



Godina XXIX
Utorak, 27. maja/svibnja 2025. godine

Број/Број
31

Година XXIX
Уторак, 27. маја 2025. године

ISSN 1512-7486 - bosanski jezik
ISSN 1512-7494 - hrvatski jezik
ISSN 1512-7508 - srpski jezik

**MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I
PROMETA BOSNE I HERCEGOVINE**

392

Na osnovu člana 252. tačka 4), a u vezi sa članom 29. stav (5) Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), ministar komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine donosi

**PRAVILNIK
O OBILJEŽAVANJU VOZILA KOJIM UPRAVLJA
OSOBA SA OŠTEĆENIM EKSTREMITETIMA ILI
KOJIM SE PREVOZI OSOBA SA STEPENOM
INVALIDITETA 80% I VIŠE**

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak izdavanja znaka pristupačnosti kojim se obilježavaju vozila kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ili kojim se prevoze članovi udruženja osoba sa invaliditetom (u daljnjem tekstu: udruženje), izgled, postavljanje i korištenje znaka pristupačnosti, period važenja i vođenje evidencija izdatih znakova pristupačnosti.

Član 2.
(Znak pristupačnosti)

Znak pristupačnosti je znak kojim se obilježava vozilo kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ili kojim se prevoze članovi udruženja (u daljnjem tekstu: znak pristupačnosti).

Član 3.
(Postupak izdavanja znaka pristupačnosti)

(1) Zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi se organu nadležnom za unutrašnje poslove (u daljnjem tekstu:

nadležni organ) prema prebivalištu ili boravištu podnositelja zahtjeva ili prema mjestu sjedišta udruženja.

- (2) Za maloljetnu osobu sa stepenom invaliditeta 80% i više zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, na čije ime je vozilo registrirano.
- (3) Zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi punoljetna osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ili roditelj ili član zajedničkog domaćinstva osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, na čije ime je vozilo registrirano.
- (4) Obrazac zahtjeva za izdavanje znaka pristupačnosti koji podnosi osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom i osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više dat je u Prilogu broj 1a i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) Obrazac zahtjeva za izdavanje znaka pristupačnosti koji podnosi udruženje dat je u Prilogu broj 1b i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 4.
(Potrebna dokumentacija)

- (1) Osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti, dostavlja:
- a) posljednje rješenje o stepenu oštećenja ekstremiteta bitnog za upravljanje vozilom ili posljednji nalaz, ocjenu ili mišljenje koje su izdali organi entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležni za utvrđivanje stepena oštećenja ekstremiteta,
- b) potvrdu da je vozilo u vlasništvu osobe sa oštećenim ekstremitetima ili da se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu,
- c) dvije fotografije dimenzija 30x35 mm,
- d) ličnu kartu (na uvid),
- e) vozačku dozvolu (na uvid).

- (2) Osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više, osim priloga c) i d) iz stava (1) ovog člana, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti dostavlja:
- posljednje rješenje ili posljednji nalaz, ocjenu ili mišljenje o stepenu invaliditeta 80% i više koje su izdali organi entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležni za utvrđivanje stepena invaliditeta,
 - potvrdu da je vozilo u vlasništvu osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više ili osobe iz člana 3. stav (3) ovog Pravilnika ili da se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu,
 - dokaz da je osoba iz člana 3. stav (3) ovog Pravilnika član zajedničkog domaćinstva osobe sa invaliditetom 80% i više.
- (3) U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba iz člana 3. stav (2) ovog Pravilnika, ona uz zahtjev dostavlja:
- dokaz o srodstvu ili dokaz da je član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više,
 - posljednje rješenje ili nalaz, ocjenu ili mišljenje o stepenu invaliditeta maloljetne osobe sa invaliditetom koje su izdali organi entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležni za utvrđivanje stepena invaliditeta,
 - dokaz da je vozilo u vlasništvu osobe iz člana 3. stav (2) ovog Pravilnika ili da se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu,
 - dvije fotografije osobe sa invaliditetom 80% i više, dimenzija 30x35 mm,
 - vozačku dozvolu (na uvid).
- (4) Ovlaštena osoba udruženja, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti, dostavlja:
- rješenje o registraciji udruženja,
 - potvrdu da je vozilo u vlasništvu udruženja ili da se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu,
 - dokaz iz stava (2) tačka a) ovog člana.
 - dokaz da su osobe sa invaliditetom 80% i više članovi udruženja.

Član 5.

(Izdavanje znaka pristupačnosti)

- (1) Nadležni organ iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika izdaje znak pristupačnosti podnosiocu zahtjeva za vozilo:
- kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom,
 - kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više,
 - udruženja osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više kojim se prevoze članovi udruženja,
- (2) Znak pristupačnosti iz stava (1) ovog člana izdaje se na period od 10 godina.

Član 6.

(Izgled znaka pristupačnosti)

- (1) Znak pristupačnosti za vozilo kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ima oblik pravougaoika, dimenzija je 100x150 mm, ima lice i naličje i serijski broj.
- (2) Lice znaka pristupačnosti iz stava (1) ovog člana je plave boje, sa ivicom bijele boje, širine je 3 mm i podijeljeno je na:
- lijevi dio, sa tri bijela polja namijenjena za upis sljedećih podataka o znaku pristupačnosti:
 - 1) naziv organa nadležnog za izdavanje,
 - 2) serijski broj,

- 3) rok važenja,
 - 4) registarski broj vozila,
- b) desni dio, plave boje, u kojem je bijelom bojom ucrtan međunarodni znak osoba sa invaliditetom.
- (3) Naličje znaka pristupačnosti iz stava (1) ovog člana je bijele boje i podijeljeno je na: lijevi dio, sa tri bijela polja namijenjena za fotografiju, upis imena i prezimena te potpis osobe sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, i desni dio, sa poljem bijele boje na kojem je na bosanskom, hrvatskom, srpskom i engleskom jeziku upisan tekst "Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parking mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena".
- (4) Lice znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruženja identično je licu znaka pristupačnosti iz stava (2) ovog člana.
- (5) Naličje znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruženja je bijele boje i podijeljeno je na: lijevi dio, sa tri bijela polja namijenjena za upis naziva udruženja, imena i prezimena te potpis ovlaštene osobe udruženja i pečat udruženja, i desni dio, sa jednim poljem bijele boje na kojem je upisan tekst na bosanskom, hrvatskom, srpskom i engleskom jeziku.
- (6) Serijski broj određuje nadležni organ iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika uz osiguranje da serijski broj znaka pristupačnosti izdat od različitih organa ne bude identičan.
- (7) Izgled znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više dat je u Prilogu 2a i sastavni je dio ovog Pravilnika.
- (8) Izgled znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruženja dat je u Prilogu 2b i sastavni je dio ovog Pravilnika.
- (8) Izradu, štampanje i distribuciju znaka pristupačnosti osiguravaju u Federaciji Bosne i Hercegovine kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova, u Republici Srpskoj Ministarstvo unutrašnjih poslova, a u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine Odjel za javni registar.

Član 7.

