

OKVIRNI SPORAZUM
NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA PRINTERA, KOPIR APARATA, MF UREĐAJA I
DOKUMENT SKENERA (LOT 1, LOT 2 i LOT 3)

Strane u okvirnom sporazumu:

1.MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO – UPRAVA POLICIJE, La Benevolencija br. 16, koju zastupa policijski komesar Generalni inspektor policije Fatmir Hajdarević, (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

2.FACIT d.o.o. Sarajevo, Dr. Kasima Begića br. 23, Ilidža 71210, ID broj 4201483810008 kojeg zastupa Nedim Milanović, direktor društva (u daljem tekstu: Dobavljač)

Član 1.

Strane u okvirnom sporazumu saglasno konstatuju:

- da je Ugovorni organ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24) proveo otvoreni postupak javne nabavke za sukcesivnu nabavku usluga servisiranja printera, kopir aparata, MF uređaja i dokument skenera za potrebe Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, sa ciljem zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem na period od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca;
- Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Ugovornog organa na zaključivanje ugovora o javnoj nabavci;
- Obaveza nastaje zaključivanjem pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci, na osnovu ovog okvirnog sporazuma, u zavisnosti od potreba Ugovornog organa, a pod uslovima utvrđenim u ponudi ponuđača broj 260501-01NM za LOT 1, 260501-01NM za LOT 2 i 260501-01NM za LOT 3.

Član 2.

Predmet okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci usluga servisiranja printera, kopir aparata, MF uređaja i dokument skenera za potrebe Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo:

- **LOT 1 – usluga servisiranja kopir aparata**
- **LOT 2 – usluga servisiranja MF uređaja i dokument skenera**
- **LOT 3 – usluga servisiranja printera,**

u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ponudom Dobavljača, odredbama ovog okvirnog sporazuma i stvarnim potrebama Ugovornog organa.

Količine navedene u specifikaciji su okvirne i vrijede za vrijeme važenja okvirnog sporazuma.

Član 3.

Vrijednost Okvirnog sporazuma bez uključenog PDV-a iznosi za:

- LOT 1 - 23.714,00 KM (dvadesettrihiljadestotinačetnaest i 00/100)
- LOT 2 - 14.103,00 KM (četnaesthiljadajednastotinatiri i 00/100)
- LOT 3 - 60.030,00 KM (šezdesethiljadatrideset i 00/100).

Ukupna vrijednost ovog okvirnog sporazuma bez PDV-a iznosi 97.847,00 (devedesetsedamhiljadaosamstotinačetredesetsedam i 00/100) KM.

Cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati za vrijeme važenja ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori unutar Okvirnog sporazuma mogu se zaključivati samo do iznosa ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma, dakle okvirni sporazum prestaje sa važenjem utroškom cjelokupne vrijednosti Sporazuma i ne može premašiti ugovorenu vrijednost na koju je Okvirni sporazum sklopljen.

Ukoliko Ugovorni organ potroši svoja naprijed navedena sredstva za realizaciju predmetne nabavke i prije isteka roka na koji je sklopljen Okvirni sporazum, isti će se smatrati automatski raskinutim sa danom posljednje izvršene usluge, odnosno plaćanja fakture za isto.

Član 4.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, Ugovorni organ će zaključiti pojedinačne ugovore o javnim nabavkama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora, ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Usluge iz člana 2. ovog okvirnog sporazuma će se izvršavati sukcesivno, u skladu sa potrebama Ugovornog organa.

Usluge servisiranja će se vršiti u službenim prostorijama Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, osim po potrebi u servisu izabranog ponuđača.

Član 5.

Ugovorni organ će ugovorenu cijenu plaćati Dobavljaču u roku od 30 (trideset) dana od dana uredno izvršene usluge i dostavljanja pojedinačne fakture na tekući račun Dobavljača.

Član 6.

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu uslugu izvrši u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja pisane narudžbe, započevši najranije nakon obostranog potpisivanja ugovora.

Nakon izvršene usluge koja je predmet ovog okvirnog sporazuma i potpisanog pojedinačnog ugovora vrši se kvalitativno – kvantitativna primopredaja, uz sačinjavanje radnog naloga. Radni nalog treba da sadrži: naziv firme, adresa, kontakt, broj, datum, vrstu uređaja, nalogodavac, sve izvršene radnje, zamjenjeni/ugrađeni rezervni dijelovi, utvrđivanje kvara, otpis (davanje prijedloga), potpis Dobavljača i potpis ovlaštenog predstavnika Ugovornog organa. Radni nalog se izdaje u dva primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan.

Ukoliko se konstatuju određeni nedostaci u kvalitetu ili kvantitetu izvršenih usluga sačinjit će se zapisnik o reklamaciji.

