

комуникација и промета Босне и Херцеговине за издавање лиценце за обављање курирских услуга.

Агенција ће у складу са чланом 8. став (1) Статута Агенције, ово рјешење објавити у "Службеном гласнику БиХ".

На основу утврђеног чињеничног стања, а у складу са одредбама члана 20. Правилника и члана 193. Закона о управном поступку Босне и Херцеговине, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Пouка о правном lijeku

Против овога рјешења није допуштена жалба, али се може покренути управни спор тузбом код Суда Босне и Херцеговине, у року од 60 дана од дана пријема рјешења.

Број UP1-01-03-1-29-1-53-14/25
30. јуна 2025. године

Предсједavajuća
Вијећа Агенције
Љилјана Еркић, с. р.

Министарство комуникација и промета Босне и Херцеговине је дана, 14.07.2025. године дало сагласност број 04-29-13-1507-1/25 на Рјешење о издавању лиценце друштву "IN TIME" д.о.о. Сарајево, за обављање курирских услуга бр. UP1-01-03-1-29-1-53-14/25.

Темелјем чланка 193. и 195. Закона о управном поступку Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16), чланка 10. ставак (5) тачка б) Закона о поштама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 33/05), чланка 5. ставак (1) тачка б) и чланка 6. и 10. Правилника о издавању лиценција за обављање поштанских услуга ("Службени гласник БиХ", бр. 84/19, 84/20 19/22) и чланка 5. ставак (2) Одлуке о утврђивању основних критерија за давање сагласности Агенцији за поштански промет Босне и Херцеговине ради обављања дијела послова из своје надлежности ("Службени гласник БиХ", број 50/10), Агенција за поштански промет Босне и Херцеговине је на 184. сједници Вијећа Агенције за поштански промет Босне и Херцеговине одржаној 27.6.2025. године, уз сагласност Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине, а рјешавајући по захтјеву за издавање лиценције за обављање курирских услуга подносиоца захтјева "IN TIME" Друштво за услуге, превоз, шпедицију и трговину д.о.о. Сарајево, са сједиштем у Сарајеву, Улица Браће Балјић 1А, донјело је

РЈЕШЕЊЕ

1. Издаје се лиценција "IN TIME" Друштво за услуге, превоз, шпедицију и трговину д.о.о. Сарајево (скраћени назив: "IN TIME" д.о.о. Сарајево), са сједиштем у Сарајеву, Улица Браће Балјић 1А, за обављање курирских услуга на раздобље од четири године, počев од дана добивања сагласности Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине.
2. "IN TIME" д.о.о. Сарајево, ће курирске услуге обављати на подручју Босне и Херцеговине.
3. Предмет обављања услуга из тачке 1. су курирске услуге у унутарњем и међународном поштанском промету.
4. Саставни дио лиценције чине Увјети за коришћење лиценције за обављање курирских услуга.
5. Ово Рјешење је коначно и бит ће објављено у "Службеном гласнику БиХ".

Образложење

Агенцији за поштански промет Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Агенција), "IN TIME" Друштво за услуге, превоз, шпедицију и трговину д.о.о. Сарајево, са сједиштем у Сарајеву, Улица Браће Балјић 1А, поднијело је 13.5.2025. захтјев за издавање лиценције за обављање курирских услуга у унутарњем и међународном поштанском промету.

Тјekom поступка, Агенција је утврдила да захтјев није потпун, те да садржи недостатке и неправилности због којих није могуће издати лиценцију за обављање поштанских услуга.

Агенција је актом број UP1-01-03-1-29-1-53-8/25 од 6.6.2025. затражила исправку и допуну захтјева. Подносиоца захтјева је поднеском од 16.6.2025. доставио тражену документацију и отклонио утврђене недостатке.

У поступку обраде захтјева, а суkladно чланку 17. Правилника о издавању лиценција за обављање поштанских услуга (у даљњем тексту: Правилник), утврђено је да је захтјев поднесен на propisanim obrascima и да је комплетан суkladно одредбама чланка 10. и 14. Правилника.

Након обраде захтјева проведени су поступци тјekom кога је извршена пажљива анализа свих чињеница и поднесених доказа, како појединачно тако и у њиховој међусобној вези и неспорно је утврђено да је подносиоца захтјева учинио основаним свој захтјев, те је Агенција утврдила да исти задовољава све увјете за обављање курирских услуга propisane чланком 10. Правилника.

Агенција је суkladно чланку 10. ставак (6) Закона о поштама Босне и Херцеговине, прибавила сагласност Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине за издавање лиценције за обављање курирских услуга.

Агенција ће суkladно чланку 8. ставак (1) Статута Агенције, ово рјешење објавити у "Службеном гласнику БиХ".

На темелју утврђеног чињеничног стања, а суkladно одредбама чланка 20. Правилника и чланка 193. Закона о управном поступку Босне и Херцеговине, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Пouка о правном lijeku

Против овога рјешења није допуштена жалба, али се може покренути управни спор тузбом код Суда Босне и Херцеговине, у року од 60 дана од дана пријема рјешења.

Број UP1-01-03-1-29-1-53-14/25
30. липња 2025. године

Предсједavajuća
Савјета Агенције
Љилјана Еркић, в. р.

Министарство комуникација и промета Босне и Херцеговине је дана, 14.7.2025. дало сагласност број: 04-29-13-1507-1 на Рјешење о издавању лиценције друштву "IN TIME" д.о.о. Сарајево, за обављање курирских услуга бр. UP1-01-03-1-29-1-53-14/25.

ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

545

На основу члана 61. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), члана 15. став 2. Закона о Граничној полицији Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/04, 27/07 и 59/09), члана 20. став (6) и члана 82. став (4) тачка ц) Закона о граничној контроли ("Службени гласник БиХ" број 7/25), директор Граничне полиције Босне и Херцеговине доноси

**ПРАВИЛНИК
О ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ, УСЛОВИМА И
ПРОЦЕДУРИ ИЗДАВАЊА И ОДУЗИМАЊА
ДОЗВОЛА ЗА КРЕТАЊЕ И ЗАДРЖАВАЊЕ ЛИЦА НА
ПОДРУЧЈУ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА НА
МЕЂУНАРОДНОМ АЕРОДРОМУ**

ПОГЛАВЉЕ I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим Правилником прописују се изглед и садржај, услови и процедура издавања, одузимања, враћања и замјене дозволе за кретање и задржавање лица на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому (у даљњем тексту: дозвола), изузеци од обавезе прибављања дозволе, безбједносне и друге провјере за лице за које се захтијева издавање дозволе, поступак у случају губитка дозволе, обрасци захтјева за издавање дозволе, као и изглед и садржај евиденције о лицима којима је издата дозвола.

Члан 2.

(Употреба израза у мушком и женском роду)

Изрази који су ради прегледности дати у једном граматичком роду у овом Правилнику се без дискриминације односе и на мушкарце и на жене.

ПОГЛАВЉЕ II - ОБАВЕЗА ПРИБАВЉАЊА ДОЗВОЛЕ

Члан 3.

(Безбједносне зоне)

- (1) У смислу овог Правилника, подручје граничног прелаза на међународном аеродрому подијељено је у двије безбједносне зоне, и то:
 - а) зона слободног приступа која обухвата дијелове подручја граничног прелаза на међународном аеродрому у које приступ није ограничен или контролисан,
 - б) безбједносна зона ограниченог приступа која обухвата дијелове подручја граничног прелаза на међународном аеродрому у које је приступ ограничен или контролисан.
- (2) У складу са прописима из области безбједности цивилног ваздухопловства, безбједносне зоне ограниченог приступа могу бити подијељене на подзоне уз означавање сваке подзоне јединственом ознаком.

Члан 4.

(Обавеза прибављања дозволе и изузеци од обавезе)

- (1) Кретање и задржавање лица у безбједносној зони из члана 3. став 1. тачка б) овог Правилника дозвољено је уз посједовање дозволе прописане овим Правилником.
- (2) Дозвола се издаје:
 - а) лицу које је запослено код оператера или другог правног лица које у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља регистровану дјелатност,
 - б) лицу које у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља регистровану самосталну дјелатност,
 - ц) службенику Оружаних снага БиХ и полицијске агенције у БиХ који у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља редовне послове и задатке, при чему се под обављањем редовних послова и задатака

подразумијева боравак у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому у трајању од најмање три дана у току седмице, уз обавезу Оружаних снага БиХ и полицијске агенције у БиХ да Граничној полицији БиХ службеним путем достави списак са генералијским подацима службеника којима је потребно издати дозволу, водећи рачуна да се ради о службеницима који су били предмет безбједносне провјере.

- д) лицу које у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља једнодневни посао или
 - е) лицу које се у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому налази у једнодневной посјети.
- (3) Под регистрованом дјелатношћу, у смислу става (2) овог Правилника, подразумијева се регистрација дјелатности код надлежних органа управе у смислу посједовања одобрења или рјешења за обављање одређене врсте послова или привредне активности.
 - (4) Оператер или друго правно лице које у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља регистровану дјелатност, као и институције из члана 4. став (2) тачка ц) овог Правилника, дужни су за свог запосленог, прије започињања његовог рада, прибавити дозволу, те сносити трошкове њене израде.
 - (5) Физичко лице које у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому обавља регистровану самосталну дјелатност, дужно је прије започињања рада прибавити дозволу, те сносити трошкове њене израде.
 - (6) Дозволу из става (1) овог члана не мора посједовати:
 - а) путник у ваздушном саобраћају који је предмет граничних провјера прије или после лета, уз посједовање путне карте или другог одговарајућег доказа о испуњености услова за укрцај на лет,
 - б) пилот или други члан посаде ваздухоплова који посједује пилотску дозволу, акредитацију компаније или други одговарајући документ и који се ради потреба лета креће по аеродрому у складу са условима утврђеним прописима Дирекције за цивилно ваздухопловство БиХ (БХДЦА) који уређују област безбједности цивилног ваздухопловства,
 - ц) лице које се налази у пратњи (ескорта) возила за дочек или испраћај челника држава, чланова њихових делегација и других личности чији су долазак или одлазак најављени Граничној полицији БиХ дипломатским путем, у случајевима када се врши директан трансфер челника држава, чланова њихових делегација и других личности из ваздухоплова на посебно организованим летовима у возило или обрнуто,
 - д) лице које врши службено поступање у случају кризне или хитне ситуације предвиђене прописима из области безбједности аеродрома и безбједности цивилног ваздухопловства,
 - е) инспектор и лице овлашћено за спровођење стручног надзора БХДЦА, искључиво за вријеме вршења послова инспекцијског и стручног

надзора из своје надлежности и уз обавезу БХДЦА да Граничној полицији БиХ службеним путем достави и редовно ажурира списак са генералијским подацима службеника које је у складу са овом тачком потребно изузети од обавезе посједовања дозволе.

- ф) службеник ОБА/ОСА који обавља послове и задатке у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, уз обавезу ОБА/ОСА да Граничној полицији БиХ службеним путем достави списак са генералијским подацима службеника које је у складу са овом тачком потребно изузети од обавезе посједовања дозволе.
- г) службеник ЕУФОР-а који обавља послове и задатке у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, уз обавезу главне команде ЕУФОР-а да Граничној полицији БиХ службеним путем достави списак са генералијским подацима службеника које је у складу са овом тачком потребно изузети од обавезе посједовања дозволе.
- (7) За кретање и задржавање лица у безбједносној зони из члана 3. став 1. тачка а) овог Правилника није потребна дозвола, али су оператер и други субјекти који обављају послове на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому дужни да надлежној Јединици ГПБиХ на међународном аеродрому, у сврху спровођења својих законски утврђених надлежности, редовно достављају ажуриране податке о свим запосленим лицима која врше послове у тој безбједносној зони.

Члан 5.

(Надлежност за издавање дозволе)

Дозволу издаје надлежна Јединица ГПБиХ на међународном аеродрому.

Члан 6.

(Ношење)

- (1) Приликом кретања и задржавања у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, лице којем је у складу са одредбама овог Правилника издата дозвола дужно је носити дозволу на видном мјесту.
- (2) Изузетно од става (1) овог члана, дозволу на видном мјесту не мора носити:
- а) лице које врши послове прихвата и отпреме ваздухоплова и друге послове који могу изазвати оштећење на дозволи или ваздухоплову, у вријеме вршења тих послова, уз обавезу да дозволу носи са собом и да је покаже на захтјев полицијског службеника надлежне јединице ГПБиХ на међународном аеродрому.
- б) службеник полицијске агенције у БиХ, када то природа његовог посла захтијева.
- (3) Приликом кретања и задржавања у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, лице из члана 4. став 6) тачка б) овог Правилника дужно је носити на видном мјесту одговарајућу легитимацију из које је могуће утврдити његов идентитет и статус.
- (4) Приликом кретања и задржавања у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, лице из члана 4. став 6),

тачке ц), д), е), ф) и г) овог Правилника дужно је да, по захтјеву полицијског службеника надлежне јединице ГПБиХ на међународном аеродрому, пружи на увид идентификациону легитимацију или други одговарајући документ из којег је могуће утврдити његов идентитет и статус, а по процјени полицијског службеника и друге доказе који потврђују изузеће од обавезе прибављања дозволе.

- (5) Приликом кретања и задржавања у зони слободног приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, лице из члана 4. став 7) овог Правилника дужно је носити на видном мјесту идентификациону легитимацију са фотографијом издату од стране оператера или другог субјекта који обавља послове на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, уколико је иста у складу са посебним прописом издата лицу од стране оператера или другог субјекта који обавља послове на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому.
- (6) Ношење на видном мјесту подразумијева ношење на предњој страни тијела у предјелу између главе и струка.

Члан 7.

(Контрола приступа лица)

- (1) Лица која улазе у безбједносну зону ограниченог приступа на подручју међународног аеродрома подлијежу обавези контроле приступа од стране аеродромског оператера или других субјеката ангажованих у ту сврху од стране аеродромског оператера.
- (2) У циљу омогућавања послова из става (1) овог члана, надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому доставља аеродромском оператеру податке о лицима која су у складу са одредбама овог Правилника изузета од обавезе прибављања дозволе.
- (3) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому може, на основу властите процјене, на мјесту вршења контроле приступа лица вршити контролу посједовања и истицања на видном мјесту дозволе или контролу посједовања доказа о изузећу од обавезе прибављања дозволе.

ПОГЛАВЉЕ III - ВРСТЕ ДОЗВОЛА

Члан 8.

(Врсте дозвола и рокови важења)

- (1) Дозвола може бити стална или једнодневна.
- (2) Стална дозвола издаје се лицу из члана 4. став (2) тачке а), б) и ц) овог Правилника.
- (3) Стална дозвола издаје се са роком важења до три (3) године.
- (4) Једнодневна дозвола издаје се лицу из члана 4. став (2) тачке д) и е) овог Правилника.

Члан 9.

(Стална дозвола)

- (1) Стална дозвола израђује се од пластичног материјала димензија 8,5 x 5,5 cm, у више боја подлоге.
- (2) Боја подлоге која означава међународни аеродром је:
- а) зелена за Међународни аеродром Сарајево,
- б) наранџаста за Међународни аеродром Бања Лука,
- ц) бијела за Међународни аеродром Мостар и
- д) плава за Међународни аеродром Тузла.
- (3) Боја подлоге која означава да се ради о дозволи за приступ безбједносној зони ограниченог приступа је црвена.
- (4) Стална дозвола садржи:

- а) на предњој страни, у горњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (3) овог члана: грб Граничне полиције БиХ и назив међународног аеродрома.
 - б) на предњој страни, у доњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (4) овог члана: фотографију носиоца, презиме и име носиоца, назив послодавца код којег је носилац запослен, рок важења дозволе, ознака једне или више подзона (ако је примјенљиво) и серијски број дозволе.
 - ц) на полеђини, у горњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (3) овог члана: текст: "Стална дозвола".
 - д) на полеђини, у доњем дијелу, са подлогом која је обојена бијелом бојом: текст упуте за коришћење дозволе.
- (5) Дозвола може да садржи и бесконтактни или контактни меморијски медиј који може да садржи број дозволе, име и презиме носиоца или друге потребне податке.
 - (6) Текст на сталној дозволи исписује се на три службена језика и два писма који су у употреби у Босни и Херцеговини
 - (7) Изглед и садржај обрасца сталне дозволе дат је у прилогу број 1. овог Правилника.

