

prijema inicijative te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni i dopuni u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

- (3) Izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.
- (4) U ponašanju suprotnom stavu (2) ovog člana stekli su se uslovi za štrajk uz prethodno provođenje postupka mirenja.

#### Pravno važenje

##### Član 176.

Nakon isteka roka na koji je sklopljen ovaj Kolektivni ugovor, u njemu sadržana pravna pravila kojim se uređuje zaključivanje, sadržaj, prava, obaveze te prestanak radnog odnosa i dalje se primjenjuju tri mjeseca, kao dio prethodno sklopljenih ugovora o radu.

##### Član 177.

- (1) Ovaj Kolektivni ugovor je obavezujući za strane koje su ga potpisale, kao i za strane koje mu naknadno pristupe.
- (2) Sporove u vezi sa primjenom ovog Kolektivnog ugovora koji nisu riješeni arbitražom, rješavat će nadležni sud u BiH.

##### Član 178.

- (1) Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovog Kolektivnog ugovora, ugovorne strane će na dan potpisivanja Kolektivnog ugovora sporazumno imenovati Komisiju za tumačenje ovog Kolektivnog ugovora, koja je sastavljena od po dva predstavnika ugovornih strana.
- (2) Komisija za tumačenje ovog Kolektivnog ugovora obavlja sljedeće poslove:
  - a) daje tumačenje odredaba ovog Kolektivnog ugovora;
  - b) prati izvršavanje i izvještava obje strane o provedbi i kršenju ovog Kolektivnog ugovora i
  - c) pokreće inicijativu za izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora.
- (3) Na zahtjev jedne od ugovornih strana, komisija iz stava (1) ovog člana, obavezna je dati tumačenje odredaba ovog Kolektivnog ugovora u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.
- (4) Naknadu za rad u Komisiji za tumačenje ovog Kolektivnog ugovora članovima Komisije obezbjeđuje poslodavac, u skladu sa propisima.
- (5) Tumačenja Komisije za tumačenje ovog Kolektivnog ugovora imaju pravnu snagu i učinak ovog Kolektivnog ugovora.
- (6) Komisija za tumačenje ovog Kolektivnog ugovora donosi poslovnik o radu.

#### Usklađivanje Pravilnika o radu

##### Član 179.

Upravni/skolski odbor, uz konsultacije sa predstavnicima Sindikata u ustanovi, dužan je uskladiti Pravilnik o radu sa odredbama ovog Kolektivnog ugovora.

##### Član 180.

Ustanove su dužne uskladiti svoje opće akte sa ovim Kolektivnim ugovorom u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora.

##### Član 181.

U periodu primjene ovog Kolektivnog ugovora, ukoliko dođe do promjene načina obračuna plaća kod radnika u organima uprave, ugovorne strane saglasne su da će se u roku osam dana pristupiti dogovaranju o primjeni novog načina obračuna plaća u ustanovama.

##### Član 182.

Ukoliko postoje realne mogućnosti, poslodavac može utvrditi i druga i veća prava po svom obimu i sadržaju, nego što je to utvrđeno ovim Kolektivnim ugovorom.

#### XVIII - NADZOR NAD PRIMJENOM OVOG UGOVORA

##### Član 183.

- (1) Nadzor nad primjenom ovog Kolektivnog ugovora obavlja kantonalni inspektor rada.

- (2) Radnik, Sindikat, Vijeće zaposlenika i poslodavac mogu zahtijevati od inspektora rada provođenje inspeksijskog nadzora.

##### Član 184.

Ovaj Kolektivni ugovor kada se zaključi, dostavlja se kantonalnom ministarstvu nadležnom za rad, u skladu sa Zakonom o radu.

##### Član 185.

Ovaj Kolektivni ugovor je potpisan u pet istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva, a jedan primjerak dostavlja se nadležnom kantonalnom ministarstvu za rad.

##### Član 186.

Ovaj Kolektivni ugovor stupa na snagu dana 1.12.2016. godine, a bit će objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

#### XIX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 187.

- (1) Ovaj Kolektivni ugovor smatra se zaključenim kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.
- (2) Ovaj Kolektivni ugovor važi na području Kantona.

##### Član 188.

- (1) Ovaj Kolektivni ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, u trajanju od dvanaest mjeseci od dana potpisivanja ugovora.
- (2) Postupak zaključivanja novog kolektivnog ugovora počet će najkasnije tri mjeseca prije isteka roka na koji je ugovor zaključen.

Broj 1300/16  
24. novembra 2016. godine  
Sarajevo  
Za Samostalni sindikat  
osnovnog obrazovanja i odgoja  
FBiH - Kantonalni odbor  
Kantona Sarajevo  
Predsjednik  
**Saudin Sivro, s. r.**

Broj 02-34-33653/16  
24. novembra 2016. godine  
Sarajevo  
Za Vladu  
Kantona Sarajevo  
Premijer  
**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana 24. stav (1) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15 i 102/15) i čl. 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 66. sjednici održanoj 15.12.2016. godine, donijela je

#### UREDBU

#### O UTVRĐIVANJU VLASTITIH PRIHODA, NAČINA I ROKOVA RASPODJELE

#### DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

(Predmet uredbe)

Ovom uredbom utvrđuju se vlastiti prihodi: vrste, način i rokovi raspodjele vlastitih prihoda budžetskih korisnika Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: budžetski korisnici).

##### Član 2.

(Pripadnost prihoda)

Vlastiti prihodi budžetskih korisnika su javni prihodi Budžeta Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Budžet), a raspoređuju se u skladu sa ovom uredbom.

##### Član 3.

(Pojam vlastitih prihoda)

- (1) Pod vlastitim приходima u smislu ove uredbe podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.

