

te implementacija dvostepene autentifikacije (2FA) kao dodatne mjere zaštite korisničkih naloga.

- (2) Sve usluge dostupne na ePortal bit će automatski kategorizirane prema vrsti korisnika i srodnim oblastima omogućavajući efikasnu pretragu i filtriranje, sa mogućnošću praćenja statusa podnesaka i zahtjeva, uz automatska obavještenja korisnicima o promjenama u statusu njihovih zahtjeva.

#### Član 25.

(Tim za upravljanje ePortalom)

- (1) Tim za upravljanje ePortalom čine glavni administrator, administrator organa, tehnička podrška i sigurnosni tim.
- (2) Zavod je odgovoran za nadzor svih funkcija ePortala, uključujući sigurnost, tehničko održavanje, ažuriranje sistema, a za implementaciju novih funkcionalnosti odgovoran je glavni administrator.
- (3) Administratori organa upravljaju nalogima ovlaštenih službenih lica organa i uslugama elektronske uprave unutar svojih organa.
- (4) Tehnička podrška pruža pomoć korisnicima koji imaju tehničkih problema, kao i pomoć u vezi s procedurama na ePortal.
- (5) Sigurnosni tim koji je uspostavljen od strane Zavoda, djeluje u svrhu razvoja Jedinstvenog informacionog sistema i jačanja interoperabilnosti Kantonu Sarajevo i odgovoran je za zaštitu podataka i prevenciju informacionih (eng. cyber) prijetnji u skladu sa uredbom Vlade kojom se uređuju mjere informacione sigurnosti Kantona Sarajevo i drugim propisima kojima se uređuje oblast sigurnosti i zaštite informacionih sistema.
- (6) Poslove tehničke podrške iz stava (4) ovog člana i sigurnosnog tima iz stava (5) ovog člana obavljaju uposlenici Zavoda.

#### Član 26.

(Održavanje ePortala)

- (1) Održavanje sistema obuhvata redovno ažuriranje softverskih i sigurnosnih sistema, provođenje sigurnosnih testova i implementaciju novih funkcionalnosti prema potrebama korisnika, u skladu sa propisima i prijedlozima Savjeta za elektronsku upravu, kao i izrađen plan za brzo otklanjanje smetnji od strane Zavoda.
- (2) U slučaju prekida u radu sistema ili tehničkih problema, Zavod postupa po planu za upravljanje sigurnosnim incidentima i kriznim situacijama.
- (3) Zavod vodi evidenciju o svim incidentima, aktivnostima održavanja i planiranim prekidima rada.
- (4) Način i dinamika održavanja ePortala, upravljanje incidentima i drugi tehnički aspekti detaljnije se uređuju planom održavanja sistema, koji donosi Zavod u skladu sa uredbom Vlade kojom se uređuju mjere informacione sigurnosti Kantona Sarajevo.

#### Član 27.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-140-3/26  
08. januara 2026. godine  
Sarajevo

Premijer  
Nihad Uk, s. r.

36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 9. stav (2) Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/25), Vlada Kantona Sarajevo, na 110. sjednici održanoj 08.01.2026. godine, donijela je

### UREDBU

### O TEHNIČKIM I ORGANIZACIJSKIM STANDARDIMA ZA POVEZIVANJE I KORIŠTENJE JEDINSTVENOG INFORMACIONOG SISTEMA KANTONA SARAJEVO

#### POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE I DEFINICIJE

##### Član 1.

(Predmet)

Ovom uredbom propisuju se obavezni tehnički, organizacioni i drugi standardi za korištenje jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo kao i uslovi interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti informacionih sistema koje su, radi pružanja usluga elektronske uprave preko jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo, dužni da osiguraju organi javnog sektora, način utvrđivanja ispunjenosti tih uslova, kao i uslovi koje mora da ispunjava objekat, odnosno prostor za smještaj i funkcionisanje računarske i komunikacione opreme u cilju osiguranja kontinuiteta rada jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo, uspostavljanje, vođenje i korištenje registara i evidencija u elektronskom obliku, servisna magistrala organa javnog sektora, kao i način i vođenje Metaregistra i javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje kantonalne informacione strukture.