Члан 10.

(Једнодневна дозвола)

- (1) Једнодневна дозвола израђује се од пластичног материјала димензија 5,5 x 8,5 cm, у више боја подлоге.
- (2) Боја дозволе која означава међународни аеродром је у складу са чланом 9. став (3) овог Правилника.
- (3) Боја подлоге која означава да се ради о дозволи за приступ безбједносној зони ограниченог приступа је у складу са чланом 9. став (4) овог Правилника.
- (4) Једнодневна дозвола садржи:
 - а) на предњој страни, у горњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (2) овог члана: грб Граничне полиције БиХ и назив међународног аеродрома,
 - б) на предњој страни, у доњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (3) овог члана: текст "ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА", ознака једне или више подзона (ако је примјенљиво) и серијски број дозволе,
 - ц) на полеђини, у горњем дијелу, са подлогом која је обојена у складу са ставом (2) овог члана: текст "ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА",
 - д) на полеђини, у доњем дијелу, са подлогом која је обојена бијелом бојом: текст упуте за коришћење дозволе.
- (5) Дозвола може да садржи и бесконтактни или контактни меморијски медиј који може да садржи број дозволе, име и презиме носиоца или друге податке.
- (6) Текст на једнодневној дозволи исписује се на три службена језика и два писма који су у употреби у Босни и Херцеговини.
- (7) Изглед и садржај обрасца једнодневне дозволе дат је у прилогу број 2 овог Правилника.

ПОГЛАВЉЕ IV - ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ДОЗВОЛА

Члан 11.

(Захтјев за издавање сталне дозволе)

- (1) Захтјев за издавање сталне дозволе подноси се надлежној јединици ГП БиХ на међународном

- аеродрому посредством оператера међународног аеродрома, најкасније седам (7) радних дана прије почетка рада лица у безбједносним зонама ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому или прије истека важења претходно издате сталне дозволе.
- (2) Изузетно од одредби става (1) овог члана, захтјев који се односи на лице запослено у органу укљученом у процес интегрисаног управљања границом (УИО БиХ, ветеринарске, фитосанитарне инспекције и др.) или органу из члана 4. став (2) тачка ц) овог Правилника подноси се надлежној јединици ГП БиХ на међународном аеродрому директно путем тог органа.
- (3) Подносилац захтјева за издавање сталне дозволе подношењем захтјева потврђује тачност личних података и података о радно-правном статусу лица за којег се подноси захтјев.
- (4) Уколико су подаци из захтјева непотпуни, нејасни или се сумња у истинитост података, надлежна јединица ГП БиХ на међународном аеродрому може захтијевати обављање разговора овлашћеног службеника граничне полиције са лицем за које се захтјева издавање дозволе или представником подносиоца захтјева.
- (5) Лице из става 4. овог члана обавезно је присуствовати разговору са службеником надлежне јединице ГП БиХ на међународном аеродрому.
- (6) Захтјев за издавање сталне дозволе, подноси се на образцу чији су изглед и садржај дати у прилогу број 3 овог Правилника.

Члан 12.

(Захтјев за издавање једнодневне дозволе)

- (1) Захтјев за издавање једнодневне дозволе подноси се надлежној јединици ГПБиХ на међународном аеродрому, најмање двадесет четири (24) часа прије намјераног доласка лица за којег се тражи дозвола на подручје граничног прелаза на међународном аеродрому.
- (2) Кретање и задржавање у безбједносним зонама лицима којима је издата једнодневна дозвола, дозвољено је само у пратњи лица које посједује сталну дозволу.
- (3) Подносилац захтјева је обавезан у захтјеву навести носиоца одговарајуће сталне дозволе у чијој ће се пратњи кретати лице за које се тражи једнодневна дозвола, током његовог кретања и задржавања у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому.
- (4) У случају подношења захтјева за издавање једнодневне дозволе у којем нису наведени подаци из става (3) овог члана, надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому, уколико то расположиве могућности дозвољавају, одређује свог службеника као пратњу за лице за које се тражи једнодневна дозвола, током његовог кретања и задржавања у безбједносној зони ограниченог приступа на међународном аеродрому.
- (5) Приликом преузимања једнодневне дозволе, лице којем се дозвола издаје предаје надлежној јединици ГП БиХ на међународном аеродрому своју личну карту или други идентификациони документ, а документ му се враћа приликом враћања једнодневне дозволе.
- (6) Захтјев за издавање једнодневне дозволе подноси се на образцу чији су изглед и садржај дати у прилогу број 4 овог Правилника.

Члан 13.

(Прилози уз захтјев за издавање дозволе)

- (1) Уз захтјев за издавање сталне дозволе прилажу се:
 - а) доказ о радно-правном статусу,
 - б) доказ о уплаћеној административној такси у складу са Законом о административној такси,
 - ц) доказ о уплати новчаних средстава на име трошкова израде дозвола,
 - д) увјерење о невођењу кривичног поступка,
 - е) увјерење о некажњавању,
 - ф) фотографија димензија 30 x 35 мм,
 - г) обавјештење о непостојању безбједносне пријетње.
- (2) Прилози из тачки а), д) и е) претходног става достављају се у оригиналу или овјереној копији.
- (3) Прилог из тачке г) доставља се од стране оператера или другог субјекта уколико исти одредбама овог члана није изузет од обавезе достављања овог прилога, у форми писменог обавјештења о заprimљеној информацији ОБА/ОСА о непостојању сигурносне пријетње.
- (4) Службеник Граничне полиције БиХ изузет је од обавезе достављања доказа, увјерења и других прилога из става (1) овог члана, осим обавезе достављања фотографије.
- (5) Остале полицијске агенције у БиХ и Оружане снаге БиХ изузети су од обавезе достављања доказа, увјерења и других прилога из става (1) овог члана, осим обавезе достављања доказа о уплати новчаних средстава на име трошкова израде дозвола и фотографије.
- (6) Приликом подношења захтјева за издавање дозволе у случајевима истека важности претходно издате дозволе, УИО БиХ је изузета од обавезе достављања доказа и увјерења из става 1. тачке а) и б) овог члана.
- (7) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому може затражити да подносилац захтјева за издавање једнодневне дозволе уз захтјев достави одговарајући доказ из којег је могуће утврдити потребу за обављањем једнодневног посла, односно једнодневне посјете на поручју граничног прелаза на међународном аеродрому од стране лица за којег се тражи издавање једнодневне дозволе.

Члан 14.

(Безбједносна и друге провјере)

- (1) Лице за које се подноси захтјев за издавање сталне дозволе предмет је безбједносне провјере коју врши ОСА/ОБА БиХ у складу са својим прописима и процедурама.
- (2) Безбједносна провјера из става (1) овог члана обухвата период од најмање последњих пет (5) година.
- (3) За вријеме важења издате сталне дозволе, Обавјештајно-безбједносна агенција континуирано врши безбједносне провјере лица којем је стална дозвола издата, те обавјештава Граничну полицију БиХ у случају сазнања о постојању безбједносне пријетње.
- (4) По процјени, надлежна ЈГП на међународном аеродрому може тражити вршење поновне или додатне безбједносне провјере за лице којем је издата важећа стална дозвола.
- (5) Поред провјере из става (1) овог члана, Гранична полиција БиХ може по указаној потреби вршити и додатне провјере кроз оперативне евиденције полицијских и других надлежних органа.

- (6) За пунољетно лице за које је поднесен захтјев за издавање једнодневне дозволе, надлежна ЈГП ће извршити провјере кроз расположиве оперативне евиденције.

Члан 15.

(Одлучивање о захтјеву за издавање дозволе)

- (1) О захтјеву за издавање дозволе поднесеном у складу са чланом 11. и чланом 12. овог Правилника одлучује надлежна јединица ГП БиХ на међународном аеродрому у складу са правилима управног поступка.
- (2) Изузетно од одредби става (1), у случају позитивне одлуке о захтјеву за издавање једнодневне дозволе неће се издати рјешење већ ће се о томе на подесан начин обавијестити подносилац захтјева.
- (3) Рјешење из става (1) овог члана доставља се подносиоцу захтјева за издавање дозволе и лицу за које се захтијева издавање дозволе.
- (4) На рјешење из става (1) овог члана дозвољена је жалба која се подноси Министарству безбједности Босне и Херцеговине, путем Граничне полиције БиХ, у року од петнаест (15) дана од дана пријема рјешења. Жалба не одгађа извршење рјешења.

ПОГЛАВЉЕ V - ОДБИЈАЊЕ ИЗДАВАЊА ДОЗВОЛЕ, ОДУЗИМАЊЕ, ВРАЋАЊЕ, ЗАМЈЕНА И ГУБИТАК ДОЗВОЛЕ

Члан 16.

(Одбијање издавања дозволе)

- (1) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому ће одбити издати дозволу у следећим случајевима:
 - а) ако утврди да су у захтјеву или прилозима уз захтјев наведени нетачни подаци,
 - б) ако подносилац захтјева није доказао потребу за кретањем и задржавањем лица у безбједносном подручју на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому на које се захтјев односи,
 - ц) ако је против лица за које се захтијева издавање дозволе покренута истрага или се пред надлежним судом води кривични поступак за кривично дијело за које је по закону прописана казна затвора три (3) године или већа казна, или је лице правоснажно осуђено на казну затвора три (3) године или више,
 - д) ако се утврди да је лице за које се захтијева издавање дозволе, правоснажно осуђено за кривично дијело у вези са безбједношћу ваздушног саобраћаја, тероризма, безбједношћу државне границе, безбједношћу људи и имовине, кријумчарења роба или људи, злоупотребе наркотика, или се против лица води истрага или је потврђена оптужница у вези напријед наведених кривичних дјела,
 - е) ако лице за које се захтијева издавање дозволе или овлашћени представник подносиоца захтјева одбије да присуствује разговору на који је уредно позвано у складу са чланом 11. став 4. овог Правилника,
 - ф) ако се приликом вршења безбједносних провјера од стране ОБА/ОСА БиХ, Државне агенције за истраге и заштиту или друге надлежне агенције, установи да постоје основани разлози за сумњу да лице представља безбједносну пријетњу и да би се издавањем дозволе угрозила безбједност међународног аеродрома.

- (2) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому може одбити издати дозволу ако утврди да је лице за које се захтијева издавање дозволе оптужено или правоснажно осуђено за извршење кривичног дјела или прекршаја које није наведено у ставу 1. тачке ц) и д) овог члана, уколико процијени да то може негативно утицати на општу безбједност на међународном аеродрому и безбједност ваздушног саобраћаја.
- (3) Гранична полиција БиХ ће без одгађања обавијестити ОБА/ОСА БиХ о лицу којем је одбијено издавање дозволе на основу датог мишљења ОБА/ОСА БиХ о постојању безбједносне пријетње.

Члан 17.

(Одузимање дозволе)

- (1) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому ће одузети дозволу од лица у сљедећим случајевима:
- а) ако накнадно открије да су у захтјеву или прилозима уз захтјев наведени нетачни подаци,
 - б) ако утврди да лице којем је дозвола издата више нема потребу за кретањем и задржавањем у безбједносним зонама ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому за које је дозвола издата,
 - ц) ако је лицу којем је издата дозвола од стране послодавца изречена мјера суспензије са посла,
 - д) ако је против лица којем је издата дозвола покренута истрага или се пред надлежним судом води кривични поступак за кривично дјело за које је по закону прописана казна затвора три (3) године или већа казна, или је особа правоснажно осуђена на казну затвора три (3) године или више,
 - е) ако се утврди да је лице којем је издата дозвола правоснажно осуђено за кривично дјело или прекршај у вези са безбједношћу ваздушног саобраћаја, тероризма, безбједности државне границе, безбједности људи и имовине, кријумчарења роба или људи, злоупотребе наркотика, или се против лица води истрага или је против њега потврђена оптужница у вези напријед наведених кривичних дјела,
 - ф) ако лице одбије да присуствује разговору на који је позвано у складу са чланом 11. став 4. овог Правилника, а поднесен је захтјев за поновно издавање дозволе усљед скорог истека важења издате дозволе,
 - г) ако се приликом вршења безбједносних провјера од стране ОБА/ОСА БиХ, Државне агенције за истраге и заштиту или друге надлежне агенције, установи да постоје основани разлози за сумњу да лице представља безбједносну пријетњу и да би се издавањем дозволе угрозила безбједност међународног аеродрома,
 - х) ако се утврди да је лице дало своју дозволу другом лицу које ју је користило као своју,
 - и) ако се утврди да лице користи туђу дозволу, а посједује и властиту дозволу, његова властита дозвола ће бити одузета,
 - ј) ако лице којем је издата дозвола одбија да се подвргне контроли кориштења дозвола од стране надлежне јединице ГПБиХ на међународном аеродрому, друге надлежне организационе јединице ГПБиХ или других надлежних органа и служби на међународном аеродрому,

к) ако лице у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому спрјечава или омета рад службеника надлежних за осигурање безбједности међународног аеродрома и безбједности цивилног ваздушног саобраћаја.

- (2) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому може одузети дозволу ако утврди да је лице којем је дозвола издата оптужено или правоснажно осуђено због извршења кривичног дјела или прекршаја који није наведен у тачкама д) и е) став 1. овог члана, уколико процијени да то може негативно утицати на општу безбједност на међународном аеродрому и безбједност цивилног ваздушног саобраћаја.
- (3) Лице од којег се дозвола одузима дужно је дозволу предати послодавцу одмах по пријему рјешења о одузимању дозволе, а послодавац је дужан дозволу вратити надлежној јединици ГПБиХ на међународном аеродрому која је издала дозволу у року од двадесет четири (24) часа од пријема дозволе од лица од којег се дозвола одузима.
- (4) О одузимању дозволе издаје се потврда на обрасцу чији су изглед и садржај дати у прилогу број 5 овог Правилника.
- (5) Гранична полиција БиХ ће без одгађања обавијестити ОБА/ОСА БиХ о лицу којем је одузета дозвола на основу датог мишљења ОБА/ОСА БиХ о постојању безбједносне пријетње.

Члан 18.

(Враћање и замјена дозволе)

- (1) У случају оштећења или дотрајалости дозволе оператер, друго правно лице код којег је запослено лице чија је дозвола оштећена или дотрајала или физичко лице којем је дозвола издата по основу обављања регистроване дјелатности у безбједносној зони на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому о томе ће без одгађања писмено обавијестити надлежну јединицу ГПБиХ на међународном аеродрому која је дозволу издала.
- (2) Уколико надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому процијени да се ради о оправданом случају из става (1) овог члана, одобриће издавање нове дозволе са роком важења идентичним преосталом року важења оштећене или дотрајале дозволе.
- (3) У случају да дође до измјене података о лицу којем је издата стална дозвола (промјена презимена и сл.), подноси се нови захтјев за издавање дозволе у складу са чланом 11. овог Правилника.
- (4) У случају престанка потребе за кориштењем дозволе по основу престанка радног односа или смрти лица којем је дозвола издата или по другом основу, оператер или друго правно лице код којег је запослено лице дужно је о томе одмах обавијестити надлежну јединицу ГПБиХ на међународном аеродрому, а у року од седам (7) дана и вратити издату дозволу или обавијестити надлежну јединицу ГПБиХ на међународном аеродрому о немогућности враћања дозволе и разлозима за то.
- (5) Приликом преузимања дозволе којом се замјењује истекла, оштећена, дотрајала или дозвола која садржи податке о лицу који више нису тачни, лице је дужно надлежној јединици ГПБиХ на међународном аеродрому вратити дозволу која се замјењује новом дозволом.

Члан 19.

(Поступање с одузетим и враћеним дозволама)

- (1) Одузете дозволе и дозволе које су због истека рока важења, оштећења, дотрајалости или по неком другом основу враћене надлежној јединици ГПБиХ на међународном аеродрому чувају се до уништења у службеним просторијама надлежне јединице ГПБиХ на међународном аеродрому.
- (2) Уништење дозвола из става (1) овог члана обавља се једном годишње и обухвата све дозволе које су прикупљене током претходне године.
- (3) Уништење дозвола обавља комисија од три (3) члана. Комисија се формира наредбом командира надлежне јединице ГПБиХ на међународном аеродрому.
- (4) О уништењу дозвола комисија сачињава записник са фотодокументацијом и идентификационим подацима о свим уништеним дозволама.