(Postavljanje i korištenje znaka pristupačnosti)

- (1) Znak pristupačnosti postavlja se na vidnom mjestu, u donjem desnom uglu prednjeg vjetrobranskog stakla vozila.
- (2) Znak pristupačnosti se koristi u slučaju kada:
- vozilom upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom,
 - se vozilom prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više,
 - se vozilom udruženja prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više, član udruženja.
- (3) Vozilo sa znakom pristupačnosti ima pravo na korištenje parking mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena.
- (4) Pravo iz stava (3) ovog člana ne može koristiti osoba koja nije osoba sa invaliditetom.

Član 8.

(Postupak u slučaju gubitka, krađe ili oštećenja znaka pristupačnosti)

- (1) Osoba sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ili ovlaštena osoba udruženja za čije je vozilo izdat znak pristupačnosti dužna je prijaviti gubitak ili krađu znaka pristupačnosti najbližoj policijskoj stanici odmah, a najkasnije u roku od tri dana nadležnom organu.
- (2) Izdavanje novog znaka pristupačnosti provodi se u postupku propisanom za njegovo izdavanje, uz dostavljanje obavijesti

najbliže policijske stanice o gubitku ili krađi znaka pristupačnosti.

- (3) Ukoliko je znak pristupačnosti oštećen, izdavanje novog znaka pristupačnosti provodi se na način predviđen za njegovo izdavanje, uz dostavljanje oštećenog znaka pristupačnosti.
- (4) U slučaju iz st. (1) i (3) ovog člana, novi znak pristupačnosti važi do roka naznačenog na znaku pristupačnosti.

Član 9.

(Postupak u slučaju promjene podataka)

- (1) Ukoliko se izmjeni podatak na osnovu kojeg je izdat znak pristupačnosti, osoba kojoj je izdat znak pristupačnosti dužna je o nastaloj promjeni obavijestiti nadležni organ, u roku od osam dana od dana nastale promjene.
- (2) U slučaju promjene podataka koji se odnose na registarske tablice vozila za koje je izdat znak pristupačnosti, uslijed prodaje vozila, odjave vozila radi prodaje, nekorištenja vozila ili odjave vozila po službenoj dužnosti, osoba kojoj je izdat znak pristupačnosti dužna je vratiti znak pristupačnosti nadležnom organu iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Član 10.

(Postupak u slučaju smrti korisnika znaka pristupačnosti)

- (1) U slučaju smrti korisnika znaka pristupačnosti, član zajedničkog domaćinstva umrlog dužan je vratiti znak pristupačnosti nadležnom organu iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika.
- (2) Po prijemu znaka pristupačnosti, nadležni organ ga fizički poništava bušenjem i elektronski u aplikaciji registracije vozila, te ga odlaže uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti.

Član 11.

(Evidencija izdatih znakova pristupačnosti)

- (1) Nadležni organ vodi:

- a) Upisnik primljenih zahtjeva i izdatih znakova pristupačnosti osobama sa oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom i osobama sa stepenom invaliditeta 80% i više, koji je dat u Prilogu 3 i čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - b) Karton evidencije izdatih znakova pristupačnosti za vozilo kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa invaliditetom 80% i više, koji je dat u Prilogu 4 koji čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - c) Upisnik primljenih zahtjeva i izdatih znakova pristupačnosti udruženju osoba sa invaliditetom, koji je dat u Prilogu 5 i čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - d) Karton evidencije izdatih znakova pristupačnosti udruženju osoba sa invaliditetom, koji je dat u Prilogu 6 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Upisnik primljenih zahtjeva i izdatih znakova pristupačnosti i Karton evidencije izdatih znakova pristupačnosti mogu se voditi i u elektronskoj formi.

Član 12.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Znak pristupačnosti izdat prije stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi istekom roka na koji je izdat.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa invaliditetom 100% ("Službeni glasnik BiH", broj 54/17).

Član 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 04-02-2-1101/25

15. maja 2025. godine
Sarajevo

Ministar

Edin Forto, s. r.

Prilog 1a

Na osnovu člana 3. Pravilnika o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više, nadležnom organu podnosi se

ZAHTJEV
za izdavanje znaka pristupačnosti osobi sa oštećenim ekstremitetima/osobi sa invaliditetom 80% i više

(nadležni organ)

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje znaka pristupačnosti i dajem sljedeće podatke:

1.	Ime i prezime	
2.	Ime jednog roditelja	
3.	Datum i mjesto rođenja	
4.	Državljanstvo	
5.	Adresa prebivališta	
6.	Registarski broj vozila	
7.	Marka i tip vozila	
8.	Ime i prezime korisnika vozila po osnovu ugovora o lizingu	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Pravilnikom, i to:

1.
2.
3.
4.

Izjava:

Ovim izjavljujem, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su svi podaci koje o sebi dajem, kao i ova Izjava, istiniti, potpuni i tačni, što potvrđujem svojeručnim potpisom.

U.....
..... godine

Podnositelj zahtjeva

Napomena:

U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba sa oštećenim ekstremitetima, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci osobe sa oštećenim ekstremitetima. Rubrike 6 i 7 odnose se na vozilo čiji je vlasnik osoba sa oštećenim ekstremitetima. Ukoliko se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu, u rubriku 8 unose se podaci o korisniku lizinga.

U slučaju kada za maloljetnu osobu sa stepenom invaliditeta 80% i više zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci maloljetne osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, a u rubrike 6 i 7 podaci o vozilu čiji je vlasnik roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više. Ukoliko se vozilo koristi po osnovu ugovora o lizingu, u rubriku 8 unose se podaci o korisniku lizinga.

U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više. Rubrike

6 i 7 odnose se na vozilo čiji je vlasnik osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više ili član zajedničkog domaćinstva osobe sa stepenom invaliditeta 80% i više, a u rubriku 8 ime i prezime korisnika vozila po osnovu ugovora o lizingu.

Prilog 1b

Na osnovu člana 3. Pravilnika o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više, nadležnom organu podnosi se

ZAHTJEV
za izdavanje znaka pristupačnosti udruženju osoba sa invaliditetom

(nadležni organ)

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje znaka pristupačnosti i dajem sljedeće podatke:

1.	Naziv udruženja	
2.	Ime i prezime ovlaštene osobe udruženja	
3.	Registarski broj udruženja	
4.	Datum i mjesto osnivanja udruženja	
5.	Adresa sjedišta udruženja	
6.	Registarski broj vozila	
7.	Marka i tip vozila	
8.	Vozilo se koristi po osnovu ugovora o lizingu	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Pravilnikom, i to:

1.
2.
3.
4.

Izjava:

Ovim izjavljujem, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su svi podaci koje dajem, kao i ova Izjava, istiniti, potpuni i tačni, što potvrđujem svojeručnim potpisom.