##### Član 2.

(Pojmovi)

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovoj uredbi imaju sljedeće značenje:
- a) **Data centar** je integralni dio jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo koji predstavlja centralizirano i kontrolisano okruženje za smještaj, obradu, pohranu i upravljanje digitalnim podacima i aplikacijama javne uprave;
- b) **enkriptovana komunikacija** je proces kojim se vrši izmjena podataka ili poruka tako da se podaci ili poruke učine nečitljivim za lica kojima nisu namijenjene;
- c) **hardver** je fizička komponenta informacionog sistema;
- d) **softver** je svaki operativni sistem, program, korisnička i servisna aplikacija;
- e) **režim 24/7** je režim u kojem je dostupna funkcionalnost nekog sistema 24 sata, svih sedam dana u sedmici;
- f) **anti-statički pod** je industrijski pod koji neutrališe mogućnost nastanka elektrostatičkog pražnjenja prilikom dodira određenih lica ili površine s drugim fizičkim objektom;
- g) **redundantno napajanje** je sistem napajanja koji koristi najmanje dva izvora energije, omogućavajući neprekidno funkcionisanje infrastrukture u slučaju otkazivanja glavnog napajanja;
- h) **Oblak (Cloud computing)** je model koji omogućava mrežni pristup dijeljenim računarskim resursima na zahtjev;

- i) **IaaS (Infrastructure-as-a-Service)** je usluga pružanja fizičke i virtualne računarsko-komunikacijske infrastrukture;
  - j) **PaaS (Platform-as-a-Service)** je usluga pružanja softverske platforme;
  - k) **SaaS (Software-as-a-Service)** je usluga pružanja programskog rješenja za krajnjeg korisnika;
  - l) **CaaS (Container as a Service)** je usluga koja omogućava upravljanje i orkestraciju kontejnera u oblaku;
  - m) **Disaster recovery centar** je specijalizirani prostor opremljen infrastrukturom i tehnologijama koje omogućavaju obnavljanje podataka i informaciono-komunikacijskih tehnologija nakon nesreće ili ozbiljnog kvara.
- (2) Drugi pojmovi koji se u ovoj uredbi koriste imaju isto značenje koje je propisano Zakonom o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/25).

## POGLAVLJE II - JEDINSTVENI INFORMACIONI SISTEM KANTONA SARAJEVO

### Član 3.

(Uspostava Jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo)

- (1) Cilj uspostave jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: JIS) je uspostavljanje jedinstvenog, standardizovanog i interoperabilnog pristupa korištenju informacionih tehnologija od strane organa javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave, radi unapređenja efikasnosti, portabilnosti i sigurnosti u pružanju elektronskih usluga, te osiguranja tehničkih i organizacionih preduslova za međuinstitucionalnu razmjenu i provjeru podataka i automatizaciju upravnih i drugih postupaka, u skladu s Zakonom o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/25).
- (2) JIS objedinjava kantonalnu informatičku infrastrukturu koristeći principe dijeljenih usluga, te uspostavlja tehničku infrastrukturu za korištenje zajedničkih programskih rješenja (SaaS), računalno-komunikacijske infrastrukture (IaaS), tehničkih usluga (PaaS), smještaja opreme iz oblasti informaciono-komunikacionih tehnologija (u daljnjem tekstu: IKT), te savjetodavnih usluga u primjeni IKT-a za potrebe organa javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave.
- (3) Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zavod), kao nadležni organ za upravljanje JIS-om i ePortalom Kantona Sarajevo, uz konsultacije i preporuke Savjeta za elektronsku upravu, odredit će kriterije za pohranu podataka u Data centre, kao i uslove za korištenje javnog oblaka, u skladu sa važećim zakonodavstvom i sigurnosnim standardima.

### Član 4.

(Finansiranje, vlasništvo i imovina JIS-a)

- (1) Usluge JIS-a uspostavljaju se i održavaju na tehničkoj infrastrukturi finansiranoj iz javnih sredstava, koja se osiguravaju putem budžeta i za koje je odgovorna Vlada Kantona Sarajevo.
- (2) Imovina JIS-a nabavljena javnim sredstvima, vlasništvo je Kantona Sarajevo i na njeno upravljanje, održavanje i eventualnu prodaju ili prenos prava vlasništva primjenjuju

se propisi iz oblasti prometovanja i prenosa prava vlasništva.

### Član 5.

(Infrastruktura)

JIS podržava različita infrastrukturna rješenja zasnovana na otvorenim standardima, uključujući najmanje jedno rješenje zasnovano na otvorenom kodu, čime se omogućava interoperabilnost i fleksibilnost sistema.