Члан 20.

(Поступање са изгубљеним дозволама)

- (1) У случају губитка дозволе институција или лице из члана 4. став (2) дужно је о томе без одгађања писмено обавијестити надлежну јединицу ГПБиХ на међународном аеродрому која је издала дозволу.
- (2) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому ће без одгађања донијети рјешење о поништењу сталне дозволе из става (1) овог члана.
- (3) Надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому ће о поништењу дозволе из става (1) овог члана, без одгађања, на подесан начин обавијестити оператера и, по процјени, друге субјекте на међународном аеродрому.
- (4) Уколико надлежна јединица ГП БиХ на међународном аеродрому процијени да се ради о оправданом случају из става (1) овог члана, одобриће издавање нове дозволе са роком важења идентичним преосталом року важења изгубљене дозволе.

Члан 21.

(Техничко упутство)

Изглед и начин израде дозволе детаљније су прописани техничким упутством.

Члан 22.

(Контрола)

Примјену одредби Правилника контролише надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому и друге надлежне организационе јединице ГПБиХ.

Члан 23.

(Евиденције)

- (1) У складу са чланом 78. став (1) тачка ф) Закона о граничној контроли, надлежна јединица ГПБиХ на међународном аеродрому води евиденцију о лицима за која су издате дозволе.
- (2) Изглед и садржај евиденције дат је у прилогу број 6 (евиденција о лицима за која су издате сталне дозволе) и прилогу број 7 (евиденција о лицима за која су издате једнодневне дозволе) овог Правилника.

Члан 24.

(Важење издатих дозвола)

Дозволе издате прије ступања на снагу овог Правилника су важеће до датума наведеног у дозволи.

ПОГЛАВЉЕ VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

(Престанак важења других прописа и раније започети поступци)

- (1) Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о изгледу, садржају, условима и поступку издавања и одузимања дозвола за кретање и задржавање лица на међународним аеродромима ("Службени гласник БиХ", бр. 13/11, 77/13 и 85/17).
- (2) Поступак започет прије ступања на снагу овог Правилника завршиће се према одредбама прописа важећих у вријеме започињања поступка.

Члан 26.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 17-06-1-04-28-1975-88/24
07. јула 2025. године
Сарајево

Директор
Главни генерални
инспектор полиције
Мирко Купрешаковић, с. р.

Прилог 1: Изглед обрасца сталних дозвола

		MEĐUNARODNI AERODROM SARAJEVO МЕЂУНАРОДНА ЗРАЧНА ЛУКА САРАЈЕВО МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ САРАЈЕВО	
ZONA ЗОНА		Prezime / Презиме	
		Ime / Име	
		Poslodavac / Послодавац	
fOTO / ФОТО		Rok važenja / Рок важења	
XXXXX			

STALNA DOZVOLA

MEĐUNARODNI AERODROM TUZLA
MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA TUZLA
МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ ТУЗЛА



Prezime / Презиме

Ime / Име

Poslodavac / Послодавца

Radno mjesto / Раодно мјесто

FOTO / ФОТО

XXXXX

STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosioc je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.

Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nostelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i bezbednosti državne granice. Nosioc je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.

[illegible]

STATNA DOZVOLA/СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosilac **ove** dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenj zoni aerodroma, ali je **obavezan** poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i **sigurnost** državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.

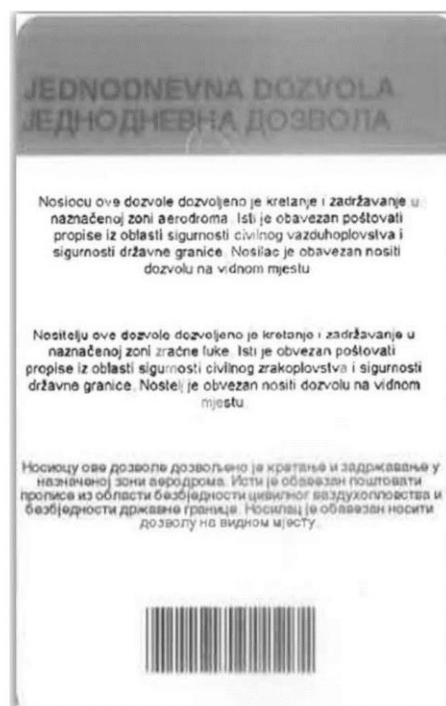
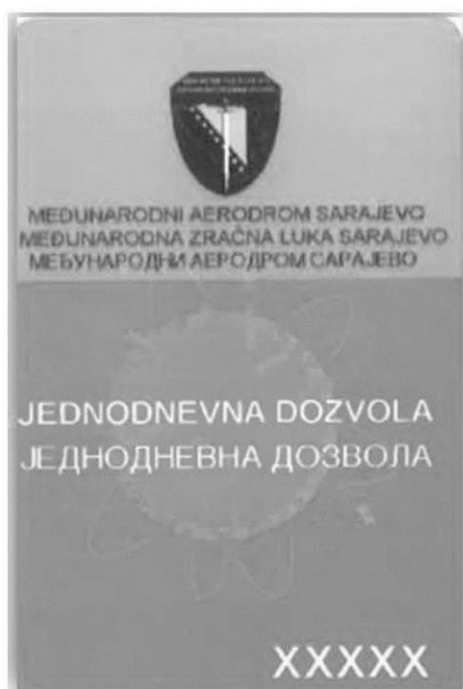
Nosilac **ove** dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenj zoni zračne luka, ali je **obavezan** poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i **sigurnost** državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.

Nosilac **ove** dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenj zoni aerodroma, ali je **obavezan** poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i bezbednosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mestu.



	MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR	
	МЕЂУНАРОДНА ЗРАЧНА ЛУКА МОСТАР	
	МЕЃУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР	
ZONA ЗОНА		Prezime / Презиме: Ime / Име: Poslodavac / Послодавца: Rok važenja / Рок важења:
	XXXXX	

STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Прилог 2: Изглед обрасца једнодневних дозвола

 MEĐUNARODNI AERODROM BANJA LUKA MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA BANJA LUKA МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ БАЊА ЛУКА JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositeљу ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
 MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA MOSTAR МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositeљу ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 

Прилог 3: Изглед обрасца захтјева за издавање сталне дозволе

(подносилац захтјева)	
Број:	
Датум:	
ЈЕДИНИЦА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ АЕРОДРОМ	
<i>На основу члана 20. став (3) Закона о граничној контроли („Службени гласник БиХ” број 7/25) и члана 11. став (1) Правилника о изгледу и садржају, условима и процедури издавања и одузимања дозвола за кретање и задржавање лица на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому („Службени гласник БиХ” број ____/____), подноси се</i>	
ЗАХТЈЕВ	
за издавање сталне дозволе за кретање и задржавање лица у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на Међународном аеродрому за	
Име (име оца) и презиме дјевојачко презиме ЛМБГ рођен-а године у општина/град име мајке дјевојачко презиме мајке држављанство ЛК / пасош број издата од настањен у улици општина/град по занимању запослен-а код на пословима	
Образложење:	
Прилози:	
- доказ о радно-правном статусу, - доказ о уплаћеној административној такси у складу са Законом о административној такси, - доказ о уплати новчаних средстава на име трошкова израде дозвола, - увјерење о невођењу кривичног поступка, - увјерење о некажњавању, - фотографија димензија 30 x 35 мм, - обавјештење о непостојању безбједносне пријетње.	
М.П.	Потпис одговорног лица

Прилог 4: Изглед обрасца захтјева за издавање једнодневне дозволе

(подносилац захтјева)		
Број: _____		
Датум: _____		
ЈЕДИНИЦА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ АЕРОДРОМ _____		
<i>На основу члана 20. став 3. Закона о граничној контроли („Службени гласник БиХ“ број 7/25) и члана 12. став 1. Правилника о изгледу и садржају, условима и процедури издавања и одузимања дозвола за кретање и задржавање лица на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому („Службени гласник БиХ“ број ____/____), подноси се</i>		
ЗАХТЈЕВ		
за издавање једнодневне дозволе за кретање и задржавање лица у безбједносној зони ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на Међународном аеродрому _____, за:		
Име и презиме	Број ЛК / пасоша	Запослен у
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
Дозвола за именованог-е је/су потребна/е за дан _____ у времену од _____ до _____ часова.		
Образложење:		

У пратњи именованог/е/их ће се налазити		
Име и презиме	Запослен у	Број сталне дозволе
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
Контакт телефон одговорног лица _____		
М.П.		Потпис одговорног лица

Прилог 5: Изглед обрасца потврде о привременом одузимању дозволе

Bosna i Hercegovina Ministarstvo sigurnosti Granična policija Terenski ured za aerodrome Jedinica/Postrojba granične policije Aerodrom/Zračna luka _____		Босна и Херцеговина Министарство безбједности Гранична полиција Теренска канцеларија за аеродроме Јединица граничне полиције Аеродром _____
--	---	---

☐

Број: _____
 Мјесто, датум: _____

ПОТВРДА
о привременом одузимању дозволе

Потврђује се да је овлашћено службено лице, на основу члана 20. став (4) Закона о граничној контроли, те члана 17. Правилника о изгледу и садржају, условима и процедури издавања и одузимања дозвола за кретање и задржавање лица на подручју граничног прелаза на међународном аеродрому, привремено одузело дозволу:

од _____, син/кћи _____,
 рођен/а _____ године у _____,
 настањен/а у улици _____,
 општина/град _____, држављанин _____,
 посједује ЛК/ПИ број _____ издату од _____,
 ЈМБГ: _____, по занимању _____.

Опис привремено одузете дозволе:

Врста дозволе _____, број дозволе _____

Напомена:

Лице се изричито не противи одузимању.

Привремено одузета дозвола је похрањена у _____

_____ Име, презиме и потпис лица од којег је дозвола привремено одузета	_____ Име, презиме и потпис овлашћеног службеног лица (бр. сл. легитимације)
---	---

М. П.

Прилог 6: Изглед Евиденције лица којима је издата стална дозвола за кретање и задржавање у безбједносним зонама ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународним аеродромима

Р/Б	Име и презиме	Број рјешења	Врста и број дозволе	Рок важења	Датум преузимања	Потпис примаоца	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У рубрику 1 уписује се редни број.
- У рубрику 2 се уписује име и презиме лица којем је дозвола издата.
- У рубрику 3 уписује се број рјешења о издавању дозволе.
- У рубрику 4 уписује се врста и серијски број дозволе.
- У рубрику 5 уписује се рок важења дозволе.
- У рубрику 6 уписује се датум преузимања дозволе.
- У рубрику 7 се потписује лице којем је издата дозвола.
- У рубрику 8 се уписују остали подаци по процјени службеника који води евиденцију (нпр. одузимање дозволе, враћање дозволе, кажњавање и слично).

Прилог 7: Изглед Евиденције лица којима је издата једнодневна дозвола за кретање и задржавање у безбједносним зонама ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународним аеродромима

Р/Б	Име и презиме	Број личне исправе	Запослен код	Ангажован од	Број дозволе	Напомена
1	2	3	4	5	6	7

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У рубрику 1 уписује се редни број.
- У рубрику 2 уписује се име и презиме лица којем се издаје дозвола.
- У рубрику 3 уписује се број личне исправе лица којем се издаје дозвола.
- У рубрику 4 уписује се назив послодавца код којег је лице запослено.
- У рубрику 5 уписује се назив правног субјекта или физичког лица које ангажује лице у безбједносним зонама ограниченог приступа на подручју граничног прелаза на међународним аеродромима.
- У рубрику 6 уписује се серијски број дозволе.
- У рубрику 7 се уписују остали подаци по процјени службеника који води евиденцију.

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), člana 15. stav 2. Zakona o Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/04, 27/07 i 59/09), člana 20. stav (6) i člana 82. stav (4) tačka c) Zakona o graničnoj kontroli ("Službeni glasnik BiH", broj 7/25), direktor Granične policije Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK

O IZGLEDU I SADRŽAJU, USLOVIMA I PROCEDURI IZDAVANJA I ODUZIMANJA DOZVOLA ZA KRETANJE I ZADRŽAVANJE LICA NA PODRUČJU GRANIČNOG PRELAZA NA MEĐUNARODNOM AERODROMU

POGLAVLJE I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se izgled i sadržaj, uslovi i procedura izdavanja, oduzimanja, vraćanja i zamjene dozvole za kretanje i zadržavanje lica na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu (u daljnjem tekstu: dozvola), izuzeci od obaveze pribavljanja dozvole, sigurnosne i druge provjere za lica za koje se zahtijeva izdavanje dozvole, postupak u slučaju gubitka dozvole, obrasci zahtjeva za izdavanje dozvole, kao i izgled i sadržaj evidencije o licima kojima je izdata dozvola.

Član 2.

(Upotreba izraza u muškom i ženskom rodu)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu u ovom Pravilniku se bez diskriminacije odnose i na muškarce i na žene.

POGLAVLJE II - OBAVEZA PRIBAVLJANJA DOZVOLE

Član 3.

(Sigurnosne zone)

- (1) U smislu ovog Pravilnika, područje graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu podijeljeno je u dvije sigurnosne zone, i to:
 - a) zona slobodnog pristupa koja obuhvata dijelove područja graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu u koje pristup nije ograničen ili kontrolisan,
 - b) sigurnosna zona ograničenog pristupa koja obuhvata dijelove područja graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu u koje je pristup ograničen ili kontrolisan.
- (2) U skladu sa propisima iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva, sigurnosne zone ograničenog pristupa mogu biti podijeljene na podzone uz označavanje svake podzone jedinstvenom oznakom.

Član 4.

(Obaveza pribavljanja dozvole i izuzeci od obaveze)

- (1) Kretanje i zadržavanje lica u sigurnosnoj zoni iz člana 3. stav 1. tačka b) ovog Pravilnika dozvoljeno je uz posjedovanje dozvole propisane ovim Pravilnikom.
- (2) Dozvola se izdaje:
 - a) licu koje je zaposleno kod operatera ili drugog pravnog lica koje u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu obavlja registrovanu djelatnost,
 - b) licu koje u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom

aerodromu obavlja registrovanu samostalnu djelatnost,

- c) službeniku Oružanih snaga BiH i policijske agencije u BiH koji u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu obavlja redovne poslove i zadatke, pri čemu se pod obavljanjem redovnih poslova i zadataka podrazumijeva boravak u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu u trajanju od najmanje tri dana u toku sedmice, uz obavezu Oružanih snaga BiH i policijske agencije u BiH da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi spisak sa generalijskim podacima službenika kojima je potrebno izdati dozvolu, vodeći računa da se radi o službenicima koji su bili predmet sigurnosne provjere.
 - d) licu koje u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu obavlja jednodnevni posao ili
 - e) licu koje se u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu nalazi u jednodnevnoj posjeti.
- (3) Pod registrovanom djelatnošću, u smislu stava (2) ovog Pravilnika, podrazumijeva se registracija djelatnosti kod nadležnih organa uprave u smislu posjedovanja odobrenja ili rješenja za obavljanje određene vrste poslova ili privredne aktivnosti.
 - (4) Operater ili drugo pravno lice koje u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu obavlja registrovanu djelatnost, kao i institucije iz člana 4. stav (2) tačka c) ovog Pravilnika, dužni su za svog zaposlenog, prije započinjanja njegovog rada, pribaviti dozvolu, te snositi troškove njene izrade.
 - (5) Fizičko lice koje u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnom aerodromu obavlja registrovanu samostalnu djelatnost, dužno je prije započinjanja rada pribaviti dozvolu, te snositi troškove njene izrade.
 - (6) Dozvolu iz stava (1) ovog člana ne mora posjedovati:
 - a) putnik u vazdušnom saobraćaju koji je predmet graničnih provjera prije ili poslije leta, uz posjedovanje putne karte ili drugog odgovarajućeg dokaza o ispunjenosti uslova za ukrcaj na let,
 - b) pilot ili drugi član posade vazduhoplova koji posjeduje pilotsku dozvolu, akreditaciju kompanije ili drugi odgovarajući dokument i koji se radi potreba leta kreće po aerodromu u skladu sa uslovima utvrđenim propisima Direkcije za civilno vazduhoplovstvo BiH (BHDCA) koji uređuju oblast sigurnosti civilnog vazduhoplovstva,
 - c) lice koje se nalazi u pratnji (eskortu) vozila za doček ili ispraćaj čelnika država, članova njihovih delegacija i drugih ličnosti čiji su dolazak ili odlazak najavljeni Graničnoj policiji BiH diplomatskim putem, u slučajevima kada se vrši direktan transfer čelnika država, članova njihovih delegacija i drugih ličnosti iz vazduhoplova na posebno organizovanim letovima u vozilo ili obrnuto,
 - d) lice koje vrši službeno postupanje u slučaju krizne ili hitne situacije predviđene propisima iz oblasti sigurnosti aerodroma i sigurnosti civilnog vazduhoplovstva,
 - e) inspektor i lice ovlašteno za sprovođenje stručnog nadzora BHDCA, isključivo za vrijeme vršenja

poslova inspeksijskog i stručnog nadzora iz svoje nadležnosti i uz obavezu BHDCA da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi i redovno ažurira spisak sa generalijskim podacima službenika koje je u skladu sa ovom tačkom potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.

