je državljanin ili druga osoba koju ona odredi, budu obaviješteni o njenom lišenju slobode.
5. Da će se osobi koja je lišena slobode postaviti branitelj na njen zahtjev, ako zbog svog imovnog stanja ne može snositi troškove odbrane.

Obavješten da mu u vrijeme trajanja lišenja slobode pripadaju prava zagarantovana ratificiranim međunarodnim konvencijama i pravilima, ustavnim i zakonskim odredbama koje regulišu pravni status osobe lišene slobode.

NAPOMENA: _____

Osoba lišena slobode:

(potpis)

Policijski službenik koji je osobu lišenu slobode upoznao o pravima:

(puno ime i prezime i br. službene iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 2.

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 63/14) i člana 8. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, *izdaje se*

P O T V R D A
o lišenju slobode

Dana _____, godine u Sarajevu, u ulici _____, broj _____, Općina _____, u _____ sati, na osnovu člana 17. stav (1) tač. 1), 2) i 3), Zakona o prekršajima FBiH, lišava se slobode: _____

(zaokružiti odgovarajuću tačku)

sin/kći _____, rođen-a _____, godine u _____, općina _____, nastanjen-a u _____, u ulici _____, broj _____, općina/država _____, JMB: _____, okrivljen/a da je počinio-la prekršaj iz člana _____.

(navesti član i naziv zakona ili drugog propisa)

Policijski službenici koji su izvršili lišenje slobode:

1. _____, br.sl. iskaznice _____, PU,PS _____
2. _____, br.sl. iskaznice _____, PU,PS _____
3. _____, br.sl. iskaznice _____, PU,PS _____

Osoba lišena slobode upoznata je, u smislu odredbi člana 5. Zakona o prekršajima FBiH, detaljno i na jeziku koji razumije, o prirodi i razlogu optužbi protiv nje, a u skladu sa odredbama člana 17. navedenog Zakona, osobu lišenu slobode, odmah, a najkasnije u roku od 12 (dvanaest) sati, policijski službenici dužni su izvesti pred sud, kako bi se osiguralo njeno prisustvo u sudu.

NAPOMENA: _____

(unijeti naznaku, razlog i stepen upotrijebljene sile /fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr./, kao i trenutno zdravstveno stanje osobe /vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola/, izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.)

Nakon što je osoba lišena slobode pročitala Potvrdu (ili nakon što je istoj pročitana Potvrda), na istu NEMA - IMA primjedbi

Jedan primjerak Potvrde je nakon potpisa uručen osobi lišenoj slobode.

(puno ime i prezime osobe lišene slobode)

M.P.

(puno ime i prezime pol. službenik, čin, br. sl. iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE
SARAJEVO

Prilog broj 2a.

Broj: _____
Datum: _____

Na osnovu čl. 5. i 8. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, i z d a j e s e

P O T V R D A
o pravima osobe lišene slobode

Dana _____ . godine, u _____ sati, osoba lišena slobode _____,
(ime i prezime osobe)
sin/kći _____ , rođen-a _____ . godine, u skladu sa odredbama člana 17. stav (3) Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine, na jeziku koji razumije, obaviještena:

1. O razlozima lišenja slobode,
2. O prekršaju koji joj se stavlja na teret,

Obavješten da mu u vrijeme trajanja lišenja slobode pripadaju prava zagantovana ratificiranim međunarodnim konvencijama i pravilima, ustavnim i zakonskim odredbama koje regulišu pravni status osobe lišene slobode.

NAPOMENA: _____

Osoba lišena slobode:

(potpis)

Policijski službenik koji je osobu lišenu slobode upoznao o pravima:

(puno ime i prezime i br. službene iskaznice)

Prilog broj 3.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 9. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, **i z d a j e s e**

P O T V R D A
o prijemu osobe lišene slobode

Kojom se potvrđuje da je _____ sin-kći _____,
rođen-a _____ . godine, lišen-a slobode od strane policijskih službenika:
_____ i predat u službene prostorije Ministarstva unutrašnjih
(naziv organizacione jedinice)
poslova Kantona Sarajevo, policijskim službenicima _____
(naziv organizacione jedinice)
u Upravi policije, dana _____ . godine, u _____ sati.

Način transporta – dovođenje osobe lišene slobode: motornim vozilom _____,
reg. broja _____, odnosno _____.

Osobu lišenu slobode sproveli su i predali u službene prostorije Ministarstva unutrašnjih poslova
Kantona Sarajevo policijski službenici _____ i to:
(naziv organizacione jedinice)

1. _____ br. službene iskaznice _____
2. _____ br. službene iskaznice _____
3. _____ br. službene iskaznice _____

NAPOMENA: _____

(unijeti naznaku, razlog i stepen upotrijebljene sile /fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr./, kao i trenutno zdravstveno stanje osobe /vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola/, izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.)