### Član 6.

(Usluge JIS-a)

- (1) U okviru Data Centra, JIS će osigurati infrastrukturne usluge (IaaS), tehničke usluge (PaaS) i poslovne usluge programskih rješenja (SaaS) u okviru implementacijskih mogućnosti.
- (2) Savjetodavne usluge u IKT-a obuhvaćaju sve aktivnosti koje se odnose na modeliranje i optimizaciju poslovnih procesa IKT-a, čime se osigurava kvalitetna implementacija sistema u javnom sektoru, a posebno:
  - a) modeliranje poslovnih procesa;
  - b) optimizacija poslovnih procesa;
  - c) implementacija IKT standarda i tehnologija;
  - d) sistemska inženjerska podrška;
  - e) podrška u pripremi tehničke specifikacije za postupke javne nabavke iz područja IKT-a.

### Član 7.

(Tehnički i drugi uslovi za korištenja JIS-a)

- (1) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, dužni su da, radi pružanja usluga elektronske uprave preko JIS-a, osiguraju tehničke i druge uslove za korištenje tog sistema.
- (2) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave u cilju osiguranja sigurnog, interoperabilnog i stabilnog korištenja JIS-a, obavezni su da ispune minimalne tehničke standarde i to da:
  - a) koriste virtualnu privatnu mrežu (VPN) ili drugi oblik sigurnog enkriptovanog tunelovanja za pristup JIS-u, u skladu s međunarodnim standardima informacione sigurnosti;
  - b) osiguraju komunikaciju korištenjem TLS protokola za sve pristupe putem web aplikacija ili programskih interfejsa (API-ja);
  - c) implementiraju dvofaktorsku autentifikaciju pristupa, uključujući i korištenje kvalifikovanog digitalnog elektronskog potpisa izdatog od strane ovjerioca koji je certifikovan od strane Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca pri nadležnom Ministarstvu komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine;
  - d) koriste mrežnu opremu koja omogućava segmentaciju, nadzor i filtriranje mrežnog saobraćaja (npr. firewall, IDS/IPS sistemi);
  - e) omogućavaju pristup JIS-u putem interoperabilne servisne platforme korištenjem SOAP i/ili REST API-ja, prema tehničkim specifikacijama koje definiše Zavod.

### Član 8.

(Uslovi portabilnosti i responzivnosti)

Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, dužni su osigurati tehničke uslove za postizanje portabilnosti i responzivnosti u pružanju usluga elektronske uprave putem JIS-a, a koji uključuju sljedeće:

- a) prilagodljivost hardverskog i softverskog rješenja iz člana 7. stav (2) ove uredbe u cilju integracije i interoperabilnosti s postojećim sistemima organa javnog sektora;
- b) mogućnost uspješnog instaliranja i deinstaliranja hardverskog i softverskog rješenja u određenom okruženju, s tim da proces instalacije i deinstalacije mora biti dokumentovan i izveden u skladu sa sigurnosnim smjernicama kako bi se osigurao integritet podataka i spriječila sigurnosne prijetnje;
- c) mogućnost zamjene hardverskog i softverskog rješenja iz člana 7. stav (2) ove uredbe s novim rješenjima koja se razvijaju, pri čemu zamjena mora biti provedena u skladu s prethodnim testiranjima interoperabilnosti i migracije podataka, kako bi se osigurao kontinuitet u radu sistema i zaštita postojećih podataka;
- d) prilagodljivost hardverskih i softverskih rješenja korisničkim uređajima na način da svi softverski sistemi JIS-a moraju biti dizajnirani na responzivan način, omogućujući optimalno korisničko iskustvo na svim uređajima, uključujući mobilne telefone, tablete i druge mobilne platforme.