- (2) Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između budžetskih korisnika na istom nivou vlasti.

Član 4.  
(Način uplate)

- (1) Prihodi iz člana 3. stav (1) ove uredbe uplaćuju se na depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: depozitni račun), a mogu se naplaćivati i u gotovini.
- (2) Budžetski korisnik je dužan vlastite prihode ostvarene u gotovini uplatiti na depozitni račun i to najkasnije narednog radnog dana od dana naplate istih, a naplaćena gotovina se ne može koristiti za izmirenje tekućih obaveza.
- (3) Uplata i evidentiranje vlastitih prihoda vrši se u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine i Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedinstvenog računa Trezora ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine 44, broj: 34/16)

DIO DRUGI - VRSTE VLASTITIH PRIHODA

Član 5.  
(Vrste vlastitih prihoda)

- (1) Vrste vlastitih prihoda koje po oblastima ostvaruju budžetski korisnici su:
- oblast boračke zaštite, prihodi od:
    - ulaznica za obilazak spomeničkog kompleksa "Tunel DB" i ostalih spomen obilježja iz perioda 92-95 i
    - prodaje promotivnog materijala i suvenira vezanih za spomen obilježja;
  - oblast saobraćaja prihodi od štampanja taksi oznaka;
  - oblast prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša prihodi od prodaje ulaznica za posjetu zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo;
  - oblast za obrazovanje, nauku i mlade, prihodi od:
    - pripremne i instruktivne nastave;
    - uplata za realizaciju posebnih programa (IB program, International cambridge School i sl);
    - pružanja usluga učenicima za pruženi boravak;
    - prodaje i isporuke ručka ili užine;
    - realizacije "škola u prirodi";
    - prodaje otpadnog materijala;
    - prodaje proizvoda i usluga koje izrađuju učenici u toku praktične nastave;
    - prihodi od catering-a;
    - izdavanja prepisa dokumenata;
    - participacija u troškovima školovanja (naknada za osiguranje učenika, nabavka zadaćnica, kopiranje, upotreba biblioteke, posjeta pozorištu, kinu i dr.);
    - uplate od usluga radne okupacije lica starijih od 16 godina;
    - reklamno-propagandnih usluga;
    - realizacije specijaliziranih programa u vrtićima i
    - realizacije pedagoško-metodičke prakse studenata (hospitovanje);
  - oblast kulture i sporta, prihodi od:
    - štampanih materijala, suvenira i knjiga;
    - organizacije izložbi;
    - tehničke podrške gostujućim teatrima i festivalima koji svoj program realizuju na sceni SARTR-a i sponzorstva;
  - oblast komunalne privrede i infrastrukture, prihodi od:
    - iznajmljivanja prostora za priključak kablovskim operaterima i
    - iznajmljivanja oglasnog prostora na stubovima javne rasvjete;

- oblast unutrašnjih poslova, prihodi od pratnje novčanih i vrijednosnih pošiljki.
- (2) Budžetski korisnici iz svih oblasti mogu ostvarivati vlastite prihode i od:
- iznajmljivanja prostora;
  - iznajmljivanja opreme;
  - ustupanja tenderske dokumentacije u postupku javnih nabavki i
  - kopiranja i uvezivanja pisanog materijala
  - reklamno-propagandnih usluga.

DIO TREĆI - NAČIN I ROKOVI RASPODJELE

Član 6.  
(Način i rokovi raspodjele)

- (1) Budžetski korisnik je dužan, na osnovu planiranih vlastitih prihoda, planirati i rashode koje će pokriti iz tih prihoda.
- (2) Vlastite prihode iz člana 5. ove uredbe budžetski korisnik će koristiti za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke.
- (3) Vlastiti prihodi mogu se koristiti samo u toku fiskalne godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni prihod Budžeta.

Član 7.  
(Donošenje pravilnika)

- (1) Budžetski korisnici iz razdjela ministarstava, koji ostvaruje vlastite prihode iz člana 5. ove uredbe dužni su u roku 30 dana od stupanja na snagu ove uredbe donijeti pravilnik o korištenju vlastitih prihoda, na koji mišljenje daje Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo finansija), a saglasnost resorno ministarstvo.
- (2) Ministarstva i drugi budžetski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode iz člana 5. ove uredbe dužni su u roku 30 dana od stupanja na snagu ove uredbe donijeti pravilnik o korištenju vlastitih prihoda, na koji mišljenje daje Ministarstvo finansija, a saglasnost Vlada Kantona Sarajevo.

Član 8.  
(Praćenje naplate i raspoređivanje vlastitih prihoda)

- (1) Budžetski korisnici su dužani da redovno prate, putem izvještaja koje dobiju od Ministarstva finansija, dospelost i naplatu vlastitih prihoda.
- (2) Budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno uplaćivanje vlastitih prihoda na depozitni račun.
- (3) Budžetski korisnici su dužni da ostvarene i naplaćene vlastite prihode rasporede na rashode u finansijskim mjesečnim planovima izvršavanja Budžeta.

DIO ČETVRTI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.  
(Donošenje uputstva)

Ministar finansija Kantona Sarajevo će uputstvom propisati način uplaćivanja i trošenja vlastitih prihoda.

Član 10.  
(Prestanak važenja dosadašnje Uredbe)

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje važiti Uredba o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 24/08, 23/09, 16/11, 34/12, 9/13 i 7/14).

Član 11.  
(Stupanje na snagu uredbe)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjivat će se od 01. januara 2017. godine.

Broj 02-05-34500-12/16  
15. decembra 2016. godine  
Sarajevo

Premijer  
Elmedin Konaković, s. r.