U.....
..... godine

Podnositelj zahtjeva u ime udruženja

Prilog 2a/ Privitak 2a/ Прилог 2a



prostor za fotografiju

простор за фотографију

ime i prezime/име и презиме

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parking mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обилежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Prilog 2b/ Privitak 2b/ Прилог 2б



**naziv udruženja/naziv
udruga/назив удружења**

**ovlašteno lice
udruženja/mjerodavna
osoba
udruga/овлаштено лице**

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parking mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обилежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Upisnik primljenih zahtjeva i izdatih znakova pristupačnosti za vozilo:

- a) kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima
- b) kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više

[illegible]

Prilog 4

- Karton evidencije znaka pristupačnosti za vozilo:**
a) kojim upravlja osoba sa oštećenim ekstremitetima
b) kojim se prevozi osoba sa stepenom invaliditeta 80% i više

KARTON EVIDENCIJE IZDATIH ZNAKOVA PRISTUPAČNOSTI	
Slika	Ime _____
	Prezime _____
	Datum i mjesto rođenja
Serijski broj znaka	_____
Datum izdavanja	Državljanstvo _____
Rok važenja	Broj lične karte _____
Produžen do	Registarski broj vozila _____
	Marka vozila _____
	Tip vozila _____
Potpis osobe	Potpis ovlaštene osobe
M. P.	
Promjene podatka upisuju se na poledini kartona	

**Upisnik primljenih zahtjeva i izdatih znakova pristupačnosti vozilu
udruženja osoba sa invaliditetom**

[illegible]

Prilog 6**Karton evidencije
znaka pristupačnosti vozilu udruženja osoba sa invaliditetom**

KARTON EVIDENCIJE IZDATIH ZNAKOVA PRISTUPAČNOSTI	
Naziv udruženja	Registarski broj vozila _____ Marka vozila _____
Serijski broj znaka _____	Tip vozila _____
Datum izdavanja _____	
Važi do _____	
Produžen do _____	
Potpis ovlaštene osobe udruženja M. P.	
Promjene podatka upisuju se na poledini kartona	

Na temelju članka 252. točka 4), a u vezi s člankom 29. stavak (5) Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), ministar komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK

O OBILJEŽAVANJU VOZILA KOJIM UPRAVLJA OSOBA S OŠTEĆENIM EKSTREMITETIMA ILI KOJIM SE PREVOZI OSOBA SA STUPNJEM INVALIDITETA 80% I VIŠE

Članak 1.

(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak izdavanja znaka pristupačnosti kojim se obilježavaju vozila kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više ili kojim se prevoze članovi udruga osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu: udruga), izgled, postavljanje i korištenje znaka pristupačnosti, razdoblje važnosti i vođenje evidencija izdanih znakova pristupačnosti.

Članak 2.

(Znak pristupačnosti)

Znak pristupačnosti je znak kojim se obilježava vozilo kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više ili kojim se prevoze članovi udruge (u daljnjem tekstu: znak pristupačnosti).

Članak 3.

(Postupak izdavanja znaka pristupačnosti)

- (1) Zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi se tijelu nadležnom za unutarnje poslove (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo) prema prebivalištu ili boravištu podnositelja zahtjeva ili prema mjestu sjedišta udruge.
- (2) Za maloljetnu osobu sa stupnjem invaliditeta 80% i više zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stupnjem invaliditeta 80% i više, na čije ime je vozilo registrirano.
- (3) Zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi punoljetna osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više ili roditelj ili član zajedničkog domaćinstva osobe sa stupnjem invaliditeta 80% i više, na čije ime je vozilo registrirano.
- (4) Obrazac zahtjeva za izdavanje znaka pristupačnosti koji podnosi osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom i osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više dat je u Privitku broj 1a i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) Obrazac zahtjeva za izdavanje znaka pristupačnosti koji podnosi udruga dat je u Privitku broj 1b i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 4.

(Potrebna dokumentacija)

- (1) Osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti, dostavlja:
 - a) posljednje rješenje o stupnju oštećenja ekstremiteta bitnog za upravljanje vozilom ili posljednji nalaz, ocjenu ili mišljenje koje su izdala tijela entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležna za utvrđivanje stupnja oštećenja ekstremiteta,

- b) potvrdu da je vozilo u vlasništvu osobe s oštećenim ekstremitetima ili da se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu,
 - c) dvije fotografije dimenzija 30 x 35 mm,
 - d) osobnu iskaznicu (na uvid),
 - e) vozačku dozvolu (na uvid).
- (2) Osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više, osim privitka c) i d) iz stavka (1) ovog članka, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti dostavlja:
 - a) posljednje rješenje ili posljednji nalaz, ocjenu ili mišljenje o stupnju invaliditeta 80% i više koje su izdala tijela entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležna za utvrđivanje stupnja invaliditeta,
 - b) potvrdu da je vozilo u vlasništvu osobe sa stupnjem invaliditeta 80% i više ili osobe iz članka 3. stavak (3) ovog Pravilnika ili da se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu,
 - c) dokaz da je osoba iz članka 3. stavak (3) ovog Pravilnika član zajedničkog domaćinstva osobe s invaliditetom 80% i više.
- (3) U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba iz članka 3. stavak (2) ovog Pravilnika, ona uz zahtjev dostavlja:
 - a) dokaz o srodstvu ili dokaz da je član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stupnjem invaliditeta 80% i više,
 - b) posljednje rješenje ili nalaz, ocjenu ili mišljenje o stupnju invaliditeta maloljetne osobe s invaliditetom koje su izdala tijela entiteta Bosne i Hercegovine, kantona ili Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležna za utvrđivanje stupnja invaliditeta,
 - c) dokaz da je vozilo u vlasništvu osobe iz članka 3. stavak (2) ovog Pravilnika ili da se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu,
 - d) dvije fotografije osobe s invaliditetom 80% i više, dimenzija 30 x 35 mm,
 - e) vozačku dozvolu (na uvid).
- (4) Ovlaštena osoba udruge, uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti, dostavlja:
 - a) rješenje o registraciji udruge,
 - b) potvrdu da je vozilo u vlasništvu udruge ili da se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu,
 - c) dokaz iz stavka (2) točka a) ovog članka,
 - d) dokaz da su osobe s invaliditetom 80% i više članovi udruge.

Članak 5.

(Izdavanje znaka pristupačnosti)

- (1) Nadležno tijelo iz članka 3. stavak (1) ovog Pravilnika izdaje znak pristupačnosti podnositelju zahtjeva za vozilo:
 - a) kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom,
 - b) kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više,
 - c) udruge osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više kojim se prevoze članovi udruge.
- (2) Znak pristupačnosti iz stavka (1) ovog članka izdaje se na razdoblje od 10 godina.

Članak 6.

(Izgled znaka pristupačnosti)

- (1) Znak pristupačnosti za vozilo kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više ima oblik pravokutnika, dimenzija je 100 x 150 mm, ima lice i naličje i serijski broj.