## Član 9.

(Način utvrđivanja ispunjenosti uslova)

- (1) Ispunjenost uslova iz člana 7. i 8. ove uredbe utvrđuje Zavod na osnovu popunjenih obrazaca koje organ javnog sektora i jedinica lokalne samouprave, odnosno drugi subjekt ispuni i dostavi Zavodu na odobrenje.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Zavod može, po potrebi, izvršiti provjeru ispunjenosti uslova iz člana 7. i 8. ove uredbe i neposrednim uvidom u hardversko i softversko rješenje organa javnog sektora i jedinice lokalne samouprave, odnosno drugog subjekta za korištenje JIS-a.
- (3) Obrasci iz stava (1) ovog člana i to Zahtjev za utvrđivanje ispunjenosti tehničkih i drugih uslova za korištenje Jedinственог informacionog sistema Kantona Sarajevo, kao i uslova portabilnosti i responzivnosti, Prijava za korištenje Jedinственог informacionog sistema Kantona Sarajevo za zaposlenog, Odjava za korištenje Jedinственог informacionog sistema Kantona Sarajevo za zaposlenog, Obrazac za dostavljanje podataka o javnom registru, Obrazac za dostavljanje podataka o izvršenim promjenama javnog registra, Obrazac za dostavljanje podataka o informacionom sistemu i Obrazac za dostavljanje podataka o izvršenim promjenama informacionog sistema, propisani su u Prilogu 1. ove uredbe i čine njen sastavni dio.

## Član 10.

(Pristup JIS-u)

- (1) Pristup JIS-u omogućava se različitim kategorijama korisnika, uključujući građane, javne institucije i pravna lica, putem interoperabilne servisne platforme.
- (2) Organ javnog sektora i jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna lica koja imaju zakonsku osnovu za pristup JIS-u ostvaruju tehničku povezanost putem SOAP i/ili REST API interfejsa, u skladu s tehničkim specifikacijama koje propisuje Zavod.
- (3) Pristup se omogućava putem registrovanih aplikacija i servisnih naloga, uz primjenu sigurnosnih protokola,

- uključujući OAuth 2.0 i OpenID Connect za autentifikaciju i autorizaciju aplikacija i korisnika.
- (4) Građanima se pristup uslugama JIS-a omogućava putem korisničkog interfejsa (npr. portali ili mobilne aplikacije) korištenjem kvalifikovanog elektronskog identiteta.
- (5) Autentifikacija građana vrši se putem sistema elektronske identifikacije koji podržavaju standarde kao što su OpenID Connect i eIDAS interoperabilnost.
- (6) Svi zahtjevi za integraciju sa JIS-om moraju biti u skladu sa definisanim standardima interoperabilnosti, tehničkim specifikacijama i sigurnosnim smjernicama, koje se objavljuju u centralnom tehničkom repozitoriju.
- (7) JIS osigurava dostupnost i pouzdanost svojih servisa u skladu s utvrđenim nivoima usluga (SLA), a Zavod je odgovoran za upravljanje pristupom, verzionisanje API-ja i pružanje podrške korisnicima.

## POGLAVLJE III - SERVISNA MAGISTRALA

## Član 11.

(Servisna magistrala organa javnog sektora)

- (1) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, koji vode registre iz svoje nadležnosti, obavezni su vršiti razmjenu i provjeru podataka i dokumenata u elektronskom obliku prioritarno putem servisne magistrale organa javnog sektora ili putem drugog sigurnog, standardizovanog i interoperabilnog sistema.
- (2) Pristup servisnoj magistrali ostvaruje se preko JIS-a, odnosno drugog sigurnog kanala komunikacije, uz tehničku podršku Zavoda.
- (3) Zavod je obavezan organu javnog sektora, odnosno jedinici lokalne samouprave omogućiti pristup servisnoj magistrali, kao i tehničku podršku za njenu upotrebu u svrhu pribavljanja, ustupanja i provjere podataka i dokumenata u elektronskom obliku, u skladu s nadležnostima svakog organa.
- (4) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, dužni su drugom organu učiniti dostupnim sve podatke koji su mu potrebni za obavljanje poslova iz njegove nadležnosti, bez potrebe za dodatnim zahtjevima, saglasnostima ili dostavljanjem podataka od strane stranaka, građana ili poslovnih subjekata, ako su podaci već dostupni putem servisne magistrale.
- (5) Ustupljivanje, razmjena i provjera podataka između organa javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, zasniva se na principima:
  - a) zakonitosti i efikasnosti;
  - b) materijalne istine i tačnosti podataka;
  - c) interoperabilnosti i tehničke usklađenosti sistema;
  - d) efikasnosti, automatizacije i optimizacije procesa;
  - e) zaštite ličnih podataka u skladu sa važećim zakonodavstvom.
- (6) Organi javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave obavezni su aktivno saradivati, razmjenjivati i provjeravati podatke i informacije međusobno, te isto činiti u saradnji s drugim institucijama, organizacijama, agencijama i organima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, u cilju unapređenja javnih usluga.
- (7) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, obavezni su izvršiti popunjavanje i dostavljanje Zahtjeva za utvrđivanje ispunjenosti tehničkih i drugih uslova za korištenje Jedinственог