Osobu lišenu slobode predao:

(puno ime i prezime i br. sl. iskaznice)

Osobu lišenu slobode primio:

(puno ime i prezime i br. sl. iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
U P R A V A P O L I C I J EPrilog broj 4.

S A R A J E V O

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 10. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, i z d a j e s e

P O T V R D A
o predaji osobe lišene slobodeDana _____ . godine, u _____ sati, predaje se _____
(naziv organizacione jedinice)osoba lišena slobode _____, sin/kći _____
rođen-a _____ . godine, koja je dana _____ . godine, u _____ sati
lišen-a slobode, na osnovu člana 153. stav 1. Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH.

Policijski službenici koji preuzimaju osobu lišenu slobode:

1. _____ br. službene iskaznice _____
2. _____ br. službene iskaznice _____
3. _____ br. službene iskaznice _____

NAPOMENA: _____

(unijeti naznaku, razlog i stepen upotrijebljene sile /fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr./, kao i trenutno zdravstveno stanje osobe /vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola/, izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl.)

Dana _____ . godine, u _____ sati, u službenim Prostorijama za
zadržavanje _____ predata _____ je _____
policijskim _____ službenicima _____, osoba lišena slobode

(ime i prezime policijskih službenika Prostorija za zadržavanje)

(ime i prezime osobe lišene slobode)

NAPOMENA: _____

(unijeti naznaku, razlog i stepen upotrijebljene sile /fizička snaga, službena palica, sredstva za vezivanje, vatreno oružje i dr./, kao i trenutno zdravstveno stanje osobe /vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola/, izvršen pretres, privremeno oduzeti predmeti i sl. te privremeno oduzeti predmeti i podaci o načinu transporta)

Osobu lišenu slobode predao:

(puno ime i prezime i br. sl. iskaznice)

Osobu lišenu slobode primio:

(puno ime i prezime i br. sl. iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 5.

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 15. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, **i z d a j e s e**

P O T V R D A
o privremenom oduzimanju predmeta od osobe lišene slobode

Kojom se potvrđuje da su od osobe lišene slobode _____
sin-kći _____, rođen-a _____ . godine, privremeno oduzeti
predmeti i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

(popis i opis privremeno oduzetih predmeta)

Zaključno sa rednim brojem _____ (_____)

Osoba lišena slobode:

Predmete privremeno oduzeo:

(puno puno ime i prezime)

M.P.

(puno ime i prezime pol. sl.,-čin, br. sl. iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 6.

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 17. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, **i z d a j e s e**

P O T V R D A
o vraćanju privremeno oduzetih predmeta od osobe lišene slobode

Kojom se potvrđuje da su osobi lišenoj slobode _____
sin-kći _____, rođen-a _____ . godine, vraćeni privremeno
oduzeti predmeti i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

(popis i opis vraćenih privremeno oduzetih predmeta)

Zaključno sa rednim brojem _____ (_____)

Osoba lišena slobode:

(puno puno ime i prezime)

M.P.

Predmete vratio:

(puno ime i prezime pol. sl., čin, br. sl. iskaznica.)

Prilog broj 7.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 165. stav (1), a u vezi sa članom 153. stav (1), Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09, 12/10, 08/13, 59/14 i 74/20) i člana 42. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, *sastavlja se*

ZAPISNIK
o predaji osobe lišene slobode nadležnom tužiocu

Dana _____, godine u _____ sati, na osnovu člana 153. stav (1). Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH predaje se nadležnom tužiocu

_____,
(ime i prezime tužioca i naziv tužilaštva)
osoba lišena slobode _____, sin/kći _____,
rođen-a _____, godine u _____, nastanjen/a u _____,
ulica _____ broj _____, općina _____,
JMB: _____, koji-a je dana _____ godine, u _____ sati,
lišena slobode na osnovu člana 153. stav (1), Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH, od
strane policijskih službenika _____, zbog postojanja osnova sumnje
(naziv organizacione jedinice)
da je počinila krivično djelo _____ iz
člana _____. Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 36/03, 37/03,
21/04, 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17).

Policijski službenici koji su sproveli i predali osobu lišenu slobode:

1. _____ br. službene iskaznice _____
2. _____ br. službene iskaznice _____
3. _____ br. službene iskaznice _____

NAPOMENA: _____

(stanje osobe lišene slobode prilikom predaje, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, stepen upotrijebljene sile, podaci o načinu transporta dovođenja osobe lišene slobode m/v i reg. broj)

(osobu predao – puno ime i prezime, potpis, broj sl. iskaznice)

M.P.