- (2) Lice znaka pristupačnosti iz stavka (1) ovog članka je plave boje, s ivicom bijele boje, širine je 3 mm i podijeljeno je na:
- lijevi dio, s tri bijela polja namijenjena za upis sljedećih podataka o znaku pristupačnosti:
 - naziv tijela nadležnog za izdavanje,
 - serijski broj,
 - rok važnosti,
 - registarski broj vozila,
 - desni dio, plave boje, u kojem je bijelom bojom ucrtan međunarodni znak osoba s invaliditetom.
- (3) Naličje znaka pristupačnosti iz stavka (1) ovog članka je bijele boje i podijeljeno je na: lijevi dio, s tri bijela polja namijenjena za fotografiju, upis imena i prezimena te potpis osobe s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili osobe sa stupnjem invaliditeta 80% i više, i desni dio, s poljem bijele boje na kojem je na bosanskom, hrvatskom, srpskom i engleskom jeziku upisan tekst "Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena".
- (4) Lice znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruge identično je licu znaka pristupačnosti iz stavka (2) ovog članka.
- (5) Naličje znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruge je bijele boje i podijeljeno je na: lijevi dio, s tri bijela polja namijenjena za upis naziva udruge, imena i prezimena te potpis ovlaštene osobe udruge i pečat udruge, i desni dio, s jednim poljem bijele boje na kojem je upisan tekst na bosanskom, hrvatskom, srpskom i engleskom jeziku.
- (6) Serijski broj određuje nadležno tijelo iz članka 3. stavak (1) ovog Pravilnika uz osiguranje da serijski broj znaka pristupačnosti izdan od različitih tijela ne bude identičan.
- (7) Izgled znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više dat je u Privitku 2a i sastavni je dio ovog Pravilnika.
- (8) Izgled znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo kojim se prevoze članovi udruge dat je u Privitku 2b i sastavni je dio ovog Pravilnika.
- (8) Izradu, tiskanje i distribuciju znaka pristupačnosti osiguravaju u Federaciji Bosne i Hercegovine kantonalna ministarstva unutarnjih poslova, u Republici Srpskoj Ministarstvo unutarnjih poslova, a u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine Odjel za javni registar.

Članak 7.

(Postavljanje i korištenje znaka pristupačnosti)

- Znak pristupačnosti postavlja se na vidnom mjestu, u donjem desnom kutu prednjeg vjetrobranskog stakla vozila.
- Znak pristupačnosti se koristi u slučaju kada:
 - vozilom upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom,
 - se vozilom prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više,
 - se vozilom udruge prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više, član udruge.
- Vozilo sa znakom pristupačnosti ima pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena.
- Pravo iz stavka (3) ovog članka ne može koristiti osoba koja nije osoba s invaliditetom.

Članak 8.

(Postupak u slučaju gubitka, krađe ili oštećenja znaka pristupačnosti)

- Osoba s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom ili osoba sa stupnjem invaliditeta 80% i više ili ovlaštena osoba udruge za čije je vozilo izdan znak

pristupačnosti dužna je prijaviti gubitak ili krađu znaka pristupačnosti najbližoj policijskoj postaji odmah, a najkasnije u roku od tri dana nadležnom tijelu.

- Izdavanje novog znaka pristupačnosti provodi se u postupku propisanom za njegovo izdavanje, uz dostavljanje obavijesti najbliže policijske postaje o gubitku ili krađi znaka pristupačnosti.
- Ako je znak pristupačnosti oštećen, izdavanje novog znaka pristupačnosti provodi se na način predviđen za njegovo izdavanje, uz dostavljanje oštećenog znaka pristupačnosti.
- U slučaju iz st. (1) i (3) ovog članka, novi znak pristupačnosti važi do roka naznačenog na znaku pristupačnosti.

Članak 9.

(Postupak u slučaju promjene podataka)

- Ako se izmjeni podatak na temelju kojeg je izdan znak pristupačnosti, osoba kojoj je izdan znak pristupačnosti dužna je o nastaloj promjeni obavijestiti nadležno tijelo, u roku od osam dana od dana nastale promjene.
- U slučaju promjene podataka koji se odnose na registarske pločice vozila za koje je izdan znak pristupačnosti, uslijed prodaje vozila, odjave vozila radi prodaje, nekorištenja vozila ili odjave vozila po službenoj dužnosti, osoba kojoj je izdan znak pristupačnosti dužna je vratiti znak pristupačnosti nadležnom tijelu iz članka 3. stavak (1) ovog Pravilnika, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Članak 10.

(Postupak u slučaju smrti korisnika znaka pristupačnosti)

- U slučaju smrti korisnika znaka pristupačnosti, član zajedničkog domaćinstva umrlog dužan je vratiti znak pristupačnosti nadležnom tijelu iz članka 3. stavak (1) ovog Pravilnika.
- Po prijemu znaka pristupačnosti, nadležno tijelo ga fizički poništava bušenjem i elektronički u aplikaciji registracije vozila, te ga odlaže uz zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti.

Članak 11.

(Evidencija izdanih znakova pristupačnosti)

- Nadležno tijelo vodi:
 - Upisnik primljenih zahtjeva i izdanih znakova pristupačnosti osobama s oštećenim ekstremitetima bitnim za upravljanje vozilom i osobama sa stupnjem invaliditeta 80% i više, koji je dat u Privitku 3 i čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - Karton evidencije izdanih znakova pristupačnosti za vozilo kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba s invaliditetom 80% i više, koji je dat u Privitku 4 koji čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - Upisnik primljenih zahtjeva i izdanih znakova pristupačnosti udruzi osoba s invaliditetom, koji je dat u Privitku 5 i čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - Karton evidencije izdanih znakova pristupačnosti udruzi osoba s invaliditetom, koji je dat u Privitku 6 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- Upisnik primljenih zahtjeva i izdanih znakova pristupačnosti i Karton evidencije izdanih znakova pristupačnosti mogu se voditi i u elektroničkoj formi.

Članak 12.

(Prijelazne odredbe)

- Znak pristupačnosti izdan prije stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti istekom roka na koji je izdan.
- Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba s

oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba s invaliditetom 100% ("Službeni glasnik BiH", broj 54/17).

Članak 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 04-02-2-1101/25
15. svibnja 2025. godine
Sarajevo

Ministar
Edin Forto, v. r.

Privitak 1a

Na temelju članka 3. Pravilnika o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, nadležnom tijelu podnosi se

ZAHTJEV

za izdavanje znaka pristupačnosti osobi s oštećenim ekstremitetima/osobi s invaliditetom 80 % i više

(nadležno tijelo)

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje znaka pristupačnosti i dajem sljedeće podatke:

1.	Ime i prezime	
2.	Ime jednog roditelja	
3.	Datum i mjesto rođenja	
4.	Državljanstvo	
5.	Adresa prebivališta	
6.	Registarski broj vozila	
7.	Marka i tip vozila	
8.	Ime i prezime korisnika vozila na temelju ugovora o leasingu	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Pravilnikom, i to:

1.
2.
3.
4.

Izjava:

Ovim izjavljujem, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su svi podaci koje o sebi dajem, kao i ova Izjava, istiniti, potpuni i točni, što potvrđujem svojeručnim potpisom.

U.....
..... godine

Podnositelj zahtjeva

Napomena:

U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba s oštećenim ekstremitetima, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci osobe s oštećenim ekstremitetima. Rubrike 6 i 7 odnose se na vozilo čiji je vlasnik osoba s oštećenim ekstremitetima. Ako se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu, u rubriku 8 unose se podaci o korisniku leasinga.

U slučaju kada za maloljetnu osobu sa stupnjem invaliditeta 80 % i više zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci maloljetne osobe sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, a u rubrike 6 i 7 podaci o vozilu čiji je vlasnik roditelj ili staratelj ili član zajedničkog domaćinstva maloljetne osobe sa stupnjem invaliditeta 80 % i više. Ako se vozilo koristi na temelju ugovora o leasingu, u rubriku 8 unose se podaci o korisniku leasinga.

U slučaju kada zahtjev za izdavanje znaka pristupačnosti podnosi osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, u rubrike od 1 do 5 unose se podaci osobe sa stupnjem invaliditeta 80 % i više. Rubrike

6 i 7 odnose se na vozilo čiji je vlasnik osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više ili član zajedničkog domaćinstva osobe sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, a u rubriku 8 ime i prezime korisnika vozila na temelju ugovora o leasingu.