- informacionog sistema Kantona Sarajevo, kao i uslova portabilnosti i responzivnosti. Prijave za korištenje Jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo za zaposlenog i Odljave za korištenje Jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo za zaposlenog, koji se dostavljaju Zavodu na pregled i odobravanje.
- (8) Ovlaštena lica Zavoda vrše analizu dostavljenih podataka, informacija, obrazaca i dokumentacije i u slučaju utvrđene validnosti odobrava se pristup servisnoj magistrali.
- (9) Ukoliko Zavod, tokom provođenja redovnih kontrola i nadzora nad radom servisne magistrale, utvrdi tehničke nepravilnosti, sumnjive ili neautorizovane aktivnosti, povrede sigurnosnih pravila ili druge oblike neusklađenosti s propisanim standardima, ovlašten je da bez prethodne najave privremeno obustavi pristup servisnoj magistrali nadležnom organu javnog sektora, odnosno jedinici lokalne samouprave.
- (10) O izvršenoj suspenziji pristupa, Zavod je dužan bez odlaganja dostaviti službeno pisanu obavijest nadležnom organu javnog sektora, odnosno jedinici lokalne samouprave, uz navođenje razloga suspenzije i propisivanje korektivnih mjera koje je potrebno provesti radi ponovne uspostave pristupa servisnoj magistrali.
- (11) Nadležni organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, dužni su u roku od 30 dana od dana prijema obavijesti o suspenziji otkloniti utvrđene nepravilnosti i o tome pisanim putem obavijestiti Zavod.
- (12) Po izvršenoj provjeri i potvrdi da su korektivne mjere u potpunosti provedene, Zavod će bez odlaganja izvršiti ponovnu uspostavu pristupa servisnoj magistrali.

#### POGLAVLJE IV - USLOVI ZA OBJEKAT ZA FUNKCIONISANJE JIS-a

##### Član 12.

(Uslovi za objekat, odnosno prostor za funkcionisanje JIS-a)

- (1) Objekat, odnosno prostor za funkcionisanje JIS-a mora ispunjavati uslove koji se odnose na lokaciju, termo-tehničku opremljenost, napajanje električnom energijom, pogodnost za postavljanje strukturane komunikacione infrastrukture i druge uslove neophodne za funkcionisanje JIS-a.
- (2) Objekat, odnosno prostor iz stava (1) ovog člana mora biti opremljen odgovarajućim fizičko-tehničkim mjerama zaštite koje uključuju, ali nisu ograničene na:
- kontrolisan pristup putem elektronskih brava i vođenje evidencije svih ulazaka i izlazaka;
  - video nadzor i alarmni sistem s uređajima za detekciju pokreta;
  - pristup serverskoj i komunikacionoj opremi koji je dozvoljen samo ovlaštenim licima, uz obavezno vođenje evidencije o ulascima i izlascima iz prostora.

##### Član 13.

(Termo-tehnička i energetska opremljenost)

- (1) Termo-tehnička opremljenost objekta, odnosno prostora za funkcionisanje JIS-a, podrazumijeva postojanje objekta s funkcionalnim sistemom hlađenja u režimu 24/7 i ventilaciju za pravovremeno odvođenje toplote.
- (2) Navedeni sistemi moraju održavati konstantnu temperaturu, vlažnost i nivo prašine, uz odgovarajuće nezapaljive ventilacione kanale i redovno mijenjanje zraka, kao i druge neophodne tehničke zahtjeve.

- (3) Objekat mora biti povezan na gradsku elektroenergetsku mrežu uz priključak na izvor neprekidnog napajanja i generator, s mehanizmom za automatsko prebacivanje na alternativno napajanje.
- (4) Neprekidno napajanje mora biti projektovano tako da se pravilno raspodijeli opterećenje na naponskoj mreži, uzimajući u obzir tip opreme i strujne faze.
- (5) Objekat, odnosno prostor iz člana 12. ove uredbe mora imati:
- anti-statički, dupli i podignuti pod s razvijenom elektroenergetskom mrežom;
  - adekvatno uzemljenje i sistem za prevenciju od strujnog udara.