- f) službenik OBA/OSA koji obavlja poslove i zadatke u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, uz obavezu OBA/OSA da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi spisak sa generalijskim podacima službenika koje je u skladu sa ovom tačkom potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.
 - g) službenik EUFOR-a koji obavlja poslove i zadatke u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, uz obavezu glavne komande EUFOR-a da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi spisak sa generalijskim podacima službenika koje je u skladu sa ovom tačkom potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.
- (7) Za kretanje i zadržavanje lica u sigurnosnoj zoni iz člana 3. stav 1. tačka a) ovog Pravilnika nije potrebna dozvola, ali su operater i drugi subjekti koji obavljaju poslove na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu dužni da nadležnoj Jedinici GPBiH na međunarodnom aerodromu, u svrhu sprovođenja svojih zakonski utvrđenih nadležnosti, redovno dostavljaju ažurirane podatke o svim zaposlenim licima koja vrše poslove u toj sigurnosnoj zoni.

Član 5.

(Nadležnost za izdavanje dozvole)

Dozvolu izdaje nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu.

Član 6.

(Nošenje)

- (1) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, lice kojem je u skladu sa odredbama ovog Pravilnika izdata dozvola dužno je nositi dozvolu na vidnom mjestu.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, dozvolu na vidnom mjestu ne mora nositi:
 - a) lice koje vrši poslove prihvata i otpreme vazduhoplova i druge poslove koji mogu izazvati oštećenje na dozvoli ili vazduhoplovu, u vrijeme vršenja tih poslova, uz obavezu da dozvolu nosi sa sobom i da je pokaže na zahtjev policijskog službenika nadležne jedinice GPBiH na međunarodnom aerodromu.
 - b) službenik policijske agencije u BiH, kada to priroda njegovog posla zahtijeva.
- (3) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, lice iz člana 4. stav 6) tačka b) ovog Pravilnika dužno je nositi na vidnom mjestu odgovarajuću legitimaciju iz koje je moguće utvrditi njegov identitet i status.
- (4) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, lice iz člana 4. stav 6), tačke c), d), e), f) i g) ovog Pravilnika dužno je da, po zahtjevu policijskog službenika nadležne jedinice GPBiH na međunarodnom aerodromu, pruži na uvid identifikacionu

legitimaciju ili drugi odgovarajući dokument iz kojeg je moguće utvrditi njegov identitet i status, a po procjeni policijskog službenika i druge dokaze koji potvrđuju izuzeće od obaveze pribavljanja dozvole.

- (5) Prilikom kretanja i zadržavanja u zoni slobodnog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, lice iz člana 4. stav 7) ovog Pravilnika dužno je nositi na vidnom mjestu identifikacionu legitimaciju sa fotografijom izdatu od strane operatera ili drugog subjekta koji obavlja poslove na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, ukoliko je ista u skladu sa posebnim propisom izdata licu od strane operatera ili drugog subjekta koji obavlja poslove na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu.
- (6) Nošenje na vidnom mjestu podrazumijeva nošenje na prednjoj strani tijela u predjelu između glave i struka.

Član 7.

(Kontrola pristupa lica)

- (1) Lica koja ulaze u sigurnosnu zonu ograničenog pristupa na području međunarodnog aerodroma podliježu obaveznoj kontroli pristupa od strane aerodromskog operatera ili drugih subjekata angažovanih u tu svrhu od strane aerodromskog operatera.
- (2) U cilju omogućavanja poslova iz stava (1) ovog člana, nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu dostavlja aerodromskom operateru podatke o licima koja su u skladu sa odredbama ovog Pravilnika izuzeta od obaveze pribavljanja dozvole.
- (3) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu može, na osnovu vlastite procjene, na mjestu vršenja kontrole pristupa lica vršiti kontrolu posjedovanja i isticanja na vidnom mjestu dozvole ili kontrolu posjedovanja dokaza o izuzeću od obaveze pribavljanja dozvole.

POGLAVLJE III - VRSTE DOZVOLA

Član 8.

(Vrste dozvola i rokovi važenja)

- (1) Dozvola može biti stalna ili jednodnevna.
- (2) Stalna dozvola izdaje se licu iz člana 4. stav (2) tačke a), b) i c) ovog Pravilnika.
- (3) Stalna dozvola izdaje se sa rokom važenja do tri (3) godine.
- (4) Jednodnevna dozvola izdaje se licu iz člana 4. stav (2) tačke d) i e) ovog Pravilnika.

Član 9.

(Stalna dozvola)

- (1) Stalna dozvola izrađuje se od plastičnog materijala dimenzija 8,5 x 5,5 cm, u više boja podloge.
- (2) Boja podloge koja označava međunarodni aerodrom je:
 - a) zelena za Međunarodni aerodrom Sarajevo,
 - b) narandžasta za Međunarodni aerodrom Banja Luka,
 - c) bijela za Međunarodni aerodrom Mostar i
 - d) plava za Međunarodni aerodrom Tuzla.
- (3) Boja podloge koja označava da se radi o dozvoli za pristup sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa je crvena.
- (4) Stalna dozvola sadrži:
 - a) na prednjoj strani, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (3) ovog člana: grb Granične policije BiH i naziv međunarodnog aerodroma.
 - b) na prednjoj strani, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (4) ovog člana: fotografiju nosioca, prezime i ime nosioca, naziv poslodavca kod kojeg je nosilac zaposlen, rok

- ваženja dozvole, oznaka jedne ili više podzona (ako je primjenljivo) i serijski broj dozvole.
- c) na poledini, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (3) ovog člana: tekst: "Stalna dozvola".
- d) na poledini, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena bijelom bojom: tekst upute za korištenje dozvole.
- (5) Dozvola može da sadrži i beskontaktni ili kontaktni memorijski medij koji može da sadrži broj dozvole, ime i prezime nosioca ili druge potrebne podatke.
- (6) Tekst na stalnoj dozvoli ispisuje se na tri službena jezika i dva pisma koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini
- (7) Izgled i sadržaj obrasca stalne dozvole dat je u prilogu broj 1. ovog Pravilnika.

Član 10.

(Jednodnevna dozvola)

- (1) Jednodnevna dozvola izrađuje se od plastičnog materijala dimenzija 5,5 x 8,5 cm, u više boja podloge.
- (2) Boja dozvole koja označava međunarodni aerodrom je u skladu sa članom 9. stav (3) ovog Pravilnika.
- (3) Boja podloge koja označava da se radi o dozvoli za pristup sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa je u skladu sa članom 9. stav (4) ovog Pravilnika.
- (4) Jednodnevna dozvola sadrži:
- a) na prednjoj strani, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (2) ovog člana: grb Granične policije BiH i naziv međunarodnog aerodroma,
- b) na prednjoj strani, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (3) ovog člana: tekst "JEDNODNEVNA DOZVOLA", oznaka jedne ili više podzona (ako je primjenljivo) i serijski broj dozvole,
- c) na poledini, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena u skladu sa stavom (2) ovog člana: tekst "JEDNODNEVNA DOZVOLA",
- d) na poledini, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena bijelom bojom: tekst upute za korištenje dozvole.
- (5) Dozvola može da sadrži i beskontaktni ili kontaktni memorijski medij koji može da sadrži broj dozvole, ime i prezime nosioca ili druge podatke.
- (6) Tekst na jednodnevnoj dozvoli ispisuje se na tri službena jezika i dva pisma koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (7) Izgled i sadržaj obrasca jednodnevne dozvole dat je u prilogu broj 2 ovog Pravilnika.

POGLAVLJE IV - POSTUPAK IZDAVANJA DOZVOLA

Član 11.

(Zahtjev za izdavanje stalne dozvole)

- (1) Zahtjev za izdavanje stalne dozvole podnosi se nadležnoj jedinici GP BiH na međunarodnom aerodromu posredstvom operatera međunarodnog aerodroma, najkasnije sedam (7) radnih dana prije početka rada lica u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu ili prije isteka važenja prethodno izdate stalne dozvole.
- (2) Izuzetno od odredbi stava (1) ovog člana, zahtjev koji se odnosi na lice zaposleno u organu uključenom u proces integrisanog upravljanja granicom (UIO BiH, veterinarske, fitosanitarne inspekcije i dr.) ili organu iz člana 4. stav (2) tačka c) ovog Pravilnika podnosi se nadležnoj jedinici GP BiH na međunarodnom aerodromu direktno putem tog organa.

- (3) Podnosilac zahtjeva za izdavanje stalne dozvole podnošenjem zahtjeva potvrđuje tačnost ličnih podataka i podataka o radno-pravnom statusu lica za kojeg se podnosi zahtjev.
- (4) Ukoliko su podaci iz zahtjeva nepotpuni, nejasni ili se sumnja u istinitost podataka, nadležna jedinica GP BiH na međunarodnom aerodromu može zahtijevati obavljanje razgovora ovlaštenog službenika granične policije sa licem za koje se zahtijeva izdavanje dozvole ili predstavnikom podnosioca zahtjeva.
- (5) Lice iz stava 4. ovog člana obavezno je prisustvovati razgovoru sa službenikom nadležne jedinice GP BiH na međunarodnom aerodromu.
- (6) Zahtjev za izdavanje stalne dozvole, podnosi se na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u prilogu broj 3 ovog Pravilnika.

Član 12.

(Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole)

- (1) Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole podnosi se nadležnoj jedinici GPBiH na međunarodnom aerodromu, najmanje dvadeset četiri (24) sata prije namjeravanog dolaska lica za kojeg se traži dozvola na područje graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu.
- (2) Kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama licima kojima je izdata jednodnevna dozvola, dozvoljeno je samo u pratnji lica koje posjeduje stalnu dozvolu.
- (3) Podnosilac zahtjeva je obavezan u zahtjevu navesti nosioca odgovarajuće stalne dozvole u čijoj će se pratnji kretati lice za koje se traži jednodnevna dozvola, tokom njegovog kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu.
- (4) U slučaju podnošenja zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole u kojem nisu navedeni podaci iz stava (3) ovog člana, nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu, ukoliko to raspoložive mogućnosti dozvoljavaju, određuje svog službenika kao pratnju za lice za koje se traži jednodnevna dozvola, tokom njegovog kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na međunarodnom aerodromu.
- (5) Prilikom preuzimanja jednodnevne dozvole, lice kojem se dozvola izdaje predaje nadležnoj jedinici GP BiH na međunarodnom aerodromu svoju ličnu kartu ili drugi identifikacioni dokument, a dokument mu se vraća prilikom vraćanja jednodnevne dozvole.
- (6) Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole podnosi se na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u prilogu broj 4 ovog Pravilnika.

Član 13.

(Prilozi uz zahtjev za izdavanje dozvole)

- (1) Uz zahtjev za izdavanje stalne dozvole prilažu se:
- a. dokaz o radno-pravnom statusu,
- b. dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi u skladu sa Zakonom o administrativnoj taksi,
- c. dokaz o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola,
- d. uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka,
- e. uvjerenje o nekažnjavanju,
- f. fotografija dimenzija 30 x 35 mm,
- g. obavještenje o nepostojanju sigurnosne prijetnje.
- (2) Prilozi iz tački a), d) i e) prethodnog stava dostavljaju se u originalu ili ovjerenoj kopiji.
- (3) Prilog iz tačke g) dostavlja se od strane operatera ili drugog subjekta ukoliko isti odredbama ovog člana nije izuzet od obaveze dostavljanja ovog priloga, u formi

pismenog obavještenja o zaprimljenoj informaciji OBA/OSA o nepostojanju sigurnosne prijetnje.

- (4) Službenik Granične policije BiH izuzet je od obaveze dostavljanja dokaza, uvjerenja i drugih priloga iz stava 1. ovog člana, osim obaveze dostavljanja fotografije.
- (5) Ostale policijske agencije u BiH i Oružane snage BiH izuzeti su od obaveze dostavljanja dokaza, uvjerenja i drugih priloga iz stava 1. ovog člana, osim obaveze dostavljanja dokaza o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola i fotografije.
- (6) Prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole u slučajevima isteka važnosti prethodno izdate dozvole, UIO BiH je izuzeta od obaveze dostavljanja dokaza i uvjerenja iz stava 1. tačke a) i b) ovog člana.
- (7) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu može zatražiti da podnosilac zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole uz zahtjev dostavi odgovarajući dokaz iz kojeg je moguće utvrditi potrebu za obavljanjem jednodnevnog posla, odnosno jednodnevne posjete na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu od strane lica za kojeg se traži izdavanje jednodnevne dozvole.

Član 14.

(Sigurnosna i druge provjere)

- (1) Lice za koje se podnosi zahtjev za izdavanje stalne dozvole predmet je sigurnosne provjere koju vrši OSA/OBA BiH u skladu sa svojim propisima i procedurama.
- (2) Sigurnosna provjera iz stava (1) ovog člana obuhvata period od najmanje posljednjih pet (5) godina.
- (3) Za vrijeme važenja izdate stalne dozvole, OBA/OSA BiH kontinuirano vrši sigurnosne provjere lica kojem je stalna dozvola izdata, te obavještava Graničnu policiju BiH u slučaju saznanja o postojanju sigurnosne prijetnje.
- (4) Po procjeni, nadležna jedinica na međunarodnom aerodromu može tražiti vršenje ponovne ili dodatne sigurnosne provjere za lice kojem je izdata važeća stalna dozvola.
- (5) Pored provjere iz stava (1) ovog člana, Granična policija BiH može po ukazanoj potrebi vršiti i dodatne provjere kroz operativne evidencije policijskih i drugih nadležnih organa.
- (6) Za punoljetno lice za koje je podnesen zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole, nadležna jedinica će izvršiti provjere kroz raspoložive operativne evidencije.

Član 15.

(Odlučivanje o zahtjevu za izdavanje dozvole)

- (1) O zahtjevu za izdavanje dozvole podnesenom u skladu sa članom 11. i članom 12. ovog Pravilnika odlučuje nadležna jedinica GP BiH na međunarodnom aerodromu u skladu sa pravilima upravnog postupka.
- (2) Izuzetno od odredbi stava (1), u slučaju pozitivne odluke o zahtjevu za izdavanje jednodnevne dozvole neće se izdati rješenje već će se o tome na podesan način obavijestiti podnosilac zahtjeva.
- (3) Rješenje iz stava (1) ovog člana dostavlja se podnosiocu zahtjeva za izdavanje dozvole i licu za koje se zahtijeva izdavanje dozvole.
- (4) Na rješenje iz stava (1) ovog člana dozvoljena je žalba koja se podnosi Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine, putem Granične policije BiH, u roku od petnaest (15) dana od dana prijema rješenja. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

POGLAVLJE V - ODBIJANJE IZDAVANJA DOZVOLE, ODUZIMANJE, VRAĆANJE, ZAMJENA I GUBITAK DOZVOLE

Član 16.