Privitak 1b

Na temelju članka 3. Pravilnika o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima ili kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više, nadležnom tijelu podnosi se

ZAHTJEV
za izdavanje znaka pristupačnosti udruzi osoba s invaliditetom

(nadležno tijelo)

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje znaka pristupačnosti i dajem sljedeće podatke:

1.	Naziv udruge	
2.	Ime i prezime ovlaštene osobe udruge	
3.	Registarski broj udruge	
4.	Datum i mjesto osnivanja udruge	
5.	Adresa sjedišta udruge	
6.	Registarski broj vozila	
7.	Marka i tip vozila	
8.	Vozilo se koristi na temelju ugovora o leasingu	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Pravilnikom, i to:

1.
2.
3.
4.

Izjava:

Ovim izjavljujem, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su svi podaci koje dajem, kao i ova Izjava, istiniti, potpuni i točni, što potvrđujem svojeručnim potpisom.

U.....
..... godine

Podnositelj zahtjeva u ime udruge

Prilog 2a/ Privitak 2a/ Прилог 2а

prostor za fotografiju
простор за фотографију

ime i prezime/име и презиме

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обилежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Prilog 2b/ Privitak 2b/ Прилог 2б



**naziv udruženja/naziv
udruga/назив удружења**

**ovlašteno lice
udruženja/ovlaštena
osoba
udruga/овлаштено лице**

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обилежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Upisnik primljenih zahtjeva i izdanih znakova pristupačnosti za vozilo:

- a) kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima
- b) kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više

[illegible]

Privitak 4**Karton evidencije znaka pristupačnosti za vozilo:**

- a) kojim upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima**
b) kojim se prevozi osoba sa stupnjem invaliditeta 80 % i više

KARTON EVIDENCIJE IZDANIH ZNAKOVA PRISTUPAČNOSTI	
Slika	Ime _____ Prezime _____ Datum i mjesto rođenja _____
Serijski broj znaka	Državljanstvo _____
Datum izdavanja	Broj osobne iskaznice _____
Rok važnosti	Registarski broj vozila _____
Produžen do	Marka vozila _____
	Tip vozila _____
Potpis osobe	Potpis ovlaštene osobe
M. P.	
Promjene podatka upisuju se na poledini kartona	

**Upisnik primljenih zahtjeva i izdanih znakova pristupačnosti vozilu
udruge osoba s invaliditetom**

[illegible]

Privitak 6**Karton evidencije
znaka pristupačnosti vozilu udruge osoba s invaliditetom**

KARTON EVIDENCIJE IZDANIH ZNAKOVA PRISTUPAČNOSTI	
Naziv udruge	Registarski broj vozila _____ Marka vozila _____
Serijski broj znaka _____	Tip vozila _____
Datum izdavanja _____	
Važi do _____	
Produžen do _____	
Potpis ovlaštene osobe udruge M. P.	
Promjene podatka upisuju se na poledini kartona	

На основу члана 252. тачка 4), а у вези са чланом 29. став (5) Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 и 88/23), министар комуникација и транспорта Босне и Херцеговине доноси

**ПРАВИЛНИК
О ОБИЈЕЖАВАЊУ ВОЗИЛА КОЈИМ УПРАВЉА
ЛИЦЕ СА ОШТЕЋЕНИМ ЕКСТРЕМИТЕТИМА ИЛИ
КОЈИМ СЕ ПРЕВОЗИ ЛИЦЕ СА СТЕПЕНОМ
ИНВАЛИДИТЕТА 80% И ВИШЕ**

Члан 1.

(Предмет)

Овим правилником уређује се поступак издавања знака приступачности којим се обиљежавају возила којим управља лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више или којим се превозе чланови удружења лица са инвалидитетом (у даљем тексту: удружење), изглед, постављање и коришћење знака приступачности. период важења и вођење евиденција издатих знакова приступачности.

Члан 2.

(Знак приступачности)

Знак приступачности је знак којим се обиљежава возило којим управља лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више или којим се превозе чланови удружења (у даљем тексту: знак приступачности).

Члан 3.

(Поступак издавања знака приступачности)

- (1) Захтјев за издавање знака приступачности подноси се органу надлежном за унутрашње послове (у даљем тексту: надлежни орган) према пребивалишту или боравишту подносиоца захтјева или према мјесту сједишта удружења.
- (2) За малолетно лице са степеном инвалидитета 80% и више захтјев за издавање знака приступачности подноси родитељ или старалац или члан заједничког домаћинства малолетног лица са степеном инвалидитета 80% и више, на чије име је возило регистровано.
- (3) Захтјев за издавање знака приступачности подноси пунољетно лице са степеном инвалидитета 80% и више или родитељ или члан заједничког домаћинства лица са степеном инвалидитета 80% и више, на чије име је возило регистровано.
- (4) Образац захтјева за издавање знака приступачности који подноси лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом и лице са степеном инвалидитета 80% и више дат је у Прилогу број 1а и чини саставни дио овог правилника.
- (5) Образац захтјева за издавање знака приступачности који подноси удружење дат је у Прилогу број 1б и чини саставни дио овог правилника.

Члан 4.

(Потребна документација)

- (1) Лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом, уз захтјев за издавање знака приступачности, доставља:
 - а) последње рјешење о степену оштећења екстремитета битног за управљање возилом или последњи налаз, оцјену или мишљење које су

издали органи ентитета Босне и Херцеговине, кантона или Брчко дистрикта Босне и Херцеговине надлежни за утврђивање степена оштећења екстремитета,

- б) потврду да је возило у власништву лица са оштећеним екстремитетима или да се возило користи по основу уговора о лизингу,
 - ц) двије фотографије димензија 30x35 mm,
 - д) личну карту (на увид),
 - е) возачку дозволу (на увид).
- (2) Лице са степеном инвалидитета 80% и више, осим прилога ц) и д) из става (1) овог члана, уз захтјев за издавање знака приступачности доставља:
 - а) последње рјешење или последњи налаз, оцјену или мишљење о степену инвалидитета 80% и више које су издали органи ентитета Босне и Херцеговине, кантона или Брчко дистрикта Босне и Херцеговине надлежни за утврђивање степена инвалидитета,
 - б) потврду да је возило у власништву лица са степеном инвалидитета 80% и више или лица из члана 3. став (3) овог правилника или да се возило користи по основу уговора о лизингу,
 - ц) доказ да је лице из члана 3. став (3) овог правилника члан заједничког домаћинства лица са инвалидитетом 80% и више.
 - (3) У случају када захтјев за издавање знака приступачности подноси лице из члана 3. став (2) овог правилника, оно уз захтјев доставља:
 - а) доказ о сродству или доказ да је члан заједничког домаћинства малолетног лица са степеном инвалидитета 80% и више,
 - б) последње рјешење или налаз, оцјену или мишљење о степену инвалидитета малолетног лица са инвалидитетом које су издали органи ентитета Босне и Херцеговине, кантона или Брчко дистрикта Босне и Херцеговине надлежни за утврђивање степена инвалидитета,
 - ц) доказ да је возило у власништву лица из члана 3. став (2) овог правилника или да се возило користи по основу уговора о лизингу,
 - д) двије фотографије лица са инвалидитетом 80% и више, димензија 30x35 mm,
 - е) возачку дозволу (на увид).
 - (4) Овлашћено лице удружења, уз захтјев за издавање знака приступачности, доставља:
 - а) рјешење о регистрацији удружења,
 - б) потврду да је возило у власништву удружења или да се возило користи по основу уговора о лизингу,
 - ц) доказ из става (2) тачка а) овог члана,
 - д) доказ да су лица са инвалидитетом 80% и више чланови удружења.