##### Član 14.

(Pogodnost i organizacija objekta)

- (1) U cilju upravljanja JIS-om objekat, odnosno prostor iz člana 12. ove uredbe mora biti pogodan za:
- postavljanje strukturane komunikacione infrastrukture prema međunarodnim ili europskim normama;
  - organizaciju komunikacione mreže koja omogućava velike brzine prenosa podataka između uređaja i pouzdanu komunikaciju između objekta, prostora i korisnika.
- (2) Objekt, odnosno prostor iz člana 12. ove uredbe mora biti povezani optičkim sistemom prenosa podataka i informacija, s mogućnošću istovremene komunikacije sa više davalaca internet usluga.
- (3) Kompletna serverska i komunikaciona infrastruktura mora biti osigurana redudantnim neprekidnim napajanjima.
- (4) Objekat, odnosno prostor iz člana 12. ove uredbe treba biti organizovan na način da osigura dovoljno prostora za serversku i komunikacionu opremu u cilju održavanje temperature u skladu s tehničkim standardima opreme.
- (5) Pod organizacijom objekta, odnosno prostora iz člana 12. ove uredbe podrazumijeva se postavljanje serverskih i komunikacionih ormara koja se koriste za smještaj opreme na način da se omogući jednostavan fizički pristup s prednje i zadnje strane i da se izbjegne opterećenost objekta, odnosno prostora i pregrijavanje opreme, kao i funkcionalno grupisanje, smještaj i klasifikovanje po odgovarajućim zonama.

##### Član 15.

(Kontinuitet rada JIS-a)

U cilju osiguranja kontinuiteta rada JIS-a, objekat kao prostor za smještaj i funkcionisanje serverske i komunikacione opreme mora ispunjavati uslove za uspostavljanje mehanizama za sinhronizaciju informacionih sistema i podataka, uključujući postavljanje rezervnih računarskih sistema i prateće opreme kako bi se osigurao kontinuitet rada u slučaju nepredviđenih okolnosti.

##### Član 16.

(Zaštita od požara)

- (1) Objekat, odnosno prostor iz člana 12. ove uredbe mora biti smješten na lokaciji sa stabilnom podlogom, koja nije sklona učestalim tektonskim i seizmičkim procesima, kao i drugim nepogodama, kao što su poplave, nagle promjene temperature i drugo.
- (2) U cilju osiguranja minimalne štete u incidentnim situacijama, objekat, odnosno prostor iz člana 12. ove

uredbe, mora biti pogodan za ugradnju senzora sa laserskom detekcijom dima i ranim otkrivanjem požara.

- (3) U smislu stava (2) ovog člana, neophodno je da objekat posjeduje zidove sa sistemom za usporavanje širenja požara, kao i automatski sistem za suzbijanje požara (sistem stabilnog gašenja), koji funkcioniše po principu smanjenja nivoa kisika u zraku do nivoa koji onemogućava daljnje širenje požara.

## POGLAVLJE V - OSNOVNE FUNKCIJE METAREGISTRA

### Član 17.

(Način vođenja i pristup podacima Metaregistra)

- (1) Pristup podacima Metaregistra vrši se putem elektronskog sistema uz dva nivoa pristupa:
- a) anonimni pristup, bez potrebe za identifikacijom korisnika;
  - b) identifikirani pristup, putem kvalifikovanog elektronskog identiteta u okviru JIS-a, u skladu s propisima o elektronskoj identifikaciji i pristupu javnim uslugama.
- (2) Anonimni korisnici imaju pravo neometanog pristupa svim javno objavljenim i otvorenim podacima iz Metaregistra, u skladu s politikama otvorenih podataka i standardima za transparentnost rada javne uprave.
- (3) Identifikirani korisnici, u skladu sa svojim pristupnim pravima i ovlaštenjima koja su dodijeljena od strane nadležnog organa, mogu unositi i ažurirati podatke koji su im dodijeljeni na upravljanje, pregledati podatke koje je unijela institucija u kojoj su zaposleni ili u slučaju ovlaštenih administratora, imati puni uvid u sve podatke sadržane u Metaregistru.
- (4) Upravljanje Metaregistrom povjereno je Zavodu koji obavlja funkciju voditelja Metaregistra i odgovoran je za administraciju sistema pristupa, tehničko i sigurnosno održavanje infrastrukture, usklađivanje Metaregistra s važećim standardima interoperabilnosti i modelima podataka.
- (5) Svi organi javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave Kantona Sarajevo obavezni su u skladu sa članom 20. stav (2) Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo, da:
- a) prilikom uspostave svakog novog javnog registra, odnosno izmjene postojećeg, unesu podatke u Metaregistar;
  - b) jasno označe status dostupnosti podataka (javno dostupni, ograničeni pristup, interni podaci);
  - c) osiguraju ažurnost, tačnost i potpunost podataka kroz periodične provjere.
- (6) Obrazac sadržaja, strukture i standardizacije unosa u Metaregistar je u Prilogu 2. ove uredbe i čini njen sastavni dio.