(Odbijanje izdavanja dozvole)

- (1) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu će odbiti izdati dozvolu u sljedećim slučajevima:
 - a) ako utvrdi da su u zahtjevu ili prilogima uz zahtjev navedeni netačni podaci,
 - b) ako podnosilac zahtjeva nije dokazao potrebu za kretanjem i zadržavanjem lica u sigurnosnom području na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu na koje se zahtjev odnosi,
 - c) ako je protiv lica za koje se zahtijeva izdavanje dozvole pokrenuta istraga ili se pred nadležnim sudom vodi krivični postupak za krivično djelo za koje je po zakonu propisana kazna zatvora tri (3) godine ili veća kazna, ili je lice pravosnažno osuđeno na kaznu zatvora tri (3) godine ili više,
 - d) ako se utvrdi da je lice za koje se zahtijeva izdavanje dozvole, pravosnažno osuđeno za krivično djelo u vezi sa sigurnošću vazdušnog saobraćaja, terorizma, sigurnošću državne granice, sigurnošću ljudi i imovine, krijumčarenja roba ili ljudi, zloupotrebe narkotika, ili se protiv lica vodi istraga ili je potvrđena optužnica u vezi naprijed navedenih krivičnih djela,
 - e) ako lice za koje se zahtijeva izdavanje dozvole ili ovlašteni predstavnik podnosioca zahtjeva odbije da prisustvuje razgovoru na koji je uredno pozvano u skladu sa članom 11. stav 4. ovog Pravilnika,
 - f) ako se prilikom vršenja sigurnosnih provjera od strane OBA/OSA BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu ili druge nadležne agencije, ustanovi da postoje osnovani razlozi za sumnju da lice predstavlja sigurnosnu prijetnju i da bi se izdavanjem dozvole ugrozila sigurnost međunarodnog aerodroma.
- (2) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu može odbiti izdati dozvolu ako utvrdi da je lice za koje se zahtijeva izdavanje dozvole optuženo ili pravosnažno osuđeno za izvršenje krivičnog djela ili prekršaja koje nije navedeno u stavu 1.tačke c) i d) ovog člana, ukoliko procijeni da to može negativno uticati na opštu sigurnost na međunarodnom aerodromu i sigurnost vazdušnog saobraćaja.
- (3) Granična policija BiH će bez odgađanja obavijestiti OBA/OSA BiH o licu kojem je odbijeno izdavanje dozvole na osnovu datog mišljenja OBA/OSA BiH o postojanju sigurnosne prijetnje.

Član 17.

(Oduzimanje dozvole)

- (1) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu će oduzeti dozvolu od lica u sljedećim slučajevima:
 - a) ako naknadno otkrije da su u zahtjevu ili prilogima uz zahtjev navedeni netačni podaci,
 - b) ako utvrdi da lice kojem je dozvola izdata više nema potrebu za kretanjem i zadržavanjem u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu za koje je dozvola izdata,
 - c) ako je licu kojem je izdata dozvola od strane poslodavca izrečena mjera suspenzije sa posla,

- d) ako je protiv lica kojem je izdata dozvola pokrenuta istraga ili se pred nadležnim sudom vodi krivični postupak za krivično djelo za koje je po zakonu propisana kazna zatvora tri (3) godine ili veća kazna, ili je osoba pravosnažno osuđena na kaznu zatvora tri (3) godine ili više,
 - e) ako se utvrdi da je lice kojem je izdata dozvola pravosnažno osuđeno za krivično djelo ili prekršaje u vezi sa sigurnošću vazdušnog saobraćaja, terorizma, sigurnosti državne granice, sigurnosti ljudi i imovine, krijumčarenja roba ili ljudi, zloupotrebe narkotika, ili se protiv lica vodi istraga ili je protiv njega potvrđena optužnica u vezi naprijed navedenih krivičnih djela,
 - f) ako lice odbije da prisustvuje razgovoru na koji je pozvano u skladu sa članom 11. stav 4. ovog Pravilnika, a podnesen je zahtjev za ponovno izdavanje dozvole usljed skorog isteka važenja izdate dozvole,
 - g) ako se prilikom vršenja sigurnosnih provjera od strane OBA/OSA BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu ili druge nadležne agencije, ustanovi da postoje osnovani razlozi za sumnju da lice predstavlja sigurnosnu prijetnju i da bi se izdavanjem dozvole ugrozila sigurnost međunarodnog aerodroma,
 - h) ako se utvrdi da je lice dalo svoju dozvolu drugom licu koje ju je koristilo kao svoju,
 - i) ako se utvrdi da lice koristi tuđu dozvolu, a posjeduje i vlastitu dozvolu, njegova vlastita dozvola će biti oduzeta,
 - j) ako lice kojem je izdata dozvola odbija da se podvrgne kontroli korištenja dozvola od strane nadležne jedinice GPBiH na međunarodnom aerodromu, druge nadležne organizacione jedinice GPBiH ili drugih nadležnih organa i službi na međunarodnom aerodromu,
 - k) ako lice u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu sprječava ili ometa rad službenika nadležnih za osiguranje sigurnosti međunarodnog aerodroma i sigurnosti civilnog vazdušnog saobraćaja.
- (2) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu može oduzeti dozvolu ako utvrdi da je lice kojem je dozvola izdata optuženo ili pravosnažno osuđeno zbog izvršenja krivičnog djela ili prekršaja koji nije naveden u tačkama d) i e) stav 1. ovog člana, ukoliko ocijeni da to može negativno uticati na opštu sigurnost na međunarodnom aerodromu i sigurnost civilnog vazdušnog saobraćaja.
 - (3) Lice od kojeg se dozvola oduzima dužno je dozvolu predati poslodavcu odmah po prijemu rješenja o oduzimanju dozvole, a poslodavac je dužan dozvolu vratiti nadležnoj jedinici GPBiH na međunarodnom aerodromu koja je izdala dozvolu u roku od dvadeset četiri (24) sata od prijema dozvole od lica od kojeg se dozvola oduzima.
 - (4) O oduzimanju dozvole izdaje se potvrda na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u prilogu broj 5 ovog Pravilnika.
 - (5) Granična policija BiH će bez odgađanja obavijestiti OBA/OSA BiH o licu kojem je oduzeta dozvola na osnovu datog mišljenja OBA/OSA BiH o postojanju sigurnosne prijetnje.

Član 18.

(Vraćanje i zamjena dozvole)

- (1) U slučaju oštećenja ili dotrajalosti dozvole operater, drugo pravno lice kod kojeg je zaposleno lice čija je dozvola oštećena ili dotrajala ili fizičko lice kojem je dozvola izdata po osnovu obavljanja registrovane djelatnosti u sigurnosnoj zoni na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu o tome će bez odgađanja pismeno obavijestiti nadležnu jedinicu GPBiH na međunarodnom aerodromu koja je dozvolu izdala.
- (2) Ukoliko nadležna jedinica GP BiH na međunarodnom aerodromu procijeni da se radi o opravdanom slučaju iz stava (1) ovog člana, odobriće izdavanje nove dozvole sa rokom važenja identičnim preostalom roku važenja oštećene ili dotrajale dozvole.
- (3) U slučaju da dođe do izmjene podataka o licu kojem je izdata stalna dozvola (promjena prezimena i sl.), podnosi se novi zahtjev za izdavanje dozvole u skladu sa članom 11. ovog Pravilnika.
- (4) U slučaju prestanka potrebe za korištenjem dozvole po osnovu prestanka radnog odnosa ili smrti lica kojem je dozvola izdata ili po drugom osnovu, operater ili drugo pravno lice kod kojeg je zaposleno lice dužno je o tome odmah obavijestiti nadležnu jedinicu GPBiH na međunarodnom aerodromu, a u roku od sedam (7) dana i vratiti izdatu dozvolu ili obavijestiti nadležnu jedinicu GPBiH na međunarodnom aerodromu o nemogućnosti vraćanja dozvole i razlozima za to.
- (5) Prilikom preuzimanja dozvole kojom se zamjenjuje istekla, oštećena, dotrajala ili dozvola koja sadrži podatke o licu koji više nisu tačni, lice je dužno nadležnoj jedinici GPBiH na međunarodnom aerodromu vratiti dozvolu koja se zamjenjuje novom dozvolom.

Član 19.

(Postupanje s oduzetim i vraćenim dozvolama)

- (1) Oduzete dozvole i dozvole koje su zbog isteka roka važenja, oštećenja, dotrajalosti ili po nekom drugom osnovu vraćene nadležnoj jedinici GPBiH na međunarodnom aerodromu čuvaju se do uništenja u službenim prostorijama nadležne jedinice GPBiH na međunarodnom aerodromu.
- (2) Uništenje dozvola iz stava (1) ovog člana obavlja se jednom godišnje i obuhvata sve dozvole koje su prikupljene tokom prethodne godine.
- (3) Uništenje dozvola obavlja komisija od tri (3) člana. Komisija se formira naredbom komandira nadležne jedinice GPBiH na međunarodnom aerodromu.
- (4) O uništenju dozvola komisija sačinjava zapisnik sa fotodokumentacijom i identifikacionim podacima o svim uništenim dozvolama.

Član 20.

(Postupanje sa izgubljenim dozvolama)

- (1) U slučaju gubitka dozvole institucija ili lice iz člana 4. stav (2) dužno je o tome bez odgađanja pismeno obavijestiti nadležnu jedinicu GPBiH na međunarodnom aerodromu koja je izdala dozvolu.
- (2) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu će bez odgađanja donijeti rješenje o poništenju stalne dozvole iz stava (1) ovog člana.
- (3) Nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu će o poništenju dozvole iz stava (1) ovog člana, bez odgađanja, na podesan način obavijestiti operatera i, po procjeni, druge subjekte na međunarodnom aerodromu.

- (4) Ukoliko nadležna jedinica GP BiH na međunarodnom aerodromu procijeni da se radi o opravdanom slučaju iz stava (1) ovog člana, odobriće izdavanje nove dozvole sa rokom važenja identičnim preostalom roku važenja izgubljene dozvole.

Član 21.

(Tehničko uputstvo)

Izgled i način izrade dozvole detaljnije su propisani tehničkim uputstvom.

Član 22.

(Kontrola)

Primjenu odredbi Pravilnika kontroliše nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu i druge nadležne organizacione jedinice GPBiH.

Član 23.

(Evidencije)

- (1) U skladu sa članom 78. stav (1) tačka d) Zakona o graničnoj kontroli, nadležna jedinica GPBiH na međunarodnom aerodromu vodi evidenciju o licima za koja su izdate dozvole.
- (2) Izgled i sadržaj evidencije dat je u prilogu broj 6 (evidencija o licima za koja su izdate stalne dozvole) i prilogu broj 7 (evidencija o licima za koja su izdate jednodnevne dozvole) ovog Pravilnika.

Član 24.

(Važenje izdatih dozvola)

Dozvole izdate prije stupanja na snagu ovog Pravilnika su važeće do datuma navedenog u dozvoli.

POGLAVLJE VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

(Prestanak važenja drugih propisa i ranije započeti postupci)

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o izgledu, sadržaju, uslovima i postupku izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima ("Službeni glasnik BiH", br. 13/11, 77/13 i 85/17).
- (2) Postupak započet prije stupanja na snagu ovog Pravilnika završit će se prema odredbama propisa važećih u vrijeme započinjanja postupka.

Član 26.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Direktor

Broj 17-06-1-04-28-1975-88/24

07. jula 2024. godine

Sarajevo

Glavni generalni

inspektor policije

Mirko Kuprešaković, s. r.

Prilog 1: Izgled obrasca stalnih dozvola

MEĐUNARODNI AERODROM SARAJEVO
MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA SARAJEVO
МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ САРАЈЕВО

Prezime / Презиме
Ime / Име
Poslodavac / Послодавац
Rok važenja / Rok važenja

ZONA
ЗОНА

FOTO / ФОТО

XXXXXX

STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

XXXXXX

MEĐUNARODNI AERODROM TUZLA
MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA TUZLA
МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ ТУЗЛА

Prezime / Презиме
Ime / Име
Poslodavac / Послодавац
Rok važenja / Rok važenja

ZONA
ЗОНА

FOTO / ФОТО

XXXXXX

STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

XXXXXX

MEĐUNARODNI AERODROM BANJALUKA
MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA BANJALUKA
МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ БАЊАЛУКА

Prezime / Презиме
Ime / Име
Poslodavac / Послодавац
Rok važenja / Rok važenja

ZONA
ЗОНА

FOTO / ФОТО

XXXXXX

STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

XXXXXX

MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR
MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA MOSTAR
МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР

Prezime / Презиме
Ime / Име
Poslodavac / Послодавац
Rok važenja / Rok važenja

ZONA
ЗОНА

FOTO / ФОТО

XXXXXX

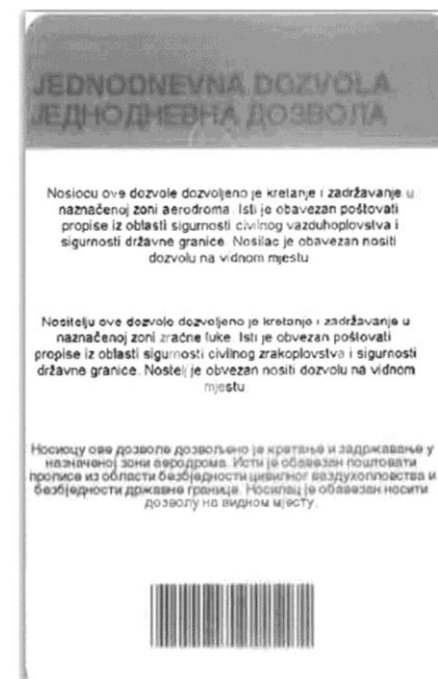
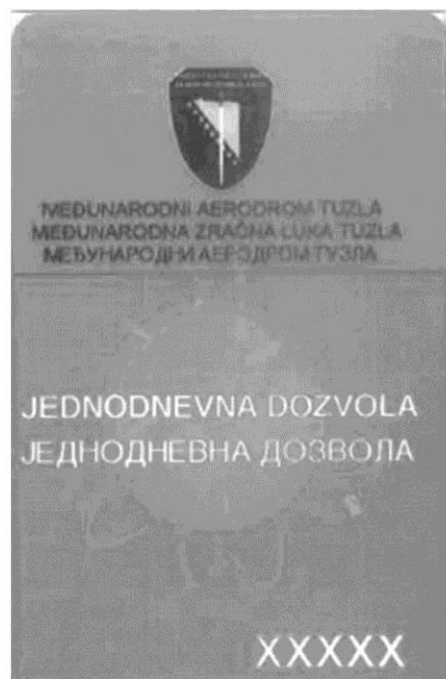
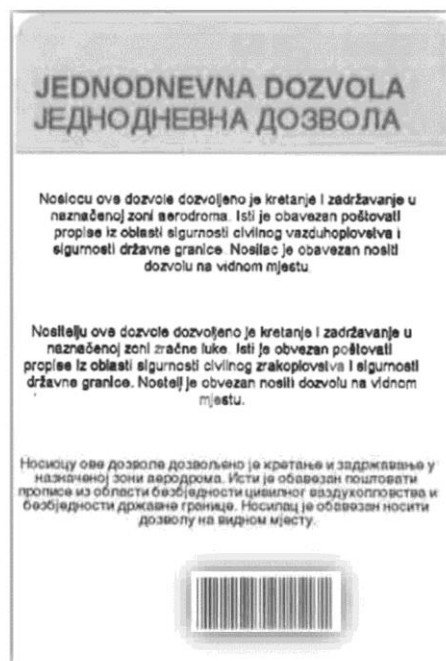
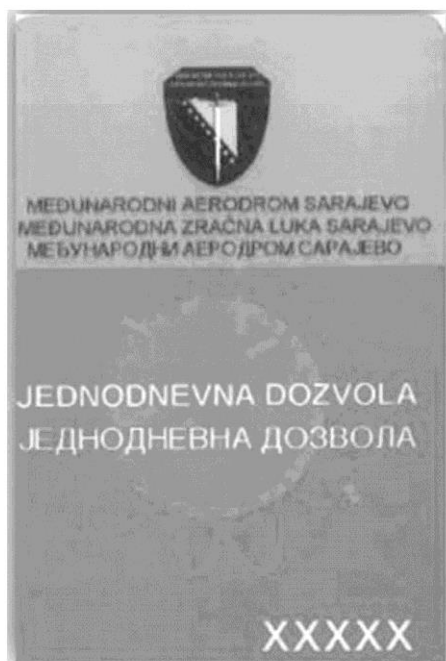
STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu.