Члан 5.

(Издавање знака приступачности)

- (1) Надлежни орган из члана 3. став (1) овог правилника издаје знак приступачности подносиоцу захтјева за возило:
 - а) којим управља лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом,
 - б) којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више,
 - ц) удружења лица са степеном инвалидитета 80% и више којим се превозе чланови удружења,
- (2) Знак приступачности из става (1) овог члана издаје се на период од 10 година.

Члан 6.

(Изглед знака приступачности)

- (1) Знак приступачности за возило којим управља лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више има облик правоугаоника, димензија је 100x150 mm, има лице и наличје и серијски број.
- (2) Лице знака приступачности из става (1) овог члана је плаве боје, са ивицом бијеле боје, ширине је 3 mm и подијељено је на:
 - а) лијеви дио, са три бијела поља намијењена за упис сљедећих података о знаку приступачности:
 - 1) назив органа надлежног за издавање,
 - 2) серијски број,
 - 3) рок важења.
 - 4) регистарски број возила,
 - б) десни дио, плаве боје, у којем је бијелом бојом уртан међународни знак лица са инвалидитетом.
- (3) Наличје знака приступачности из става (1) овог члана је бијеле боје и подијељено је на: лијеви дио, са три бијела поља намијењена за фотографију, упис имена и презимена те потпис лица са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом или лица са степеном инвалидитета 80% и више, и десни дио, са пољем бијеле боје на којем је на босанском, хрватском, српском и енглеском језику уписан текст "Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обележена".
- (4) Лице знака приступачности којим се обележава возило којим се превозе чланови удружења идентично је лицу знака приступачности из става (2) овог члана.
- (5) Наличје знака приступачности којим се обележава возило којим се превозе чланови удружења је бијеле боје и подијељено је на: лијеви дио, са три бијела поља намијењена за упис назива удружења, имена и презимена те потпис овлашћеног лица удружења и печат удружења, и десни дио, са једним пољем бијеле боје на којем је уписан текст на босанском, хрватском, српском и енглеском језику.
- (6) Серијски број одређује надлежни орган из члана 3. став (1) овог правилника уз обезбеђење да серијски број знака приступачности издат од различитих органа не буде идентичан.
- (7) Изглед знака приступачности којим се обележава возило којим управља лице са оштећеним екстремитетима или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више дат је у Прилогу 2а и саставни је дио овог правилника.
- (8) Изглед знака приступачности којим се обележава возило којим се превозе чланови удружења дат је у Прилогу 2б и саставни је дио овог правилника.
- (8) Израду, штампање и дистрибуцију знака приступачности обезбеђују у Федерацији Босне и Херцеговине кантонална министарства унутрашњих послова, у Републици Српској Министарство унутрашњих послова, а у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине Одјељење за јавни регистар.

Члан 7.

(Постављање и коришћење знака приступачности)

- (1) Знак приступачности поставља се на видном мјесту, у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла возила.
- (2) Знак приступачности се користи у случају када:
 - а) возилом управља лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом,

- б) се возилом превози лице са степеном инвалидитета 80% и више,
 - ц) се возилом удружења превози лице са степеном инвалидитета 80% и више, члан удружења.
- (3) Возило са знаком приступачности има право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обележена.
 - (4) Право из става (3) овог члана не може да користи лице која није лице са инвалидитетом.

Члан 8.

(Поступак у случају губитка, крађе или оштећења знака приступачности)

- (1) Лице са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом или лице са степеном инвалидитета 80% и више или овлашћено лице удружења за чије је возило издат знак приступачности дужно је да пријави губитак или крађу знака приступачности најближој полицијској станици одмах, а најкасније у року од три дана надлежном органу.
- (2) Издавање новог знака приступачности спроводи се у поступку прописаном за његово издавање, уз достављање обавијести најближе полицијске станице о губитку или крађи знака приступачности.
- (3) Уколико је знак приступачности оштећен, издавање новог знака приступачности спроводи се на начин предвиђен за његово издавање, уз достављање оштећеног знака приступачности.
- (4) У случају из ст. (1) и (3) овог члана, нови знак приступачности важи до рока назначеног на знаку приступачности.

Члан 9.

(Поступак у случају промјене података)

- (1) Уколико се измјени податак на основу којег је издат знак приступачности, лице којем је издат знак приступачности дужно је да о насталој промјени обавијести надлежни орган, у року од осам дана од дана настале промјене.
- (2) У случају промјене података који се односе на регистарске таблице возила за које је издат знак приступачности, услијед продаје возила, одјаве возила ради продаје, некоришћења возила или одјаве возила по службеној дужности, лице којем је издат знак приступачности дужно је да врати знак приступачности надлежном органу из члана 3. став (1) овог правилника. у року од 15 дана од дана настале промјене.

Члан 10.

(Поступак у случају смрти корисника знака приступачности)

- (1) У случају смрти корисника знака приступачности, члан заједничког домаћинства умрлог дужан је да врати знак приступачности надлежном органу из члана 3. став (1) овог правилника.
- (2) По пријему знака приступачности, надлежни орган га физички поништава бушењем и електронски у апликацији регистрације возила, те га одлаже уз захтјев за издавање знака приступачности.

Члан 11.

(Евиденција издатих знакова приступачности)

- (1) Надлежни орган води:
 - а) Уписник примљених захтјева и издатих знакова приступачности лицима са оштећеним екстремитетима битним за управљање возилом и лицима са степеном инвалидитета 80% и више, који је дат у Прилогу 3 и чини саставни дио овог правилника,

- б) Картон евиденције издатих знакова приступачности за возило којим управља лице са оштећеним екстремитетима или којим се превози лице са инвалидитетом 80% и више, који је дат у Прилогу 4 који чини саставни дио овог правилника,
 - ц) Уписник примљених захтјева и издатих знакова приступачности удружењу лица са инвалидитетом, који је дат у Прилогу 5 и чини саставни дио овог правилника.
 - д) Картон евиденције издатих знакова приступачности удружењу лица са инвалидитетом, који је дат у Прилогу 6 и чини саставни дио овог правилника.
- (2) Уписник примљених захтјева и издатих знакова приступачности и Картон евиденције издатих знакова приступачности могу да се воде и у електронској форми.

Члан 12.
(Прелазне одредбе)

- (1) Знак пристуиачности издат прије ступања на снагу овог правилника престаје да важи истеком рока на који је издат.
- (2) Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о обилежавању возила којим управља лице са оштећеним екстремитетима или којим се превози лице са инвалидитетом 100% ("Службени гласник БиХ", број 54/17).

Члан 13.
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику БиХ".

Број 04-02-2-1101/25
15. маја 2025. године
Сарајево

Министар
Един Фортго, с. р.