### Član 18.

(Unos podataka u Metaregistar)

- (1) Svi organi javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave, koji vode javne registre, dužni su prilikom svake promjene upisivati sve vrste podataka koje prikuplja javni registar, sve postojeće načine povezivanja s drugim registrima, te kontakt lica zaduženog za pojedini registar.
- (2) Svi organi javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave koji vode javne registre, a koji koriste podatke iz drugih registara, dužni su preuzimanje ili provjeru podataka evidentirati u javnom registru iz kojeg preuzimaju ili provjeravaju podatke.

- (3) Promjene vezane uz javni registar, smještaj, brisanje, promjene voditelja, promjene strukture, te promjene načina povezivanja s drugim registrima, voditelji javnog registra dužni su odmah po saznanju, a najkasnije u roku od tri dana, najaviti putem podsistema Metaregistra.
- (4) Organ javnog sektora, odnosno jedinica lokalne samouprave koji koriste podatke iz drugih registara, dužni su, po zaprimanju obavijesti, izraziti svoje potrebe ukoliko bi objavljena promjena utjecala na njihov posao ili nadležnost.
- (5) Nakon izvršenja promjena, uključujući smještaj, brisanje, promjene voditelja, promjene strukture, te promjene načina povezivanja s drugim registrima, voditelji javnih registara dužni su ih odmah unijeti u Metaregistar.
- (6) Sve aktivnosti iz stavova (1), (2), (3), (4) i (5) ovog člana dokumentuju se u dnevniku promjena Metaregistra kojeg čuva Zavod i dostupan je u obliku otvorenih podataka putem JIS-a.

## POGLAVLJE VI - POVEZIVANJE I KOORDINACIJA S DRUGIM NIVOIMA VLASTI

### Član 19.

(Implementacija i razvoj projekata)

Projekti koji se odnose na kantonalnu informacionu infrastrukturu se pokreću, razvijaju i implementiraju upisom u Javni registar za koordinaciju projekata izgradnje kantonalne informacione strukture.

### Član 20.

(Povezivanje s drugim administrativnim nivoima vlasti)

- (1) Projekti razvoja, implementacije i održavanja kantonalne informacione infrastrukture provode se u skladu s principima interoperabilnosti i digitalne kohezije, s ciljem osiguranja funkcionalnog i sigurnog povezivanja s informacionim sistemima drugih nivoa vlasti.
- (2) Projekti iz stava (1) ovog člana moraju obavezno uključivati sljedeće elemente:
- a) upravljanje projektom u skladu s međunarodno priznatim standardima, uključujući definiranje ciljeva, rokova, budžeta i upravljačke strukture;
  - b) upravljanje nadzorom i revizijom projekta, uključujući tehnički nadzor i neovisnu eksternu reviziju po završetku projekta;
  - c) identifikaciju i planiranje povezivanja podataka s postojećim javnim registrima i sistemima na nivou drugih nivoa vlasti;
  - d) definisanje podataka koji su u sistemu koji se razvija autentični te potrebnim drugim informacijskim sistemima;
  - e) definisanje autentičnih podataka unutar razvijanog sistema koji mogu predstavljati izvorne informacije za druge informacione sisteme drugih nivoa vlasti;
  - f) obaveznu registraciju sistema u Metaregistar, ukoliko se kroz projekat uspostavlja novi javni registar ili mijenja postojeći;
  - g) definisanje pristupa otvorenim podacima i podacima, u skladu sa standardima ponovne upotrebe;
  - h) planiranje e-usluga za građane koje se razvijaju prema standardima kvaliteta, sigurnosti, dostupnosti i interoperabilnosti;
  - i) planiranje e-usluga za poslovne subjekte, kroz platforme za digitalnu interakciju javne uprave i privrede;

- j) uključivanje međunarodnih preporuka i standarda pristupačnosti za digitalne servise;
- k) plan edukacije krajnjih korisnika i zaposlenih, uključujući tehničke i funkcionalne obuke neophodne za efikasno korištenje sistema;
- l) organizaciju završne vanjske revizije projekta, koja obuhvata tehničku, funkcionalnu, finansijsku i sigurnosnu evaluaciju u skladu sa zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Član 21.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-140-5/26

08. januara 2026. godine

Sarajevo

Premijer

Nihad Uk, s. r.