XXXXXX

Prilog 2: Izgled obrasca jednodневних дозвола

 MEĐUNARODNI AERODROM BANJA LUKA MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA BANJA LUKA МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ БАНЈА ЛУКА JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositeљу ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
 MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA MOSTAR МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositeљу ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nosilac je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 

Prilog 3: Izgled obrasca zahtjeva za izdavanje stalne dozvole

_____ _____ (podnosilac zahtjeva)
Broj: _____
Datum: _____
JEDINICA GRANIČNE POLICIJE AERODROM _____
<i>Na osnovu člana 20. stav (3) Zakona o graničnoj kontroli („Službeni glasnik BiH“ broj 7/23) i člana 11. stav (1) Pravilnika o izgledu i sadržaju, uslovima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu („Službeni glasnik BiH“ broj ____/____), podnosi se</i>
Z A H T J E V
za izdavanje stalne dozvole za kretanje i zadržavanje lica u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na Međunarodnom aerodromu _____, za
Ime (ime oca) i prezime _____, djevojačko prezime _____, JMBG _____, rođen-a _____ godine u _____, općina/grad _____, ime majke _____, djevojačko prezime majke _____, državljanstvo _____, LK / pasoš broj _____, izdata od _____, nastanjen u ulici _____, općina/grad _____, po zanimanju _____, zaposlen-a kod _____, na _____ poslovima _____.
Образложење: _____ _____ _____ _____
Prilozi: - dokaz o radno-pravnom statusu, - dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi u skladu sa Zakonom o administrativnoj taksi, - dokaz o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola, - uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, - uvjerenje o nekažnjavanju, - fotografija dimenzija 30 x 35 mm, - obavještenje o nepostojanju sigurnosne prijetnje.
M.P.
Potpis odgovornog lica _____

Prilog 4: Izgled obrasca zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole

(podnosilac zahtjeva)		
Broj:		
Datum:		
JEDINICA GRANICNE POLICIJE AERODROM		
<i>Na osnovu člana 20. stav 3. Zakona o graničnoj kontroli („Službeni glasnik BiH” broj 7/25) i člana 12. stav 1. Pravilnika o izgledu i sadržaju, uslovima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu („Službeni glasnik BiH” broj ____/____), podnosi se</i>		
ZAHTEJ		
za izdavanje jednodnevne dozvole za kretanje i zadržavanje lica u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na Međunarodnom aerodromu , za:		
Ime i prezime	Broj LK / pasoša	Zaposlen u
Dozvola za imenovanog/u/e je/su potrebna/e za dan u vremenu od do sati.		
Образложење:		
U pratnji imenovanog/e/ih će se nalaziti		
Ime i prezime	Zaposlen u	Broj stalne dozvole
Kontakt telefon odgovorne osobe .		
M.P.		Potpis odgovorne osobe

Prilog 5: Izgled obrasca potvrde o privremenom oduzimanju dozvole

 Bosna i Hercegovina Ministarstvo sigurnosti Granična policija Terenski ured za aerodrome Jedinica/Postrojba granične policije Aerodrom/Zračna luka _____		Босна и Херцеговина Министарство безбедности Гранична полиција Теренска канцеларија за аеродроме Јединица граничне полиције Аеродром _____
☐		
Broj: _____ Mjesto, datum: _____		
P O T V R D A <i>o privremenom oduzimanju dozvole</i>		
Potvrđuje se da je ovlaštena službena osoba, na osnovu člana 20. stav (4) Zakona o graničnoj kontroli, te člana 17. Pravilnika o izgledu i sadržaju, uslovima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na području graničnog prelaza na međunarodnom aerodromu, privremeno oduzela dozvolu:		
od _____, sin/kći _____, rođen/a _____ godine u _____, nastanjen/a u ulici _____, općina/grad _____, državljanin _____, posjeduje LK/PI broj _____, izdatu od _____, JMBG: _____, po zanimanju _____.		
Opis privremeno oduzete dozvole:		
Vrsta dozvole _____, broj dozvole _____		
Napomena: _____ _____ _____		
Osoba se izričito ne protivi oduzimanju.		
Privremeno oduzeta dozvola je pohranjena u _____.		
_____ Ime, prezime i potpis osobe od koje je dozvola privremeno oduzeta	_____ Ime, prezime i potpis ovlaštene službene osobe (br. sl. legitimacije)	M. P.

Прилог 6: Izgled Evidencije lica kojima je izdata stalna dozvola za kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnim aerodromima

R/B	Ime i prezime	Broj rješenja	Vrsta i broj dozvole	Rok važenja	Datum preuzimanja	Potpis primaoca	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

- U rubriku 1 upisuje se redni broj.
- U rubriku 2 se upisuje ime i prezime lica kojem je dozvola izdata.
- U rubriku 3 upisuje se broj rješenja o izdavanju dozvole.
- U rubriku 4 upisuje se vrsta i serijski broj dozvole.
- U rubriku 5 upisuje se rok važenja dozvole.
- U rubriku 6 upisuje se datum preuzimanja dozvole.
- U rubriku 7 se potpisuje lice kojem je izdata dozvola.
- U rubriku 8 se upisuju ostali podaci po procjeni službenika koji vodi evidenciju (npr. oduzimanje dozvole, vraćanje dozvole, kažnjavanje i slično).

Prilog 7: Izgled Evidencije lica kojima je izdata jednodnevna dozvola za kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnim aerodromima

R/B	Ime i prezime	Broj lične isprave	Zaposlen kod	Angažovan od	Broj dozvole	Napomena
1	2	3	4	5	6	7

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

- U rubriku 1 upisuje se redni broj.
- U rubriku 2 upisuje se ime i prezime lica kojem se izdaje dozvola.
- U rubriku 3 upisuje se broj lične isprave lica kojem se izdaje dozvola.
- U rubriku 4 upisuje se naziv poslodavca kod kojeg je lice zaposleno.
- U rubriku 5 upisuje se naziv pravnog subjekta ili fizičkog lica koje angažuje lice u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnim aerodromima.
- U rubriku 6 upisuje se serijski broj dozvole.
- U rubriku 7 se upisuju ostali podaci po procjeni službenika koji vodi evidenciju.

Na temelju članka 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), članka 15. stavka 2. Zakona o Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/04, 27/07 i 59/09), članka 20. stavka (6) i članka 82. stavka (4) točka c) Zakona o graničnoj kontroli ("Službeni glasnik BiH", broj 7/25), ravnatelj Granične policije Bosne i Hercegovine donosi

ПРАВИЛНИК

O IZGLEDU I SADRŽAJU, UVJETIMA I PROCEDURI IZDAVANJA I ODUZIMANJA DOZVOLA ZA KRETANJE I ZADRŽAVANJE OSOBA NA PODRUČJU GRANIČNOG PRIJELAZA NA MEĐUNARODNOJ ZRAČNOJ LUCI

ПОГЛАВЛЈЕ I - ОПЋЕ ОДРЕДБЕ

Чланак 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se izgled i sadržaj, uvjeti i procedura izdavanja, oduzimanja, vraćanja i zamjene dozvole za kretanje i zadržavanje osoba na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci (u daljnjem tekstu: dozvola), izuzeci od obaveze pribavljanja dozvole, sigurnosne i druge provjere za osobu za koju se zahtijeva izdavanje dozvole, postupak u slučaju gubitka dozvole, obrasci zahtjeva za izdavanje dozvole, kao i izgled i sadržaj evidencije o osobama kojima je izdata dozvola.

Чланак 2.

(Upotreba izraza u muškom i ženskom rodu)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu u ovom Pravilniku se bez diskriminacije odnose i na muškarce i na žene.

ПОГЛАВЛЈЕ II - ОБВЕЗА ПРИБАВЉАЊА ДОЗВОЛЕ

Чланак 3.

(Sigurnosne zone)

- (1) U smislu ovog Pravilnika, područje graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci podijeljeno je u dvije sigurnosne zone, i to:
 - a) zona slobodnog pristupa koja obuhvaća dijelove područja graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci u koje pristup nije ograničen ili nadziran,
 - b) sigurnosna zona ograničenog pristupa koja obuhvaća dijelove područja graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci u koje je pristup ograničen ili nadziran.
- (2) U skladu s propisima iz područja sigurnosti civilnog zrakoplovstva, sigurnosne zone ograničenog pristupa mogu biti podijeljene na podzone uz označavanje svake podzone jedinstvenom oznakom.

Чланак 4.

(Obveza pribavljanja dozvole i izuzeća od obveze)

- (1) Kretanje i zadržavanje osoba u sigurnosnoj zoni iz članka 3. stavka 1. točka b) ovog Pravilnika dozvoljeno je uz posjedovanje dozvole propisane ovim Pravilnikom.
- (2) Dozvola se izdaje:
 - a) osobi koja je zaposlena kod operatora ili druge pravne osobe koja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci obavlja registriranu djelatnost,
 - b) osobi koja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj

zračnoj luci obavlja registriranu samostalnu djelatnost,

- c) službeniku Oružanih snaga BiH i policijske agencije u BiH koji u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci obavlja redovne poslove i zadatke, pri čemu se pod obavljanjem redovnih poslova i zadataka podrazumijeva boravak u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci u trajanju od najmanje tri dana tijekom tjedna, uz obvezu Oružanih snaga BiH i policijske agencije u BiH da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi popis s generalijskim podacima službenika kojima je potrebno izdati dozvolu, vodeći računa da se radi o službenicima koji su bili predmet sigurnosne provjere.
 - d) osobi koja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci obavlja jednodnevni posao ili
 - e) osobi koja se u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci nalazi u jednodnevnoj posjeti.
- (3) Pod registriranom djelatnošću, u smislu stavka (2) ovog Pravilnika, podrazumijeva se registracija djelatnosti kod nadležnih organa uprave u smislu posjedovanja odobrenja ili rješenja za obavljanje određene vrste poslova ili privredne aktivnosti.
 - (4) Operator ili druga pravna osoba koja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci obavlja registriranu djelatnost, kao i institucije iz članka 4. stavka (2) točka c) ovog Pravilnika, dužni su za svog zaposlenog, prije započinjanja njegovog rada, pribaviti dozvolu, te snositi troškove njene izrade.
 - (5) Fizička osoba koja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci obavlja registriranu samostalnu djelatnost, dužna je prije započinjanja rada pribaviti dozvolu, te snositi troškove njene izrade.
 - (6) Dozvolu iz stavka (1) ovog članka ne mora posjedovati:
 - a) putnik u zračnom prometu koji je predmet graničnih provjera prije ili poslije leta, uz posjedovanje putne karte ili drugog odgovarajućeg dokaza o ispunjenosti uvjeta za ukrcaj na let,
 - b) pilot ili drugi član posade zrakoplova koji posjeduje pilotsku dozvolu, akreditaciju kompanije ili drugi odgovarajući dokument i koji se radi potreba leta kreće po zračnoj luci u skladu s uvjetima utvrđenim propisima Direkcije za civilno zrakoplovstvo BiH (BHDCA) koji uređuju područje sigurnosti civilnog zrakoplovstva,
 - c) osoba koja se nalazi u pratnji (eskoru) vozila za doček ili ispraćaj čelnika država, članova njihovih delegacija i drugih ličnosti čiji su dolazak ili odlazak najavljeni Graničnoj policiji BiH diplomatskim putem, u slučajevima kada se obavlja direktan transfer čelnika država, članova njihovih delegacija i drugih ličnosti iz zrakoplova na posebno organiziranim letovima u vozilo ili obrnuto,
 - d) osoba koja obavlja službeno postupanje u slučaju krizne ili hitne situacije predviđene propisima iz oblasti sigurnosti zračne luke i sigurnosti civilnog zrakoplovstva,

- e) inspektor i osoba ovlaštena za obavljanje stručnog nadzora BHDCA, isključivo za vrijeme obavljanja poslova inspeksijskog i stručnog nadzora iz svoje mjerodavnosti i uz obavezu BHDCA da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi i redovno ažurira spisak sa generalijskim podacima službenika koje je u skladu sa ovom tačkom potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.
 - f) službenik OBA/OSA koji obavlja poslove i zadatke u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci, uz obavezu OBA/OSA da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi popis sa generalijskim podacima službenika koje je u skladu sa ovom tačkom potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.
 - g) službenik EUFOR-a koji obavlja poslove i zadatke u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, uz obavezu glavne komande EUFOR-a da Graničnoj policiji BiH službenim putem dostavi popis sa generalijskim podacima službenika koje je sukladno ovoj tački potrebno izuzeti od obaveze posjedovanja dozvole.
- (7) Za kretanje i zadržavanje osoba u sigurnosnoj zoni iz članka 3. stavka 1. tačke a) ovog Pravilnika nije potrebna dozvola, ali su operator i drugi subjekti koji obavljaju poslove na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci dužni da mjerodavnoj Jedinici GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, u svrhu provođenja svojih zakonski utvrđenih mjerodavnosti, redovno dostavljaju ažurirane podatke o svim zaposlenim osobama koje obavljaju poslove u toj sigurnosnoj zoni.

Članak 5.

(Mjerodavnost za izdavanje dozvole)

Dozvolu izdaje mjerodavna Jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci.

Članak 6.

(Nošenje)

- (1) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, osoba kojoj je sukladno odredbama ovog Pravilnika izdana dozvola dužna je nositi dozvolu na vidnom mjestu.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, dozvolu na vidnom mjestu ne mora nositi:
 - a) osoba koja obavlja poslove prihvata i otpreme zrakoplova i druge poslove koji mogu izazvati oštećenje na dozvoli ili zrakoplovu, u vrijeme obavljanja tih poslova, uz obvezu da dozvolu nosi sa sobom i da je pokaže na zahtjev policijskog službenika mjerodavne jedinice GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci.
 - b) službenik policijske agencije u BiH, kada to priroda njegovog posla zahtijeva.
- (3) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, osoba iz članka 4. stavka 6) tačka b) ovog Pravilnika dužna je nositi na vidnom mjestu odgovarajuću legitimaciju iz koje je moguće utvrditi njegov identitet i status.
- (4) Prilikom kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, osoba iz članka 4. stavka 6), tačke c), d), e), f) i g) ovog Pravilnika dužna je da, po

zahtjevu policijskog službenika mjerodavne jedinice GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, pruži na uvid identifikacijsku legitimaciju ili drugi odgovarajući dokument iz kojeg je moguće utvrditi njegov identitet i status, a po procjeni policijskog službenika i druge dokaze koji potvrđuju izuzeće od obaveze pribavljanja dozvole.

- (5) Prilikom kretanja i zadržavanja u zoni slobodnog pristupa na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, osoba iz članka 4. stavka 7) ovog Pravilnika dužna je nositi na vidnom mjestu identifikacijsku legitimaciju s fotografijom izdanu od strane operatora ili drugog subjekta koji obavlja poslove na području graničnog prijelaza u međunarodnoj zračnoj luci, ukoliko je ista u skladu sa posebnim propisom izdata licu od strane operatora ili drugog subjekta koji obavlja poslove na području graničnog prijelaza na međunarodnom aerodromu.
- (6) Nošenje na vidnom mjestu podrazumijeva nošenje na prednjoj strani tijela u predjelu između glave i struka.

Članak 7.

(Kontrola pristupa osoba)

- (1) Osobe koje ulaze u sigurnosnu zonu ograničenog pristupa na području međunarodne zračne luke podliježu obaveznoj kontroli pristupa od strane operatora zračne luke ili drugih subjekata angažiranih u tu svrhu od strane operatora zračne luke.
- (2) U cilju omogućavanja poslova iz stavka (1) ovog članka, mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci dostavlja operatoru zračne luke podatke o osobama koje su sukladno odredbama ovog Pravilnika izuzete od obaveze pribavljanja dozvole.
- (3) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci može, na osnovi vlastite procjene, na mjestu obavljanja kontrole pristupa osoba, obavljati kontrolu posjedovanja i isticanja na vidnom mjestu dozvole ili kontrolu posjedovanja dokaza o izuzeću od obaveze pribavljanja dozvole.