Прилог 1a

На основу члана 3. Правилника о обиљежавању возила којим управља лице са оштећеним екстремитетима или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више, надлежном органу подноси се

ЗАХТЈЕВ

за издавање знака приступачности лицу са оштећеним екстремитетима/лицу са инвалидитетом 80% и више

(надлежни орган)

Обраћам вам се захтјевом за издавање знака приступачности и дајем следеће податке:

1.	Име и презиме	
2.	Име једног родитеља	
3.	Датум и мјесто рођења	
4.	Држављанство	
5.	Адреса пребивалишта	
6.	Регистарски број возила	
7.	Марка и тип возила	
8.	Име и презиме корисника возила по основу уговора о лизингу	

Уз захтјев прилажем документацију прописану Правилником, и то:

1.
2.
3.
4.

Изјава:

Овим изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су сви подаци које о себи дајем, као и ова Изјава, истинити, потпуни и тачни, што потврђујем својеручним потписом.

У.....
..... године

Подносилац захтјева

Напомена:

У случају када захтјев за издавање знака приступачности подноси лице са оштећеним екстремитетима, у рубрике од 1 до 5 уносе се подаци лица са оштећеним екстремитетима. Рубрике 6 и 7 односе се на возило чији је власник лице са оштећеним екстремитетима. Уколико се возило користи по основу уговора о лизингу, у рубрику 8 уносе се подаци о кориснику лизинга.

У случају када за малољетно лице са степеном инвалидитета 80% и више захтјев за издавање знака приступачности подноси родитељ или старалац или члан заједничког домаћинства малољетног лица са степеном инвалидитета 80% и више, у рубрике од 1 до 5 уносе се подаци малољетног лица са степеном инвалидитета 80% и више, а у рубрике 6 и 7 подаци о возилу чији је власник родитељ или старалац или члан заједничког домаћинства малољетног лица са степеном инвалидитета 80% и више. Уколико се возило користи по основу уговора о лизингу, у рубрику 8 уносе се подаци о кориснику лизинга.

У случају када захтјев за издавање знака приступачности подноси лице са степеном инвалидитета 80% и више, у рубрике од 1 до 5 уносе се подаци лица са степеном инвалидитета 80% и више. Рубрике 6 и 7 односе се на возило чији је власник лице са степеном инвалидитета 80% и више или члан заједничког домаћинства лица са степеном инвалидитета 80% и више, а у рубрику 8 име и презиме корисника возила по основу уговора о лизингу.

Прилог 16

На основу члана 3. Правилника о обиљежавању возила којим управља лице са оштећеним екстремитетима или којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више, надлежном органу подноси се

ЗАХТЈЕВ

за издавање знака приступачности удружењу лица са инвалидитетом

(надлежни орган)

Обраћавам вам се захтјевом за издавање знака приступачности и дајем сљедеће податке:

1.	Назив удружења	
2.	Име и презиме овлашћеног лица удружења	
3.	Регистарски број удружења	
4.	Датум и мјесто оснивања удружења	
5.	Адреса сједишта удружења	
6.	Регистарски број возила	
7.	Марка и тип возила	
8.	Возило се користи по основу уговора о лизингу	

Уз захтјев прилажем документацију прописану Правилником, и то:

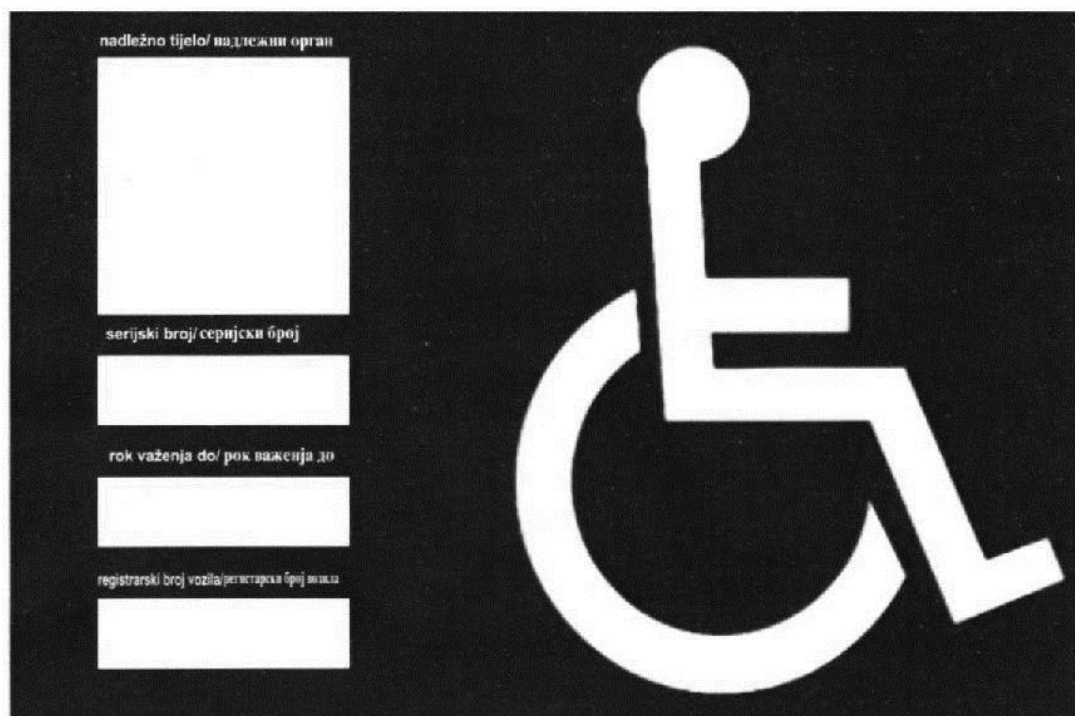
1.
2.
3.
4.

Изјава:

Овим изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су сви подаци које дајем, као и ова Изјава, истинити, потпуни и тачни, што потврђујем својеручним потписом.

У.....
..... године

Подносилац захтјева у име удружења

Prilog 2a/ Privitak 2a/ Прилог 2а

prostor za fotografiju

простор за фотографију

ime i prezime/име и презиме

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обиљежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Prilog 2b/ Privitak 2b/ Прилог 2б



**naziv udruženja/naziv
udruga/назив удружења**

**ovlašteno lice
udruženja/mjerodavna
lice udruge/овлаштено
лице удружења**

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Ovaj znak pristupačnosti daje pravo na korištenje parkirališnih mjesta koja su u tu svrhu posebno obilježena

Овај знак приступачности даје право на коришћење паркинг мјеста која су у ту сврху посебно обилежена

This Symbol of Access ensures the right to use parking lots which are specifically marked for that purpose

M. P./M. П.

Прилог 3

Уписник примљених захтјева и издатих знакова приступачности за возило:

а) којим управља лице са оштећеним екстремитетима

б) којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више

[illegible]

Прилог 4

Картон евиденције знака приступачности за возило:

а) којим управља лице са оштећеним екстремитетима

б) којим се превози лице са степеном инвалидитета 80% и више

КАРТОН ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗДАТИХ ЗНАКОВА ПРИСТУПАЧНОСТИ	
Слика	Име _____
	Презиме _____
	Датум и мјесто рођења _____
Серијски број знака _____	Држављанство _____
Датум издавања _____	Број личне карте _____
Рок важења _____	Регистарски број возила _____
Продужен до _____	Марка возила _____
	Тип возила _____
Потпис лица	Потпис овлашћеног лица
М. П.	
Промјене податка уписују се на полеђини картона	