Prilog 1. Obrasci

Zahtjev za utvrđivanje ispunjenosti tehničkih i drugih uslova za korištenje  
Jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo, kao i uslova portabilnosti i  
responzivnosti

|                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Naziv organa javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave koji podnosi zahtjev |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Podaci o zaposlenom licu/kontakt licu za utvrđivanje tehničkih i drugih uslova |  |
| Ime i prezime                                                                  |  |
| Naziv organizacione jedinice                                                   |  |
| Naziv radnog mjesta, odnosno zvanje                                            |  |
| Broj telefona                                                                  |  |
| E-mail adresa                                                                  |  |

|                                                                                     |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Podaci o elektronskoj usluzi koja se pruža preko jedinstvenog informacionog sistema |                                                         |
| Pravni osnov (naziv propisa, broj službenog glasnika ili novina i član propisa)     |                                                         |
| Naziv usluge                                                                        |                                                         |
| Opis usluge                                                                         |                                                         |
| Korisnik usluge                                                                     |                                                         |
| Da li usluga podrazumijeva plaćanje naknade/takse                                   | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Oblast u kojoj se usluga pruža                                                      |                                                         |

|                                                                                                  |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Podaci o načinu na koji organ, odnosno drugi subjekt pristupa jedinstvenom informacionom sistemu |                                                             |
| Korištenje VPN-a ili enkriptovanog tunelovanja                                                   | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE     |
| Korištenje TLS protokola                                                                         | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE     |
| Dvofaktorska autentifikacija i digitalni potpis                                                  | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE     |
| Mrežna oprema (firewall, IDS/IPS)                                                                | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE     |
| Vrsta pristupa (SOAP / REST)                                                                     | <input type="checkbox"/> SOAP <input type="checkbox"/> REST |

|                                                                      |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Prilagodljivost hardverskog/softverskog rješenja                     | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Dokumentovani postupci instalacije/deinstalacije                     | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Testirana mogućnost zamjene rješenja                                 | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Responzivni dizajn (mobilni uređaji itd.)                            | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Naziv informaciono-komunikacione mreže                               |                                                         |
| Internet                                                             |                                                         |
| Naziv hardverskog rješenja                                           |                                                         |
| Naziv softverskog rješenja                                           |                                                         |
| Nazivi internih akata iz oblasti informacione sigurnosti (priložiti) |                                                         |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Priložena dokumentacija | <input type="checkbox"/> Interni akti <input type="checkbox"/> Tehnička dokumentacija <input type="checkbox"/> TLS/VPN dokaz <input type="checkbox"/> Izjava o interoperabilnosti <input type="checkbox"/> Testiranje portabilnosti |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Izjava ovlaštenog lica o tačnosti unesenih podataka

Pod punom pravnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci iz ovog zahtjeva tačni i pouzdani.

Datum: \_\_\_\_\_, godine

Ime i prezime ovlaštenog lica: \_\_\_\_\_

Prijava za korištenje Jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo za zaposlenog

|                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Naziv organa javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave koji podnosi prijavu                      |  |
| Adresa organa javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave                                          |  |
| Kontakt telefon i e-mail adresa                                                                            |  |
| Ime i prezime zaposlenog za koga se podnosi prijava                                                        |  |
| Naziv organizacione jedinice u kojoj zaposleni radi                                                        |  |
| Naziv radnog mjesta, odnosno zvanje zaposlenog                                                             |  |
| Broj telefona zaposlenog                                                                                   |  |
| E-mail adresa zaposlenog                                                                                   |  |
| Naziv usluge (postupka) koja je sastavni dio jedinstvenog informacionog sistema za koji se podnosi prijava |  |

Datum: \_\_\_\_\_, godine

Ime i prezime ovlaštenog lica: \_\_\_\_\_