U slučaju da dobavljač da prijedlog za otpis, obavezan je dati pisano obrazloženje takvog prijedloga, uz navođenje dijela koji je u kvaru, cijene rezervnog dijela i usluge servisiranja istog, godinu proizvodnje uređaja i sl.

Ovlašteni predstavnik ugovornog organa će u svakom pojedinačnom slučaju cijeniti pisano obrazloženje dobavljača i dati svoju saglasnost na isto.

Ukoliko ovlašteni predstavnik ugovornog organa nije saglasan sa pisanim obrazloženjem iz prethodnog stava ovog člana, dobavljač je dužan izvršiti servisiranje uređaja.

Član 7.

Garantni rok za izvršene usluge je 3 (tri) mjeseca i počinje da vrijedi od datuma izvršenja usluge. Garantni rok na ugrađene dijelove 12 (dvanaest) mjeseci (prema uputstvu proizvođača) i počinje da vrijedi od datuma ugradnje.

Član 8.

Dobavljač se obavezuje priznati reklamaciju na kvantitet i kvalitet roba i usluga, koja će biti propracena zapisnikom, uz obavezno navođenje nedostataka izvršene usluge i datuma i broja računa Dobavljača kako bi se zadovoljili uslovi reklamacijskog roka.

Isto se odnosi i ukoliko se greške uoče za vrijeme važenja garancije iz člana 6. ovog ugovora.

Sve troškove reklamacije snosi Dobavljač.

U slučaju osnovanih primjedbi na ispunjenje ugovorenih obaveza Dobavljača, Dobavljač je dužan da o svom trošku učini sve da te nedostatke otkloni u roku od 7 (sedam) dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

Usluge će se izvršavati u službenim prostorijama Ugovornog organa, na adresama o kojima će Dobavljač biti obaviješten pismeno putem narudžbenice.

Iznimno, usluge servisiranja će se vršiti u servisu izabranog ponuđača, ovisno o vrsti usluge koju je potrebno izvršiti.

Usluga će se smatrati uredno izvršenom tek kada bude konstatovano da je primopredaja izvršena bez primjedbi.

Član 9.

Ukoliko poslije zaključenja ovog okvirnog sporazuma nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih Okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i utjecaja strana u okvirnom sporazumu i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom.

Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl.

Strana u okvirnom sporazumu pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti uz prilaganje odgovarajućih dokaza.

Član 10.

Dobavljač se obavezuje:

- da će savjesno, ažurno i u skladu sa pravilima struke obavljati usluge servisiranja i opravke;
- da raspolaže sa uređajima i opremom neophodnom za servisiranje i opravku;
- da je osoblje servisa osposobljeno za rad na servisiranju;
- da će isporuke vršiti u skladu sa zahtjevom Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene usluge.

Član 11.

Ukoliko Dobavljač ne postupi ni u naknadno ostavljenom roku iz člana 7. ovog okvirnog sporazuma Ugovorni organ će jednostrano raskinuti ovaj Sporazum i na osnovu njega zaključeni pojedinačni ugovor, te tražiti naknadu nastale štete. O otkazu sporazumne strane se obavještavaju pismenim putem.

Ugovorni organ zadržava pravo raskida okvirnog sporazuma ukoliko izvršena usluga u smislu kvaliteta i svih drugih elemenata ne bude u potpunosti odgovarala uslovima iz prihvaćene ponude Dobavljača.

Član 12.

Dobavljač je dužan sačiniti i dostaviti Ugovornom organu račun uz koji dostavlja radni nalog sa specifikacijom ugrađenih dijelova, navedenim izvršenim uslugama, normirano vrijeme koje je utrošeno za svako servisiranje pojedinačno.

Član 13.

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na period od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca, a stupa na snagu danom obostanog potpisivanja.

Član 14.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja Okvirnog sporazuma i unutar njega zaključenih pojedinačnih ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija ugovornog organa za javne nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovoga okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije Okvirnog sporazuma.

Član 15.

U slučaju kašnjenja u izvršavanju usluga, do kojeg je došlo krivicom Dobavljača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0.03% vrijednosti naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

Član 16.

Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog okvirnog sporazuma, strane u okvirnom sporazumu će rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće, utvrđuje se nadležnost Suda u Sarajevu.

Član 17.

Ovaj okvirni sporazum izrađen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih po dva (2) zadržava svaka strana.

DOBAVLJAČ
FACIT d.o.o. Sarajevo

direktor, *Nesim Mujdarević*



Broj: *200625-0124*

Datum: *25.06.2026*



Broj: 02-11-4-2442-8/26

Datum: 23.06.2026. godine