POGLAVLJE III - VRSTE DOZVOLA

Članak 8.

(Vrste dozvola i rokovi važenja)

- (1) Dozvola može biti stalna ili jednodnevna.
- (2) Stalna dozvola izdaje se osobi iz članka 4. stavka (2) tačke a), b) i c) ovog Pravilnika.
- (3) Stalna dozvola izdaje se sa rokom važenja do tri (3) godine.
- (4) Jednodnevna dozvola izdaje se osobi iz članka 4. stavka (2) tačke d) i e) ovog Pravilnika.

Članak 9.

(Stalna dozvola)

- (1) Stalna dozvola izrađuje se od plastičnog materijala dimenzija 8,5 x 5,5 cm, u više boja podloge.
- (2) Boja podloge koja označava međunarodnu zračnu luku je:
 - a) zelena za Međunarodnu zračnu luku Sarajevo,
 - b) narandžasta za Međunarodnu zračnu luku Banja Luka,
 - c) bijela za Međunarodnu zračnu luku Mostar i
 - d) plava za Međunarodnu zračnu luku Tuzla.
- (3) Boja podloge koja označava da se radi o dozvoli za pristup sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa je crvena.
- (4) Stalna dozvola sadrži:
 - a) na prednjoj strani, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (3) ovog članka: grb Granične policije BiH i naziv međunarodne zračne luke

- b) na prednjoj strani, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (4) ovog članka: fotografiju nositelja, prezime i ime nositelja, naziv poslodavca kod kojeg je nositelj zaposlen, rok važenja dozvole, oznaka jedne ili više podzona (ako je primjenljivo) i serijski broj dozvole.
 - c) na poledini, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (3) ovog članka: tekst: "Stalna dozvola".
 - d) na poledini, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena bijelom bojom: tekst upute za korištenje dozvole.
- (5) Dozvola može da sadrži i beskontaktni ili kontaktni memorijski medij koji može da sadrži broj dozvole, ime i prezime nositelja ili druge potrebne podatke.
 - (6) Tekst na stalnoj dozvoli ispisuje se na tri službena jezika i dva pisma koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini
 - (7) Izgled i sadržaj obrasca stalne dozvole dat je u privtku broj 1 ovog Pravilnika.

Članak 10.

(Jednodnevna dozvola)

- (1) Jednodnevna dozvola izrađuje se od plastičnog materijala dimenzija 5,5 x 8,5 cm, u više boja podloge.
- (2) Boja dozvole koja označava međunarodnu zračnu luku je sukladna članku 9. stavka (3) ovog Pravilnika.
- (3) Boja podloge koja označava da se radi o dozvoli za pristup sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa je sukladna članku 9. stavka (4) ovog Pravilnika.
- (4) Jednodnevna dozvola sadrži:
 - a) na prednjoj strani, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (2) ovog članka: grb Granične policije BiH i naziv međunarodne zračne luke
 - b) na prednjoj strani, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (3) ovog članka: tekst "JEDNODNEVNA DOZVOLA", oznaka jedne ili više podzona (ako je primjenljivo) i serijski broj dozvole,
 - c) na poledini, u gornjem dijelu, sa podlogom koja je obojena sukladno stavku (2) ovog članka: tekst "JEDNODNEVNA DOZVOLA",
 - d) na poledini, u donjem dijelu, sa podlogom koja je obojena bijelom bojom: tekst upute za korištenje dozvole.
- (5) Dozvola može da sadrži i beskontaktni ili kontaktni memorijski medij koji može da sadrži broj dozvole, ime i prezime nositelja ili druge podatke.
- (6) Tekst na jednodnevnoj dozvoli ispisuje se na tri službena jezika i dva pisma koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (7) Izgled i sadržaj obrasca jednodnevne dozvole dat je u privtku broj 2 ovog Pravilnika.

POGLAVLJE IV - POSTUPAK IZDAVANJA DOZVOLA

Članak 11.

(Zahtjev za izdavanje stalne dozvole)

- (1) Zahtjev za izdavanje stalne dozvole podnosi se mjerodavnoj jedinici GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci posredstvom operatora međunarodne zračne luke, najkasnije sedam (7) radnih dana prije početka rada osobe u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci ili prije isteka važenja prethodno izdate stalne dozvole.
- (2) Izuzetno od odredbi stavka (1) ovog članka, zahtjev koji se odnosi na osobu zaposlenu u organu uključenom u proces integriranog upravljanja granicom (UIO BiH,

- veterinarske, fitosanitarne inspekcije i dr.) ili organu iz članka 4. stavka (2) točka c) ovog Pravilnika podnosi se mjerodavnoj jedinici GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci direktno putem tog organa.
- (3) Podnositelj zahtjeva za izdavanje stalne dozvole podnošenjem zahtjeva potvrđuje točnost osobnih podataka i podataka o radno-pravnom statusu osobe za koju se podnosi zahtjev.
- (4) Ukoliko su podaci iz zahtjeva nepotpuni, nejasni ili se sumnja u istinitost podataka, mjerodavna jedinica GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci može zahtijevati obavljanje razgovora ovlaštenog službenika granične policije sa osobom za koju se zahtijeva izdavanje dozvole ili predstavnikom podnositelja zahtjeva.
- (5) Osoba iz stavka 4. ovog članka obavezna je prisustvovati razgovoru sa službenikom mjerodavne jedinice GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci.
- (6) Zahtjev za izdavanje stalne dozvole, podnosi se na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u privitku broj 3 ovog Pravilnika.

Članak 12.

(Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole)

- (1) Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole podnosi se mjerodavnoj jedinici GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, najmanje dvadeset četiri (24) sata prije namjeravanog dolaska osobe za koju se traži dozvola na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci.
- (2) Kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama osobama kojima je izdana jednodnevna dozvola, dozvoljeno je samo u pratnji osobe koja posjeduje stalnu dozvolu.
- (3) Podnositelj zahtjeva je obavezan u zahtjevu navesti nositelja odgovarajuće stalne dozvole u čijoj će se pratnji kretati osoba za koju se traži jednodnevna dozvola, tijekom njenog kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci.
- (4) U slučaju podnošenja zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole u kojem nisu navedeni podaci iz stavka (3) ovog članka, mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, ukoliko to raspoložive mogućnosti dozvoljavaju, određuje svog službenika kao pratnju za osobu za koju se traži jednodnevna dozvola, tokom njegovog kretanja i zadržavanja u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na međunarodnoj zračnoj luci.
- (5) Prilikom preuzimanja jednodnevne dozvole, osoba kojoj se dozvola izdaje predaje mjerodavnoj jedinici GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci svoju osobnu iskaznicu ili drugi identifikacijski dokument, a dokument joj se vraća prilikom vraćanja jednodnevne dozvole.
- (6) Zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole podnosi se na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u privitku broj 4 ovog Pravilnika.

Članak 13.

(Privitci uz zahtjev za izdavanje dozvole)

- (1) Uz zahtjev za izdavanje stalne dozvole prilažu se:
 - a) dokaz o radno-pravnom statusu,
 - b) dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi sukladno Zakonu o administrativnoj taksi,
 - c) dokaz o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola,
 - d) uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka,
 - e) uvjerenje o nekažnjavanju,
 - f) fotografija dimenzija 30 x 35 mm,
 - g) obavijest o nepostojanju sigurnosne prijetnje.

- (2) Privitci iz točaka a), d) i e) prethodnog stavka dostavljaju se u originalu ili ovjerenjima kopiji.
- (3) Privitak iz točke g) dostavlja se od strane operatora ili drugog subjekta ukoliko isti odredbama ovog članka nije izuzet od obaveze dostavljanja ovog privitka, u formi pismene obavijesti o zaprimljenoj informaciji OBA/OSA o nepostojanju sigurnosne prijetnje.
- (4) Službenik Granične policije BiH izuzet je od obaveze dostavljanja dokaza, uvjerenja i drugih privitaka iz stavka 1. ovog članka, osim obaveze dostavljanja fotografije.
- (5) Ostale policijske agencije u BiH i Oružane snage BiH izuzeti su od obaveze dostavljanja dokaza, uvjerenja i drugih privitaka iz stavka 1. ovog članka, osim obaveze dostavljanja dokaza o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola i fotografije.
- (6) Prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole u slučajevima isteka važenja prethodno izdane dozvole, UIO BiH je izuzeta od obaveze dostavljanja dokaza i uvjerenja iz stavka 1. točaka a) i b) ovog članka.
- (7) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci može zatražiti da podnositelj zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole uz zahtjev dostavi odgovarajući dokaz iz kojeg je moguće utvrditi potrebu za obavljanjem jednodnevnog posla, odnosno jednodnevne posjete na poručju graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci od strane osobe za koju se traži izdavanje jednodnevne dozvole.

Članak 14.

(Sigurnosna i druge provjere)

- (1) Osoba za koju se podnosi zahtjev za izdavanje stalne dozvole predmet je sigurnosne provjere koju provodi OSA/OBA BiH sukladno svojim propisima i procedurama.
- (2) Sigurnosna provjera iz stavka (1) ovog članka obuhvaća razdoblje od najmanje posljednjih pet (5) godina.
- (3) Za vrijeme važenja izdane stalne dozvole, Obavještajno-sigurnosna agencija kontinuirano obavlja sigurnosne provjere osoba kojim je stalna dozvola izdana, te obavještava Graničnu policiju BiH u slučaju saznanja o postojanju sigurnosne prijetnje.
- (4) Po procjeni, mjerodavna JGP na međunarodnoj zračnoj luci može tražiti izvršenje ponovne ili dodatne sigurnosne provjere za osobu kojoj je izdana važeća stalna dozvola.
- (5) Pored provjere iz stavka (1) ovog članka, Granična policija BiH može po ukazanoj potrebi obavljati i dodatne provjere kroz operativne evidencije policijskih i drugih mjerodavnih organa.
- (6) Za punoljetnu osobu za koju je podnesen zahtjev za izdavanje jednodnevne dozvole, mjerodavna JGP će obavljati provjere kroz raspoložive operativne evidencije.

Članak 15.

(Odlučivanje o zahtjevu za izdavanje dozvole)

- (1) O zahtjevu za izdavanje dozvole podnesenom sukladno članku 11. i članku 12. ovog Pravilnika odlučuje mjerodavna jedinica GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci sukladno pravilima upravnog postupka.
- (2) Izuzetno od odredbi stavka (1), u slučaju pozitivne odluke o zahtjevu za izdavanje jednodnevne dozvole neće se izdati rješenje već će se o tome na odgovarajući način obavijestiti podnositelj zahtjeva.
- (3) Rješenje iz stavka (1) ovog članka dostavlja se podnositelju zahtjeva za izdavanje dozvole i osobi za koju se zahtijeva izdavanje dozvole.
- (4) Na rješenje iz stavka (1) ovog članka dozvoljena je žalba koja se podnosi Ministarstvu sigurnosti Bosne i

Hercegovine, putem Granične policije BiH, u roku od petnaest (15) dana od dana prijema rješenja. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

POGLAVLJE V - ODBIJANJE IZDAVANJA DOZVOLE, ODUZIMANJE, VRAĆANJE, ZAMJENA I GUBITAK DOZVOLE

Članak 16.

(Odbijanje izdavanja dozvole)

- (1) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci će odbiti izdati dozvolu u sljedećim slučajevima:
 - a) ako utvrdi da su u zahtjevu ili privitcima uz zahtjev navedeni neistiniti podaci,
 - b) ako podnositelj zahtjeva nije dokazao potrebu za kretanjem i zadržavanjem osobe u sigurnosnom području na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci na koju se zahtjev odnosi,
 - c) ako je protiv osobe za koju se zahtijeva izdavanje dozvole pokrenuta istraga ili se pred mjerodavnim sudom vodi kazneni postupak za kazneno djelo za koje je po zakonu propisana kazna zatvora tri (3) godine ili veća kazna, ili je osoba pravosnažno osuđena na kaznu zatvora tri (3) godine ili više,
 - d) ako se utvrdi da je osoba za koju se zahtijeva izdavanje dozvole, pravosnažno osuđena za kazneno djelo u vezi sa sigurnošću zračnog prometa, terorizmom, sigurnošću državne granice, sigurnošću ljudi i imovine, krijumčarenjem roba ili ljudi, zloupotrebe narkotika, ili se protiv osobe vodi istraga ili je potvrđena optužnica u vezi naprijed navedenih kaznenih djela,
 - e) ako osoba za koju se zahtijeva izdavanje dozvole ili ovlašteni predstavnik podnositelja zahtjeva odbije da prisustvuje razgovoru na koji je uredno pozvana sukladno članku 11. stavka 4. ovog Pravilnika,
 - f) ako se prilikom vršenja sigurnosnih provjera od strane OBA/OSA BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu ili druge nadležne agencije, ustanovi da postoje osnovani razlozi za sumnju da osoba predstavlja sigurnosnu prijetnju i da bi se izdavanjem dozvole ugrozila sigurnost međunarodne zračne luke.
- (2) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci može odbiti izdati dozvolu ako utvrdi da je osoba za koju se zahtijeva izdavanje dozvole optužena ili pravosnažno osuđena za izvršenje kaznenog djela ili prekršaja koji nisu navedeni u stavku 1.točkama c) i d) ovog članka, ukoliko procijeni da to može negativno utjecati na opću sigurnost na međunarodnoj zračnoj luci i sigurnost zračnog prometa.
- (3) Granična policija BiH će bez odgađanja obavijestiti OBA/OSA BiH o osobi kojoj je odbijeno izdavanje dozvole na temelju datog mišljenja OBA/OSA BiH o postojanju sigurnosne prijetnje.

Članak 17.

(Oduzimanje dozvole)

- (1) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci će oduzeti dozvolu od osobe u sljedećim slučajevima:
 - a) ako naknadno otkrije da su u zahtjevu ili privitcima uz zahtjev navedeni netočni podaci,
 - b) ako utvrdi da osoba kojoj je dozvola izdana više nema potrebu za kretanjem i zadržavanjem u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci za koju je dozvola izdana,

- c) ako je osobi kojoj je izdana dozvola od strane poslodavca izrečena mjera suspenzije sa posla,
 - d) ako je protiv osobe kojoj je izdana dozvola pokrenuta istraga ili se pred mjerodavnim sudom vodi kazneni postupak za kazneno djelo za koje je po zakonu propisana kazna zatvora tri (3) godine ili veća kazna, ili je osoba pravosnažno osuđena na kaznu zatvora tri (3) godine ili više,
 - e) ako se utvrdi da je osoba kojoj je izdana dozvola pravosnažno osuđena za kazneno djelo ili prekršaj u vezi sa sigurnošću zračnog prometa, terorizma, sigurnošću državne granice, sigurnošću ljudi i imovine, krijumčarenja roba ili ljudi, zloupotrebe narkotika, ili se protiv osobe vodi istraga ili je protiv nje potvrđena optužnica u vezi naprijed navedenih kaznenih djela,
 - f) ako osoba odbije da prisustvuje razgovoru na koji je pozvana sukladno članku 11. stavka 4. ovog Pravilnika, a podnesen je zahtjev za ponovno izdavanje dozvole usljed skorog isteka važenja izdate dozvole,
 - g) ako se prilikom vršenja sigurnosnih provjera od strane OBA/OSA BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu ili druge nadležne agencije, ustanovi da postoje osnovani razlozi za sumnju da osoba predstavlja sigurnosnu prijetnju i da bi se izdavanjem dozvole ugrozila sigurnost međunarodne zračne luke,
 - h) ako se utvrdi da je osoba dala svoju dozvolu drugoj osobi koja ju je koristila kao svoju,
 - i) ako se utvrdi da osoba koristi tuđu dozvolu, a posjeduje i vlastitu dozvolu, njezina vlastita dozvola će biti oduzeta,
 - j) ako osoba kojoj je izdana dozvola odbija da se podvrgne kontroli korištenja dozvola od strane mjerodavne jedinice GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, druge mjerodavne organizacijske jedinice GPBiH ili drugih mjerodavnih organa i službi na međunarodnoj zračnoj luci,
 - k) ako osoba u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci sprječava ili ometa rad službenika mjerodavnih za osiguranje sigurnosti međunarodne zračne luke i sigurnosti civilnog zračnog prometa.
- (2) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci može oduzeti dozvolu ako utvrdi da je osoba kojoj je dozvola izdata optužena ili pravosnažno osuđena zbog izvršenja kaznenog djela ili prekršaja koji nije naveden u točkama d) i e) stavka 1. ovog članka, ukoliko ocijeni da to može negativno utjecati na opću sigurnost na međunarodnoj zračnoj luci i sigurnost civilnog zračnog prometa.
 - (3) Osoba od koje se dozvola oduzima dužna je dozvolu predati poslodavcu odmah po prijemu rješenja o oduzimanju dozvole, a poslodavac je dužan dozvolu vratiti mjerodavnoj jedinici GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci koja je izdala dozvolu u roku od dvadeset četiri (24) sata od prijema dozvole od osobe od koje se dozvola oduzima.
 - (4) O oduzimanju dozvole izdaje se potvrda na obrascu čiji su izgled i sadržaj dati u privitku broj 5 ovog Pravilnika.
 - (5) Granična policija BiH će bez odgađanja obavijestiti OBA/OSA BiH o osobi kojoj je oduzeta dozvola na temelju datog mišljenja OBA/OSA BiH o postojanju sigurnosne prijetnje.