(osobu primio)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 8.

SARAJEVO

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 165. stav (1), a u vezi sa članom 153. stav (4), Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09, 12/10, 08/13, 59/14 i 74/20) i člana 43. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, *sastavlja se*

ZAPISNIK
o otpustu osobe lišene slobode

Dana _____, godine, u _____ sati, na osnovu člana 153. stav (4). Zakona o krivičnom postupku Federacije BiH, otpušta se osoba lišena slobode _____, sin/kći _____ rođen-a _____ godine, u _____, nastanjen-a u _____, ul. _____, broj _____, općina _____, JMB: _____, koji-a je dana _____, godine u _____ sati, lišen-a slobode.

Otpust osobe lišene slobode vrši se iz razloga:

(konkretno navesti razloge koji su utjecali na otpuštanje osobe lišene slobode, te konsultacije sa nadređenim policijskim službenikom i eventualno tužiocem)

Policijski službenik odgovoran za otpust:

1. _____, broj službene iskaznice _____.

NAPOMENA:

(stanje osobe lišene slobode prilikom otpusta, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, privremeno oduzimanje- vraćanje predmeta, da li je izvršeno pretresanje, stepen upotrijebljene sile i dr.).

Nakon što je osoba koja se otpušta pročitala Zapisnik (nakon što je istoj pročitana Zapisnik), na isti NEMA - IMA primjedbi

Osoba koja se otpušta

Policijski službenik

(puno ime i prezime i potpis)

M.P.

(puno ime i prezime, čin, br. sl. iskaznice)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Prilog broj 9.

SARAJEVO

Broj: _____
Datum: _____

Na osnovu člana 44. Uputstva o postupanju sa osobama lišenim slobode u Upravi policije, Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, *sastavlja se*

ZAPISNIK

o predaji osobe lišene slobode drugoj organizacionoj jedinici, policijskoj ili drugoj instituciji

Dana _____ . godine u _____ sati, u _____ ,
(lokacija na kojoj se vrši predaja)
predaje se _____ ,
(naziv org. jedinice, policijske ili druge institucije kojoj se osoba predaje)
osoba lišena slobode: _____ , sin/kći _____ , rođen-a
_____ . godine u _____ , nastanjen-a u _____ , ulica
_____ broj _____ , općina _____ ,
JMB: _____ , koja je dana _____ . godine u _____ sati,
lišena slobode na osnovu člana 153. stav (1), Zakona o krivičnom postupku F BiH („Službene
novine F BiH“, br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09, 12/10, 08/13,
59/14 i 74/20), zbog postojanja osnova sumnje da je počinio-la krivično djelo
_____ iz člana _____ .
Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine F BiH“, br. 36/03, 37/03, 21/04, 69/04,
18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17).

Policijski službenici koji su sproveli i predali osobu lišenu slobode:

1. _____ br. službene iskaznice _____
2. _____ br. službene iskaznice _____
3. _____ br. službene iskaznice _____

NAPOMENA: _____

(stanje osobe lišene slobode prilikom predaje, vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, upotreba droge ili alkohola, izvršen pretes, stepen upotrijebljene sile / sredstva vezivanja, fizička snaga, službena palica, vatreno oružje i dr./, podaci o načinu transporta - dovođenja osobe lišene slobode, motorno vozilo, registarski broj i sl.)

Osobu predao

Osobu primio

(puno ime i prezime, broj sl. iskaznice)

M.P.

(puno ime i prezime i broj sl. iskaznice)

Prilog broj 10

Redni broj	Prezime, ime jednog roditelja i ime	Datum i mjesto rođenja	Spol (M-Ž)	Adresa stanovanja, općina i broj tel.	Etnička pripadnost i državljanstvo	Stanje osobe-opisati (vidljivi i predočeni zdravstveni problemi, ozljede, droge, alkohol, upotreba sile)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

EVIDENCIJA O ZADRŽANIM OSOBAMA KOJE SU LIŠENE SLOBODE

Strana

Datum i vrijeme lišenja slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili lišenje slobode	Broj akta o lišenju slobode i ime i prezime policijskih službenika koji su izvršili dovođenje	Datum i vrijeme prijema OLS i ime i prezime policijskog službenika koji je izvršio prijem	Incidenti	Ljekarske i druge intervencije	Datum i vrijeme predaje OLS, naziv organa i prezime i ime policijskog službenika koji je izvršio preuzimanje	Napomena (npr. postupak sa privremeno oduzetim predmetima, broj čelije, posjete, broj rješenja i sl.)
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.

EVIDENCIJA O ZADRŽANIM OSOBAMA KOJE SU LIŠENE SLOBODE

Strana