Прилог 5

**Уписник примљених захтјева и издатих знакова приступачности возилу
удружења лица са инвалидитетом**

[illegible]

Прилог 6**Картон евиденције
знака приступачности возилу удружења лица са инвалидитетом**

КАРТОН ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗДАТИХ ЗНАКОВА ПРИСТУПАЧНОСТИ	
Назив удружења	Регистарски број возила _____
	Марка возила _____
Серијски број знака _____	Тип возила _____
Датум издавања _____	
Важи до _____	
Продужен до _____	
Потпис овлашћеног лица удружења М. П.	
Промјене податка уписују се на полеђини картона	

**AGENCIJA ZA IDENTIFIKACIONA
DOKUMENTA, EVIDENCIJU I RAZMJENU
PODATAKA BOSNE I HERCEGOVINE****393**

Na osnovu člana 98. i člana 99. stav (3) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02, 102/09 i 72/17), a u skladu sa članom 9. stav (2) i članom 19. stav (2) tačka a) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 56/08) i člana 13. tačka l) Pravilnika o načinu pristupa evidencijama i razmjeni podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 35/09 i 55/15), direktor Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, donosi

**UPUTSTVO
O TEHNIČKIM I OPERATIVNIM PRAVILIMA
PRISTUPA SISTEMIMA AGENCIJE ZA
IDENTIFIKACIONE DOKUMENTE, EVIDENCIJU I
RAZMJENU PODATAKA BOSNE I HERCEGOVINE****Član 1.****(Predmet i svrha)**

- (1) Ovim Uputstvom utvrđuju se tehnička i operativna pravila pristupa interoperabilnim platformama, centralnoj evidenciji podataka, servisima i aplikacijama kojima upravlja Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: IDDEEA), pravila pristupa sistemu IDDEEA, standard opreme i mrežne infrastrukture, pravila o zaštiti podataka, tehničku operabilnost i tehnički nadzor nad pristupima i sigurnosnim postavkama.
- (2) Svrha ovog Uputstva je osigurati siguran, efikasan i usklađen pristup podacima i sistemima IDDEEA. Pristup se temelji na načelima:
 - a) Sigurnosti - pristup podacima je zaštićen odgovarajućim sigurnosnim mjerama;
 - b) Transparentnosti - svi pristupi sistemima su evidentirani i praćeni;
 - c) Privatnosti i zaštite podataka - korištenje podataka mora biti u skladu sa zakonskim odredbama o zaštiti ličnih podataka i tajnosti podataka.

Član 2.**(Značenje izraza)**

U smislu odredbi ovog Uputstva pojedini izrazi imaju sljedeća značenja:

- a) Sistemi IDDEEA - su softverska rješenja koja obuhvataju interoperabilne platforme, centralnu evidenciju podataka, servise i aplikacije koje projektuje, razvija i održava IDDEEA u skladu sa zakonom,
- b) Centralna evidencija podataka je skup podataka koje prilikom vođenja upravnih postupaka prikupljaju nadležni i izvorni organ i elektronskim putem dostavljaju u baze podataka koje se nalaze u IDDEEA u skladu sa zakonom,
- c) Korisnici - su svaki nadležni ili izvorni organ, prijemni organ, fizičko lice i ovlašteno fizičko lice u ime pravnog lica koji koriste podatke iz Sistema IDDEEA, u svrhu izvršavanja zakonom utvrđenih nadležnosti, obaveza, prava ili zakonitih interesa,
- d) Organ korisnik podataka je nadležni ili izvorni organ i prijemni organ koji u okviru svojih zakonom utvrđenih nadležnosti pristupa, obrađuje ili koristi podatke,
- e) Fizičko lice korisnik podataka je svaka fizička osoba koja pristupa ili koristi podatke u vlastite, privatne

svrhe, a koja ne djeluje u ime i za račun bilo kojeg pravnog subjekta ili organa javne vlasti,

- f) Ovlašteno lice korisnik podataka je fizičko lice koje je na osnovu zakona, podzakonskog akta, internog akta pravnog lica ili ugovora, ovlašteno da u ime i za račun pravnog lica pristupa, koristi podatke u okviru nadležnosti tog pravnog lica.
- g) Autentifikacija - je sigurnosni proces identifikacije i verifikacije identiteta korisnika, bilo da se radi o osobi, sistemu, uređaju ili aplikaciji kojim se vrši pristup resursima, podacima ili uslugama u sistemima IDDEEA-e. Njena svrha je osigurati da pristup ima isključivo ovlaštena strana, čime se štiti integritet, povjerljivost i dostupnost informacija u digitalnom okruženju.
- h) Digitalni identitet - predstavlja jedinstvenu elektronsku reprezentaciju korisnika koja omogućava sigurnu autentifikaciju i autorizaciju za pristup Sistemima IDDEEA. Zasnovan je na jedinstvenoj kombinaciji identifikacijskih podataka (kao što su JMBG, broj ličnog dokumenta i sl.), kvalifikovanog elektronskog sertifikata i/ili drugih pristupnih šifri, putem kojih se omogućava jedinstvena identifikacija korisnika, odnosno fizičkog lica.

Elemente digitalnog identiteta korisnika čine:

- JMB - kao osnovni identifikator,
- kvalifikovana elektronska potvrda i elektronski sertifikat izdati od IDDEEA kao ovlaštenog ovjerioca, koji čine sredstva za digitalnu autentifikaciju i potpisivanje u skladu sa članom 8. stav (6) Zakona o Agenciji,
- prava pristupa sistemima evidencija u skladu sa pravnim aktom iz člana 23. stav (2) tačka b) Zakona o Agenciji,
- web i mobilne aplikacije IDDEEA kao tehnički mehanizmi za korištenje navedenih komponenti u digitalnom okruženju.
- i) korištenje podataka - je svaki proces pristupa, pregleda, obrade, unosa, prenosa i izdavanja podataka iz evidencija ili drugog postupanja sa podacima iz Sistema IDDEEA, u skladu sa zakonskim osnovama i u svrhu određenu ovim Uputstvom.
- j) API (Application Programming Interface) specifikacije - standardizirane tehničke upute i protokoli koje propisuje IDDEEA, a kojima se uređuje način komunikacije i razmjene podataka odnosno integracija između sistema korisnika i Sistema IDDEEA sa ciljem razmjene, pristupa i upravljanja podacima iz evidencija IDDEEA u skladu sa zakonom i pravilima IDDEEA. API specifikacije obuhvataju:
 - a) Način autentifikacije i autorizacije korisnika ili Sistema,
 - b) Format i strukturu podataka koji se razmjenjuju,
 - c) Dozvoljene metode pristupa,
 - d) Pravila razmjene podataka i ograničenja pristupa,
 - e) Sigurnosne mehanizme, uključujući enkripciju, nadzor pristupa i logovanje,
 - f) Razvoj i održavanje API-a.

Član 3.**(Pravila pristupa)**

- (1) Korisnik pristupa Sistemu IDDEEA putem digitalnog identiteta, a svaki pristup sistemu mora biti autorizovan putem kvalifikovanog digitalnog sertifikata ili jedinstvene pristupne šifre korisnika.