Članak 18.

(Vraćanje i zamjena dozvole)

- (1) U slučaju oštećenja ili dotrajalosti dozvole operator, druga pravna osoba kod koje je zaposlena osoba čija je dozvola oštećena ili dotrajala ili fizička osoba kojoj je dozvola izdana na temelju obavljanja registrirane djelatnosti u sigurnosnoj zoni na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci o tome će bez odgađanja pismeno obavijestiti mjerodavnu jedinicu GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci koja je dozvolu izdala.
- (2) Ukoliko mjerodavna jedinica GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci procijeni da se radi o opravdanom slučaju iz stavka (1) ovog članka, odobriće izdavanje nove dozvole sa rokom važenja identičnim preostalom roku važenja oštećene ili dotrajale dozvole.
- (3) U slučaju da dođe do izmjene podataka o osobi kojoj je izdata stalna dozvola (promjena prezimena i sl.), podnosi se novi zahtjev za izdavanje dozvole sukladno članku 11. ovog Pravilnika.
- (4) U slučaju prestanka potrebe za korištenjem dozvole na temelju prestanka radnog odnosa ili smrti osobe kojoj je dozvola izdata ili po drugom temelju, operator ili druga pravna osoba kod koje je zaposlena osoba dužna je o tome odmah obavijestiti mjerodavnu jedinicu GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci, a u roku od sedam (7) dana i vratiti izdatu dozvolu ili obavijestiti mjerodavnu jedinicu GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci o nemogućnosti vraćanja dozvole i razlozima za to.
- (5) Prilikom preuzimanja dozvole kojom se zamjenjuje istekla, oštećena, dotrajala ili dozvola koja sadrži podatke o osobi koji više nisu točni, osoba je dužna mjerodavnoj jedinici GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci vratiti dozvolu koja se zamjenjuje novom dozvolom.

Članak 19.

(Postupanje s oduzetim i vraćenim dozvolama)

- (1) Oduzete dozvole i dozvole koje su zbog isteka roka važenja, oštećenja, dotrajalosti ili po nekom drugom temelju vraćene mjerodavnoj jedinici GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci čuvaju se do uništenja u službenim prostorijama mjerodavne jedinice GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci.
- (2) Uništenje dozvola iz stavka (1) ovog članka obavlja se jednom godišnje i obuhvata sve dozvole koje su prikupljene tokom prethodne godine.
- (3) Uništenje dozvola obavlja povjerenstvo od tri (3) člana. Povjerenstvo se formira naredbom zapovjednika mjerodavne jedinice GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci.
- (4) O uništenju dozvola povjerenstvo sačinjava zapisnik sa fotodokumentacijom i identifikacijskim podacima o svim uništenim dozvolama.

Članak 20.

(Postupanje sa izgubljenim dozvolama)

- (1) U slučaju gubitka dozvole institucija ili osoba iz članka 4. stavka (2) dužna je o tome bez odgađanja pismeno obavijestiti mjerodavnu jedinicu GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci koja je izdala dozvolu.
- (2) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci će bez odgađanja donijeti rješenje o poništenju stalne dozvole iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci će o poništenju dozvole iz stavka (1) ovog članka, bez odgađanja, na odgovarajući način obavijestiti operatora i, po procjeni, druge subjekte na međunarodnoj zračnoj luci.

- (4) Ukoliko mjerodavna jedinica GP BiH na međunarodnoj zračnoj luci procijeni da se radi o opravdanom slučaju iz stavka (1) ovog članka, odobrit će izdavanje nove dozvole sa rokom važenja identičnim preostalom roku važenja izgubljene dozvole.

Članak 21.

(Tehničko uputstvo)

Izgled i način izrade dozvole detaljnije su propisani tehničkim uputstvom.

Članak 22.

(Kontrola)

Primjenu odredbi Pravilnika kontrolira mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci i druge mjerodavne organizacijske jedinice GPBiH.

Članak 23.

(Evidencije)

- (1) Sukladno članku 78. stavka (1) točka f) Zakona o graničnoj kontroli, mjerodavna jedinica GPBiH na međunarodnoj zračnoj luci vodi evidenciju o osobama za koje su izdate dozvole.
- (2) Izgled i sadržaj evidencije dat je u privitku broj 6 (evidencija o osobama za koje su izdate stalne dozvole) i privitku broj 7 (evidencija o osobama za koja su izdate jednodnevne dozvole) ovog Pravilnika.

Članak 24.

(Važenje izdatih dozvola)

Dozvole izdate prije stupanja na snagu ovog Pravilnika su važeće do datuma navedenog u dozvoli.

POGLAVLJE VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

(Prestanak važenja drugih propisa i ranije započeti postupci)

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o izgledu, sadržaju, uvjetima i postupku izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje osoba na međunarodnim zračnim lukama ("Službeni glasnik BiH", br. 13/11, 77/13 i 85/17).
- (2) Postupak započet prije stupanja na snagu ovog Pravilnika provodit će se prema odredbama propisa važećih u vrijeme započinjanja postupka.

Članak 26.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Ravnatelj

Broj 17-06-1-04-28-1975-88/24

07. srpnja 2024. godine

Sarajevo

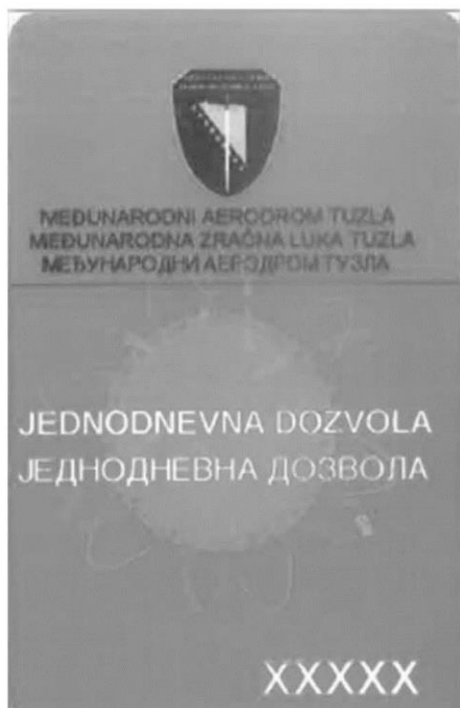
Glavni generalni

inspektor policije

Mirko Kuprešaković, v. r.

Privitak 1: Izgled obrasca stalnih dozvola

MEĐUNARODNI AERODROM SARAJEVO MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA SARAJEVO МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ САРАЈЕВО		STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА	
ZONA ЗОНА	 FOTO / ФОТО XXXXX	Prezime / Презиме: Ime / Име: Poslodavac / Послодавац: Rok važenja / Рок важења:	Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
MEĐUNARODNI AERODROM TUZLA MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA TUZLA МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ ТУЗЛА		STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА	
ZONA ЗОНА	 FOTO / ФОТО XXXXX	Prezime / Презиме: Ime / Име: Poslodavac / Послодавац: Rok važenja / Рок важења:	Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
MEĐUNARODNI AERODROM BANJALUKA MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA BANJALUKA МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ БАЊАЛУКА		STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА	
ZONA ЗОНА	 FOTO / ФОТО XXXXX	Prezime / Презиме: Ime / Име: Poslodavac / Послодавац: Rok važenja / Рок важења:	Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA MOSTAR МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР		STALNA DOZVOLA / СТАЛНА ДОЗВОЛА	
ZONA ЗОНА	 FOTO / ФОТО XXXXX	Prezime / Презиме: Ime / Име: Poslodavac / Послодавац: Rok važenja / Рок важења:	Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nosiocu ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i bezbjednosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 

Privitak 2: Izgled obrasca jednodnevnih dozvola

 MEĐUNARODNI AERODROM BANJA LUKA MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA BANJA LUKA МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ БАЊА ЛУКА JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 
 MEĐUNARODNI AERODROM MOSTAR MEĐUNARODNA ZRAČNA LUKA MOSTAR МЕЂУНАРОДНИ АЕРОДРОМ МОСТАР JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА XXXXXX	JEDNODNEVNA DOZVOLA ЈЕДНОДНЕВНА ДОЗВОЛА Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni zračne luke. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog zrakoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. Nositelju ove dozvole dozvoljeno je kretanje i zadržavanje u naznačenoj zoni aerodroma. Isti je obavezan poštovati propise iz oblasti sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i sigurnosti državne granice. Nositelj je obavezan nositi dozvolu na vidnom mjestu. 

Privitak 3: Izgled obrasca zahtjeva za izdavanje stalne dozvole

(podnositelj zahtjeva)	
Broj:	
Datum:	
POSTROJBA GRANIČNE POLICIJE ZRAČNA LUKA	
<i>Na temelju članka 20. stavka (3) Zakona o graničnoj kontroli („Službeni glasnik BiH“ broj 7/25) i članka 11. stavka (1) Pravilnika o izgledu i sadržaju, uvjetima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje osoba na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci („Službeni glasnik BiH“ broj ____/____), podnosi se</i>	
ZAH T J E V	
za izdavanje stalne dozvole za kretanje i zadržavanje osoba u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na Međunarodnoj zračnoj luci	
Ime (ime oca) i prezime	
djevojačko prezime	
JMBG	
rođen-a	
godine u	
općina/grad	
ime majke	
djevojačko prezime majke	
državljanstvo	
OI / putovnica broj	
izdata od	
nastanjen u ulici	
općina/grad	
po zanimanju	
zaposlen-a kod	
na	
poslovima	
Obrazloženje:	
Privitci:	
- dokaz o radno-pravnom statusu, - dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi sukladno Zakonu o administrativnoj taksi, - dokaz o uplati novčanih sredstava na ime troškova izrade dozvola, - uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka, - uvjerenje o nekažnjavanju, - fotografija dimenzija 30 x 35 mm, - obavijest o nepostojanju sigurnosne prijetnje.	
M.P.	Potpis odgovorne osobe

Privitak 4: Izgled obrasca zahtjeva za izdavanje jednodnevne dozvole

(podnositelj zahtjeva)		
Broj:		
Datum:		
POSTROJBA GRANICNE POLICIJE ZRACNA LUKA		
<i>Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o graničnoj kontroli („Službeni glasnik BiH“ broj 7/25) i članka 12. stavka 1. Pravilnika o izgledu i sadržaju, uvjetima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje osoba na području graničnog prijelaza na međunarodnoj zračnoj luci („Službeni glasnik BiH“ broj ____/____), podnosi se</i>		
ZAHTEJ EV		
za izdavanje jednodnevne dozvole za kretanje i zadržavanje osoba u sigurnosnoj zoni ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na Međunarodnoj zračnoj luci _____, za:		
Ime i prezime	Broj OI / putovnice	Zaposlen u
Dozvola za imenovanog/u/e je/su potrebna/e za dan _____ u vremenu od _____ do _____ sati.		
Obrazloženje:		
U pratnji imenovanog/e/ih će se nalaziti		
Ime i prezime	Zaposlen u	Broj stalne dozvole
Kontakt telefon odgovorne osobe _____		
M.P.		Potpis odgovorne osobe

Privitak 5: Izgled obrasca potvrde o privremenom oduzimanju dozvole

Bosna i Hercegovina Ministarstvo sigurnosti Granična policija Terenski ured za aerodrome Jedinica/Postrojba granične policije Aerodrom/Zračna luka		Босна и Херцеговина Министарство безбједности Гранична полиција Теренска канцеларија за аеродроме Јединица граничне полиције Аеродром
---	---	--

Број: _____
Мјесто, датум: _____

P O T V R D A
o privremenom oduzimanju dozvole

Potvrđuje se da je ovlaštena službena osoba, na temelju članka 20. stavka (4) Zakona o graničnoj kontroli, te članka 17. Pravilnika o izgledu i sadržaju, uvjetima i proceduri izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na području graničnog prijelaza na međunarodnim zračnim lukama, privremeno oduzela dozvolu:

od _____, sin/kći _____,
rođen/a _____, godine u _____,
nastanjen/a u ulici _____,
općina/grad _____, državljanin _____,
posjeduje OI/PI broj _____, izdatu od _____,
JMBG: _____, po zanimanju _____.

Opis privremeno oduzete dozvole:

Vrsta dozvole _____, broj dozvole _____

Napomena:

Osoba se izričito ne protivi oduzimanju.

Privremeno oduzeta dozvola je pohranjena u _____.

_____ Ime, prezime i potpis osobe od koje je dozvola privremeno oduzeta	_____ Ime, prezime i potpis ovlaštene službene osobe (br. sl. legitimacije)
---	--

M. P.

Privitak 6: Izgled Evidencije osoba kojima je izdata stalna dozvola za kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnim zračnim lukama

R/B	Ime i prezime	Broj rješenja	Vrsta i broj dozvole	Rok važenja	Datum preuzimanja	Potpis primatelja	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

- U rubriku 1 upisuje se redni broj.
- U rubriku 2 se upisuje ime i prezime osobe kojoj je dozvola izdana.
- U rubriku 3 upisuje se broj rješenja o izdavanju dozvole.
- U rubriku 4 upisuje se vrsta i serijski broj dozvole.
- U rubriku 5 upisuje se rok važenja dozvole.
- U rubriku 6 upisuje se datum preuzimanja dozvole.
- U rubriku 7 se potpisuje osoba kojoj je izdata dozvola.
- U rubriku 8 se upisuju ostali podaci po procjeni službenika koji vodi evidenciju (npr. oduzimanje dozvole, vraćanje dozvole, kažnjavanje i slično).

Privitak 7: Izgled Evidencije osoba kojima je izdata jednodnevna dozvola za kretanje i zadržavanje u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prelaza na međunarodnim zračnim lukama

R/B	Ime i prezime	Broj osobne iskaznice	Zaposlen kod	Angažiran od	Broj dozvole	Napomena
1	2	3	4	5	6	7

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

- U rubriku 1 upisuje se redni broj.
- U rubriku 2 upisuje se ime i prezime osobe kojoj se izdaje dozvola.
- U rubriku 3 upisuje se broj osobne iskaznice osobe kojoj se izdaje dozvola.
- U rubriku 4 upisuje se naziv poslodavca kod kojeg je osoba zaposlena.
- U rubriku 5 upisuje se naziv pravnog subjekta ili fizičke osobe koja angažuje osobu u sigurnosnim zonama ograničenog pristupa na području graničnog prijelaza na međunarodnim zračnim lukama.
- U rubriku 6 upisuje se serijski broj dozvole.
- U rubriku 7 se upisuju ostali podaci po procjeni službenika koji vodi evidenciju.